

УТВЕРЖДЕН

Постановлением Бюро Исполкома

Общероссийской общественной организации
Спортивной федерацией по футболу
«Российский футбольный союз»

№ 295.2 от «15» сентября 2023 года

Президент РФС

А.В. Дюков

УТВЕРЖДЕН

Постановлением Исполкома

Межрегиональной общественной организации
«Союз Федераций футбола Урала и Западной Сибири»

№ 2023-5/1 от «25» августа 2023 года

Президент МОО СФФУ

М.А. Бочкарев

УТВЕРЖДЕН

Постановление Бюро Исполкома АМФР

Общероссийской общественной организации
«Ассоциация мини-футбола России»

№ 4 от «31» августа 2023 года

Президент АМФР

С.Г. Алиев

РЕГЛАМЕНТ**ВСЕРОССИЙСКИХ СОРЕВНОВАНИЙ ПО МИНИ-ФУТБОЛУ (ФУТЗАЛУ)
СРЕДИ МУЖСКИХ КОМАНД («РАР-ВЫСШАЯ ЛИГА»)
СЕЗОНА 2023-2024 ГОДОВ****МОСКВА****2023 год**

СОДЕРЖАНИЕ

Полные и сокращенные наименования и определения

Статья 1	Цели и задачи Соревнований
Статья 2	Организация и проведение Соревнований
Статья 3	Условия проведения Соревнований
Статья 4	Финансовые условия проведения Соревнований
Статья 5	График Соревнований
Статья 6	Места проведения Соревнований
Статья 7	Участники Соревнований
Статья 8	Заявка для участия в Соревнованиях
Статья 9	Условия проведения Матчей Соревнований
Статья 10	Организация и проведение Матчей Соревнований
Статья 11	Обеспечение безопасности при проведении Матчей Соревнований
Статья 12	Экипировка участников Матчей Соревнований
Статья 13	Судейство Матчей Соревнований
Статья 14	Инспектирование Матчей Соревнований
Статья 15	Иные лица, задействованные на Матче
Статья 16	Ответственность Участников Соревнований и дисциплинарные санкции
Статья 17	Протесты
Статья 18	Награждение победителей и призеров Соревнований
Статья 19	Особые положения
Статья 20	Юридические адреса и банковские реквизиты

Полные и сокращенные наименования и определения, применяемые в настоящем Регламенте

Академия РФС	Структурное подразделение РФС, осуществляющее образовательную деятельность по обучению и развитию навыков и компетенций субъектов российского футбола
АМФР	Общероссийская общественная организация «Ассоциация мини-футбола России»
Вторая команда	Команда Клуба-участника Чемпионата, выступающая во Всероссийских соревнованиях по мини-футболу (футзалу) среди мужских команд («PARI - Высшая лига») сезона 2023-2024 годов
Высшая лига, Соревнование	Всероссийские соревнования по мини-футболу (футзалу) среди мужских команд («PARI - Высшая лига») сезона 2023-2024 годов, проводимые АМФР
Допинг-контроль	Мероприятия по контролю соблюдения антидопинговых правил, в том числе специальная процедура взятия биологических проб и их исследование в целях выявления наличия в организмах спортсменов, участвующих в спортивных соревнованиях, запрещенных (допинговых) средств или установления факта использования спортсменами запрещенных средств и (или) методов подготовки к спортивным соревнованиям
Доморощенный игрок, Доморощенный футболист	Футболист, который в возрасте от 14 лет (или начало сезона, во время которого игроку исполняется 14 лет) до 21 года (или конец сезона, во время которого игроку исполняется 21 год) был постоянно или с перерывами в течение не менее 36 месяцев зарегистрирован непосредственно в Клубе, включившим его в Заявку для участия в Высшей лиге, или спортивной школе такого футбольного Клуба (для Клубов, расположенных в Сибирском или Дальневосточном федеральном округах для расчета данных периодов учитывается регистрация футболистов также за клубы (спортивные школы), расположенные на территории того же субъекта, что и соответствующий Клуб)
ДОПС	Департамент организации и проведения соревнований РФС
ДС	Департамент судейства РФС
ДИ	Департамент инспектирования РФС
График проведения Соревнования, календарный план проведения Соревнования (График Соревнования)	Расписание Игровых туров Высшей лиги, заполненное парами играющих Команд, в том числе даты проведения Игровых туров Высшей лиги, даты и время проведения Матчей в рамках Игрового тура, а также Резервные дни
Игровой тур	Матчи одной стадии розыгрыша Высшей лиги. Даты проведения Игровых туров включают в себя дни, указанные в Графике Соревнования, а также день накануне и день после дней, указанных в Графике Соревнования
Инспектор	Официальное лицо Матча, уполномоченное РФС и назначенное ДС РФС для оценки действий Судейской бригады
Заявка	Процедура регистрации (внесение в заявочный лист) для участия в соревнованиях футболистов, тренеров и иных Официальных лиц Клуба
Заявочная документация	Документы, необходимые для Заявки

Календарный план	Расписание, включающее в себя График Соревнования и График Кубка России
КДК	Контрольно-дисциплинарный комитет РФС
Клуб	Мини-футбольный клуб/Футбольный клуб, участвующий в Высшей лиге (в том числе Второй командой Клуба или Молодежной командой Клуба)
Клуб-гость	Клуб, участвующий в Матче на площадке соперника
Команда	Мини-футбольная команда Клуба
Комиссар	Официальное лицо Матча, специально назначаемое РФС для осуществления контроля по организации и проведению Матча. Комиссар является главным Официальным лицом Матча
Комитет по статусу игроков	Юрисдикционный орган РФС, который осуществляет определение статуса игроков, в том числе разрешает споры, связанные со статусом игрока, рассматривает в рамках своей компетенции жалобы на определенные решения Палаты по разрешению споров, а также рассматривает иные вопросы в соответствии с Регламентом РФС по разрешению споров
Контролер-распорядитель	Физическое лицо, которое прошло специальную подготовку в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти в области физической культуры и спорта, имеет удостоверение контролёра-распорядителя, выданное в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти в области физической культуры и спорта, и привлекается Организатором Матча и (или) Собственником, пользователем Спортивного сооружения на договорной основе для обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении Матча
Кубок России	Кубок России по мини-футболу (футзалу) среди мужских команд сезона 2023–2024 годов
Легионер	Статус футболиста, не имеющего права выступать за спортивные сборные команды Российской Федерации в соответствии с нормами Регламента по применению Устава ФИФА. К Легионерам не относятся футболисты, подпадающие под исключения, предусмотренные в действующем Приказе Министерства спорта Российской Федерации, утвержденном в соответствии с частью 1 статьи 20.3 Федерального закона от 04 декабря 2007 г. N 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», а также в документах РФС, в том числе в решениях Исполкома (Бюро Исполкома) РФС
Лицензия РФС	Свидетельство, выдаваемое Клубу в соответствии с «Правилами Российского футбольного союза по лицензированию профессиональных мини-футбольных клубов в Российской Федерации»
Матч	Матч, проводимый в рамках Высшей лиги
Медиаплан	План размещения информационных и рекламных материалов на электронных средствах, в том числе внутри Спортивного сооружения (табло стадиона, LED панели), а также план воспроизведения аудио объявлений с указанием хронометража и очередности вывода размещаемого материала
Межрегиональные объединения, МРО	Организации, являющиеся членами РФС, членами которых являются Региональные федерации по территориальному признаку, а также Московская федерация футбола, Федерация футбола Московской области и Федераций футбола г. Санкт-Петербурга

Микст-зона	Специально оборудованное пространство внутри Спортивного сооружения для организации общения представителей СМИ с Участниками Матча после его окончания
Молодой футболист	Футболист-гражданин Российской Федерации не старше 2002 года рождения, имеющий право выступать за сборные команды России по футболу в соответствии с Регламентом по применению Устава ФИФА
Молодежная команда	Команда Клуба или Команды Спортивной школы Клуба, составленная из футболистов не старше 2002 года рождения и не являющаяся Второй командой Клуба или Юношеской командой Клуба. Молодежная команда Клуба-участника Чемпионата может быть участником Высшей лиги.
Основной вещатель	Организация, обладающая эксклюзивным правом производства и (или) показа телевизионных и (или) Интернет-трансляций Матчей в соответствии с договором с РФС и имеющая право привлекать для производства трансляций третьих лиц, пользующихся в этом случае полномочиями Основного вещателя
Официальное лицо	Любое должностное лицо, выполняющее организационно распорядительные или административно-хозяйственные функции в организациях субъектах футбола, в том числе их руководители (заместители), а также члены коллегиальных органов, технические работники, иные лица, ответственные за технические, медицинские и административные вопросы в РФС, Региональных федерациях, МРО, членах РФС - юридических лицах, лигах или Клубах
Официальное лицо Клуба	Сотрудник Клуба, внесенный в заявочный лист руководящего состава Клуба, тренерского состава и Персонала Команды
Официальное лицо Матча	Судья, Второй судья, Третий судья, Судья-хронометрист, Инспектор, Комиссар, включенные в протокол Матча
Палата по разрешению споров	Юрисдикционный орган РФС, осуществляющий внесудебное (досудебное) урегулирование споров, участниками которых являются клубы, игроки, тренеры и иные субъекты футбола, в соответствии с Регламентом РФС по статусу и переходам (трансферу) футболистов и Регламентом РФС по разрешению споров, а также применяющий дисциплинарные (спортивные) санкции за нарушения указанных регламентов, а также иных регламентов (положений), в случае прямого на то указания в них
Чемпионат	PARI-Чемпионат России по мини-футболу (футзалу) среди мужских команд («PARI- Суперлига») сезона 2023–2024 годов, проводимый Суперлигой
Персонал Команды	Сотрудники Клуба, внесенные в заявку команды, кроме тренеров
Правила игры	Правила игры в мини-футбол (футзал), утвержденные Советом ФИФА, в действующей редакции
Принимающий клуб	Клуб, непосредственный организатор Матча
Региональная федерация	Аккредитованная региональная спортивная федерация по виду спорта «футбол», являющаяся членом РФС или региональным отделением РФС, осуществляющая свою деятельность на территории субъекта Российской Федерации (за исключением Московской Федерации футбола, Федерации футбола Московской области и Федерации футбола г. Санкт-Петербург)
Регламент соревнований	Регламент Всероссийских соревнований по мини-футболу (футзалу) среди мужских команд («PARI – Высшая лига») сезона 2023-2024 годов

или настоящий Регламент	
Регламент РФС по статусу	Регламент Российского футбольного союза по статусу и переходам (трансферу) футболистов
Резервный день	День между Игровыми турами, предназначенный для проведения несостоявшегося, незавершенного и (или) перенесенного Матча, в порядке, предусмотренном Регламентом
Руководство РФС	Президент, Генеральный секретарь
РУСАДА	Российская национальная антидопинговая организация, целью которой является выявление и предупреждение нарушения антидопинговых правил на территории Российской Федерации
РПЛ или Премьер-Лига	Ассоциация футбольных клубов «Российская Премьер-Лига»
РФС	Общероссийская общественная организация спортивная федерация по футболу «Российский футбольный союз»
РФС. Цифровая платформа	Платформа, позволяющая управлять футбольными процессами и соревнованиями под эгидой РФС
Сертификат соответствия	Документ о соответствии Спортивного сооружения установленным требованиям
Система электронной заявки	Электронная программа дистанционного представления Заявочной документации в рамках системы «РФС. Цифровая платформа»
СМИ	Средство массовой информации, зарегистрированное в органах Роскомнадзора
Собственник, пользователь Спортивного сооружения	Юридическое лицо, предоставившее или использующее находящийся у него в собственности Спортивное сооружение для проведения Матча, либо использующее Спортивное сооружение, принадлежащее ему на праве пользования, для проведения Матча
Совещание	Предматчевое организационное совещание по вопросам подготовки и проведения Матча
Суперлига	Ассоциация профессиональных мини-футбольных клубов «Суперлига»
Спонсор (партнер) АМФР	Юридическое или физическое лицо, заключившее спонсорский (партнерский) договор с АМФР
Спортивная школа	Самостоятельное юридическое лицо или структурное подразделение Клуба (Академия, РЦПФ, ДЮСШ, СДЮШОР, ШВСМ, УОР и пр.), признающая нормы РФС, заявленная Клубом в сезоне при прохождении процедуры лицензирования для целей спортивной подготовки молодых футболистов и участия юношеских команд Клуба в соревнованиях, проводимых под эгидой РФС
Спортивный сезон или сезон	Период с 01 июля 2023 года по 30 июня 2024 года, если иное не будет установлено Регламентом по статусу
Спортивное сооружение	Сертифицированный объект спорта, на котором проводится Матч
Судейская бригада	Судья, Второй судья, Третий судья, Судья-хронометрист
Судья (Второй судья, Третий судья, Судья-хронометрист)	Назначенный ДС на Матч судья (Второй судья, Третий судья, Судья-хронометрист)
УЕФА	Союз европейских футбольных ассоциаций
УМО	Углубленное медицинское обследование, проходящее в соответствии с законодательством Российской Федерации и обеспечивающее контроль

	за состоянием здоровья и физическим развитием футболиста, определяющее пригодность к выступлениям футболиста в Высшей лиге и позволяющее своевременно выявить опасные для здоровья патологические состояния
Участие в Матче	Для футболиста, внесенного в протокол Матча, выход на площадку и фактическое принятие участие в игре полностью или частично в соответствии с Правилами Игры (т.е. с момента начала Матча и до окончания Матча), а для Официального лица Клуба, внесенного в протокол Матча, фактическое осуществление им своих обязанностей, предусмотренных Регламентом
Участник Матча	Футболисты, Официальные лица Клуба, внесенные в протокол Матча
ФИФА	Международная федерация футбольных ассоциаций
Флеш-интервью	Короткое интервью с одним из участников Матча: футболистом или тренером Клуба до, в перерыве или после окончания Матча в специально отведенном месте в Спортивном сооружении
ФНЛ	Ассоциация профессиональных футбольных клубов «Футбольная Национальная Лига»
Формы документов	Разновидности документов, используемых при проведении Матча для регистрации футболистов, тренеров и Официальных лиц Матча
Форс-мажорные обстоятельства	Обстоятельства непреодолимой силы: землетрясение, наводнение, ураган, пурга, пожар, военные действия, национальные и отраслевые забастовки, ограничения и запреты, введенные органами государственной власти, эпидемии (пандемии) и т.п., события, действия которых невозможно было предусмотреть и (или) предотвратить никакой предусмотрительностью и никакими затратами
Юношеская команда	Команда Клуба или Спортивной школы Клуба, участвующая в юниорских соревнованиях

Примечания:

Все определения настоящего регламента и приложений к нему сформулированы лишь для удобства и не могут повлиять на юридическую значимость отдельных положений Регламента.

СТАТЬЯ 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СОРЕВНОВАНИЙ

1.1. Высшая лига проводится в целях:

- определения победителя и призеров Соревнований;
- определения мест Клубов в итоговой таблице Соревнований.

1.2. Проведение Высшей лиги направлено на решение следующих задач:

- дальнейшее развитие мини-футбола (футзала) в России;
- повышение уровня мастерства российских футболистов;
- подготовки и успешного выступления сборных команд страны в официальных международных соревнованиях;
- подготовки резервов для профессиональных мини-футбольных клубов и сборных команд России и организации воспитательной работы среди молодежи;
- организация досуга любителей мини-футбола;
- пропаганда и популяризация российского мини-футбола (футзала);
- создание качественного спортивного продукта.

СТАТЬЯ 2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ СОРЕВНОВАНИЙ

2.1. Организацию и контроль за проведением Соревнований осуществляет РФС в соответствии с Федеральным законом от 4 декабря 2007 года №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации». РФС принадлежат исключительные права, возникающие в связи с проведением Высшей лиги.

2.2. Непосредственное проведение Соревнования, оперативное управление Соревнованием, контроль за организацией и проведением Матчей осуществляет АМФР.

Оперативное управление Соревнованием конференции «Восток», контроль за организацией и проведением Матчей осуществляет МОО СФФУ и ЗС.

Непосредственную организацию Матчей осуществляют Клубы (Принимающие клубы).

2.3. РФС как организатор всероссийских соревнований по футболу осуществляет:

- а) утверждение состава участников и структуры Соревнований;
- б) утверждение настоящего Регламента;
- в) утверждение официального наименования и символики Соревнований;
- г) утверждение и изменение Графика Соревнования;
- д) утверждение составов комитетов и комиссий РФС, связанных с проведением всероссийских соревнований по футболу и его разновидностям, включая Высшую лигу;
- е) организацию судейства и инспектирования Матчей Соревнований;
- ж) утверждение списков Судей и Инспекторов для работы на Матчах Высшей лиги;
- з) направление на Матчи Комиссаров в установленном порядке и несет расходы с его направлением, в том числе осуществляет оплату работы Комиссара на Матче, если иное не оговорено настоящим Регламентом, размер вознаграждения Комиссару за один Матч составляет 17 500 рублей, включая НДФЛ;
- и) лицензирование Клубов;
- к) обучение, аттестацию (лицензирование) тренеров команд Клубов;
- л) сертификацию Спортивных сооружений;
- м) утверждает порядок регистрации (заявки) футболистов, осуществляет регистрацию футболистов (паспортизацию), осуществляет регистрацию и хранение срочных трудовых договоров футболистов, тренеров и других должностных лиц, трансферных контрактов;
- н) издание методической и информационно-аналитической литературы;
- о) наложение дисциплинарных санкций на Клубы, Футболистов, тренеров, Официальных лиц и иных субъектов футбола за нарушения, допущенные в ходе подготовки и проведения Высшей лиги, применение санкций к Официальным лицам Матча;

- п) утверждение итогов Высшей лиги;
- р) внесение структуры соревнований Высшей лиги в систему «РФС. Цифровая платформа»;
- с) разрешение конфликтов и споров с участием Футболистов, Клубов, Спортивных школ, тренеров и иных субъектов футбола;
- т) установление ограничений в отношении количества Легионеров на участие в Высшей лиге;
- у) иные полномочия организатора Высшей лиги в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом РФС, договорами, заключенными между РФС и АМФР, а также вытекающие из настоящего Регламента.

2.4. АМФР как организация, непосредственно проводящая Высшую лигу, в соответствии с договором между РФС и АМФР (от 01 августа 2023 года № 01-08-2023/3) осуществляет:

- а) непосредственное руководство и оперативное управление Высшей лигой;
- б) формирование внутренних структурных подразделений для оперативного управления Высшей лигой и определение их функций и полномочий;
- в) подготовку и согласование настоящего Регламента, Календарного плана и Графика Соревнования и осуществляет отдельные действия, предусмотренные настоящим Регламентом, связанные с Графиком Соревнования;
- г) процедуру Заявки и регистрацию документации Клубов для участия в Высшей лиге;
- д) утверждение размеров вступительных, членских и иных взносов, в том числе связанных с деятельностью и полномочиями АМФР по проведению Высшей лиги и участием Клубов в нем;
- е) регистрацию результатов Матчей Высшей лиги, фиксирование текущего и итогового положения Команд Клубов в таблице Высшей лиги, включая внесение изменений в таблицу Высшей лиги по решению органов РФС или в соответствии с Регламентом соревнования;
- ж) контроль за соблюдением положений Регламента соревнования Клубами и лицами, осуществляющими свою деятельность в ходе проведения Матчей Высшей лиги;
- з) участие в семинарах ФИФА, УЕФА, РФС, организацию и проведение семинаров АМФР для футболистов, тренеров и иных специалистов Клубов;
- и) подготовку и заключение спонсорских (партнерских) контрактов, а также их сопровождение и обслуживание, своевременное уведомление участников Высшей лиги об условиях заключенных контрактов;
- к) реализацию коммерческих прав и прав на освещение Высшей лиги, переданных АМФР в рамках договора с РФС;
- л) организацию выпуска полиграфической продукции и изготовление наградной атрибутики, оплату наградной атрибутики, необходимой для награждения победителя и призеров Высшей лиги. При этом символика РФС может использоваться исключительно в соответствии с дизайном, разработанным и утверждённым РФС. Каждый элемент дизайна с использованием символики РФС подлежит письменному утверждению со стороны РФС;
- м) оперативное взаимодействие с органами внутренних дел, а также иными субъектами, обеспечивающими общественный порядок и общественную безопасность при проведении Высшей лиги;
- н) взаимодействие с РФС посредством совместного участия в работе комитетов и комиссий, юрисдикционных органов РФС, связанных с проведением Высшей лиги;
- о) изготовление собственной специальной наградной атрибутики, включая атрибутику для победителя и призеров Высшей лиги, награждение участников Высшей лиги, награждение футболистов и тренеров индивидуальными призами, награждение сотрудников, а также болельщиков Клубов специальными призами;
- п) иные полномочия, вытекающие из настоящего Регламента.

2.5. МОО СФФУ и ЗС осуществляет:

- а) оперативное управление Высшей лигой в конференции «Восток»;

- б) разработку и согласование настоящего Регламента, Графика Соревнования в конференции «Восток» и осуществляет отдельные действия, предусмотренные настоящим Регламентом, связанные с Графиком Соревнования;
- в) процедуру Заявки и регистрацию документации Клубов для участия в Высшей лиге в конференции «Восток»;
- г) контроль за соблюдением положений настоящего Регламента Клубами и лицами, осуществляющими свою деятельность в ходе проведения Матчей Высшей лиги в конференции «Восток»;
- д) иные полномочия, вытекающие из настоящего Регламента.

2.6. В совместном ведении РФС, АМФР, а также МОО СФФУ и ЗС находятся:

- а) разработка Регламента соревнований;
- б) контроль соблюдения положений Регламента соревнований;
- в) награждение победителя и призеров Высшей лиги;
- г) проведение мероприятий по работе с болельщиками Клубов;
- д) выпуск совместных пресс-релизов;
- е) перенос (изменение даты, времени места проведения) и отмена Матчей Высшей лиги в соответствии с положениями настоящего Регламента;
- ж) обеспечение внесения сведений в систему «РФС. Цифровая платформа» данных, связанных с проведением Высшей лиги.

2.7. Оказание медицинской помощи осуществляется в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23.10.2020 № 1144н «Об утверждении порядка организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)» и форм медицинских заключений о допуске к участию физкультурных и спортивных мероприятиях».

2.8. Оказание медицинской помощи лицам, занимающимся спортом, осуществляется в соответствии с установленным законодательством о физической культуре и спорте, требованиями общероссийских антидопинговых правил, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере физической культуры и спорта, а также по оказанию государственных услуг (включая предотвращение допинга в спорте и борьбу с ним) и управлению государственным имуществом в сфере физической культуры и спорта и Антидопинговыми Общероссийскими антидопинговыми правилами.

СТАТЬЯ 3. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЙ

3.1. Соревнования проводятся в 2 этапа.

3.2. В Соревнованиях участвуют все Клубы, допущенные и утвержденные в качестве участников Высшей лиги Исполкомом (Бюро Исполкома) РФС.

3.3. Первый этап Высшей лиги проводится в 2-х конференциях: «Запад» и «Восток».

3.4. В конференции «Запад» Соревнования проводятся по круговой системе в 3 круга.

3.5. В конференции «Восток» Соревнования проходят по круговой системе в формате сдвоенных Матчей в Игровом туре в 2 круга.

3.6. На первом этапе Соревнования набираются турнирные очки.

За победу в Матче первого этапа в основное время начисляется 3 очка, за ничью в основное время – 1 очко, за поражение в основное время – 0 очков.

Если основное время Матча закончилось вничью, то назначается серия 6-метровых ударов (пенальти), выполняемая в соответствии с Правилами игры. За победу в серии послематчевых 6-метровых ударов Команде-победительнице дополнительно начисляется 1 очко. Мячи, забитые в серии послематчевых пенальти, не учитываются при определении положений Команд в турнирной таблице первого этапа Высшей лиги и не идут в зачет забитых мячей футболистом, в том числе в целях определения лучшего бомбардира Высшей лиги.

На втором этапе Соревнований начисление турнирных очков не осуществляется.

3.7. Турнирные таблицы в каждой конференции Высшей лиги отражают текущее и итоговое положение Команд Клубов в рамках Высшей лиги. Распределение мест в турнирной таблице на первом этапе Высшей лиги осуществляется в соответствии с набранными очками с учетом положений настоящей статьи для случаев равенства количества набранных очков у 2-х и (или) более Команд.

3.8. В случае равенства очков в Высшей лиге у 2-х Команд их места в текущей и итоговой турнирной таблице Высшей лиге в соответствующей Конференции определяются по следующим показателям последовательно в указанном порядке:

- 1) число набранных очков в Матчах между собой;
- 2) число побед в основное время в Матчах между собой;
- 3) разность забитых и пропущенных мячей в основное время в Матчах между собой;
- 4) по наибольшему числу побед во всех Матчах;
- 5) по лучшей разности забитых и пропущенных мячей во всех Матчах;
- 6) по наибольшему числу забитых мячей во всех Матчах;
- 7) по наибольшему числу мячей, забитых во всех гостевых Матчах;
- 8) по меньшему количеству дисциплинарных очков с учетом только желтых и красных карточек, полученных игроками Команды в Матчах Высшей лиги в соответствующей Конференции (красная карточка = 3 очка, желтая карточка = 1 очко, удаление за две желтые карточки в одном матче = 3 очка).

В случае равенства очков в Высшей лиге в соответствующей Конференции у 3-х и более Команд, которые сыграли между собой равное количество Матчей, их места в текущей и итоговой турнирной таблице Высшей лиге в соответствующей Конференции определяются по следующим показателям последовательно в указанном порядке:

- 1) число набранных очков в Матчах между собой;
- 2) число побед в основное время в Матчах между собой;
- 3) разность забитых и пропущенных мячей в основное время в Матчах между собой;
- 4) по наибольшему числу побед во всех Матчах;
- 5) по лучшей разности забитых и пропущенных мячей во всех Матчах;
- 6) по наибольшему числу забитых мячей во всех Матчах;
- 7) по наибольшему числу мячей, забитых во всех гостевых Матчах;
- 8) по меньшему количеству дисциплинарных очков с учетом только желтых и красных карточек, полученных игроками Команды в Матчах Высшей лиге в соответствующей Конференции (красная карточка = 3 очка, желтая карточка = 1 очко, удаление за две желтые карточки в одном матче = 3 очка).

В случае равенства очков в Высшей лиге в соответствующей Конференции у 3-х и более Команд, которые сыграли между собой разное количество Матчей, их места в текущей турнирной таблице Высшей лиге в соответствующей Конференции определяются по следующим показателям последовательно в указанном порядке:

- 1) по наибольшему числу побед во всех Матчах;
- 2) по лучшей разности забитых и пропущенных мячей во всех Матчах;
- 3) по наибольшему числу забитых мячей во всех Матчах;
- 4) по наибольшему числу мячей, забитых во всех гостевых Матчах;
- 5) по меньшему количеству дисциплинарных очков с учетом только желтых и красных карточек, полученных игроками Команды в Матчах Высшей лиги в соответствующей Конференции (красная карточка = 3 очка, желтая карточка = 1 очко, удаление за две желтые карточки в одном матче = 3 очка).

3.9. При абсолютном равенстве всех показателей, указанных в п.3.8 настоящего Регламента, между Клубами, занявшими 1-е и 2-е места, места между ними определяются в дополнительном Матче. Если такой дополнительный Матч закончится в основное время вничью, то назначается 2 дополнительных тайма по 5 минут каждый без перерыва. Если в течение дополнительного времени победитель не выявился, то он определяется с помощью серии послематчевых 6-метровых ударов (пенальти) в соответствии с Правилами игры.

Условия и место проведения дополнительного Матча определяются АМФР.

3.10. Если Клуб добровольно выбыл или был исключен из состава участников Высшей лиги, сыграл менее 50% Матчей Высшей лиги в соответствующей Конференции (менее всех Матчей первого круга), то результаты этого Клуба аннулируются. Если Клуб добровольно выбыл или был исключен из состава участников Высшей лиги в соответствующей Конференции, сыграл 50% и более Матчей Высшей лиги в соответствующей Конференции, то только во всех Матчах второго круга, включая сыгранные Матчи, этому Клубу по решению КДК засчитываются поражения со счетом 0:5, а всем Клубам-соперникам засчитываются победы со счетом 5:0, при этом, в уже сыгранных Матчах второго круга аннулируются результаты Матча, включая забитые и пропущенные мячи.

3.11. Второй этап Высшей лиги проводится по кубковой системе. Второй этап Высшей лиги включает в себя матчи 1/8, 1/4, 1/2 финала «плей-офф», матч за 3 место и финал.

3.12. Во втором этапе Высшей лиги участвуют только Клубы, Команды которых заняли по итогам первого этапа соревнований места с первого по восьмое в соответствующей Конференции включительно. Матчи второго этапа Высшей лиги состоят из серии игр между Командами, сформированными по парам в соответствии с настоящим Регламентом, до определенного числа побед одной из Команд в паре.

3.13. Если в Матче второго этапа основное время закончилось вничью, то назначается дополнительное время в формате 2-х таймов по 5 минут и, в случае не выявления победителя в Матче после дополнительного времени, назначается серия 6-метровых ударов (пенальти) в соответствии с Правилами игры.

3.14. Участники второго этапа Высшей лиги формируют пары Команд, исходя из турнирного положения Команд по итогам первого этапа Высшей лиги.

Команда, занявшая по итогам первого этапа Высшей лиги место выше, в сформированной паре Команд имеет преимущество своей площадки, которое выражается в праве проведения второго и, при необходимости, третьего Матча на своей площадке в серии игр до 2-х побед.

3.15. Матчи 1/8, 1/4 «плей-офф» и матчи за третье место проводятся до 2-х побед на каждой стадии. При этом Команда, занявшая на первом этапе место выше, второй Матч играет «дома». Если в «плей-офф» по результатам 2-х Матчей одна из Команд имеет 2 победы, то 3 Матч не проводится. В случае, если по результатам 2-х Матчей Команды имеют по 1 победе, то победитель выявляется в результате проведения 3 Матча на площадке Команды, занявшей на первом этапе место выше.

Матчи ½ финала и финал проводятся до 3-х побед на каждой стадии. При этом Команда, занявшая на первом этапе место выше, первые два матча играет «дома». Третий и четвертый (при необходимости) матчи проводятся на площадке команды, занявшей более низкое место на первом этапе. Пятый матч (при необходимости) проводится на площадке команды, занявшей более высокое место на первом этапе.

В случае, если команды из разных конференций, играющие между собой во втором этапе, заняли одинаковые места на первом этапе, то «хозяин» первых матчей определяется с помощью «слепого» жребия. Жеребьевку проводит АМФР.

3.16. Участники 1/8 стадии «плей-офф» второго этапа Высшей лиги образуют следующие пары Команд:

1 место «Запад» – 8 место «Восток»	1 место «Восток» - 8 место «Запад»
4 место «Восток» – 5 место «Запад»	4 место «Запад» - 5 место «Восток»
2 место «Восток» – 7 место «Запад»	2 место «Запад» – 7 место «Восток»
3 место «Запад» – 6 место «Восток»	3 место «Восток» – 6 место «Запад»

3.17. Участники 1/4 стадии «плей-офф» второго этапа Высшей лиги образуют следующие пары Команд:

Победитель (1 место «Запад» – 8 место «Восток») – Победитель (4 место «Восток» – 5 место «Запад»)
Победитель (2 место «Восток» – 7 место «Запад») – Победитель (3 место «Запад» – 6 место «Восток»)
Победитель (1 место «Восток» – 8 место «Запад») – Победитель (4 место «Запад» – 5 место «Восток»)
Победитель (2 место «Запад» – 7 место «Восток») – Победитель (3 место «Восток» – 6 место «Запад»)

3.18. Участники 1/2 стадии «плей-офф» второго этапа Высшей лиги образуют следующие пары Команд:

Победители 1-й пары
Победитель (1 место «Запад» – 8 место «Восток») – Победитель (4 место «Восток» – 5 место «Запад»)
Победитель (2 место «Восток» – 7 место «Запад») – Победитель (3 место «Запад» – 6 место «Восток»)
Победители 2-й пары
Победитель (1 место «Восток» – 8 место «Запад») – Победитель (4 место «Запад» – 5 место «Восток»)
Победитель (2 место «Запад» – 7 место «Восток») – Победитель (3 место «Восток» – 6 место «Запад»)

3.19. Клуб, Команда которого в стадии матчей за 1-е место выигрывает, занимает 1-е место в итоговой турнирной таблице Высшей лиги.

Клуб, Команда которого в стадии матчей за 1-е место проигрывает, занимает 2-е место в итоговой турнирной таблице Высшей лиги.

Клуб, Команда которого в стадии матчей за 3-е место выигрывает, занимает 3-е место в итоговой турнирной таблице Высшей лиги.

Клуб, Команда которого в стадии матчей за 3-е место проигрывает, занимает 4-е место в итоговой турнирной таблице Высшей лиги.

Распределение мест с 5-го по 8-е в Высшей лиге осуществляется среди Команд, уступивших в сериях 1/4 финала «плей-офф» с учетом занятых этими Командами мест по итогам первого этапа Высшей лиги. При этом Команда, занявшая место выше остальных Команд в общей таблице по итогам первого этапа Высшей лиги, занимает по итогам второго этапа место выше.

Распределение мест с 9-го по 16-е в Высшей лиге осуществляется среди Команд, уступивших в сериях 1/8 финала «плей-офф» с учетом занятых этими Командами мест по итогам первого этапа Высшей лиги. При этом Команда, занявшая место выше остальных Команд в общей таблице по итогам первого этапа Высшей лиги, занимает по итогам второго этапа место выше.

Места в итоговой таблице Высшей лиги, начиная с 17-го, распределяются среди команд, не участвующих во втором этапе, в соответствии с положением этих команд в общей таблице по итогам первого этапа Высшей лиги.

3.20. Добровольно выбывший или исключенный из состава участников Высшей лиги Клуб включается в число Клубов, выбывающих по итогам сезона 2023–2024 годов из состава участников Высшей лиги.

Клуб, добровольно отказавшийся от участия в Высшей лиге во время его проведения, обязан направить в адрес РФС уведомление на официальном бланке Клуба о добровольном отказе Клуба от участия в Высшей лиге с указанием причины, по которой Клуб отказывается от участия в Высшей лиге.

3.21. Клуб, добровольно отказавшийся от участия в Высшей лиге или исключенный из состава участников Высшей лиги во время Соревнования, к Высшей лиге сезона 2024–2025 годов не допускается.

3.22. В случаях добровольного выбывания или исключения из Высшей лиги Клуба, мячи, забитые футболистами Команды Клуба в проведенных Матчах, учитываются только в их личном зачете. В случае присуждения Команде по решению КДК победы со счетом 5–0, указанные пять мячей не подлежат учету при определении мест Клубов в турнирной таблице на первом этапе Высшей лиги.

3.23. По итогам Высшей лиги 2 Клуба-участника финала Высшей лиги получают право выступать в Чемпионате сезона 2024–2025 годов.

В случае, если участником финала указанного соревнования стала Вторая команда Клуба или Клуб добровольно отказывается от участия в Чемпионате сезона 2024–2025 годов, то соответствующее право достаётся Клубу, Команда которого заняла место выше в Высшей лиге (3 место, затем 4 место и так далее).

СТАТЬЯ 4. ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЙ

4.1. Расходы по проведению каждого матча несут клубы, назначенные АМФР, ответственными за их организацию (аренда sportсооружений, транспорта, оплата проезда судей и инспектора к месту соревнований и обратно, оплата проживания и питания судей и инспектора, затраты на организацию охраны общественного порядка во время соревнований, расходы на подготовку рекламных баннеров, программ и афиш матча).

Расходы по командированию команд, выезжающих на матч, несут соответствующие клубы.

4.2. Расходы по осуществлению судейства и инспектирования, включающие выплаты вознаграждений судьям и инспекторам за судейство и инспектирование матчей несут клубы Высшей лиги путем внесения целевого взноса на судейство и инспектирование на расчетный счет АМФР.

4.3. Клубы Высшей лиги на первом этапе соревнования перечисляют в АМФР целевой взнос на судейство и инспектирование в следующем размере:

- участники конференции «Запад» в размере 879 000 (восемьсот семьдесят девять тысяч) рублей в срок до 10 сентября 2023 года;
- участники конференции «Восток» в размере 528 000 (пятьсот двадцать восемь тысяч) рублей в срок до 22 сентября 2023 года.

4.4. Клубы-участники второго этапа Высшей лиги перечисляют в АМФР целевые взносы на судейство и инспектирование в следующие сроки и в соответствующем размере:

- участники 1/8-финала до 25 марта 2024 года в размере 126 000 (сто двадцать шесть тысяч) рублей;
- участники 1/4-финала до 10 апреля 2024 года в размере 126 000 (сто двадцать шесть тысяч) рублей;
- участники ½-финала до 23 апреля 2024 года в размере 210 000 (двести десять тысяч) рублей;
- участники матчей за третье место до 13 мая 2024 года в размере 126 000 (сто двадцать шесть тысяч) рублей;
- участники Финала до 13 мая 2024 года в размере 210 000 (двести десять тысяч) рублей.

4.5. Непосредственную оплату работы судей и инспекторов, всех применимых налогов, взносов и сборов осуществляет РФС в соответствии с утвержденным РФС «Перечнем вознаграждений, выплачиваемых РФС судьям, инспекторам и членам главной судейской коллегии по футболу и его разновидностям». Данные расходы компенсируются АМФР в соответствии с условиями заключенным между РФС и АМФР договора.

4.6. АМФР вправе самостоятельно формировать за счет собственных и (или) привлеченных средств (но в любом случае не за счет РФС) призовой фонд Соревнования, определять условия его распределения между Клубами, а также условия осуществления призовых выплат Клубам.

Решения по вопросам формирования призового фонда Соревнования, определения условий распределения призового фонда Соревнования между Клубами, а также условий осуществления призовых выплат Клубам принимаются Исполкомом АМФР.

4.7. Размер взноса для Клуба Высшей лиги конференции «Запад» составляет 1 100 000 (Один миллион сто тысяч) рублей, который оплачивается на расчетный счет АМФР в следующие сроки:

- 550 000 (Пятьсот пятьдесят тысяч) рублей не позднее 10 сентября 2023 года;
- 550 000 (Пятьсот пятьдесят тысяч) рублей не позднее 30 декабря 2023 года.

4.8. Размер взноса для Клуба Высшей лиги конференции «Восток» составляет 600 000 (шестьсот тысяч) рублей, который оплачивается на расчетный счет АМФР в следующие сроки:

- 300 000 (Триста тысяч) рублей не позднее 22 сентября 2023 года;
- 300 000 (Триста тысяч) рублей не позднее 30 декабря 2023 года.

4.9. В случае нарушения сроков оплаты взносов и иных принятых на себя финансовых обязательств, Клуб несет ответственность в соответствии с настоящим регламентом, с Уставом РФС и АМФР, юрисдикционными органами РФС.

4.10. В случае появления дополнительных расходов в течение сезона 2023–2024 годов, а также в связи с инфляцией, АМФР вправе увеличить размер взносов с обязательным утверждением со стороны уполномоченного органа АМФР.

4.11. Вышеуказанные взносы используются АМФР, в следующих целях:

- 1) административно-хозяйственные расходы;
- 2) затраты, связанные с осуществлением уставной деятельности АМФР в части выполнения полномочий, определенных договорами между РФС и АМФР, в том числе расходы на организацию и проведение Соревнования, проведение мероприятий АМФР;
- 3) прочие расходы согласно смете и решениям АМФР.

4.12. Для судейства Матчей Соревнования Исполком (Бюро Исполкома) РФС утверждает персональный состав судей Высшей лиги, а также вносит в него изменения в течение Соревнования.

4.13. Размер вознаграждения за судейство и инспектирование одного Матча определяется в соответствии с утвержденным РФС Перечнем вознаграждений, выплачиваемых РФС судьям, инспекторам и членам главной судейской коллегии по футболу и его разновидностям.

4.14. В случае отмены или переноса Матча после прибытия Судейской бригады и Инспектора в город (иной населенный пункт), в котором должен был проводиться Матч, АМФР выплачивает указанным лицам вознаграждение в размере 10 % от установленного размера вознаграждения в Перечне вознаграждений, выплачиваемых РФС судьям, инспекторам и членам главной судейской коллегии по футболу и его разновидностям. Если Матч был отменен или перенесен по вине Клуба, то виновный Клуб обязан осуществить компенсацию расходов АМФР в этой части.

4.15. Клубы несут расходы в части оплаты (или компенсации) проезда Судейской бригады и Инспектора от места проживания до аэропорта (ж/д вокзала или автовокзала) места проведения Матчей и обратно, в том числе расходы, связанные с необходимостью пересадки в пределах города между аэропортами и/или вокзалами при перемещении в рамках Матча.

4.16. Затраты по проживанию Судейской бригады и Инспектора несет Принимающий клуб. Принимающий клуб также несет затраты по питанию Судейской бригады, Инспектора и Комиссара, в случае его назначения.

Присутствие представителей Клубов или иных посторонних лиц на приеме пищи Официальными лицами Матча не допускается.

4.17. В случае, если Принимающий клуб не понес самостоятельно расходы, в соответствии с п.4.15., п.4.16. настоящего Регламента, то Принимающий клуб производит расчеты с Судейской бригадой, Инспектором, Комиссаром в части компенсации затрат по их проживанию и питанию в день проведения Матча, но не позднее чем за 2 (два) часа до его начала.

4.18. Оплата проезда Судейской бригады и Инспектора от места проживания до аэропорта (ж/д вокзала или автовокзала) места проведения Матчей и обратно производится в размере, не превышающем:

- тариф экономического класса авиакомпании с предоставлением одного места багажа;
- тариф купейного вагона скорого фирменного поезда, включая услуги по питанию, предусмотренные в проездном документе, все установленные сборы и иные платежи, а также оплату постельных принадлежностей;
- тариф экономического класса междугороднего автобусного сообщения.

Порядок проезда Комиссара на Матч определяется внутренними актами РФС.

4.19. Оплата проезда Судейской бригады и Инспектора между аэропортами и/или ж/д вокзалами и/или автовокзалами при пересадках в рамках поездки к месту проведения Матча и обратно производится в размере, не превышающем тариф экономического класса аэроэкспресса / фирменного автобуса, включая все установленные сборы и иные платежи, при этом, в случае пересадок между аэропортами может быть использовано два проездных документа (для проезда из аэропорта (ж/д вокзала, автовокзала) прилета и для проезда в аэропорт (ж/д вокзал, автовокзал) вылета соответственно).

4.20. В случае отсутствия в месте проживания Судьи, Инспектора аэропорта (ж/д вокзала) и автовокзала, или в случае отсутствия необходимого рейса / маршрута между городом проживания и городом проведения матча, решение о возможности оплаты или компенсации проезда иным транспортом принимается Принимающим клубом в каждом конкретном случае по письменному заявлению Судьи, Инспектора.

4.21. Принимающий клуб обязан разместить Судейскую бригаду, Инспектора в гостинице или

ином объекте размещения, соответствующим категории не ниже «три звезды», присвоенной с учетом действующего законодательства уполномоченным органом, и обязан обеспечить указанных лиц полноценным ежедневным трехразовым питанием в сертифицированных пунктах питания. Судейская бригада размещается в одноместных номерах не ниже категории «стандарт», Инспектор в одноместном номере не ниже категории «полулюкс».

Порядок проживания Комиссара в месте проведения Матча определяется внутренними актами РФС.

4.22. Принимающий клуб, насколько это возможно, должен избегать размещение Судейской бригады и Инспектора на спортивных базах, а также в гостиницах вместе с Командами, принимающими участие в Матче. Объекты размещения Официальных лиц Матча подлежат согласованию со стороны ДС.

Судейская бригада, Инспектор и Комиссар должны проживать в одной гостинице.

4.23. Оплата затрат Судейской бригаде и Инспектору по проживанию и питанию производится Принимающим Клубом по фактически произведенным и документально подтвержденным расходам, из расчета не более чем 3 (трех) суток, считая с даты прибытия в город (иной населенный пункт), в котором будет проводиться Матч.

В случае, если Судейская бригада и Инспектор убывают из города (иного населенного пункта), в котором состоялся Матч ранее или на один день позже указанного срока, оплата производится из расчёта фактического времени пребывания Судейской бригады, Инспектора в месте проведения Матча.

4.24. Денежные штрафы, налагаемые юрисдикционными органами РФС за нарушения настоящего Регламента, в том числе за нарушения, допущенные при проведении Матчей, направляются в порядке, установленном АМФР.

4.25. В случае выбывания или исключения Клуба из состава участников Высшей лиги по любой причине, уплаченные им взносы не возвращаются и направляются на осуществление уставной деятельности АМФР.

СТАТЬЯ 5. ГРАФИК СОРЕВНОВАНИЙ

5.1. График Соревнования (в части расписания Игровых туров и Резервных дней) утверждается Исполкомом (Бюро Исполкома) РФС.

Изменение в График Соревнования (в части расписания Игровых туров и Резервных дней) согласовывается Участниками Высшей лиги по соответствующим Матчам, а также с АМФР и МОО СФФУ и ЗС (применительно к Матчам первого этапа Высшей лиги в конференции «Восток») и утверждается Исполкомом (Бюро Исполкома) АМФР.

Изменение в График Соревнования в части пар играющих Команд и (или) дат Матчей (в случае, если датой изменения является не день накануне и день после дня, указанного в Графике Соревнования, и не Резервный день) утверждается Президентом АМФР и Президентом МОО СФФУ и ЗС (применительно к Матчам первого этапа Высшей лиги в конференции «Восток») в случаях, указанных в п. 5.3 настоящего Регламента. АМФР должен уведомить об этих изменениях РФС, Основного вещателя и Участников соответствующих Матчей.

Изменение в График Высшей лиге в части дат Матчей (в случае, если датой изменения является день накануне и день после дня, указанного в Графике Высшей лиги для соответствующего Матча, или Резервный день) утверждается Президентом АМФР и Президентом МОО СФФУ и ЗС (применительно к Матчам первого этапа Высшей лиги в конференции «Восток») в случаях, указанных в п. 5.3 настоящего Регламента. АМФР должен уведомить об этих изменениях РФС, Основного вещателя и Участников соответствующих Матчей.

График Соревнования (в части конкретных времени Матчей) по предложению Принимающего клуба в соответствующем Матче, а также изменение Графика Соревнования (в части времени конкретных Матчей) определяются АМФР и МОО СФФУ и ЗС (применительно к Матчам первого этапа Высшей лиги в конференции «Восток»). АМФР должен уведомить об этих изменениях Основного вещателя и Участников соответствующих Матчей.

5.2. Матчи проводятся в Игровые туры, установленные в Графике Соревнования.

5.3. Матчи проводятся по Правилам игры вида спорта и согласно настоящему Регламенту. Продолжительность Матча – 2 тайма по 20 минут.

5.4. Допускается перенос Матча на другой день и (или) срок в пределах дней Игрового тура, на Резервный день или, при невозможности проведения Матча, в Резервный день на другой срок (день и (или) час), в случаях:

а) изменения Исполкомом (Бюро Исполкома) РФС Календарного плана и (или) Графика Соревнования;

б) невозможности обеспечения общественной безопасности и общественного порядка при проведении Матча;

в) организации (проведения) телевизионных и (или) Интернет-трансляций Основным вещателем;

г) возникновения Форс-мажорных обстоятельств;

д) обоюдного согласия двух Клубов.

Перечень оснований для переноса Матчей, указанных в настоящем пункте Регламента, является исчерпывающим, перенос Матчей по другим основаниям, не указанным в настоящем Регламенте, не допускается.

5.5. В случае изменения Графика Соревнования (в части пар играющих Команд, дат и времени Матчей) по инициативе Клуба/Клубов соответствующее письмо должно быть направлено в АМФР и в МОО СФФУ и ЗС (применительно к Матчам первого этапа Высшей лиги в конференции «Восток») в не позднее чем за 15 дней до установленной Графиком Соревнования даты Матча), о чем АМФР и МОО СФФУ и ЗС соответственно уведомляет соответствующие Клубы.

5.6. Матчи Высшей лиги должны начинаться не ранее 12.00 часов и не позднее 20.00 часов по местному времени. Время начала Матчей определяется Принимающим клубом.

В исключительных случаях только АМФР имеет право назначить время начала Матча ранее 12.00 по местному времени.

5.7. При организации телевизионной и (или) Интернет-трансляции Основным вещателем, время начала Матча определяет АМФР и МОО Урал и Западная Сибирь. (применительно к Матчам первого этапа Высшей лиги в конференции «Восток») и извещает об этом Клубы не позднее чем за 10 дней до установленной даты Матча.

Для целей максимального охвата целевой аудиторией трансляций Матча АМФР вправе назначать дату и время начала каждого из Матчей второго этапа Высшей лиги.

В случае, если время начала Матча в соответствии с настоящим пунктом не назначено АМФР или время начала Матча определяет Принимающий клуб.

5.8. Для выбора комфортного для обеих играющих Команд и болельщиков обоих Клубов времени начала Матча АМФР (применительно к Матчам первого этапа Высшей лиги в конференции «Запад» и Матчам второго этапа Высшей лиги) или МОО СФФУ и ЗС (применительно к Матчам первого этапа Высшей лиги в конференции «Восток»), или Принимающий клуб должны учитывать месторасположение Принимающего клуба и Клуба-гостя, разница в часовой поясах между

месторасположением Клубов, но в любом случае, время начала Матча должно быть выбрано в наиболее благоприятный для здоровья Участников Матча период.

5.9. Принимающий клуб не позднее чем за 10 календарных дней до установленного времени начала Матча, обязан направить в АМФР и МОО СФФУ и ЗС (применительно к Матчам первого этапа Высшей лиги в конференции «Восток») и Клубу-гостю официальное письмо, содержащее следующую информацию:

- а) о Спортивном сооружении, в котором запланировано проведение Матча;
- б) о местном и московском времени начала Матча, установленного АМФР соответственно;
- в) о времени начала и месте проведения Сопевания;
- г) о выбранном цвете игровой формы, включая выбранный цвет формы вратаря.

5.10. Клуб-гость, после получения указанного письма, но не позднее чем за 7 календарных дней до Матча должен направить в адрес Принимающего клуба письмо, содержащее следующую информацию:

- а) дату, время своего прибытия, планируемое время убытия и вид транспорта;
- б) численность состава делегации Клуба-гостя;
- в) планируемое (желаемое) время своей тренировки и ее формат;
- г) цвета игровой формы, включая форму вратаря;
- д) информацию о количестве и способе прибытия на Матч болельщиков своего Клуба и необходимость выделения для них гостевого сектора в Спортивном сооружении.

5.11. Матчи последнего Игрового тура первого этапа Высшей лиги играютс в один для всех Клубов день. АМФР имеет право назначать одинаковое время начала Матчей в последнем Игровом туре Высшей лиги для всех или для некоторых Матчей.

5.12. Матч подлежит отмене в случаях, предусмотренных настоящим Регламентом. Во всех случаях нарушения любым Клубом настоящего Регламента, приведшего к отмене, изменению даты проведения или прерыванию Матча по вине Клуба, к виновному Клубу применяются санкции, предусмотренные Дисциплинарным регламентом РФС.

СТАТЬЯ 6. МЕСТА ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЙ

6.1. Матчи Высшей лиги проводятся только на заявленных Клубом Спортивных сооружениях. Клуб для участия в Высшей лиге заявляет одно основное Спортивное сооружение из числа спортивных сооружений, представленных Клубом в рамках процедуры лицензирования, и не менее одного резервного Спортивного сооружения.

Заявляемые Спортивные сооружения должны удовлетворять требованиям инфраструктурных критериев «Правил по лицензированию мини-футбольных клубов Высшей лиги в Российской Федерации» (Приложение 16).

Резервное Спортивное сооружение может быть заявлено Клубом до начала или в течение Соревнований, но не позднее чем за 21 день до проведения на резервном Спортивном сооружении своего домашнего Матча.

Все Спортивные сооружения, включая резервные, заявленные Клубом, должны иметь действующий Сертификат соответствия, выданный со стороны уполномоченного государственного органа или сертификат соответствия Спортивного сооружения не ниже первой категории, выданный РФС¹.

Основное и резервное Спортивное сооружение должны быть включены во Всероссийский реестр объектов спорта, а также в систему «РФС. Цифровая платформа».

В Спортивном сооружении, расположенном в регионе с напряженным общественно-

¹ С момента введения в действие со стороны РФС системы сертификации Спортивных сооружений

политическим положением, проведение Матча возможно только при предоставлении в адрес АМФР безусловных письменных гарантий обеспечения безопасности со стороны муниципального или регионального органа власти.

При невозможности обеспечения указанных гарантий безопасности Принимающему клубу предоставляется право организации Матча в другом регионе, в другие сроки, в том числе в Спортивном сооружении Клуба-гостя по согласованию с Клубом-гостем, и при получении разрешения со стороны АМФР соответственно.

Запрещается проведение Матчей в Спортивном сооружении, расположенном в регионе, где объявлен комендантский час или введено чрезвычайное положение (режим контртеррористической операции).

6.2. Спортивное сооружение, заявленное Клубом в качестве основного, должно находиться на территории, на которой зарегистрирован Клуб, кроме Клубов г. Москвы и Московской области, г. Санкт-Петербурга и Ленинградской области, для которых Спортивное сооружение, заявленное Клубом в качестве основного, должно находиться на территории г. Москвы и (или) Московской области, либо в г. Санкт-Петербурге и (или) Ленинградской области.

6.3. В исключительных случаях АМФР и МОО СФФУ и ЗС (применительно к Матчам первого этапа Высшей лиги в конференции «Восток») вправе разрешить проведение домашнего Матча Принимающего клуба в Спортивном сооружении Клуба-соперника при соблюдении следующих условий:

- письменное аргументированное обращение Принимающего клуба;
- письменное согласие Клуба-соперника о предоставлении Принимающему клубу своего Спортивного сооружения;
- письменная гарантия выполнения Принимающим клубом на территории Спортивного сооружения Клуба-соперника всех обязательств хозяина площадки;
- наличие реальной возможности проведения Матча на данном спортивном сооружении с учетом обеспечения общественного порядка и общественной безопасности;
- наличие реальной возможности телевизионной и (или) Интернет-трансляции Матча;
- отсутствие каких-либо обстоятельств, препятствующих проведению Матча.

6.4. Запрещается проведение Матчей на спортивных сооружениях, сведения о которых отсутствуют во Всероссийском реестре объектов спорта за исключением случаев, когда Спортивное сооружение впервые используется для проведения Матча.

6.5. Запрещается проведение Матчей на Спортивных сооружениях, не соответствующих требованиям Правил обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований.

Запрещается проведение Матча на незаявленных и на несоответствующих требованиям настоящего Регламента Спортивных сооружениях.

6.6. Спортивное сооружение, в котором проводятся Матчи, должно соответствовать нормативным документам РФС и в том числе иметь:

- а) игровую площадку с высотой до потолка (любого препятствия над площадкой) не менее 8 метров, с четкой ровной разметкой, воротами и запасными воротами в соответствии с Правилами игры, зоной безопасности за пределами площадки не менее 0,75 метра от боковой линии, а со стороны технической зоны не менее двух метров, и не менее одного метра от линий ворот. На площадке в качестве покрытия должен использоваться паркет, отсутствовать технологические лючки (быть безопасно закрыты), должны отсутствовать, в том числе нависать над площадкой посторонние предметы, а по периметру площадки должны быть убраны спортивные атрибуты (баскетбольные кольца, гимнастические ковры и маты, столы,

стулья и т.п.), которые не относятся к проведению Матча. Любые выступающие элементы конструкции Спортивного сооружения должны быть закрыты защитным материалом (матом) для обеспечения безопасности Участников Матча. Игровая площадка должна быть конструктивно отделена от трибун или отгорожена от трибун;

- б) техническую зону со сплошной разметкой, расположенной в соответствии с Правилами игры, оборудованную в соответствии с настоящим Регламентом и приложений к нему. В технической зоне оборудуются индивидуальные места в количестве не менее 16 мест для тренеров, игроков и Персонала Команды. Размещение индивидуальных мест (сидений, стульев) не должны препятствовать обзору игровой площадки зрителям;
- в) трибуны для зрителей вместимостью не менее 200 человек. Все места для зрителей должны быть оборудованы индивидуальными сидениями, выполненными из прочного, трудно воспламеняющегося, стойкого к перепадам температур и выцветанию материала. Индивидуальные сидения должны быть пронумерованы и жестко прикреплены к основанию (трибуне);
- г) сектор(ы) для болельщиков Клуба-гостя должны иметь вместимость не менее 10% от общей вместимости Спортивного сооружения и, по возможности, для болельщиков Клуба-гостя должны быть организованы: отдельные кассы, отдельный вход, отдельные места общественного питания, отдельные санитарные узлы (мужской и женский). Демонтаж сидений в гостевом секторе запрещен. Предоставление указанного сектора для болельщиков команды Клуба-гостя осуществляется только при письменном обращении Клуба-гостя;
- д) электронное табло, на котором должно отражаться фактическое время Матча до 20 минуты игры каждого из тайма основного времени Матча (от 0 до 20), а также иметь возможность отображать время дополнительных таймов Матча, в случае их назначения. Электронное табло должно также отображать текущий счет Матча, количество набранных нарушений (фолов). Допускается, чтобы отображаемое на электронном табло Спортивного сооружения фактическое время Матча кратковременно, в пределах 30 секунд, скрывалось для вывода информации, связанной с Матчем;
- е) систему постоянного видеонаблюдения, способную обеспечить идентификацию лиц, присутствующих на Стадионе, в том числе обладающую возможностью делать фотоснимки с видеокамер слежения и хранить полученную информацию не менее одного месяца;
- ж) места для размещения не менее 4-х трансляционных камер, камер операторов каждой из играющих Команд. Расположение оборудования на указанных местах не должно препятствовать обзору игровой площадки зрителям. Допускается использования переносной мобильной трансляционной камеры непосредственно за пределами площадки при условии обеспечения безопасности по отношению к Участникам Матча и отсутствии помех в работе Судьи (Второго Судьи);
- з) столик (судейский столик) для размещения Третьего судьи и Судьи-хронометриста, оборудованный исправной системой контроля и отображения хронометража (времени) Матча, табличками для информирования Команд о 5 набранном нарушении (фоле), табличками для предоставления Командам минутного перерыва (тайм-аута) в каждом из таймов Матча. Судейский столик должен быть оборудован индивидуальными сидениями (стульями). Находится за столиком разрешено только Официальным лицам Матча. Лицо, осуществляющее фиксацию статистических данных Матча, также может находиться за судейским столиком с разрешения Судьи;

- и) места крепления (флагштоки) для размещения государственного флага Российской Федерации, флага РФС и флага соревнования. Размещение указанных флагов на конструкциях Спортивного сооружения осуществляется при соблюдении условия прямой видимости флагов с любой точки на трибунах и с игровой площадки. Размещение других флагов подлежит согласованию с АМФР (применительно к Матчам первого этапа Высшей лиги в конференции «Запад» и Матчам второго этапа Высшей лиги) или с МОО СФФУ и ЗС (применительно к Матчам первого этапа Высшей лиги в конференции «Восток»). Размещаемые в Спортивном сооружении флаги должны быть одного размера с флагом Российской Федерации;
- к) статичные (щитовые, подвесные) рекламные конструкции и (или) динамичные (светодиодные, LED) установки;
- л) раздевалки для играющих Команд с освещением не менее 300 люкс, оборудованные достаточным количеством удобной мебели: индивидуальными стульями и креслами не менее чем для 21 человека, с вешалками, полками, столиком и двумя стульями для медицинских целей. В раздевалке должны быть предусмотрены места для размещения зеркал, полотенец, макета мини-футбольной площадки, а также массажных кушеток. Раздевалки должны быть оборудованы душем с горячей и холодной водой (не менее чем на 4 места) и туалетной комнатой. Раздевалки должны быть просторными, светлыми, чистыми, полы в них не скользкими, входы в душевую комнату и в туалет должны быть непосредственно из помещения раздевалки;
- м) специально оборудованную раздевалку для Судейской бригады с удобной мягкой мебелью не менее чем для 4-х человек. Раздевалка должна иметь рабочий стол, макет мини-футбольной площадки, туалет и душевую комнату, непосредственно примыкающую к раздевалке, а также свободное место для размещения массажного стола, предоставляемого Принимающим клубом по запросу Судейской бригады. В раздевалке должен быть обеспечен беспроводной доступ к сети Интернет (Wi-Fi). Раздевалка должна быть просторной, светлой, чистой, полы в ней не должны быть скользкими, вход в душевую комнату и в туалет должен быть непосредственно из помещения раздевалки;
- н) охраняемые парковки: для размещения автобусов Команд – не менее 2-х мест, автомобилей Официальных лиц Матча – не менее 4-х мест, а также отдельная охраняемая парковка для размещения транспортных средств VIP-гостей (количество парковочных мест для VIP-гостей определяется Принимающим клубом самостоятельно), а также предусмотреть место для размещения транспортных средств Основного вещателя (передвижной телевизионной станции (ПТС), передвижной электростанции (ПЭС), генераторной машины, машины спутниковой связи);
- о) помещение для работы сотрудников органов федеральной службы безопасности и органов внутренних дел (по запросу представителей перечисленных органов);
- п) возможность использования одного из помещений Спортивного сооружения для работы координационного штаба, в соответствии с п. 11.3 настоящего Регламента;
- р) специально оборудованную комнату для Инспектора и для Комиссара, в случае его назначения (допускается совмещение и использование одного помещения для Инспектора и Комиссара) с удобной мягкой мебелью не менее чем для 2-х человек, рабочим столом, с беспроводным доступом к сети Интернет (Wi-Fi), а также выделенные места для Инспектора

и для Комиссара, в случае его назначения, на центральной (главной) трибуне. Принимающий клуб вправе разместить Инспектора (Комиссара) на VIP-местах;

- с) специально оборудованную комнату для видеопросмотра игровых эпизодов Матча, оснащенную необходимым техническим оборудованием, в том числе телевизором (телевизионной панелью) с шириной диагонали не менее 40 дюймов. Допускается оснащение и использование данной комнаты для видеопросмотра игровых эпизодов Матча в комнате для Судейской бригады или в комнате для Инспектора, Комиссара;
- т) оборудованное место, в котором размещается специальное рекламное панно («задник») с логотипами партнеров и спонсоров соревнования, РФС, Клуба, для проведения коротких интервью (Флеш-интервью) с участниками Матча. Клуб вправе предусмотреть в Спортивном сооружении помещение для проведения пресс-конференции, в котором обязан разместить специальное рекламное панно («задник») с логотипами партнеров и спонсоров соревнования, РФС, АМФР (применительно к Матчам первого этапа Высшей лиги в конференции «Запад» и Матчам второго этапа Высшей лиги) или МОО СФФУ и ЗС (применительно к Матчам первого этапа Высшей лиги в конференции «Восток») и Клуба;
- у) место (помещение) для матчевой студии. Матчевая студия не должна находиться на площадке или в непосредственной близости от нее во время проведения Матча, за исключением времени для разминки Команд перед Матчем и в перерыве между таймами;
- ф) оборудованное медицинское помещение для участников Матча с кушеткой для осмотра, носилками, умывальником с холодной и горячей водой, рабочим столом, прибором для измерения давления, медицинским шкафом с медикаментами, наличием льда минимум 5 кг на тренировку и игру на каждую команду, телефоном. Допускается использование медицинского помещения для проведения процедуры Допинг-контроля, при условии наличия в нем отдельного туалета и оборудования, предусмотренного рекомендациями РАА «РУСАДА»;
- х) трибуну (сектор) для аккредитованных корреспондентов, представителей аккредитованных СМИ, вместимостью не менее 10 мест, оборудованную доступом к компьютерной сети Интернет (Wi-Fi) и, по возможности, столиками (пюпитрами), электрическими розетками;
- ц) не менее 3-х специально отведенных мест (площадок) для зрителей с инвалидностью, в том числе использующих инвалидные коляски, а также специально оборудованных проходов к указанным местам. Для лиц с инвалидностью вблизи мест их расположения должны быть предусмотрены специально оборудованные санитарные узлы;
- ч) не менее 10 VIP-мест, расположенных на главной (центральной) трибуне Спортивного сооружения по центру площадки и отдельно от общей зоны зрителей (при наличии конструктивных возможностей Спортивного сооружения - с отдельной гостевой и санитарными узлами). На трибуне (секторе) должны быть размещены предматчевые программки (при наличии) и стартовые составы играющих команд, организовано горячее питание (чай, кофе, печенье и т.п.). Принимающий клуб обязан обеспечить предоставление VIP-мест для партнеров и спонсоров соревнования, а также для руководства РФС, АМФР и МОО СФФУ и ЗС. Предоставление VIP-мест осуществляется на основании письменного обращения, поступившего в адрес Принимающего клуба не позднее чем за 5 дней до даты проведения Матча.

6.7. Готовность к проведению Матча Принимающего клуба, Спортивного сооружения, а также субъектов обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении

Матча, подтверждается Инспектором с учетом итогов Совещания, а также после личной проверки Инспектором:

- а) действительного Сертификата соответствия РФС²;
- б) акта о готовности Спортивного сооружения, утвержденного в соответствии с п. 11.3 настоящего Регламента;
- в) плана мероприятий по обеспечению охраны общественного порядка и безопасности при проведении Матча, утвержденного в соответствии с п. 11.3 настоящего Регламента.

6.8. Принимающий клуб обязан представить на Совещании Инспектору временной план проведения Матча, выполненный в порядке обратного отчета времени до начала Матча (выполнения начального удара), обязательно включающий в себя время прибытия команд в Спортивное сооружение, время выхода Команд на разминку, время покидания Командами площадки после разминки, время построения Команд в подтрибунном помещении для проверки Судейской бригадой экипировки игроков, время выхода на площадку, время начального удара.

В указанном плане также подлежит учету время, необходимое для проведения мероприятий до начального удара, например, в случае исполнения гимна, минуты молчания, выполнения почетного начального удара.

6.9. В случае использования Принимающим клубом на Спортивном сооружении электронных рекламных носителей (размещение рекламных материалов с использованием электронных средств), а также при аудио-воспроизведении рекламных объявлений партнеров и спонсоров РФС, АМФР и МОО СФФУ и ЗС (применительно к Матчам первого этапа Высшей лиги в конференции «Восток») Инспектору на Совещании предоставляется Медиаплан, согласованный с РФС и АМФР и МОО СФФУ и ЗС соответственно.

В случае необходимости совершения иных аудио-объявлений, в том числе аудио-воспроизведения рекламных объявлений партнеров и спонсоров Принимающего клуба, порядок размещения таких объявлений согласовывается или с АМФР и МОО СФФУ и ЗС (применительно к Матчам первого этапа Высшей лиги в конференции «Восток») с Инспектором на месте проведения Матча с учетом требований настоящего Регламента и приложений к нему.

СТАТЬЯ 7. УЧАСТНИКИ СОРЕВНОВАНИЙ

7.1. Участниками Высшей лиги могут быть только Клубы, обязующиеся выполнять требования и решения органов ФИФА, УЕФА, РФС и получившие Лицензию РФС на спортивный сезон 2023–2024 годов.

Клубы обязаны в течение спортивного сезона 2023–2024 годов выполнять требования «Правил Российского футбольного союза по лицензированию мини-футбольных клубов Высшей лиги в Российской Федерации».

Участие в Высшей лиге могут принимать Вторые команды Клубов-участников Чемпионата, а также Молодежные команды Клубов-участников Чемпионата.

В составе (форма №3а) каждой Команды Клуба (за исключением Молодежных и (или) Юношеских команд) необходимо иметь не менее 7 футболистов-профессионалов в соответствии с применимыми нормами и штатным расписанием клуба.

В составе Команды Клуба (в том числе Второй команды Клуба – участника Чемпионата или Молодежной команды Клуба – участника Чемпионата) в Высшей лиге в порядке, установленном настоящим Регламентом, имеют право выступать:

- футболисты, включенные в заявочный лист по форме №3а;
- футболисты, заявленные в других соревнованиях за Молодежную команду или Юношескую команду;

² С момента введения в действие со стороны РФС системы сертификации Спортивных сооружений

- футболисты, заявленные за основную команду Клуба – участника Чемпионата в случае участия такого Клуба в Высшей лиге Второй командой Клуба или Молодежной командой.

К участию Высшей лиге допускаются лица, достигшие возраста 14 лет до дня начала первого дня Высшей лиги.

Клубы обязаны в течение спортивного сезона 2023–2024 годов выступать в соревнованиях Кубка России.

Вторые команды Клуба, Молодежные и Юношеские команды в соревнованиях Кубка России участия не принимают.

Футболисты Вторых команд Клуба, Молодежной команды и Юношеской команды вправе принимать участие в соревнованиях Кубка России в составе основной Команды Клуба в порядке, установленном настоящим Регламентом Кубка России.

7.2. Принимающие клубы являются непосредственными организаторами Матчей Высшей лиги. Клубы реализуют права, исполняют обязанности и несут ответственность, согласно настоящему Регламенту, нормативным документам РФС, АМФР, а также решениям РФС.

Клубы обязаны вводить в систему «РФС. Цифровая платформа» всю необходимую информацию, включая сведения о проводимых Матчах.

7.3. Состав участников Высшей лиги утверждается Исполкомом (Бюро Исполкома) РФС.

7.4. Не допускается изменение названия Команды в течение соревнований, а также до утверждения итогов Высшей лиги.

Клуб вправе изменить свое наименование только после получения письменных разрешений РФС.

После получения письменных разрешений о переименовании со стороны РФС, Клуб обязан предоставить в РФС и АМФР следующие документы:

- а) актуальную копию Лицензии РФС;
- б) оригинал заявления, подписанный руководителем Клуба и заверенный печатью Клуба, с просьбой о внесении изменений в состав участников Высшей лиги в связи с новым наименованием Клуба;
- в) заверенную печатью Клуба копию выписки из решения органов управления Клуба о внесении изменений в устав Клуба в связи с изменением наименования;
- г) заверенную печатью Клуба копию свидетельства о государственной регистрации изменений и дополнений в устав Клуба или лист записи Единого государственного реестра юридического лица, заверенный Клубом;
- д) устав Клуба с изменениями и дополнениями, заверенный нотариально или органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц;
- е) заверенную печатью Клуба копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
- ж) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или заверенную печатью Клуба копию такой выписки.

7.5. В случае реорганизации Клуба или замены Клуба в установленном РФС порядке, право на участие в Высшей лиге после реорганизации (замены) сохраняется у Клуба или его правопреемника при условии, что реорганизация (замена) проведена в соответствии с законодательством Российской Федерации при одновременном выполнении следующих условий:

- а) Клуб провел реорганизацию (замену) после получения предварительного официального разрешения РФС;
- б) адрес местонахождения вновь созданного Клуба должен подпадать под юрисдикцию той же Региональной федерации, что и реорганизованный Клуб;

- в) вновь созданный в результате реорганизации или замены клуб является правопреемником реорганизованного (замененного) Клуба по всем правам и обязанностям согласно передаточному акту или иному документу, регулирующие соответствующие правоотношения.

7.6. Клуб как участник Высшей лиги осуществляет свою основную деятельность по месту нахождения (месту нахождения юридического лица), которое определяется местом его государственной регистрации.

Клуб вправе изменить свое местонахождение (юридический адрес) на новое в другом регионе (субъекте Российской Федерации) только после получения письменного разрешения РФС.

При изменении юридического адреса Клуб должен документально подтвердить наличие всех элементов новой инфраструктуры, которые должны отвечать требованиям, предъявляемым к участникам соревнований по мини-футболу.

7.7. В случае реорганизации, изменения наименования или замены юридического лица и/или места нахождения, Клуб или его правопреемник обязан в течение 5 (пяти) дней с момента получения документов, подтверждающих такие изменения, уведомить РФС об указанных обстоятельствах и представить документы, подтверждающие изменения.

В случае нарушения Клубом порядка уведомления РФС, непредставления документов, подтверждающих изменения, а также нарушения установленных сроков, к Клубу применяются санкции в соответствии с Дисциплинарным регламентом РФС.

СТАТЬЯ 8. ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В СОРЕВНОВАНИЯХ

8.1. Представление заявочной документации в соответствии с настоящей статьей осуществляется в АМФР (применительно к первому этапу Высшей лиги в конференции «Запад» и ко второму этапу Высшей лиги) и МОО СФФУ и ЗС (применительно к первому этапу Высшей лиги в конференции «Восток»).

Заявка Клуба для участия в Высшей лиге осуществляется в соответствии с настоящим Регламентом только после прохождения Клубом процедуры лицензирования и получения соответствующей Лицензии РФС на право участия в Высшей лиге.

Клуб обязан назначить сотрудника, ответственного за оформление и представление необходимых документов при осуществлении регистрационных действий, направив в РФС письмо о таком сотруднике с указанием номера его мобильного телефона, не позднее начала первого регистрационного периода.

Клуб обязан назначить сотрудника, осуществляющего регистрационные и иные действия в системе «РФС. Цифровая платформа». Для работы с указанной системой, такой сотрудник обязан пройти в РФС обучение и получить соответствующий сертификат.

Клуб несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представляемых документах (сканированных вариантах документах).

8.2. Основным способом заявки непосредственно самого Клуба, футболистов, тренеров и должностных лиц Клуба для целей участия в Высшей лиге, является механизм, предусмотренный системой «РФС. Цифровая платформа».

8.3. В случае нарушений в работе системы «РФС. Цифровая платформа», невозможности заявки Клуба в системе «РФС. Цифровая платформа» по каким-либо причинам, независимым от Клуба, Клуб предоставляет в АМФР или МОО СФФУ и ЗС оригиналы Заявочной документации.

Предоставление оригиналов документов Официальными лицами Клуба вне зависимости от способа представления (передачи) документов: лично, курьером или по почте, осуществляется с оформлением акта передачи.

Датой представления документов считается дата почтового штемпеля на почтовой корреспонденции отделения почтовой связи места отправления, дата отметки принятия документов курьерской службой на почтовом отправлении - при направлении документов почтовой связью или дата получения документов уполномоченным сотрудником АМФР или МОО СФФУ и ЗС.

8.4. Клубы, имеющие задолженность перед РФС, АМФР и МОО СФФУ и ЗС к подаче Заявки (к участию в заявочной кампании) на участие в Высшей лиге, в том числе в рамках системы «РФС. Цифровая платформа» не допускаются.

8.5. Первый регистрационный период устанавливается с **даты утверждения регламента** по 13 октября (до 24.00 по московскому времени) 2023 года. Приём документов от Клубов в целях регистрации Футболистов для участия в Высшей лиге осуществляется в электронном виде через «РФС. Цифровая платформа» в течение всего первого регистрационного периода.

Второй регистрационный период устанавливается с 25 января по 22 февраля (до 24.00 по московскому времени) 2024 года. Приём документов от Клубов в целях регистрации Футболистов для участия в Высшей лиге осуществляется в электронном виде через «РФС. Цифровая платформа» в течение всего второго регистрационного периода.

8.6. Подача документов от имени Клуба разрешается Официальным лицам Клуба, действующим на основании Устава или доверенности.

8.7. В течение первого регистрационного периода и вне зависимости от внесения данных в систему «РФС. Цифровая платформа», Клуб предоставляет в АМФР следующие документы (в случае их дополнения и изменения - в течение всего сезона):

- а) информационное письмо на официальном бланке Клуба о юридическом и фактическом (почтовом) адресе Клуба с обязательным указанием: номеров контактных телефонов, факса, электронной почты Клуба, электронного адреса официального сайта Клуба, электронный адреса Клуба в социальных сетях, наименование и адрес основного Спортивного сооружения, а также банковские реквизиты Клуба;
- б) информационное письмо на официальном бланке Клуба о составе руководящих органов управления Клубом (Совет директоров, Правление, Президент, Генеральный директор и т.д.);
- в) информационное письмо на официальном бланке Клуба со списком руководителей Клуба, имеющих право подписи финансовых и распорядительных документов, и образцы их подписей;
- г) заверенную печатью Клуба копию Лицензии РФС;
- д) информационное письмо регионального органа исполнительной власти в области спорта о внесении Спортивного сооружения, которое будет использоваться Клубом для проведения Матчей в качестве основного, во Всероссийский реестр объектов спорта. Аналогичное требование распространяется и на резервное Спортивное сооружение;
- е) заверенную печатью Клуба копию договора об аренде основного Спортивного сооружения или иной документ, подтверждающий право пользования Спортивным сооружением, на котором Клуб будет проводить «домашние» Матчи спортивного сезона 2023–2024 годов;
- ж) заверенную печатью Клуба копию действующего Сертификата соответствия основного Спортивного сооружения, выданного со стороны уполномоченного государственного органа или сертификат соответствия Спортивного сооружения не ниже первой категории, выданный РФС³, на котором Клуб будет проводить свои «домашние» Матчи;
- з) информационное письмо о выбранных Клубом резервных Спортивных сооружениях, копию договора об аренде резервного Спортивного сооружения или иной документ, подтверждающий право пользования резервным Спортивным сооружением, заверенные печатью Клуба, копию действующего Сертификата соответствия резервного Спортивного

³ С момента введения в действие со стороны РФС системы сертификации Спортивных сооружений

сооружения. выданного со стороны уполномоченного государственного органа или сертификат соответствия Спортивного сооружения не ниже первой категории, выданный РФС⁴.

Документы, указанные в пп. «з» настоящего пункта, представляются до начала или в течение Высшей лиги, но не позднее 21 дня до проведения Клубом на резервном Спортивном сооружении своего домашнего Матча.

8.8. Для участия в Высшей лиге Клуб оформляет специальные заявочные формы.

В форму №1 вносятся: президент, вице-президент, генеральный директор, исполнительный директор, а также могут вноситься и иные сотрудники, согласно уставу и штатному расписанию Клуба.

В форму №2 вносятся: главный тренер, тренеры, начальник команды, врач, массажист, администратор, видеооператор, переводчик и могут вноситься иные специалисты, непосредственно работающие с Командой Клуба.

В форму №3а вносятся футболисты Команды, принимающие участие в Высшей лиге.

В течение регистрационных периодов Клуб предоставляет в АМФР или в МОО СФФУ и ЗС следующие документы:

- а) заполненный с использованием технических средств (компьютера или иных печатающих устройств) «Заявочный лист руководящего и административного состава клуба» (форма №1);
- б) заполненный с использованием технических средств (компьютера или иных печатающих устройств) «Заявочный лист тренерского состава и персонала команды» (форма №2);
- в) заполненный с использованием технических средств (компьютера или иных печатающих устройств) «Заявочный лист футболистов команды» (форма №3а).

Все перечисленные формы оформляются в двух экземплярах, подписываются руководителем Клуба и заверяются печатью Клуба, а форма №3а заверяется еще и врачом лечебной физкультуры (или врачом по спортивной медицине) специального врачебно-физкультурного учреждения (диспансера) и печатью врачебно-физкультурного учреждения (диспансера). При этом врач лечебной физкультуры (врач по спортивной медицине) специального врачебно-физкультурного учреждения (диспансера) в форме №3а обязан напротив каждой фамилии спортсмена, допущенного по медицинским показаниям к соревнованиям, поставить отметку «Допущен» и свою личную печать.

8.9. В течение регистрационных периодов с учетом особенностей использования системы «РФС. Цифровая платформа» Клуб предоставляет в АМФР;

- а) логотип (эмблему) Клуба в цвете в формате .jpg или .tiff;
- б) портретные фотографии руководящего, тренерского состава и персонала, футболистов, внесенных в формы №№ 1, 2, 3а в формате .jpg или .tiff.

8.9.1. В срок до 08 сентября 2023 года Клуб обязан предоставить в АМФР (вне зависимости от внесения в систему «РФС. Цифровая платформа») материалы, предусмотренные п. 8.9 настоящей статьи, а также общую актуальную фотографию основной команды Клуба, представляющая из себя горизонтальную групповую фотографию всех лиц, внесенных в формы №№ 1,2,3 в формате .jpg или .tiff (3,8 Мп, 2400x1600 пикселей), при этом футболисты должны быть в клубной игровой форме, тренерский состав в клубных тренировочных костюмах, руководство Клуба в деловом стиле.

8.10. Предоставляемые Клубом на электронных носителях фотографии должны соответствовать следующим критериям:

- а) размер фото 354x472 пикселя;
- б) размер лица (от корней волос до подбородка) составляет 30-40% фотографии;
- в) фон должен быть только белым;

⁴ С момента введения в действие со стороны РФС системы сертификации Спортивных сооружений

- г) фотографии должны быть четкими и хорошего качества, изображение должно быть резким и контрастным;
- д) снимок выполняется в анфас;
- е) фотографируемый представитель руководящего состава Клуба (для лиц, включенных в форму №1) должен быть в официальной деловой или клубной форме одежды;
- ж) фотографируемый представитель тренерского состава и персонала должны быть в одинаковых официальных спортивных костюмах Клуба;
- з) фотографируемый футболист должен быть в игровой форме Клуба, за который его регистрируют, при этом, футболисты фотографируются в одинаковой игровой форме Клуба, а вратари в одинаковой вратарской форме Клуба;
- и) нижняя граница кадра снимка должна проходить чуть выше линии талии, в область снимка должна попадать эмблема Клуба (для лиц, внесенных в формы №№ 2,3);
- к) фотографируемый должен смотреть прямо в камеру;
- л) свет при съемке равномерный, без теней, бликов от вспышки на лице и фоне, без эффекта «красных глаз»;
- м) фотографируемый должен быть на снимке один, выражение лица нейтральное – положительное, рот закрыт.

8.11. Клубы должны осуществить необходимые мероприятия для установления действительности и достоверности документов, определяющих правовое положение гражданина, которые предоставляются футболистом Клубу для оформления документации соревнований (Заявки футболиста), а также самостоятельно проверить отсутствие у футболиста нереализованных дисквалификаций и иных санкций.

Клубы несут полную ответственность за последствия, связанные с предоставлением ими недействительных и недостоверных документов (сведений), а также информации о нереализованных дисквалификациях футболистов и иных санкциях, на основании которых осуществляется Заявка футболистов в соревнованиях и дальнейший допуск для участия в Высшей лиге.

В составы Команд Клубов не могут быть одновременно заявлены футболисты клубов РПЛ, ФНЛ, а также других футбольных клубов - участников соревнований, проводимых под эгидой РФС, а также под эгидой других национальных ассоциаций, входящих в УЕФА, ФИФА, в том числе организаций, проводящих соревнования по футболу и его разновидностям по договору (поручению) РФС, национальных организаций, УЕФА, ФИФА.

8.12. Клубы обязаны выполнять требования Федерального закона № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» от 25 июля 2002 г. (с изменениями и дополнениями).

Трудовые договоры футболистов-профессионалов должны соответствовать требованиям Регламента РФС по статусу футболистов.

Трудовые договоры лиц, внесенных в формы №1, №2, №3а, на иностранном языке должны быть переведены на русский язык.

Клубы обязаны выполнять требования Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных».

Предоставление лица своего согласия на Заявку за Клуб по форме: №1, №2, №3а, в рамках Высшей лиги рассматривается как предоставление своего согласия на обработку своих персональных данных как своим Клубом, так и сотрудниками РФС.

Сотрудники РФС не вправе раскрывать, в том числе передавать или сообщать иным лицам сведения, составляющие персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации, регламентами РФС и настоящим Регламентом.

8.13. На всех лиц, внесенных в форму № 1, предоставляются заверенные печатью Клуба копии общегражданских паспортов (страницы с фотографией, информация об органе, выдавшем паспорт, страницы с регистрацией по месту проживания).

8.14. На тренеров, имеющих лицензию тренерской категории (тренеров, проходящих обучение на лицензию тренерской категории), внесенных в форму № 2, предоставляются:

а) оригиналы трудового договора и дополнительных соглашений к нему (трудовой договор на иностранном языке должен быть переведен на русский язык и заверен нотариально) в 3-х экземплярах. После регистрации 2 экземпляра с отметкой АМФР или МОО СФФУ и ЗС выдаются представителю Клуба, а третий экземпляр остается в АМФР или в МОО СФФУ и ЗС. Стороны в трудовых договорах и дополнительных соглашениях к нему подписывают каждую страницу, а подпись руководителя Клуба на последней странице заверяется печатью Клуба. Заработная плата и иные денежные обязательства, установленные в трудовых договорах, могут быть выражены в рублях или условных единицах, с указанием валюты, используемой в качестве условной единицы;

б) заявление на участие в Высшей лиге и Кубке в 3-х подлинных экземплярах. После регистрации 2 экземпляра с отметкой АМФР или МОО СФФУ и ЗС выдаются представителю Клуба, 1 экземпляр остается в АМФР или в МОО СФФУ и ЗС;

в) заверенная печатью Клуба копия общегражданского паспорта (страницы с фотографией, информацией об органе, выдавшем паспорт, страницы с регистрацией по месту проживания), для иностранных граждан предоставляется заверенный печатью Клуба перевод паспорта на русский язык;

г) заверенная печатью Клуба копия титульного листа трудовой книжки, а в случае наличия вкладышей к трудовой книжке, с отметками об их оформлении, и копии всех заполненных страниц трудовой книжки за последние 3 года.

8.15. На лиц, внесенных в форму № 2, кроме тренеров, имеющих лицензию тренерской категории (тренеров, проходящих обучение на лицензию тренерской категории), предоставляются:

а) заверенная печатью Клуба копия общегражданского паспорта (страницы с фотографией, информацией об органе, выдавшем паспорт, страницы с регистрацией по месту проживания), для иностранных граждан предоставляется заверенный печатью Клуба перевод паспорта на русский язык;

заверенная печатью Клуба копия титульного листа трудовой книжки, а, в случае наличия, вкладыши к трудовой книжке с отметками об их оформлении и копии всех заполненных страниц трудовой книжки за последние 3 года.

8.16. На всех тренеров, внесенных в форму № 2, дополнительно к перечню документов, указанных в п. 8.14 настоящего Регламента, предоставляется заверенная печатью Клуба копия лицензии тренерской категории. Лицензия тренерской категории должна соответствовать «Положению РФС по обучению и лицензированию футбольных тренеров» и «Правилам РФС по лицензированию мини-футбольных клубов Высшей лиги в Российской Федерации».

8.17. Клуб, тренер которого проходит обучение на соответствующую лицензию тренерской категории, предоставляет в РФС документ учебного заведения, где проходит обучение тренер, о том, что тренер является слушателем учебного курса, признаваемого РФС, и позволяющего ему получить необходимую лицензию тренерской категории.

8.18. На каждого врача, внесенного в форму № 2, предоставляется заверенная печатью Клуба копия диплома о высшем медицинском образовании и заверенная печатью Клуба копия действующего сертификата специалиста или действующего свидетельства об аккредитации специалиста по специальности «Лечебная физкультура и спортивная медицина», копия

удостоверения установленного образца о прохождении курса повышения квалификации по Антидопингу длительностью не менее 18 часов, действительное не более 24 месяцев с момента выдачи, а также действующие сертификаты РАА «РУСАДА», подтверждающие прохождение им 2 курсов дистанционного обучения: «Курс для медработников» и «Антидопинг».

8.19. На каждого массажиста, внесенного в форму № 2, предоставляется заверенная печатью Клуба копия диплома о высшем медицинском образовании, заверенная печатью Клуба либо копия диплома о среднем специальном (медицинском) образовании и заверенная копия документа, подтверждающего прохождение и успешное завершение обучения по массажу.

8.20. В целях заявки футболиста-профессионала для участия в Высшей лиге по форме № 3а проверяется наличие в «РФС. Цифровая платформа» следующих зарегистрированных документов соответствующего футболиста с данным Клубом:

- действующего трудового договора футболиста;
- трансферного договора (при трансфере футболиста из другого клуба, в том числе на условиях «аренды»).

На каждого футболиста, заявляемого по форме № 3а для участия в Высшей лиге, Клуб также представляет:

- а) заявление на участие (форма № 6) в Высшей лиге и Кубке в 3-х подлинных экземплярах. После регистрации 2 экземпляра с отметкой АМФР. выдаются представителю Клуба, а 1 остается в АМФР или МОО СФФУ и ЗС;
- б) заверенная печатью Клуба копия международного трансферного сертификата - только на футболистов, переходящих из Клуба другой национальной ассоциации (федерации);
- в) заверенная печатью Клуба копия общегражданского паспорта (страницы с фотографией, информацией об органе, выдавшем паспорт, регистрацией по месту проживания), для иностранных граждан предоставляется заверенный печатью Клуба перевод паспорта на русский язык;
- г) «Паспорт футболиста» с обновленными данными и отметкой уполномоченного должностного лица РФС;
- д) заверенная печатью Клуба копия документа, подтверждающего факт прохождения игроком углубленного медицинского обследования (УМО) и подписанного врачом лечебной физкультуры (или врачом по спортивной медицине) специального врачебно-физкультурного учреждения (диспансера). Напротив каждой фамилии спортсмена, допущенного по медицинским показаниям к соревнованиям, ставится отметка «Допущен» и личная печать врача с указанием его фамилии. Клуб обязан представлять сведения о прохождении футболистами УМО каждые полгода. В случае истечения срока действия УМО у футболистов внесение таких футболистов в заявочную документацию Клуба на участие в Матчах запрещено.

8.21. Право заверять документы Клуба имеют: руководитель Клуба (президент, председатель правления, председатель совета директоров, генеральный директор, директор) или его заместители (вице-президент, исполнительный директор, спортивный директор, технический директор), а также иной сотрудник Клуба на основании доверенности, предоставляемой одновременно с заверяемыми документами. На заверяемом документе ставится надпись или штамп «Копия верна», дата, подпись лица, заверяющего документ, его фамилия и инициалы, печать Клуба.

8.22. В случае необходимости для подтверждения сведений, содержащихся в предоставленных Клубом документах, АМФР или МОО СФФУ и ЗС вправе затребовать, а Клуб обязан предоставить иные дополнительные документы.

8.23. В формах №№ 1, 2, 3а фамилия, имя и отчество должны соответствовать паспортным данным. Используемые псевдонимы указываются в скобках после фамилии, имени и отчества. Заверенные копии списков форм №№ 1, 2, 3а могут передаваться в РФС в случае запроса со стороны РФС.

8.24. В течение спортивного сезона за Клубом по форме №3а одновременно (одномоментно) должно быть заявлено не более 20 футболистов (включая футболистов-профессионалов).

8.24.1. В указанное в п.8.23 настоящей статьи количество 20 футболистов должно входить не менее 4-х Доморощенных футболистов.

В случае отсутствия в заявке Клуба указанного обязательного количества Доморощенных футболистов, квота заявляемых футболистов сокращается, соответственно: до 19 футболистов при заявке 3-х Доморощенных игроков, до 18 футболистов при заявке 2-х Доморощенных игроков, до 17 футболистов при заявке 1 Доморощенного игрока и до 16 футболистов при отсутствии Доморощенных игроков⁵.

8.25. В Клубе в любой из его команд в течение спортивного сезона может быть одновременно заявлено не более 2-х Легионеров.

8.26. В течение сезона за Клубом по форме №3а могут быть единовременно заявлены не более 5 футболистов, перешедших в Клуб на условиях «аренды».

8.27. В течение 30 календарных дней с момента получения от РФС зарегистрированных трудовых договоров Клуб обязан предоставить в РФС ведомость на выдачу трудовых договоров футболистам, тренерам, с подписями лиц, получивших договор, если ранее в момент представления документов в РФС указанные подписи футболистов, тренеров Клуба в получении трудового договора на них отсутствовали.

8.28. Регистрация футболистов по форме №3а для участия в Высшей лиге осуществляется только в регистрационные периоды за исключением случаев, предусмотренных Регламентом РФС по статусу.

8.29. Регистрация Официальных лиц Клуба может быть осуществлена в течение всего спортивного сезона 2023–2024 годов и ранее.

8.30. Отзаявка (исключение) из числа заявленных Клубом лиц по формам №№1, 2, 3а осуществляется на основании обращения Клуба в течение всего спортивного сезона 2023–2024 годов в день получения официального письма из Клуба. Днем отзаявки считается день подачи в РФС обращения Клуба. Факт увольнения лиц по формам №№1, 2, 3а (прекращения трудовых отношений с Клубом) является безусловным основанием для его отзаявки.

8.31. В случае досрочного расторжения трудового договора с футболистом Клуб обязан в течение 5 рабочих дней сообщить об этом в РФС и АМФР письмом и направить в РФС и в АМФР копию приказа об увольнении, а при расторжении трудового договора по соглашению сторон – соглашение сторон о расторжении трудового договора.

⁵ Требование в отношении Доморощенных футболистов применяется, начиная с сезона 2026-2027 годов. Со спортивного сезона 2027-2028 годов в составе Клуба необходимо иметь в заявке не менее 6 (Шести) Доморощенных футболистов

8.32. При переходе футболиста на условиях «аренды» Клуб обязан в течение 5 дней предоставить в РФС копию трансферного контракта о переходе на условиях «аренды» или копию приказа о приостановке трудового договора в связи с временным переводом к другому работодателю.

8.33. При отзаявке главного тренера Команды, Клуб должен письменно уведомить АМФР или МОО СФФУ и ЗС и Департамент лицензирования РФС о лице, временно исполняющем обязанности главного тренера Команды, и сроке, в течение которого данная должность будет замещена иным тренером.

8.34. При отзаявке главного тренера Команды или невозможности им исполнять свои обязанности, или отсутствия у лица, временно исполняющего обязанности главного тренера Команды РФС может выдать другому заявленному Клубом тренеру разрешение на осуществление им полномочий главного тренера Команды на срок суммарно не более чем 30 календарных дней с даты возникновения обстоятельств, препятствующих исполнению своих обязанностей главным тренером.

8.35. Трудовой договор с футболистом в возрасте до 18 лет заключается на срок, не превышающий 3-х лет.

СТАТЬЯ 9. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ МАТЧЕЙ СОРЕВНОВАНИЯ

9.1. Принимающий клуб по прибытию Клуба-гостя к месту проведения Матча обязан предоставить Клубу-гостю комфортабельный автобус не менее чем на 30 мест с кондиционером для проезда Команды от вокзала (аэропорта) в гостиницу и обратно, в дни тренировок и Матча - из гостиницы в спортивное сооружение и обратно, а также в день Матча, при необходимости, транспорт для участия представителей Клуба-гостя в Сопровождении.

Принимающий клуб обязан предоставить комфортабельный автотранспорт с кондиционером (микроавтобус) Судейской бригаде, Инспектору, Комиссару для их доставки с вокзала (аэропорта) в гостиницу, в Спортивное сооружение и обратно.

При проезде Судейской бригады, Инспектора, Комиссара не допускается присутствие в автотранспорте сотрудников или представителей Клубов за исключением водителя. Принимающий клуб обязан обеспечить, чтобы водитель, перевозящий Судейскую бригаду, Инспектора и Комиссара, не осуществлял какую-либо деятельность, которая приводит или может привести к конфликту интересов в области судейства соревнований.

9.2. При наличии информации о выезде болельщиков Клуба-гостя и (или) при ожидании их присутствия на Матче Клуб-гость вправе направить к месту проведения Матча сотрудника Клуба по обеспечению безопасности и (или) сотрудника Клуба по работе с болельщиками, имеющих действующее «Свидетельство РФС о признании компетентности», для осуществления взаимодействия с соответствующим территориальным органом МВД России, сотрудником по обеспечению безопасности, сотрудником по работе с болельщиками Принимающего клуба и Инспектором (Комиссаром).

В случае выезда организованной группы болельщиков более 20 человек Клуб-гость обязан направить к месту проведения Матча сотрудника Клуба по обеспечению безопасности и (или) сотрудника Клуба по работе с болельщиками, имеющих действующее «Свидетельство РФС о признании компетентности», для осуществления взаимодействия с соответствующим территориальным органом МВД России, сотрудником по обеспечению безопасности, сотрудником по работе с болельщиками Принимающего клуба и Инспектором (Комиссаром).

9.3. Принимающий клуб обязан предоставить Клубу-гостю для проведения тренировки:

а) игровую площадку, на которой будет проводиться Матч или аналогичную игровую площадку в аналогичном Спортивном сооружении с необходимым оборудованием. Площадка

предоставляется Клубу-гостю один раз в период с 10–00 до 20–00 часов местного времени перед (в ходе) Игрового тура продолжительностью до 1 часа. Время предоставления площадки согласовывается между Клубами самостоятельно. Принимающий клуб и Клуб-гость вправе согласовать иные условия предоставления площадки для тренировок, не ухудшающие положения (условия) для Клуба-гостя;

б) не менее 10 футбольных мячей, соответствующих требованиям п. 9.19 настоящего Регламента;

в) не менее 1 массажного стола;

г) не менее 20 литров питьевой негазированной воды;

д) чай и кофе в количестве, соответствующем численности делегации Клуба-гостя;

е) Заморозка спортивная (охлаждающий спрей) в количестве 1 шт. (400 мл).

9.3.1. Клуб-гость вправе провести, а Принимающий клуб обязан обеспечить за счет сил правопорядка (полиции, КРС, ЧОП) закрытый формат тренировки своей Команды.

В указанном случае в Спортивном сооружении, где проводится тренировка Клуба-гостя, не допускается нахождение на трибунах и в подтрибунных помещениях посторонних лиц, в том числе сотрудников Принимающего клуба и представителей СМИ, блогеров. В случае закрытого формата тренировки в Спортивном сооружении допускается нахождение представителей сил правопорядка (полиции, КРС, ЧОП) и технических служб Спортивного сооружения.

О необходимости проведения тренировки в закрытом формате Клуб-гость указывает в информационном письме.

9.4. Принимающий клуб не позднее чем за 7 дней до Матча должен согласовать с Инспектором время начала Сопевщания, уведомить о нем Клуб-гостя и администрацию Спортивного сооружения, а также направить в территориальный орган МВД России и МЧС России письменное уведомление с указанием даты, времени и места проведения Сопевщания.

9.5. Сопевщание проводится в день Матча и начинается не позднее 1,5 часов до Матча по местному времени.

Сопевщание проводит Инспектор, а в случае его отсутствия - Судья. При назначении на Матч Комиссара, время начала Сопевщания согласовывается Принимающим клубом с Комиссаром и непосредственное проведение Сопевщания осуществляет Комиссар.

На Сопевщании обязательно присутствие нижеперечисленных лиц:

а) Инспектор, а также Комиссар (в случае его назначения);

б) Судейская бригада;

в) полномочный представитель администрации Спортивного сооружения;

г) спортивный директор или начальник команды Принимающего клуба;

д) спортивный директор или начальник команды Клуба-гостя;

е) представители субъектов обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении Матча (полиции, частной охранной организации и (или) контрольно-распорядительной службы);

ж) сотрудник Принимающего клуба по работе со СМИ.

Также на Сопевщании могут присутствовать:

а) руководитель Принимающего клуба и Клуба-гостя;

б) сотрудник Принимающего клуба по обеспечению безопасности, имеющий действующее «Свидетельство РФС о признании компетентности»;

в) сотрудник Клуба-гостя по обеспечению безопасности и (или) сотрудник Клуба-гостя по работе с болельщиками, имеющие действующее «Свидетельство РФС о признании компетентности», (в случае его (их) направления Клубом-гостем);

г) режиссер (продюсер) Основного вешателя;

Иной представитель Клуба принимает участие в Совещании на основании письменного разрешения РФС, АМФР или МОО СФФУ и ЗС (применительно к Матчам первого этапа Высшей лиги в конференции «Восток»).

9.6. При возникновении претензий со стороны Клуба-гостя в части исполнения Принимающим клубом требований настоящего Регламента, Официальное лицо Клуба-гостя сообщает об этом Инспектору на Совещании.

В случае возникновения претензий к Клубу-гостю Официальное лицо Принимающего клуба сообщает об этом Инспектору на Совещании.

При возникновении нарушений требований настоящего Регламента Принимающим клубом в части, непосредственно касающейся Клуба-гостя, после проведенного Совещания, Официальное лицо Клуба-гостя сообщает об этом Инспектору в разумный срок, но не позднее отъезда Команды своего Клуба из Спортивного сооружения.

При возникновении у Принимающего клуба претензий к Клубу-гостю после проведенного Совещания Официальное лицо Принимающего клуба сообщает об этом Инспектору в ближайшее время, но не позднее отъезда Команды своего Клуба из Спортивного сооружения.

Инспектор должен разобраться в ситуации и принять все необходимые меры для разрешения спорной ситуации, а при невозможности разрешения - отразить возникшую ситуацию в своем рапорте.

9.7. В случае выявления существенных нарушений регламентных норм при организации и проведении Матча и (или) при наличии иных оснований Инспектор вправе провести послематчевое совещание с участием всех или некоторых лиц, участвовавших в Совещании. О проведении такого послематчевого совещания Инспектор обязан уведомить не позднее чем за 10 минут до окончания основного времени Матча. Послематчевое совещание проводится в формате брифинга.

9.8. Команды обязаны прибыть в Спортивное сооружение не позднее чем за 1 час до установленного времени начала Матча. Невыход любой из Команд на площадку в течение 1 часа со времени начала Матча расценивается как неявка Команды на Матч.

В случае неявки Команды на Матч Судья принимает решение об отмене Матча.

Решение по данному Матчу принимает КДК.

В случае, если КДК не вынесет санкции в виде присуждения поражения ни одному из Клубов, то Матч должен быть сыгран (доигран) с учетом других возможных санкций, вынесенных КДК (проведение матча без зрителей, проведение Матча на нейтральной площадке в другом городе). Дата, время и место проведения Матча определяются в соответствии с п. 5.3 настоящего Регламента.

За неявку команды на Матч, за исключением форс-мажорных обстоятельств, Клуб подвергается санкциям в соответствии с Дисциплинарным регламентом РФС.

9.9. Инспектор обязан незамедлительно сообщить в АМФР и МОО СФФУ и ЗС (применительно к Матчам первого этапа Высшей лиги в конференции «Восток») о неприбытии в Спортивное сооружение или невыходе Команды на площадку в течение 1 часа со времени начала Матча и принятом Судьей решении об отмене Матча.

9.10. Для организации проведения Матча Принимающий клуб предоставляет заявленное основное (резервное) Спортивное сооружение и обязан:

- а) обеспечить сопровождение на территории Спортивного сооружения Судейской бригады, Инспектора, Комиссара представителями органов правопорядка и (или) Контролёрами-распорядителями и (или) частными охранниками;
- б) исключить присутствие посторонних лиц в комнате Судейской бригады. Кроме Судейской бригады в указанной комнате вправе находиться Комиссар, Инспектор, Руководитель Департамента судейства РФС и Руководитель Департамента инспектирования РФС. С

разрешения Судьи в комнату Судейской бригады может быть допущено Официальное лицо Клуба, внесенное в протокол Матча и имеющий право подписывать протокол Матча, а также технический сотрудник Принимающего клуба для настройки оргтехники, и, в случае необходимости, врач (массажист, физиотерапевт) для оказания медицинской помощи;

- в) исключить присутствие посторонних лиц в комнатах Комиссара и Инспектора (допускается совмещение и использования одного помещения Комиссаром с Инспектором). В указанных комнатах вправе находится Комиссар, Инспектор, а также лица, с их разрешения;
- г) предоставить для проведения Матча 3 игровых мини-футбольных мяча, соответствующих требованиям п. 9.19 настоящего Регламента;
- д) предоставить для подачи мячей при проведении Матча не менее 4-х юных футболистов, одетых в манишки, отличные по цвету от экипировки играющих Команд, Судейской бригады. Юные футболисты во время Матча должны располагаться за рекламными конструкциями (за исключением случаев, когда требуется подать мяч) и не играть с мячом;
- е) исключить во время проведения Матча во время нахождения мяча в игре организованный шум (выступление оркестров, артистов и т.д.) на трибунах и в местах, непосредственно прилегающих к площадке.
- ж) предусмотреть, чтобы во время Матча система оповещения Спортивного сооружения использовалась только по запросу Судьи или субъектов обеспечения общественного порядка и общественной безопасности. Для объявлений, предусмотренных настоящим Регламентом и связанных с проведением Матча (забитые голы, замены вратарей, желтые и красные карточки, посещаемость Матча и пр.), должна использоваться звуковая система Спортивного сооружения. Результаты других Матчей не должны объявляться по звуковой системе во время Матча, но могут быть отображены на электронном табло;
- з) проинформировать перед началом Матча зрителей о работе системы видеонаблюдения, запрете использования пиротехнических изделий и лазерных устройств, а также об ответственности за нарушение правил поведения, установленных для конкретного Спортивного сооружения;
- и) обеспечить, чтобы объявления по системе оповещения Спортивного сооружения носили строго нейтральный характер. Запрещается использовать систему оповещения для:
 - политических обращений;
 - поддержки Команды Принимающего клуба во время нахождения мяча в игре;
 - дискриминационных проявлений в любой форме в отношении Команд, Судей, Официальных лиц Матча и Клубов, а также других лиц;
- к) обеспечить наличие в Спортивном сооружении электронного табло, работоспособность которого должна быть проверена перед проведением Совещания Судьей-хронометристом;
- л) исключить во время проведения Матча при осуществлении согласованной с РФС трансляции Матча на электронном табло Спортивного сооружения показ видеоповторов спорных моментов, к которым относятся:
 - эпизоды, связанные с нарушением Правил игры, спорных моментов, взятием ворот, которые могут вызывать негативную реакцию у футболистов, Официальных лиц Клубов и зрителей;
 - конфликты и ситуации, которые привели к дракам, и сами драки, в т.ч. среди зрителей;
 - моменты нанесения травм, в том числе у зрителей;
- м) обеспечить на время работы на Матче Инспектора (Комиссара, в случае его назначения на Матч), доступом к беспроводной сети Интернет, а в случае необходимости предоставить телефонную и факсимильную связь;
- н) представить Инспектору (Комиссару, в случае его назначения на Матч) видео- и фотоматериалы нарушений общественного порядка на трибунах, в том числе полученные с использованием системы видеонаблюдения;
- о) обеспечить Судейскую бригаду, Инспектора не менее чем 5 литрами питьевой негазированной воды, а также предоставить чай, кофе, фрукты;

- п) по окончании Матча предоставить Инспектору видеозапись прошедшего Матча, сделанную видеооператором Клуба;
- р) обеспечить дежурство на территории Спортивного сооружения при проведении Матча машины скорой медицинской помощи, с реанимационным оборудованием, в том числе дефибриллятором и аппаратом искусственной вентиляции легких, с укомплектованным медицинским персоналом. Наличие медицинского, в том числе реанимационного оборудования, проверяется до начала Матча совместно с врачом Принимающего клуба и Инспектором. Машина скорой медицинской помощи с медицинским персоналом должна находиться на территории Спортивного сооружения со времени начала пропуска зрителей в Спортивное сооружение и до покидания всеми зрителями Спортивного сооружения; Оказание скорой медицинской помощи осуществляется в соответствии с Приказом Минздрава России от 20 июня 2013 года №388н «Об утверждении Порядка оказания скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи»;
- с) обеспечить выступление во время Матча талисманов Клуба только на трибунах Спортивного сооружения, за исключением сектора (трибуны), в котором размещаются болельщики Клуба-гостя, и (или) за рекламными щитами вдоль боковой линии при отсутствии за ними технической зоны, без музыкального (шумового) сопровождения. До начала Матча, во время Матча во время минутного перерыва одной из Команд (тайм-аута) и после окончания Матча талисман может находиться на площадке Спортивного сооружения. Не допускается произведение талисманом Клуба провокационных, оскорбительных действий, а также использование таких элементов костюма или атрибутов, которые каким-либо образом указывают на Команду соперника. Допускается использование в Матче не более 2-х талисманов Клуба;
- т) производить фотосъемку и видеозапись Матчей со звуком, при этом места расположения фото и видеокамер определяются таким образом, чтобы съемка предоставляла широкие возможности для оценки игровых эпизодов, действий Команд и Судейской бригады;
- у) передать Основному вещателю и разместить в ложе для почетных гостей (VIP-ложе), не позднее чем за 30 минут до начала Матча, стартовые составы Команд.
- ф) обеспечить при проведении Матча доступ во все зоны Спортивного сооружения за исключением Судейской комнаты, комнаты для оформления протокола Матча, комнат Инспектора, раздевалок Команд, а также комнаты для проведения Допинг-контроля, обладателям Служебных пропусков РФС установленного образца (категории 1 согласно Положения о служебных пропусках РФС) по предъявлению данных пропусков;
- х) обеспечить доступ лицам, предъявившим пропуски РФС установленного образца в зоны, указанные в пропусках;
- щ) обеспечить предоставление входных билетов с правом занятия индивидуальных зрительских мест на секторе Спортивного сооружения, не являющимся сектором для активной поддержки (центральный сектор), в количестве до 5 шт. для обладателей Служебных пропусков РФС (категории 2 и 3 согласно Положения о служебных пропусках РФС) в кассе Спортивного сооружения. В случае необращения обладателей указанных Служебных пропусков РФС для получения билетов за один час до времени начала Матча Принимающий клуб вправе реализовать выделенные билеты по своему усмотрению;
- э) сотрудник Принимающего клуба по работе со СМИ не позднее чем за 15 минут до окончания Матча должен сообщить Инспектору количество зрителей, присутствовавших на Матче.

9.11. Принимающий клуб обязан предоставить Клубу-гостю на Матч:

- а) не менее 10 футбольных мячей для проведения разминки, соответствующих требованиям **п. 9.19** настоящего Регламента;
- б) не менее 1 массажного стола;
- в) не менее 20 литров питьевой негазированной воды;
- г) чай, кофе и фрукты в количестве, соответствующем численности делегации Клуба-гостя.

- д) аккредитации и пропуска для транспортных средств для членов делегации Клуба-гостя, в случае их использования на территории Спортивного сооружения;
- е) заморозку спортивную (охлаждающий спрей) в количестве 1 шт. (400 мл).

9.12. Запрещается проведение (продолжение) Матча в случае покидания спортивного сооружения машины скорой медицинской помощи.

9.13. В случае если требования, предусмотренные п.п. «р» п. 9.10 настоящего Регламента, не были устранены в течение 1 часа после установленного времени начала Матча, Матч отменяется.

В случае покидания Спортивного сооружения машиной скорой медицинской помощи во время Матча, Матч прерывается, а в случае отсутствия машины скорой медицинской помощи по истечению 30 минут с момента остановки Матча – Матч отменяется.

В случае отмены Матча в соответствии с настоящим пунктом, решение по указанному Матчу принимается КДК.

В случае, если КДК не вынесет санкции в виде присуждения поражения ни одному из Клубов, то Матч должен быть сыгран (доигран) с учетом других возможных санкций, вынесенных КДК (проведение матча без зрителей, проведение Матча на нейтральном Спортивном сооружении в другом городе). Дата, время и место проведения Матча определяются в соответствии с п. 5.3 настоящего Регламента.

9.14. Место для разминки игроков определяется на Совещании в соответствии с Правилами игры и с учетом конструктивных особенностей Спортивного сооружения.

Футболисты играющих Команд могут находиться в месте для разминки игроков только в спортивной форме (костюме) и тренировочных манишках одной цветовой гаммы, отличающихся от формы играющих Команд, формы Судей, жилетов или курток контролёров-распорядителей или частных охранников.

Использование мячей или иного спортивного инвентаря в месте для разминки игроков запрещается.

9.15. Клубы обязаны проводить видеозаписи Матчей, которые должны сохраняться не менее 60 дней. На видеозаписи должен быть зафиксирован весь Матч от выхода Команд на площадку и до ухода с площадки Судейской бригады, в том числе случаи нарушения общественного порядка на площадке и на трибунах Спортивного сооружения, когда Матч прерывался.

Принимающий клуб обязан обеспечить Клубу-гостю условия для осуществления видеозаписи Матча со звуком за исключением предоставления манишки и предоставления технических средств, необходимых для осуществления видеозаписи.

Клуб-гость может осуществлять видеозапись Матча несколькими видеокамерами и с мест, которые специально для этого не установлены Принимающим клубом, только после согласования с Принимающим клубом и Инспектором.

В случае отказа в удовлетворении просьбы Клуба-гостя о размещении видеокамер на иные места со стороны Принимающего клуба и (или) Инспектора Клуб-гость производит видеозапись Матча со звуком одной видеокамерой с места, определенного Принимающим клубом.

9.16. Клубы обязаны по запросу АМФР или МОО СФФУ и ЗС (применительно к Матчам первого этапа Высшей лиги в конференции «Восток») в течение 4-х дней после окончания Матча предоставить видеоматериалы с записью Матча.

9.17. Главные тренеры Команд обязаны принять участие во Флэш-интервью до и после окончания Матча в специальном установленном Принимающим клубом месте и могут принять участие в послематчевой пресс-конференции, которая проводится в специально отведенном и оборудованном помещении Спортивного сооружения не позднее 30 минут после окончания Матча.

Пресс-конференция может быть проведена сначала с участием главного тренера Команды Клуба-гостя, затем – главного тренера Команды Принимающего клуба. Очередность проведения пресс-конференции главных тренеров Команд определяется Принимающим клубом.

В случае удаления в Матче главного тренера любой из Команд со скамейки запасных игроков, во Флэш-интервью после Матча и на послематчевой пресс-конференции обязан быть один из тренеров этой Команды, из числа внесенных в форму №5, или начальник Команды.

Иной представитель Клуба, в случае отсутствия на Матче главного тренера Команды, принимает участие в послематчевом во Флэш-интервью и в послематчевой пресс-конференции на основании письменного разрешения АМФР или МОО СФФУ и ЗС (применительно к Матчам первого этапа Высшей лиги в конференции «Восток»).

При необходимости Клуб, имеющий в своем составе иностранного специалиста, принимающего участие в пресс-конференции, обязан обеспечить перевод пресс-конференции на русский язык.

9.18. Запрещается курение табака и (или) никотинсодержащей продукции на территории Спортивного сооружения для предотвращения воздействия окружающего табачного дыма на здоровье человека.

9.19. Официальным мячом Высшей лиги является мяч компании «Demix». Матчи и тренировки на месте проведения Матча проводятся только официальными мячами Высшей лиги, которые соответствуют Правилам игры.

9.20. Перед началом соревнования каждой команде-участнице Высшей лиги АМФР на безвозмездной основе предоставляет 20 мячей, официальных мячей соревнования.

9.21. Антидопинговое обеспечение проведения Матчей осуществляется в соответствии с документами, указанными в п. 19.20 настоящего Регламента.

Участники Матча обязаны оказывать максимальную помощь представителям антидопинговых организаций: инспекторам допинг-контроля (ИДК) и их помощникам (шаперонам).

На территории Российской Федерации контроль осуществления антидопинговых мероприятий в области футбола и его разновидностей вправе осуществлять: РУСАДА, ФИФА, УЕФА и компании, уполномоченные РУСАДА, после предъявления сотрудниками указанных организаций документов, установленного образца, подтверждающих их полномочия.

В целях осуществления процедуры Допинг-контроля у ИДК должны быть:

- удостоверение инспектора Допинг-контроля (оригинал или в электронном виде на электронном носителе), если удостоверение без фотографии, то дополнительно предоставляется документ, удостоверяющий личность сотрудника;

- если ИДК представляет организацию, отличную от инициатора тестирования, то он должен предъявить доверенность от организации, уполномоченной на инициирование тестирования (копию или в электронном виде на электронном носителе).

О прибытии ИДК на Матч Принимающий клуб обязан уведомить Инспектора и после допуска ИДК на территорию Спортивного сооружения, при наличии обращения со стороны ИДК, обеспечить его сопровождение и охрану его деятельности до момента покидания им Спортивного сооружения.

Шапероны должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

Футболист, подвергнутый допинг-тестированию, вправе иметь своего представителя и воспользоваться его помощью при проведении процедуры Допинг-контроля, в том числе при оформлении декларации.

Только Футболист, подвергнутый допинг-тестированию, вправе указать в декларации о нарушении процедуры Допинг-контроля, в том числе в части ненадлежащего оформления документов.

9.22. При проведении на Матче (после Матча) процедуры Допинг-контроля Принимающий клуб, в случае необходимости, должен обеспечить транспортировку футболистов Клуба-гостя, подвергнутых тестированию, после завершения процедуры Допинг-контроля в Спортивном сооружении до гостиницы или до аэропорта (ж/д вокзала).

9.23. Матчи проводятся в соответствии с принципами «Fair play», определяемыми ФИФА. Перед началом своего «домашнего» Матча каждый Клуб вправе обеспечить исполнение в Спортивном сооружении государственного гимна Российской Федерации, исполнение гимна субъекта Российской Федерации не допускается.

Выход Команд на игровую площадку может осуществляться под музыкальное произведение, согласованное с АМФР (применительно к Матчам первого этапа Высшей лиги в конференции «Запад» и Матчам второго этапа Высшей лиги) или согласованное с МОО СФФУ и ЗС (применительно к Матчам первого этапа Высшей лиги в конференции «Восток»)

Организация до фактического начала Матча исполнения гимна, музыкального сопровождения при выходе Команд или проведение иных мероприятий, не противоречащих требованиям настоящего Регламента, должна осуществляться таким образом, чтобы начальный удар состоялся в назначенное время начала Матча.

Музыкальное сопровождение после забитых голов должно быть продолжительностью не более 30 секунд и воспроизводится после забитого гола не дольше возобновления Матча ударом с центральной отметки.

Музыкальное сопровождение подлежит согласованию с АМФР и с МОО СФФУ и ЗС (применительно к Матчам первого этапа Высшей лиги в конференции «Восток») не позднее 10 дней до первого «домашнего» Матча Клуба, с которого начинается его использование. Клуб вправе прекратить использование музыкального сопровождения в течение соревнований, о чем обязан уведомить АМФР и МОО СФФУ и ЗС соответственно.

Клуб, использующий музыкальные произведения в Матче, в том числе после забитых голов, обязан соблюдать авторские и смежные права правообладателей и при необходимости заключить договор с общероссийской общественной организацией «Российское Авторское право» (РАО) и общероссийской общественной организацией «Всероссийская Организация Интеллектуальной Собственности (ВОИС).

СТАТЬЯ 10. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ МАТЧЕЙ СОРЕВНОВАНИЯ

10.1. Матчи проводятся в соответствии с действующими Правилам игры, на основании нормативных документов ФИФА, УЕФА, РФС и согласно настоящему Регламенту и приложений к нему.

10.2. Представители Команд обязаны не позднее чем за 1 час до установленного времени начала Матча передать Инспектору заполненную форму №6 с внесенными фамилиями (псевдонимами), именами игроков, их персональными номерами.

В случае запроса Судьи предоставить заверенные со стороны АМФР заявочный листы Команды в Высшей лиге (по форме № 3а), Молодежной и (или) Юношеской команды Клуба.

Отсутствие заверенных заявочных листов, не является основанием для отказа Судьей в допуске футболиста и (или) Официального лица Клуба для участия в Матче, но о факте их отсутствия Судьей делается запись в протоколе Матча.

Допуск Судьей футболистов и Официальных лиц Клуба к участию в Матче не снимает ответственность с Клуба за возможное неправомерное участие в Матче перечисленных лиц.

10.3. При проведении Матчей Высшей лиги в форму №6 должны быть внесены от 7 до 14 футболистов Клуба.

Только внесенные в протокол Матча лица могут находиться в технической зоне Команды и не должны ее покидать во время Матча без разрешения Судьи.

10.4. При проведении Матчей Высшей лиги в форму №6 может быть внесено и одновременно находиться на площадке во время Матча не более 2-х Легионеров.

10.5. Допускается участие в Матче (внесение в форму №6) за Вторую команду или Молодежную команду Клуба, который основной командой участвует в Чемпионате, до 3-х футболистов-профессионалов (суммарно) из основной команды Клуба.

10.6. Допускается участие (внесение в форму №6) в Матче за Клуб (в том числе за Вторую команду или Молодежную команду Клуба, который основной командой участвует в Чемпионате) до 5 футболистов из Молодежной и (или) Юношеских команд Клуба, заявленных в других соответствующих соревнованиях.

10.7. На втором этапе Высшей лиги участие в Матче за Вторую команду или Молодежную команду Клуба, который основной командой участвует в Чемпионате, футболистов из основной команды Клуба не допускается.

10.8. В раздел «Тренерский состав и персонал» формы №6 вносятся фамилии и инициалы не более 7 человек Официальных лиц Клуба следующих категорий:

- а) главный тренер;
- б) тренер;
- в) начальник Команды;
- г) врач;
- д) массажист;
- е) администратор;
- ж) переводчик;
- з) тренер по физической подготовке;
- и) физиотерапевт;
- к) руководитель Клуба.

Не допускается нахождение до, в течение и после окончания Матча в пределах технической зоны, на площадке и в местах для разминки игроков лиц, не включенных в форму №6.

Только Главный тренер (лицо, которому разрешено в соответствии с настоящим Регламентом осуществлять обязанности Главного тренера) имеет право осуществлять руководство своей Командой во время Матча, запрашивать у Третьего судьи минутный перерыв (тайм-аут).

10.9. Допускается внесение изменений в форму №6 перед началом Матча (до выхода Команд на площадку) в соответствии с Правилами игры в случае невозможности участия футболиста по какой-либо причине, о чем любое Официальное лицо Клуба, внесенное в форму №6, должно незамедлительно поставить в известность Судью и внести соответствующие изменения в форму №6.

В случае произведения замены согласно настоящему пункту до начала Матча, количество заявленных футболистов может быть восполнено.

Судья самостоятельно или через Третьего судью обязан оповестить об указанной замене Инспектора и капитана Команды соперника, а в случае телевизионной и (или) Интернет-трансляции Матча Основным вещателем - представителя Основного вещателя.

10.10. Готовность футболистов к участию в Матче подтверждается подписью представителя и врача Команды, включенных в форму №6 на предстоящий Матч.

10.11. Присутствие врача Команды на Матче и внесение врача Команды в форму №6 обязательно.

Врач каждой из Команд на Матче должен иметь при себе переносной автоматический

наружный дефибриллятор (АНД), работоспособность которого должна быть проверена перед началом Матча врачом вместе с Комиссаром.

В случае отсутствия заявленного за Клуб врача Команды, с разрешения АМФР или МОО СФФУ и ЗС (применительно к Матчам первого этапа Высшей лиги в конференции «Восток»), допускается присутствие на Матче в составе Команды незаявленного в установленном порядке за Клуб врача, в течение и суммарно не более 30 календарных дней.

Для получения указанного разрешения Клуб обязан предоставить в АМФР или МОО СФФУ и ЗС соответственно на данного врача копию его диплома о высшем медицинском образовании, а также копию действующего сертификата специалиста по «лечебной физкультуре и спортивной медицине», заверенные печатью Клуба или действующего свидетельства об аккредитации специалиста по специальности «Лечебная физкультура и спортивная медицина», заверенные печатью Клуба.

В течение указанного 30-дневного срока Клуб обязан обеспечить прохождение врачом курсов и успешную сдачу тестов по программам дистанционного обучения РАА «РУСАДА»: «Антидопинг» и «Курс для медработников», оформить и заявить врача в установленном порядке. Продление 30-дневного срока, в том числе и в отношении другого врача, не допускается.

На всех лиц, включенных в форму №2, кроме врача Команды и видеооператора, и на не менее 10 лиц, включенных в форму №3, Клуб обязан представить документ о прохождении курса Первой помощи, выданный не ранее чем за 2 года до проведения соревнования, образовательной организацией, имеющей соответствующую аккредитацию. Указанный документ Клуб в сезоне 2023–2024 годов обязан представить до истечения второго регистрационного периода. При любом изменении в форму № 2, кроме врача Команды и видеооператора, Клуб обязан представить на нового представителя документ о прохождении курса Первой помощи в течение 2-х месяцев.

10.12. Перед началом и после окончания каждого Матча все заявленные на Матч футболисты обеих Команд (за исключением удаленных в Матче) обмениваются с соперниками и с Судьями рукопожатиями без голосового приветствия.

Капитаны Команд разыгрывают право начального удара и ворота, которые будет атаковать соответствующая Команда в первом тайме основного времени Матча.

При наличии запроса от представителей аккредитованных СМИ перед фактическим начальным ударом команды собираются напротив своей технической зоны для фотографирования.

10.13. Представители Команд, включенные в форму №6, в течение 1 часа после окончания Матча, имеют право ознакомиться с протоколом Матча и подписывают протокол Матча в случае использования бумажной версии протокола.

Рапорт Инспектора и протокол Матча представляются АМФР на рассмотрение КДК.

10.14. В случае несогласия с зафиксированным Инспектором нарушением представитель Команды, включенный в форму № 6, вправе уведомить Инспектора об указанном несогласии, а Инспектор обязан отразить факт несогласия в своем рапорте, после чего Клуб в течение 48 часов после окончания Матча в Игровом туре имеет право направить в адрес АМФР подробную аргументацию своего несогласия в отношении оспариваемого нарушения.

Указанные объяснения Клуба представляются АМФР на рассмотрение КДК.

В случае неполучения АМФР в течение 48 часов после окончания Матча в Игровом туре от Клуба объяснений по спорной ситуации, зафиксированное Инспектором нарушение считается неоспоренным.

10.15. Инспектор и Судья должны сделать все возможное, чтобы Матч состоялся в соответствии с Календарем.

10.16. Переигровка Матча возможна только по решению КДК. Недоигранные Матчи не переигрываются, а доигрываются.

10.17. Если Матч не был доигран до конца из-за сложившихся условий, которые, по мнению Судьи, опасны для здоровья футболистов, или Форс-мажорных обстоятельств, или в случае выхода во время Матча из строя системы электроосвещения не по вине Принимающего клуба и невозможности устранения неисправности в течение 30 минут после времени остановки Матча, то Матч в назначенный день прерывается Судьей и должен быть доигран, по возможности, в течение дня или на следующий день и в том же Спортивном сооружении с минуты следующей за той, на которой был остановлен.

В случае невозможности доигровки Матча в Спортивном сооружении, на котором Матч был остановлен, по согласованию с АМФР и МОО СФФУ и ЗС (применительно к Матчам первого этапа Высшей лиги в конференции «Восток»), Матч может быть доигран в этот же или на следующий день в резервном Спортивном сооружении, удовлетворяющим требованиям настоящего Регламента.

При переносе Матча в резервное Спортивное сооружение в тот же день, время начала Матча назначается Инспектором.

При переносе Матча в резервное Спортивное сооружение на следующий день, время начала Матча назначается АМФР или МОО СФФУ и ЗС соответственно.

В случае невозможности проведения доигровки в тот же день и (или) на следующий день в основном или резервном Спортивном сооружении решение по дате, времени и месте доигровки Матча принимается АМФР.

10.18. Если Матч не был доигран в соответствии с **п.10.16** настоящего Регламента и этот Матч невозможно доиграть и на следующий день, то решение по указанному Матчу принимает АМФР.

10.19. Время остановки недоигранного Матча, причина остановки и счет сыгранной части Матча должны быть отражены в протоколе Матча, а также в рапорте Инспектора.

10.20. В доигровке Матча принимают участие только те футболисты, которые были внесены в форму №6, представленную перед Матчем, который не был доигран. При невозможности участия в доигровке по медицинским показателям Команда доигрывает Матч в меньшем составе.

Факт получения травмы футболистом подтверждается Клубом в форме письменного заявления за подписью главного тренера и врача Команды, которое передается Инспектору не позднее чем за 1 час до начала доигровки Матча.

10.21. Все дисциплинарные санкции, примененные в сыгранной части Матча к футболистам (желтые и красные карточки) и Официальным лицам Клуба, а также счет сыгранной части при доигровке Матча сохраняются.

10.22. Не подлежит доигровке Матч, не доигранный до конца по причинам:

- а) недисциплинированного поведения футболистов одной или обеих Команд;
- б) присутствия на площадке в составе Команды менее 3-х футболистов;
- в) вмешательства третьих лиц (болельщиков и иных лиц).

Решение по Матчу, недоигранному по вышеперечисленным причинам, принимает КДК.

10.23. В случае выхода из строя системы электроосвещения до начала Матча не по вине Принимающего клуба и невозможности устранения неисправности в течение 1 часа после установленного времени начала Матча, а также наступления Форс-мажорных обстоятельств Матч в назначенное время и (или) день отменяется, и, по возможности, должен быть проведен в течение дня или на следующий день в том же Спортивном сооружении.

В случае невозможности проведения Матча в Спортивном сооружении, по согласованию с АМФР и МОО СФФУ и ЗС (применительно к Матчам первого этапа Высшей лиги в конференции

«Восток»)), Матч может быть сыгран на следующий день в резервном Спортивном сооружении, удовлетворяющим требованиям статьи 6 настоящего Регламента.

При переносе Матча в резервное Спортивное сооружение на следующий день, время начала Матча назначается АМФР, но не ранее 12.00 часов и не позднее 20.00 часов по местному времени.

В случае невозможности проведения Матча и на следующий день в основном и резервном Спортивном сооружении Матч отменяется, а дата, время и место проведения Матча определяются в соответствии с п. 5.3 настоящего Регламента.

10.24. В случае переноса Матча по причинам технического состояния основного Спортивного сооружения и (или) резервного Спортивного сооружения, в том числе выхода из строя системы электрического освещения, Принимающий клуб обязан компенсировать Клубу-гостю все фактически понесенные расходы, а также компенсирует АМФР и МОО СФФУ и ЗС (применительно к Матчам первого этапа Высшей лиги в конференции «Восток») все убытки (в том числе упущенную выгоду) и фактически понесенные расходы, связанные с указанным Матчем.

СТАТЬЯ 11. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ МАТЧЕЙ СОРЕВНОВАНИЙ

11.1. Организация обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении Матча осуществляется Принимающим клубом совместно с Собственником, пользователем Спортивного сооружения при содействии соответствующего территориального органа МВД России.

11.1.1. При организации обеспечения общественного порядка и общественной безопасности в Спортивном сооружении при проведении Матча Принимающий клуб и Собственник, пользователь Спортивного сооружения обязаны соблюдать требования, установленные Федеральным законом от 04 декабря 2007 года N329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 18 апреля 2014 года N353 «Об утверждении Правил обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований», а также требования других федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации законов и нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, на территории и в Спортивном сооружении, на котором проводится Матч.

11.2. Принимающий клуб и (или) Собственник, пользователь Спортивного сооружения вправе привлекать для обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении Матча представителей органов правопорядка, Контролёров-распорядителей и частных охранников.

11.2.1. Контролёры-распорядители, привлекаемые для обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении Матча, должны пройти специальную подготовку по программе, утверждённой РФС, и иметь при себе удостоверение Контролёра-распорядителя.

11.2.2. Частные охранники, привлекаемые для обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении Матча, должны иметь при себе личную карточку охранника и удостоверение частного охранника.

11.2.3. Количество и расстановка Контролёров-распорядителей и (или) частных охранников, привлекаемых для обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении Матча, определяется с учётом билетной программы Матча, предполагаемого количества зрителей, особенностей конструкции Спортивного сооружения, количества используемых точек пропуска граждан, оценки угроз безопасности и указывается в Плане мероприятий по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности при проведении Матча.

11.2.4. Контролёры-распорядители должны быть экипированы униформой (куртками, жилетами и др.) одной цветовой гаммы, с нанесением индивидуальных номеров и соответствующей надписи (STEWARD или СТЮАРД, или КОНТРОЛЁР-РАСПОРЯДИТЕЛЬ, или комбинация данных надписей).

11.2.5. Частные охранники должны быть экипированы униформой (куртками, жилетами и др.) одной цветовой гаммы, с нанесением индивидуальных номеров и соответствующей надписи (SECURITY или ОХРАНА, или комбинация данных надписей).

11.2.6. Контролёры-распорядители и частные охранники, привлекаемые для обеспечения общественного порядка и общественной безопасности в спортивной зоне, зоне VIP, VVIP и бизнес-ложах, могут быть одеты в черные однотонные классические костюмы тёмного цвета вместо экипирования униформой.

11.2.7. Запрещено использование атрибутики Клуба в элементах одежды, на униформе Контролёров-распорядителей, а также в элементах форменной одежды частных охранников.

11.2.8. Цвет униформы контролёров-распорядителей и частных охранников, ответственных за участки обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении Матча, может отличаться от цвета униформы других контролёров-распорядителей.

11.3. При проведении Матча Принимающий клуб обязан:

а) уведомить соответствующий территориальный орган МВД России на районном уровне о месте и дате проведения Матча(ей) в срок до 30 календарных дней до дня проведения Матча (допускается направление Календаря Высшей лиги), незамедлительно сообщать об изменении указанной информации;

б) обратиться в соответствующий территориальный орган МВД России на районном уровне для получения содействия в обеспечении общественного порядка и общественной безопасности при проведении Матча в соответствии с законодательством Российской Федерации;

в) разработать, согласовать с Собственником, пользователем Спортивного сооружения и соответствующим территориальным органом МВД России и утвердить план мероприятий по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности при проведении Матча в срок не позднее чем за 10 дней до дня проведения Матча;

г) организовывать взаимодействие с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в решении вопросов обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении Матча;

д) производить совместно с Собственником, пользователем Спортивного сооружения осмотр Спортивного сооружения, подготавливать и утверждать акт о готовности Спортивного сооружения не позднее чем за день до начала Матча;

е) в целях организации обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении Матча создать координационный штаб с участием представителей Принимающего клуба, Собственника, пользователя Спортивного сооружения, территориальных органов МВД России и МЧС России, частной охранной организации и (или) контрольно-распорядительной службы, медицинской службы, а также других субъектов обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении Матча;

ж) организовать контрольно-пропускной и внутриобъектовый режимы на Спортивном сооружении, обеспечив при этом:

- доступ граждан посредством контроля наличия входных билетов или иных документов, предоставляющих право на посещение Матча, в том числе с применением технических средств, а также посредством проведения личного осмотра граждан и находящихся при них вещей

Контролёрами-распорядителями совместно с сотрудниками МВД России с применением, в случае необходимости, технических средств;

- доступ транспортных средств, въезжающих на территорию Спортивного сооружения при проведении Матча посредством контроля наличия пропусков для транспортных средств и проведением осмотра транспортных средств;

- при проведении Матчей, заканчивающихся после 21.00 по местному времени, доступ на Спортивное сооружение зрителей, не достигших 18 лет, не допускается без сопровождения родителей (лиц, их заменяющих) или лиц, осуществляющих мероприятия с участием зрителей, не достигших 18 лет, если иное не предусмотрено законами субъекта Российской Федерации, на территории которого проводится Матч;

- хранение в помещениях или специально подготовленных местах предметов, запрещённых для проноса в места проведения официальных спортивных соревнований при их проведении, за исключением вещей с опасными свойствами и предметов, использование и (или) хранение которых не допускается законодательством Российской Федерации. Перечень предметов, подлежащих хранению, и порядок их хранения при проведении Матча определяется Принимающим клубом совместно с Собственником, пользователем Спортивного сооружения;

- ограничение доступа зрителей и аккредитованных лиц в зоны, которые определены Принимающим клубом и Собственником, пользователем Спортивного сооружения;

- з) принимать меры по соблюдению Правил противопожарного режима в Российской Федерации;

- и) обеспечить отсутствие предметов или препятствий, которые могут помешать свободному движению граждан в проходах, коридорах, на лестницах, эвакуационных путях и других местах Спортивного сооружения;

- к) обеспечить, чтобы все специальные проходы для срочной эвакуации зрителей из Спортивного сооружения оставались незапертыми и визуально контролировались Контролёрами-распорядителями и (или) частными охранниками в течение всего времени пребывания зрителей на Стадионе;

- л) информировать граждан о необходимости соблюдения правил поведения, установленных на территории Спортивного сооружения;

- м) обеспечивать гражданам в случае необходимости оказание первой помощи и организовывать оказание скорой медицинской помощи;

- н) принимать необходимые меры в случае приостановки проведения Матча до устранения групповых нарушений общественного порядка в Спортивном сооружении либо угрозы для жизни и здоровья граждан;

- о) принимать необходимые меры в случае прекращения Матча, если групповые нарушения общественного порядка в Спортивном сооружении либо угрозы для жизни и здоровья граждан, не устранены, а также при наличии информации о возможности совершения террористического акта;

- п) информировать граждан о прекращении Матча и о порядке действий в случае угрозы возникновения или при возникновении нештатной или чрезвычайной ситуации, организовывать их эвакуацию в случае угрозы возникновения и при возникновении нештатной или чрезвычайной ситуации;

- р) направить после проведения Матча, но не позднее 12.00 (мск) дня, следующего за днем проведения Матча, в АМФР (применительно к Матчам первого этапа Высшей лиги в конференции «Запад» и Матчам второго этапа Высшей лиги) или в СФФУ и ЗС. (применительно к Матчам первого этапа Высшей лиги в конференции «Восток») итоговую информацию об организации обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении Матча.

11.4. В случае запланированного посещения Матча организованными группами болельщиков Клуба-гостя такой Клуб обязан не позднее чем за 3 дня до дня проведения Матча проинформировать Принимающий клуб и соответствующие территориальные органы МВД России о планируемых маршрутах следования и местах пребывания организованных групп болельщиков Клуба-гостя,

используемых транспортных средствах, а также об ответственных лицах.

11.5. Средства поддержки, используемые болельщиками (зрителями) на Матчах Высшей лиги, подлежат согласованию в порядке, установленном настоящим Регламентом.

11.5.1. В целях предварительного согласования средств поддержки для регулярного использования при проведении Матчей в течение Высшей лиги (Сезонные средства поддержки), зритель и (или) объединение зрителей имеет право подать в Клуб письменную заявку в установленном формате. Клуб обязан рассмотреть и представить заявленные зрителем и (или) объединением зрителей Сезонные средства поддержки на согласование в АМФР.

АМФР обязана рассмотреть Сезонные средства поддержки, представленные Клубами на согласование, и письменно уведомить Клубы о принятом решении. Клубы обязаны письменно уведомить зрителя и (или) объединение зрителей о принятом решении сообщением по адресу электронной почты.

11.5.2. В целях предварительного согласования средств поддержки, используемых зрителем и (или) объединением зрителей при проведении конкретного одного Матча и не согласованных в качестве Сезонных средств поддержки (Матчевые средства поддержки), зрители и (или) объединение зрителей имеют право подать письменную заявку в Клуб в установленном формате в срок не позднее 2 рабочих дней до дня проведения Матча.

Клубы обязаны рассмотреть Матчевые средства поддержки, представленные зрителем и (или) объединением зрителей на согласование, письменно уведомить зрителя и (или) объединение зрителей о принятом решении сообщением по адресу электронной почты в течение суток со дня представления Матчевых средств поддержки на согласование.

11.5.3. Клубы обязаны письменно уведомлять представителя территориального органа МВД России, ответственного за обеспечение общественного порядка и общественной безопасности при проведении Матча, Инспектора и Комиссара о количестве и местах размещения на территории Спортивного сооружения согласованных Сезонных и Матчевых средств поддержки.

11.5.4. Средства поддержки, не соответствующие данным требованиям, не подлежат согласованию, проносу и использованию при проведении Матча:

а) отсутствие надписей и (или) изображений политического, экстремистского, провокационного или рекламного характера, оскорблений, ненормативную лексику или непристойные изображения;

б) отсутствие нацистской атрибутики или символики, либо атрибутики или символики, сходной с нацистской атрибутикой или символикой до степени смешения, либо атрибутики или символики экстремистских и (или) террористических организаций;

в) отсутствие надписей и (или) изображений, имеющих потенциальную возможность оскорбления физических лиц и (или) опорочивания чести и (или) достоинства, и (или) деловой репутации физических лиц, и (или) деловой репутации юридических лиц;

г) не являться предметами, использование и (или) хранение которых не допускается законодательством Российской Федерации.

11.6. Клуб обязан разработать и установить зонирование Спортивного сооружения с учетом особенностей Спортивного сооружения для организации пребывания и работы на Спортивном сооружении лиц, задействованных в проведении Матча.

11.6.1. Зонирование Спортивного сооружения при проведении Матчей:

0 – Территория спортивного сооружения;

1 – Игровая зона;

2 – Спортивная зона;

- 3 – Зрительская зона;
- 4 – Микст-зона, трибуна СМИ;
- 5 – Зона СМИ;
- 6 – Зона VIP;
- 7 – Зона вещателей

Указание зон доступа Спортивного сооружения (№№ 0–7) на аккредитациях является обязательным. Клуб вправе увеличить количество зон доступа Спортивного сооружения, используемых при проведении Матча.

11.6.2. Принимающий клуб обязан при проведении Матча разместить на всех контрольно-пропускных пунктах Спортивного сооружения и перед входами в зоны ограниченного доступа, которые определены Принимающим клубом и Собственником, пользователем Спортивного сооружения, образцы документов, предоставляющих право доступа при проведении Матча (входные билеты, сезонные абонементы, сезонные и разовые аккредитации, пропуска для транспортных средств, служебные пропуска РФС и др.). Образцы и служебных пропусков предоставляет РФС.

11.6.3. Клуб обязан не позднее чем за 10 дней до дня первого Матча Высшей лиги соответствующего этапа направить в АМФР и МОО СФФУ и ЗС (применительно к Матчам первого этапа Высшей лиги в конференции «Восток») для согласования электронные копии сезонных и разовых аккредитаций и пропусков для транспортных средств, действительных при проведении Матчей.

11.6.4. Сезонные аккредитации должны содержать следующую информацию:

- фотографию аккредитованного лица;
- фамилию, имя и отчество (при наличии) аккредитованного лица;
- подпись должностного лица Клуба, ответственного за выдачу аккредитаций;
- печать или голограмму Клуба;
- обозначение зон ограниченного доступа Спортивного сооружения.

11.6.5. Разовые аккредитации должны содержать следующую информацию:

- фамилия, имя и отчество аккредитованного лица;
- подпись должностного лица Клуба, ответственного за выдачу аккредитаций;
- печать или голограмма Клуба;
- обозначение зон ограниченного доступа Спортивного сооружения.

Наличие фотографии на разовой аккредитации необязательно.

11.6.6. Для Вторых команд или Молодежных команд Клубов–участников Чемпионата допустимо использование аккредитаций, используемых Клубом при проведении матчей Чемпионата по согласованию с АМФР и МОО СФФУ и ЗС (применительно к Матчам первого этапа Высшей лиги в конференции «Восток»).

11.6.7. Пропуска для транспортных средств должны содержать следующую информацию:

- государственный регистрационный номер транспортного средства;
- подпись должностного лица Клуба, ответственного за выдачу пропусков для транспортных средств;
- печать или голограмму Клуба.

СТАТЬЯ 12. ЭКИПИРОВКА УЧАСТНИКОВ МАТЧЕЙ СОРЕВНОВАНИЙ

12.1. Экипировка футболистов должна быть целостной и соответствовать требованиям Правил игры.

В случае нарушения целостности экипировки во время Матча, по указанию Судьи, в соответствии с Правилами игры футболист должен привести экипировку в соответствии с требованиями Регламента.

12.2. В случае если основная экипировка футболиста имеет следы крови, то футболист по указанию Судьи, в соответствии с Правилами игры, обязан заменить её на другую такую же по цвету и удовлетворяющую требованиям Регламента. В этом случае допускается использование футболки без фамилии (с другой фамилией) на задней стороне, со своим номером или с номером отличным от номеров футболистов, внесенных в форму №6. Использование манишек при замене экипировки не допускается.

12.3. Спортивные подтрусники должны быть одинакового цвета со спортивными трусами футболистов. Спортивные подтрусники не должны доходить до верхней части колена. Футболка с коротким рукавом и майка с длинным рукавом, одеваемая под нее, должны быть одинакового цвета. Допускается использование спортивного термобелья под основной спортивной формой, при этом, рукава и штанины спортивного термобелья должны быть одного цвета с цветом рукавов и шорт основной спортивной формы соответственно.

12.4. Выбор цветов формы Команд осуществляется Клубами заблаговременно до Матча с предоставлением сведений о выбранном цвете формы сопернику. Приоритет в выборе цвета формы футболистов отдается Принимающему клубу.

При выборе экипировки Клубы должны исходить из того, что Принимающий клуб участвует в Матче в экипировке темной цветовой гаммы, а Клуб-гость – в экипировке светлой цветовой гаммы.

«Домашняя» и «гостевая» экипировка футболистов и вратарей Клубов, используемая в Соревнованиях, подлежит согласованию с АМФР и МОО СФФУ и ЗС (применительно к Матчам первого этапа Высшей лиги в конференции «Восток») до начала соответствующего этапа Соревнований.

Клуб вправе иметь несколько по цветовой гамме видов экипировки.

Выбранная Клубами для участия в конкретном Матче экипировка должна контрастно отличаться между футболистами играющих Команд, в том числе и гетры.

Выбранная цветовая гамма формы Команд проверяется на Совещании Судей.

В случае если по мнению Судьи цветовая гамма экипировки Команд совпадает, то новый выбор цветов формы происходит в следующем порядке: цвет формы футболистов Принимающего клуба, цвет формы футболистов Клуба-гостя, цвет формы Судейской бригады, цвет формы вратаря Принимающего клуба, цвет формы вратаря Клуба-гостя, цвет манишек футболистов Принимающего клуба, цвет манишек футболистов Клуба-гостя.

При совпадении цветовой гаммы в экипировки вратарей приоритет в выборе экипировки вратаря имеет Принимающий клуб.

12.5. Цвета тейпов или подобных материалов, наносимых поверх гетр, должны быть одинакового цвета с гетрами и не превышать по высоте 2 сантиметра. Использование носков поверх гетр отличных от цвета гетр не допускается.

12.6. Форма вратарей по цвету должна отличаться от формы футболистов обеих Команд, Судей. Форма футболиста, заменяющего в Матче вратаря Команды, должна быть одинакового цвета с формой вратаря, но иметь на себе фамилию (псевдоним) и игровой номер футболиста.

12.7. На задней стороне футболки игрока обязательно должен быть персональный номер футболиста высотой 25–35 сантиметров, под которым футболист зарегистрирован для участия в Соревнованиях.

На полосатой или комбинированной футболке номер размещается в одноцветном прямоугольнике, отличающемся по цвету от цвета футболки. Цвет номера футболиста должен быть контрастным от основного цвета спортивной формы футболиста.

Персональный номер должен находиться в числовом диапазоне от 1 до 99 и совпадать с номером, указанным при Заявке.

12.8. Использование одного и того же номера различными футболистами или одним футболистом разных номеров в одном Клубе в ходе Соревнований, а также в соревнованиях, проводимых РФС, допускается только в случае, если изменение номера футболиста осуществляется во второй регистрационный период и с разрешения АМФР по обращению Клуба.

При этом замена номера допускается только на номера, не используемые другим игроком на момент такой замены. Взаимная замена игровых номеров, используемых футболистами, не допускается.

Смена игрового номера футболистом в течение одного спортивного сезона может быть произведена только один раз.

12.9. В нижней части цифр, составляющих персональный номер, может размещаться логотип Спонсора (партнера) АМФР и МОО СФФУ и ЗС (применительно к Матчам первого этапа Высшей лиги в конференции «Восток») и Спонсора (партнера) Высшей лиги.

12.10. Персональный номер высотой 10–15 сантиметров может располагаться на передней стороне футболки.

12.11. На задней стороне футболки над номером обязательно указывается фамилия (псевдоним) футболиста. Высота букв не должна превышать 8 сантиметров. Фамилия (псевдоним) футболиста и номер, указанный на футболке, должны быть одинакового цвета и легко читаться.

Не допускается написание фамилии (псевдонима) футболиста на футболке на иностранном языке.

На полосатой или комбинированной футболке фамилия (псевдоним) размещается на прямоугольнике, отличающемся по цвету от футболки. Цвет фамилии (псевдонима) футболиста должен быть контрастным от основного цвета спортивной формы футболиста.

12.12. На передней стороне спортивных трусов футболиста должен размещаться номер высотой 10–15 сантиметров, соответствующий номеру на футболке.

12.13. Эмблема Клуба размером не более 100 квадратных сантиметров должна размещаться на передней стороне футболки игрока в левой верхней части или по центру. Эмблема Клуба также может находиться на трусах и гетрах, при этом, размер эмблемы не может превышать соответственно 50 и 12 квадратных сантиметров.

12.14. На правом рукаве футболки размещается эмблема Высшей лиги или эмблема АМФР, в состав которой может быть включена информация (надпись, логотип и т.п.) о Спонсоре (партнере) Высшей лиги.

Эмблема или логотип, шеврон, надпись, подлежащая размещению Клубами на правом рукаве футболки, предоставляется АМФР в электронном виде.

12.15. На игровой форме футболиста, кроме правого рукава футболки и нижней части цифр, составляющих персональный номер, допускается горизонтальное и (или) вертикальное размещение рекламы официальных спонсоров Клуба.

12.16. Официальные лица, внесенные в протокол Команды, находятся в технической зоне в спортивных костюмах (за исключением главного тренера и одного лица из числа руководителей клуба), которые могут находиться в спортивном костюме с логотипом Клуба (клубных цветов) либо в классическом деловом костюме с рубашкой, либо костюм в стиле casual (джинсы, футболка, полувер, свитер, пиджак).

12.17. Экипировка Судей должна отличаться по цвету от формы играющих Команд и соответствовать требованиям РФС.

12.18. На форме Судьи допускается размещение рекламных материалов партнеров и (или) спонсоров РФС.

СТАТЬЯ 13. СУДЕЙСТВО МАТЧЕЙ СОРЕВНОВАНИЙ

13.1. Судейство Матчей Высшей лиги осуществляется в соответствии с действующими Правилами игры. Права и обязанности Судей при проведении Матчей также устанавливаются настоящим Регламентом и другими нормативными документами РФС.

Судьи при проведении Матчей обязаны руководствоваться требованиями настоящего Регламента и принимать меры по предотвращению нарушений положений Регламента.

Судьи при проведении Матчей и организации телевизионной трансляции со стороны Основного вещателя должны взаимодействовать с режиссером (продюсером) трансляции при начале и возобновлении Матча ударом с центральным отметки.

Судьи обязаны во время Матча использовать только экипировку, выданную РФС.

Судья, Второй судья, Третий судья и Судья-хронометрист несут ответственность за нарушение Регламента в установленном РФС порядке.

13.2. К судейству соревнований допускаются Судьи, рекомендованные ДС и утвержденные Исполкомом (Бюро Исполкома) РФС.

13.3. На каждый Матч со стороны ДС назначаются: Судья, Второй судья, Третий судья и Судья-хронометрист. Назначение Судей на Матчи осуществляется ДС не позднее, чем за 7 дней до Матча.

После назначения Судей на Матч ДС должен внести данное назначение в «РФС. Цифровая платформа».

Листы назначения Судейской бригады направляются в адрес ДОПС, АМФР и МОО СФФУ и ЗС (применительно к Матчам первого этапа Высшей лиги в конференции «Восток») в течение 2-х часов после подтверждения Судей на Матч.

13.4. Просьбы Клубов о замене Судей, назначенных на Матчи, не принимаются.

13.5. Судейство Матчей не может осуществляться дисквалифицированными (отстраненными от судейства в Высшей лиге) Судьями.

13.6. Подтверждение и направление Судей, назначенных на Матч, осуществляется ДС по электронной почте.

13.7. Судьи не позднее чем за 5 дней до Матча, обязаны сообщить Принимающему клубу о дате и времени своего прибытия.

Судьи обязаны прибыть к месту проведения Матча (в населенный пункт, в котором будет проводиться Матч) накануне дня его проведения. Установленные сроки могут быть нарушены только при наличии уважительных причин или при замене назначенных Судей.

13.8. В случае неявки Судьи на Матч его в качестве Судьи проводит Второй судья, а Третий судья выполняет обязанности Второго судьи. Распределение обязанностей Третьего судьи между Судейской бригадой осуществляет Второй судья, исполняющий обязанности Судьи на данном Матче.

В случае неявки Второго судьи на Матч его в качестве Второго судьи проводит Третий судья. Распределение обязанностей Третьего судьи между Судейской бригадой осуществляет Судья.

В случае неявки Третьего судьи на Матч, Судья принимает решение о распределении обязанностей Третьего судьи между Судейской бригадой.

В случае неявки Судьи-хронометриста на Матч его в качестве Судьи-хронометриста проводит Третий судья. Судья принимает решение о распределении обязанностей Третьего судьи между Судейской бригадой.

В случае неявки всей назначенной Судейской бригады на Матч он может быть проведен наиболее квалифицированными судьями Региональной федерации. Решение об этом принимает ДС с учетом мнения Инспектора после чего информирует о нем АМФР и МОО СФФУ и ЗС (применительно к Матчам первого этапа Высшей лиги в конференции «Восток»), а Инспектор - Команды Клубов.

В случае отсутствия Инспектора и Комиссара на Матче Судья обязан проверить готовность Спортивного сооружения и соответствующих служб к проведению Матча, а также наличие документов, указанных в Регламенте, и в случае отсутствия документов, невыполнения требований, определенных настоящим Регламентом, обязан немедленно сообщить об этом в АМФР и МОО СФФУ и ЗС соответственно и далее следовать их указаниям.

13.9. Не позднее чем за 1,5 часа до начала Матча Судья должен осмотреть игровую площадку, оценить ее качество и пригодность к проведению Матча и принять окончательное решение о возможности проведения Матча. Не позднее чем за 45 минут до начала Матча лично или через Третьего судью передать сотруднику Принимающего клуба по работе со СМИ (пресс-атташе) копии оформленного протокола и составов играющих Команд.

13.10. Судья лично обязан в течение 1 часа после окончания Матча внести данные по Матчу в систему «РФС. Цифровая платформа», при необходимости, внести в нее изменения с соблюдением положений настоящего Регламента, а также передать Инспектору заполненную форму №6.

13.11. Если при проведении Матча имели место предупреждения, удаления, травмы футболистов, Официальных лиц Клуба, находящихся в пределах технической зоны, подача протеста одной из Команд, а также нарушения общественного порядка в Спортивном сооружении, представляющие угрозу безопасности Участникам Матча, события, приведшие к временной остановке или прекращению Матча, Судья обязан внести исчерпывающую запись об этом в протокол Матча (форма №5).

13.12. Судьи обязаны незамедлительно проинформировать Инспектора и сообщить в ДС обо всех инцидентах (в том числе, о случаях оказания прямого или косвенного воздействия на Судейскую бригаду), произошедших до, во время и после окончания Матча, а также в комнате Судейской бригады или на пути следования Судейской бригады.

13.13. Судья имеет право задержать начало Матча в соответствии с Правилами игры, в том числе в случаях нарушений настоящего Регламента, влияющих на безопасность проведения Матча.

Судья вправе прервать Матч в соответствии с Правилами игры, в том числе в соответствии с настоящим Регламентом, а также в случаях выявления нарушений настоящего Регламента, влияющих на безопасность проведения Матча, по информации Инспектора.

Судья вправе отменить проведение Матча в соответствии с Правилами игры и при наличии оснований, предусмотренных настоящим Регламентом.

13.14. В случае использования бумажного варианта протокола Судья обязан в течение 1 часа после окончания Матча отправить протокол Матча в АМФР и МОО СФФУ и ЗС (применительно к Матчам первого этапа Высшей лиги в конференции «Восток»).

СТАТЬЯ 14. ИНСПЕКТИРОВАНИЕ МАТЧЕЙ СОРЕВНОВАНИЙ

14.1. Инспектор осуществляет контроль за организацией и проведением Матча. Права и обязанности Инспектора при проведении Матчей устанавливаются настоящим Регламентом и другими документами РФС.

Инспектор обязан строго руководствоваться настоящим Регламентом, Правилами игры, документами и решениями, принятыми РФС.

Инспектор имеет право информировать Судью о необходимости приостановки (прерывания) Матча в случае явной угрозы безопасности участников Матча, зрителей и иных лиц, находящихся в Спортивном сооружении при проведении Матча.

Инспектор имеет право отменить Матч в случае явной угрозы безопасности для Участников Матча, зрителей и иных лиц, находящихся в спортивном сооружении при проведении Матча.

Требования и указания Инспектора, связанные с исполнением им своих обязанностей по организации и проведению Матча, должны неукоснительно соблюдаться всеми лицами, задействованными на Матче.

В случае отказа от выполнения требований Инспектор обязан сделать об этом запись в своем рапорте.

14.2. При отсутствии Комиссара все функции по организации и проведению Матча возлагаются на Инспектора.

14.3. К инспектированию Матчей допускаются только Инспекторы, рекомендованные ДС и утвержденные Исполкомом (Бюро Исполкома) РФС.

14.4. Назначение Инспекторов на Матчи осуществляется ДС не позднее чем за 7 дней до Матча. На каждый Матч назначается один Инспектор.

После назначения Инспектора на Матч ДС должен внести данное назначение в «РФС. Цифровая платформа».

Листы назначения Инспекторов направляются в адрес ДОПС в течение 2 часов после подтверждения назначения со стороны всех Инспекторов предстоящих Матчей.

14.5. Просьбы Клубов о замене Инспекторов, назначенных на Матчи, не принимаются.

14.6. Инспектирование Матчей Высшей лиги не допускается Инспекторами, отстраненными за нарушение положений настоящего Регламента и других обязательных документов РФС.

14.7. Направление Инспектора, назначенного на Матч, и подтверждение от Инспектора о назначении на Матч осуществляется в соответствии с требованиями, установленным ДС.

14.8. В случае замены Инспектора, назначенного на матч, ДС обязан незамедлительно проинформировать об этом РФС и Клубы-участников соответствующего Матча.

14.9. Инспектор после подтверждения в ДС не позднее чем за 5 дней до Матча обязан сообщить Принимающему клубу о дате и времени своего прибытия. Инспектор обязан прибыть в город (иной населенный пункт) места проведения Матча накануне дня его проведения. Установленные сроки могут быть нарушены только при наличии уважительных причин или при замене назначенного Инспектора.

14.10. Инспектор после прибытия в город (иной населенный пункт), в котором будет проводиться Матч, по возможности, должен представиться руководству Принимающего клуба.

14.11. Не позднее чем за 1,5 часа до времени начала Матча Инспектор обязан вместе с Судейской бригадой прибыть в Спортивное сооружение для проверки его готовности к Матчу. После осмотра Спортивного сооружения с прилегающей к нему территорией, игровой площадки и подтрибунных помещений в установленное время Инспектором проводится Совещание.

Инспектор во время Совещания и во время Матча должен носить именное нагрудное удостоверение (бейдж).

14.12. Инспектор, назначенный на Матч, обязан:

- а) после прибытия к месту проведения Матча (в населенный пункт, в котором будет проводиться Матч) решить с руководством Принимающего клуба вопросы, связанные с организацией предстоящего Матча, в случае необходимости, получить аккредитацию;
- б) не позднее чем за 1,5 часа до начала назначенного времени Матча прибыть в Спортивное сооружение для проверки его готовности к проведению Матча;
- в) после осмотра Спортивного сооружения, площадки, в том числе работоспособности электронных средств, размещенных в Спортивном сооружении (электронное табло, LED-панели и т.п.), осмотра подтрибунных помещений и проверки документов провести Совещание, в ходе которого Инспектор согласовывает вопросы, отнесенные к его компетенции. Информация, касающаяся организации и проведения Матча, отражается в протоколе Совещания, который подписывается Инспектором, представителями Клубов и другими лицами, участвующими в Совещании, в том числе в протоколе Совещания отражаются вопросы, согласованные Инспектором на месте в соответствии с настоящим Регламентом и приложениями к нему;
- г) при проведении Совещания и Матча должен быть экипирован в официальный деловой костюм темной цветовой гаммы с белой рубашкой и темным галстуком;
- д) проверить устранение недостатков, выявленных при проверке готовности Спортивного сооружения в ходе проведения предыдущего Матча перед началом Совещания. Принять меры для решения вопросов, связанных с организацией и проведением Матча (включая вопросы по организации обеспечения общественного порядка и общественной безопасности, организации работы пожарных и медицинских служб);
- е) проверить готовность Принимающего клуба к проведению видеозаписи Матча, возможность записи Матча техническим партнером Высшей лиги и организации трансляции Основным вещателем, организации Интернет-трансляции и при необходимости оказать помощь в организации видеозаписи Матча оператору Клуба-гостя;
- ж) в случае телевизионной и (или) Интернет-трансляции Матча Основным вещателем оказать содействие представителю Основного вещателя в организации трансляции Матча, в том числе не позднее 10 минут до окончания Матча сообщить Основному вещателю на основе информации от Принимающего клуба о количестве зрителей, присутствующих в Спортивном сооружении;
- з) следить за поведением зрителей, отмечая в своем рапорте все противоправные действия (нарушения общественного порядка, дискриминационные проявления и др.);
- и) осуществлять контроль за соблюдением Клубами коммерческих обязательств, предусмотренных настоящим Регламентом, обязательств по договорам, заключенным между РФС и спонсорами (партнерами), а также за размещением рекламных материалов (баннеров, плакатов) в соответствии со схемой, утвержденной РФС;
- к) в течение 10 минут после окончания Матча сообщить в АМФР и МОО СФФУ и ЗС (применительно к Матчам первого этапа Высшей лиги в конференции «Восток») его результат и в течение 30 минут после окончания Матча при наличии протеста по Матчу

- проинформировать АМФР и МОО СФФУ и ЗС применительно к Матчам первого этапа Высшей лиги в конференции «Восток») о факте его подачи;
- л) в течение 1,5 часов после окончания Матча проинформировать АМФР и МОО СФФУ и ЗС (применительно к Матчам первого этапа Высшей лиги в конференции «Восток») о прошедшем Матче, подробно сообщить об инцидентах, имевших место до, во время или после окончания Матча, о выставленной оценке в зачет системы «Fair Play», заполнить рапорт по организации и проведению Матча и отправить в АМФР или в МОО СФФУ и ЗС соответственно.
 - м) в случае возникновения до, во время или после окончания Матча инцидентов, связанных с нарушением обеспечения общественного порядка и общественной безопасности (оказание прямого или косвенного воздействия на Судейскую бригаду, грубые нарушение правил поведения зрителей, общественного порядка, дискриминационные проявления и др.), немедленно сообщить об этом в АМФР и МОО СФФУ и ЗС (применительно к Матчам первого этапа Высшей лиги в конференции «Восток») и, насколько это позволяют обстоятельства, с учетом разумного времени на выяснение всех деталей произошедшего, направить рапорт по организации и проведению Матча и протокол Совещания в АМФР или в МОО СФФУ и ЗС соответственно;
 - н) отразить в своем рапорте все случаи нарушения настоящего Регламента и нормативных документов РФС и заполнить рапорт в системе «РФС. Цифровая платформа». После окончания Матча проинформировать представителей Команд под роспись о выявленных нарушениях. При наличии нарушений требований Регламента и возникновении каких-либо инцидентов с участниками Матча, в том числе с болельщиками команд, после окончания Матча и оформления рапорта, составить дополнение к рапорту и проинформировать каждый Клуб, по возможности, под роспись, о факте его составления и отраженных замечаниях;
 - о) покинуть место проведения Матча (Спортивное сооружение) только убедившись в том, что все зрители покинули Спортивное сооружение и только после отъезда Команд и Судейской бригады Матча (допускается покидание Спортивного сооружения вместе с Судейской бригадой);
 - п) в течение 48 часов после окончания Матча направить в АМФР и МОО СФФУ и ЗС (применительно к Матчам первого этапа Высшей лиги в конференции «Восток») заказным письмом ускоренной почты или представить лично рапорт установленной формы, оригинал протокола Совещания, а также бумажный вариант Протокола, в случае его использования, и в адрес ДС РФС отправить заполненный «Рапорт инспектора по оценке качества судейства».

14.13. Для выставления оценок, а также детального изучения инцидентов, фактов нарушения общественного порядка и безопасности, произошедших при проведении Матча, Инспектор имеет право на просмотр всевозможных видеоматериалов, в том числе записей камер видеонаблюдения, предоставить которые обязан Принимающий клуб.

Видеозапись Матча может быть запрошена Инспектором у представителей Команд, принимавших участие в Матче. Клубы обязаны по запросу Инспектора в течение 1 часа предоставить видеозапись Матча. Инспектор вправе запросить видеозаписи с камер Основного вещателя в случае его работы на Матче.

14.14. Инспектор должен немедленно уведомить АМФР и МОО СФФУ и ЗС (применительно к Матчам первого этапа Высшей лиги в конференции «Восток») и ДС об инцидентах (в том числе, о случаях оказания прямого или косвенного воздействия на Судейскую бригаду), произошедших при проведении Матча, а также в комнате Судейской бригады или на пути следования Судейской бригады.

14.15. Инспектор несет персональную ответственность за предоставление своевременной, полной и достоверной информации о прошедшем Матче и обязан принять все необходимые меры для передачи информации в установленные сроки.

14.16. В случае назначения на Матч Комиссара, Инспектор обязан действовать строго в соответствии с его указаниями. Полномочия Комиссара определяются РФС. В случае прибытия на Матч ИДК, Инспектор незамедлительно уведомляет об этом АМФР.

14.17. Инспектор не вправе проверять полномочия ИДК в целях допуска в Спортивное сооружение при наличии у ИДК документов для осуществления процедуры допинг-контроля, перечисленные в п. 9.21. настоящего Регламента.

Инспектор обязан принять меры по допуску ИДК и лиц, его сопровождающих, в Спортивное сооружение и обязан проинформировать представителей играющих Команд или футболистов, подвергнутых тестированию, о прибытии ИДК.

В случае отсутствия у ИДК документов, перечисленные в п. 9.21. настоящего Регламента, Инспектор передает об этом информацию в РФС и далее действует в соответствии с ее указаниями.

В целях обеспечения надлежащего антидопингового обеспечения соревнования Инспектор обязан принимать все возможные меры для обеспечения деятельности ИДК.

14.18. Инспектор не вправе давать интервью, давать свои комментарии или распространять информацию, ставшую ему известной при осуществлении функций Инспектора.

14.19. Инспектор несет полную ответственность за ненадлежащее выполнение своих обязанностей в соответствии с действующими нормативными документами РФС.

СТАТЬЯ 15. ИНЫЕ ЛИЦА, ЗАДЕЙСТВОВАННЫЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ МАТЧА

15.1. Для информирования болельщиков о составах Команд, событий в Матче, произведение аудио объявлений, сопровождение проводимых в Спортивном сооружении мероприятий, поддержки играющих в Матче Команд или одной из них, Принимающий клуб обеспечивает работу на Матче информатора (диктора).

При выполнении объявлений в поддержку играющий Команд, информатор обязан исключить нецензурную, оскорбительную, провокационную, экстремистскую риторику.

При объявлении событий, связанных с футболистами играющих Команд, сначала объявляется событие (предупреждение, удаление, замена вратаря, гол), затем наименование Команды, далее фамилия и имя игрока и только потом игровой номер.

При объявлении замены вратаря на полевого игрока сначала объявляется событие (замена вратаря), затем фамилия и имя заменяемого, потом фамилия и имя заменяющего вратаря футболиста и его номер.

15.2. Для оперативного возобновления Матча, Принимающий клуб должен обеспечить на Матче не менее 4 юных футболистов для подачи мячей Участникам Матча (боллбои).

Юные футболисты во время Матча должны располагаться за пределами площадки, быть одеты в манишки, отличные по цвету от цвета экипировки играющих Команд и Судей.

15.3. Для обеспечения безопасности Участников Матча, Принимающий клуб обязан привлечь в качестве протиральщиков полов (моперов) не менее 2 (двух) человек с необходимым инвентарем (сухими швабрами). Указанные лица во время Матча должны находиться за пределами площадки и быть одеты в манишки, отличные по цвету от цвета экипировки играющих Команд и Судей. Допускается использовать в качестве моперов юных футболистов, подающих мячи.

15.4. Для обеспечения зрелищности и поддержки играющих Команд при проведении Матча, а также для заполнения перерывов в Матче, в том числе во время минутного перерыва (тайм-аута)

одной из Команд, Принимающих клуб обязан задействовать на Матче команду поддержки (чирлидеров) в количестве не менее 5 человек.

Команда поддержки во время Матча должна располагаться за пределами площадки, в том числе вправе располагаться на трибунах Спортивного сооружения и/или в специально отведенных для этого местах, таким образом, чтобы не загораживать зрителям обзор площадки.

15.5. Для обеспечения трансляции Матча, освещения событий в Матче в рамках работы матчевой студии, Принимающий клуб вправе привлекать дополнительных операторов и корреспондентов, фотографов, технический персонал, которые во время Матча обязаны располагаться за пределами площадки и/или на трибунах Спортивного сооружения. При нахождении за пределами площадки, вышеперечисленные лица должны использовать манишки, отличные по цвету от цвета экипировки играющих Команд и Судей.

СТАТЬЯ 16. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧАСТНИКОВ СОРЕВНОВАНИЙ И ДИСЦИПЛИНАРНЫЕ САНКЦИИ

16.1. Клубы несут ответственность за соблюдение законодательства Российской Федерации, достоверность документов и сведений, которые предоставляются Клубом в РФС, в том числе при оформлении документации и регистрации Участников Соревнования.

Клубы обязаны выполнять все требования настоящего Регламента и приложения к нему, проявлять при этом дисциплинированность, организованность, уважение по отношению друг к другу и другим субъектам футбола, а также к болельщикам.

16.2. Клубы несут ответственность за поведение Официальных лиц Клуба и футболистов своей Команды.

Официальные лица Клубов и футболисты не имеют права вмешиваться в действия Судей, Инспектора и Комиссара. За вмешательство в действия Официальных лиц Матча, систематическое нарушение Правил игры и требований настоящего Регламента, покидание пределов технической зоны, выход на площадку без разрешения Судьи, а также неэтичное или хулиганское поведение по отношению к Участникам Матча, Официальным лицам Матча и к болельщикам, Судьи вправе выносить виновным лицам предупреждение (желтая карточка) или удалять их с площадки (красная карточка).

В случае совершения нарушений, указанных в настоящем пункте руководителями, тренерами, техническим персоналом Клубов до, во время и (или) после окончания Матча, Инспектор вправе отстранить виновное лицо от выполнения своих обязанностей, о чем делает запись в своем рапорте и информирует Судью.

Удаленные или дисквалифицированные лица Клуба, в соответствии с Дисциплинарным регламентом РФС могут находиться во время Матчей Высшей лиги только на трибуне для зрителей (но не может располагаться в непосредственной близости к игровой площадке). Если Инспектор или Судья посчитает, что удаленное с площадки или дисквалифицированное лицо своим поведением мешает проведению Матча или же, занимая место на трибуне вблизи технических зон, пытается влиять на Команду или Судей, то виновное лицо может быть удалено из Спортивного сооружения, о чем Инспектор делает запись в своем рапорте, а Судья в протоколе Матча.

16.3. Клубы несут полную ответственность в соответствии с регламентами, нормативными документами РФС и настоящим Регламентом в случаях:

- а) неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязанностей, установленных настоящим Регламентом и приложениями к нему;
- б) ненадлежащего поведения своих зрителей (болельщиков Команды), Официальных лиц Клуба, любого другого лица, выполняющего определенную миссию на Матче от имени Клуба;
- в) участия в Матче футболиста, тренера, Официального лица Клуба с нереализованной (не отбытой) дисквалификацией.

16.4. Под зрителями (болельщиками Команды) Клуба-гостя понимаются болельщики, находящиеся при проведении Матча в секторе для болельщиков Команды-гостей.

16.5. Под зрителями (болельщиками Команды) Принимающего Клуба понимаются все зрители (болельщики Команды), присутствующие в спортивном сооружении, за исключением болельщиков Клуба-гостя.

16.6. Клубы несут ответственность за учет вынесенных футболистам предупреждений, примененных к футболистам удалений, отбытие автоматических дисквалификаций и назначенных дисквалификаций, а также иных санкций, примененных юрисдикционными органами РФС (ФИФА, УЕФА).

За участие в Матче неоформленного в установленном порядке или дисквалифицированного футболиста, или дисквалифицированного Официального лица Клуба, виновный Клуб подвергается санкциям в соответствии с Дисциплинарным регламентом РФС.

16.7. Санкции в виде предупреждений, а также в виде автоматических дисквалификаций в связи с определенным количеством предупреждений, полученные футболистом или Официальным лицом Клуба в разных матчах другого соревнования, не учитываются в Высшей лиге и не переносятся в Высшую лигу в случае перехода футболиста или Официального лица Клуба.

16.8. Дисквалификации, полученные в связи с участием футболиста в матчах другого соревнования, не учитываются в Высшей лиге и не переносятся в Высшую лигу в случае перехода Футболиста, если иное не предусмотрено решением юрисдикционного органа РФС.

16.9. Дисквалификации (за исключением автоматических дисквалификаций в связи с каждым 3 предупреждениями, полученными футболистом или Официальным лицом Клуба в разных Матчах Высшей лиги), нереализованные в текущем сезоне, переносятся в Высшую лигу следующего сезона.

16.10. Предупреждения футболистам и Официальным лицам Клуба в виде желтых карточек подлежат учету в рамках первого и второго этапов Высшей лиги отдельно.

В первом этапе Высшей лиги лицо, получившее последовательно 3 предупреждения (желтых карточки), автоматически дисквалифицируется на следующий Матч.

В первом этапе Высшей лиги лицо, получившее последовательно 2 предупреждения (две желтые карточки) в одном Матче, автоматически дисквалифицируется на следующий Матч.

Предупреждения, полученные на первом этапа Высшей лиги, в том числе влекущие за собой автоматическую дисквалификацию в рамках второго этапа Высшей лиги, на втором этапе обнуляются и не подлежат реализации, а их учет в течение второго этапа осуществляется заново.

Во втором этапе Высшей лиги лицо, получившее последовательно 3 предупреждения (желтых карточки), автоматически дисквалифицируется на следующий Матч.

Во втором этапе Высшей лиги лицо, получившее последовательно 2 предупреждения (две желтые карточки) в одном Матче, автоматически дисквалифицируется на следующий Матч.

Предупреждения, полученные во втором этапе Высшей лиги, в том числе влекущие за собой автоматическую дисквалификацию, для Команд-участниц Финала 4-х обнуляются и не подлежат реализации.

Все удаления (красные карточки) и дисквалификации, наложенные со стороны КДК, подлежат реализации вплоть до окончания Высшей лиги вне зависимости от этапа, в котором они состоялись, и не могут быть аннулированы кроме случаев, установленных настоящим Регламентом.

16.11. Клуб вправе обратиться в КДК с просьбой отмены ошибочного применения прямого удаления или предупреждения игроку вместо другого игрока этой Команды в порядке, предусмотренном статьей 52 Дисциплинарного регламента РФС

СТАТЬЯ 17. ПРОТЕСТЫ И ОБРАЩЕНИЯ ПО КАЧЕСТВУ СУДЕЙСТВА

17.1. Протесты по Матчу подаются в соответствии со статьей 125 Дисциплинарного регламента РФС.

17.2. Протест на несоответствие размеров ворот и разметки площадки Правилам игры подается Клубом в письменном виде Судье и Инспектору не позднее чем за 1 час до начала Матча.

17.3. Обязательными условиями для рассмотрения протеста по Матчу являются:

- а) Протест должен быть направлен в РФС в течение 24-х часов с момента окончания Матча;
- б) перечисление на расчетный счет РФС апелляционного взноса за рассмотрение протеста в размере 20 000 рублей в течение 3-х рабочих дней с даты проведения Матча, по которому подается протест. Несвоевременно оплаченный взнос за рассмотрение протеста подлежит возврату.
- в) предоставление в КДК документов в течение 3-х рабочих дней с даты проведения Матча, по которому подается протест.

17.4. В содержании протеста Клубом должны быть указаны причины, послужившие основанием к его подаче, а также подробно изложены обстоятельства, связанные с нарушением Регламента соревнований и (или) несоблюдением Правил игры.

17.5. Содержание протеста должно быть подтверждено соответствующими материалами, например, видеозаписью Матча, записями в протоколе Матча, Рапортами Инспектора, Комиссара, Судейской бригады, представителей РФС, иными документами, способствующими объективному изучению обстоятельств, связанных с подачей протеста.

17.6. Протест рассматривается КДК не позднее 7 календарных дней с момента поступления всех материалов.

17.7. Клуб вправе обратиться в адрес Экспертно-судейской комиссии при Президенте РФС (ЭСК РФС) в случаях несогласия с принятыми судьями решениями в игровых эпизодах, связанных:

- с неназначением или ошибочным назначением 6-метрового удара;
- с неудалением футболиста в случае прямой красной карточки;
- с неправильным вынесением футболисту дисциплинарных санкций в случае ошибочной идентификации;
- ошибочным определением или неопределением нарушения Правил игры, непосредственно предшествующему и (или) приведшему к фиксации взятию ворот;
- ошибочной фиксации взятия ворот в случаях, не связанных с действиями футболистов;
- ошибочной нефиксации взятия ворот в случаях, не связанных с действиями футболистов;
- ошибочной фиксации 6 и последующего нарушения (фола);
- ошибочной нефиксации 6 и последующего нарушения (фола).

17.8. Обращение в ЭСК РФС направляется Клубом в течение 3-х рабочих дней после окончания Матча (последнего Матча в сдвоенном туре) и должно содержать:

- информацию о Матче (место, дату проведения, наименование соперника);
- описание оспариваемого события с указанием момента в Матче и минуты Матча;
- подробное описание Клубом возникшей ситуации с указанием, в чем именно, по мнению

Клуба, заключается ошибка.

К обращению Клуба обязательно прилагается видео спорного эпизода, позволяющее четко наблюдать (просмотреть) и идентифицировать всю спорную ситуацию. Допускается представление видеозаписи спорного эпизода с разных камер.

17.9. Обращение Клуба в ЭСК РФС направляется на имя руководителя ДС РФС на электронный адрес: **DSI_FUTSAL@RFS.RU**.

17.10. Взнос за рассмотрения обращения Клуба в ЭСК РФС не взимается.

СТАТЬЯ 18. НАГРАЖДЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЯ И ПРИЗЕРОВ СОРЕВНОВАНИЙ

18.1. Клубу, занявшему первое место в Высшей лиге, со стороны АМФР присваивается статус «Победитель Всероссийских соревнований по мини-футболу (футзалу) среди мужских команд («PARI – Высшая лига») сезона 2023–2024 годов».

Клуб награждается Кубком АМФР.

Футболисты, тренеры и персонал Команды награждаются со стороны АМФР «золотыми» медалями с лентами.

За успешную подготовку Команды, «золотыми» медалями с лентами могут быть также награждены руководители и сотрудники Клуба.

18.2. Клубы, занявшие второе и третье места в Высшей лиге, являются призерами Высшей лиги и награждаются призами АМФР.

Футболисты, тренеры и персонал Команды указанных Клубов награждаются «серебряными» и «бронзовыми» медалями с лентами соответственно, которыми также могут быть награждены руководители и сотрудники соответствующих Клубов.

18.3. Общее количество награждаемых в Клубе не более 30 человек. Клуб вправе ходатайствовать перед АМФР о награждении других футболистов и сотрудников Клуба сверх указанного количества медалями за счёт Клуба.

18.4. Официальное награждение победителя и призеров Высшей лиги осуществляется руководством РФС и АМФР в торжественной обстановке в сроки и месте, предварительно согласованные с Клубом.

18.5. АМФР обеспечивает организацию и проведение церемонии награждения победителей и призеров Высшей лиги.

18.6. АМФР вправе наградить победителей и призеров Высшей лиги специальными призами.

18.7. По итогам соревнования АМФР определяет лучших игроков (вратарь, защитник, нападающий, бомбардир, лучший игрок), которые награждаются памятными призами АМФР.

18.8. По окончании Высшей лиги РФС определяет 5 лучших арбитров, которые награждаются специальными призами РФС.

18.9. При организации и проведении церемонии награждения победителя и призеров Высшей лиги футболисты и Официальные лица Клубов обязаны принимать в ней участие.

СТАТЬЯ 19. ОСОБЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

19.1. График Соревнования является собственностью РФС. Клубы могут использовать График Соревнования в рекламных, коммерческих и иных целях без передачи указанных прав другим лицам,

в соответствии с договором о передаче коммерческих прав. Использование Графика Соревнования иными (третьими) лицами возможно только с письменного согласия РФС.

19.2. Клуб, участвующий в Высшей лиге, за каждые 5 побед в Высшей лиге имеет право разместить на своей игровой экипировке над эмблемой Клуба отличительный знак в виде пятиконечной звезды.

Клубы обязаны использовать траурные повязки в случаях: объявления национального траура, объявления траура в субъекте Российской Федерации, в котором проводится Матч, а также по указанию РФС. Траурная повязка изготавливается из безопасного для футболиста материала черного цвета, шириной 3–5 см. и размещается поверх левого рукава футболки игрока. Использование траурных повязок осуществляется в ближайшем с момента объявления траура Матче. Изготовление и предоставление траурных повязок Командам и Судейской бригаде возлагается на Принимающий клуб.

19.3. В соответствии с требованиями ФИФА и Регламента РФС по статусу Клубы обязаны отпустить в установленном порядке в распоряжение национальных футбольных ассоциаций футболистов, отобранных для выступления за сборные команды своей страны. Количество вызовов футболистов в течение сезона и сроки их пребывания в распоряжении сборных команд определяются соответствующими нормативными документами ФИФА, УЕФА и Регламентом РФС по статусу.

19.4. Вызов РФС на футболиста должен поступить в Клуб не позднее чем за 15 календарных дней до назначенного срока сбора одной из сборных команд России. Клуб обязан в течение 7 дней после получения вызова РФС подтвердить направление футболиста в сборную команду России. Расходы, связанные с направлением футболиста в состав сборной команды России (и обратно в распоряжение Клуба или к месту проведения очередного Матча Клубом) несет РФС. Клуб вправе получать вознаграждение и (или) компенсации за участие футболиста в составе национальных сборных команд только на основании нормативных актов и (или) решений ФИФА и (или) РФС.

19.5. Врачи Команд, футболисты которых получили вызов РФС, обязаны направить в РФС следующие документы:

- а) в срок не позднее 3-х дней после получения развернутых результатов углубленного медицинского обследования (УМО) - амбулаторную карту по форме, утвержденной медицинским комитетом ФИФА (форма №19);
- б) в срок не позднее 5 дней после получения травмы футболистом - карту регистрации спортивной травмы (форма №20);
- в) в срок не позднее 5 дней после начала заболевания - карту регистрации заболевания;
- г) по прибытию футболиста на очередной учебно-тренировочный сбор (УТС) - карту фармакологического обеспечения.

Перечисленные документы подписываются врачом Команды и заверяются печатью Клуба.

Футболист, который не может по причине травмы или болезни подчиниться вызову РФС, по требованию РФС обязан согласиться на прохождение медицинского осмотра врачом, предложенным со стороны РФС.

19.6. К Клубу, не обеспечившему своевременное прибытие футболиста в сборные команды России без уважительных причин, применяются санкции, предусмотренные Регламентом РФС по статусу и Регламентом ФИФА по статусу и переходам игроков.

19.7. Клуб-гость имеет право на приобретение билетов для своих болельщиков в количестве до 10% от общей вместимости трибун Спортивного сооружения. Принимающий клуб имеет право предоставить болельщикам Клуба-гостя дополнительное количество билетов сверх указанной квоты при условии соблюдения требований по обеспечению безопасности при проведении Матча.

19.8. Принимающий клуб обязан обеспечить приобретение билетов болельщиками Клуба-гостя исключительно на основании письменной заявки Клуба-гостя, которая должна поступить не менее чем за 5 дней до даты проведения Матча.

19.9. Принимающий клуб вправе реализовывать билеты в сектор для болельщиков Клуба-гостя исключительно Клубу-гостю и (или) фан-клубу Клуба-гостя, и (или) иным лицам, указанным в письменной заявке Клуба-гостя.

19.10. Если заявка не поступит в срок, указанный в п. 19.8 настоящего Регламента, Принимающий клуб вправе реализовывать билеты в сектор для болельщиков Клуба-гостя по своему усмотрению.

19.11. Цены на билеты для болельщиков Клуба-гостя не должны быть выше, чем цены на билеты аналогичных категорий, продаваемые болельщикам Клуба-хозяина, за исключением билетов, включенных в сезонные абонементы, билетов для членов Клуба болельщиков Команды и билетов, включенных в состав специальных пакетных предложений.

19.12. Клубы обязаны, насколько это юридически возможно, отказывать в приобретении абонементов и билетов лицам, ранее привлеченным в установленном законодательством Российской Федерации порядке к ответственности за нарушение Правил поведения зрителей при проведении официальных спортивных соревнований.

19.13. Футболистам, тренерам, Официальным лицам Клуба, Официальным лицам Матча запрещено участие в азартных играх в букмекерских конторах и тотализаторах путем заключения пари на официальные спортивные соревнования по футболу, а также оказание противоправного влияния на результат матчей (манипулирование официальными спортивными соревнованиями) в соответствии с требованиями федерального закона от 04.12.2007 года №329-ФЗ «О физической культуре и спорте».

19.14. Клубы, организующие международные турниры на территории Российской Федерации, обязаны получить разрешение РФС на их проведение. Соответствующая просьба с обязательным оповещением РФС должна быть направлена не позднее чем за 2 месяца до проведения турнира.

19.15. Клубы при проведении зарубежных сборов (турне) или матчей, а также при организации матчей с иностранной командой на территории Российской Федерации, обязаны оповещать за 10 дней до их начала РФС письмом или факсом о сроках и месте их проведения.

19.16. Клубы Высшей лиги до начала спортивного сезона обязаны проводить со всеми футболистами, тренерами, врачами, а также с соответствующими сотрудниками клуба (персоналом игроков) семинары по вопросам антидопингового обеспечения соревнований.

После проведения вышеуказанных семинаров Клубы обязаны предоставить сведения о проведении указанного мероприятия (дате и месте проведения) в АМФР.

Клубы Высшей лиги могут быть зарегистрированы в международной информационной системе всемирного антидопингового агентства - ADAMS (ADAMS – Anti-Doping Administration & Management System) и осуществлять надлежащее ведение и своевременное предоставление сведений в рамках указанной системы в РАА «РУСАДА» в целях обеспечения антидопинговых мероприятий.

Антидопинговые мероприятия Высшей лиги проводятся в соответствии со следующими документами:

- а) Всемирный антидопинговый Кодекс;
- б) Общероссийские антидопинговые правила;

в) Договор между РФС и РУСАДА.

19.17. РФС может выбирать Матчи, в которых сотрудниками РУСАДА может проводиться Допинг-контроль футболистов, участвующих в Матче, вне зависимости от самостоятельного проведения Допинг-контроля со стороны РУСАДА.

Футболист, дисквалифицированный за нарушение антидопинговых правил, исключается из заявочного листа на основании Общероссийских антидопинговых правил.

19.18. Пересмотр спортивных итогов Высшей лиги после утверждения их Исполкомом РФС не допускается, за исключением случаев вынесения соответствующих санкций юрисдикционными органами РФС и ФИФА.

19.19. Любой вопрос, не предусмотренный настоящим Регламентом, регулируется Исполкомом (Бюро Исполкома) РФС.

19.20. При отсутствии специальных положений Исполком (Бюро Исполкома) РФС принимает решения с учетом норм, принципов и санкций, применяемых УЕФА и ФИФА.

19.21. Положения настоящего Регламента действуют с момента его утверждения Исполкомом (Бюро Исполкома) РФС и до момента утверждения Исполкомом (Бюро Исполкома) РФС регламента следующего Спортивного сезона.

СТАТЬЯ 20. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ

20.1. Все платежи, предусмотренные настоящим Регламентом, Клубы должны перечислять по следующим реквизитам:

Общероссийская общественная организация спортивная федерация по футболу «Российский футбольный союз»

Полное наименование организации:

Общероссийская общественная организация спортивная федерация по футболу «Российский футбольный союз»

Краткое наименование организации: РФС

Юридический адрес: 119992, город Москва, ул. Лужнецкая набережная, д. 8 стр. 1

Фактический адрес: 115172, г. Москва, ул. Народная, д. 7

ИНН 7704016803 КПП 770401001

ОГРН 1037700085026

Наименование банка: Банк ГПБ (АО) г. Москва

БИК 044525823

Кор. Счет 30101810200000000823

Расчетный счет 40703810400000000299

Общероссийская общественная организация «Ассоциация мини-футбола России»

Полное наименование организации:

Общероссийская общественная организация «Ассоциация мини-футбола России»

Юридический адрес: Россия, 119270, г. Москва, Лужнецкая наб., д.8

ИНН 7704031544, КПП 770401001

Р/с 40703810738100100615

Кор/с 30101810400000000225

БИК 044525225

ПАО «Сбербанк России» г. Москва

Тел: (495) 926-13-16,

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
к Регламенту Всероссийских соревнований по мини-футболу (футзалу)
среди мужских команд («PARI – Высшая лига»)
сезона 2023–2024 годов

Формы документов, используемых Клубом при Заявке и в ходе Спортивного сезона 2023–2024 годов:

Форма	№1	Заявочный лист руководящего и административного состава
Форма	№2	Заявочный лист тренерского состава и персонала
Форма	№3а	Заявочный лист футболистов
Форма	№4	График соревнований
Форма	№5	Заявление футболиста на участие в соревнованиях
Форма	№6	Протокол матча
Форма	№7	Ведомость на выдачу трудовых договоров
Форма	№8	Опись документов футбольных Клубов
Форма	№9	Средство поддержки, согласованное для использования при проведении матчей Высшей лиги и Кубка России по мини-футболу сезона 2023-2024 годов
Форма	№10	Обратный отсчет
Форма	№11	Рекомендации РАА «РУСАДА», предъявленные к пункту допинг-контроля
Форма	№12	Порядок размещения баннеров на игровых площадках клубов Высшей лиги
Форма	№13	Порядок аккредитования представителей средств массовой информации



РОССИЙСКИЙ ФУТБОЛЬНЫЙ СОЮЗ

АССОЦИАЦИЯ МИНИ-ФУТБОЛА
РОССИИ

Форма №1

Оформлено _____ / _____ / человек

(подпись) (Фамилия.И.О.)

« _____ » _____ 20 _____ г.

ЗАЯВОЧНЫЙ ЛИСТ РУКОВОДЯЩЕГО И АДМИНИСТРАТИВНОГО СОСТАВА

КЛУБА « _____ » Г. _____

**ДЛЯ УЧАСТИЯ ВО ВСЕРОССИЙСКИХ СОРЕВНОВАНИЯХ ПО МИНИ-ФУТБОЛУ (ФУТЗАЛУ) СРЕДИ МУЖСКИХ
КОМАНД («РАРІ – ВЫСШАЯ ЛИГА») НА СЕЗОН 2023-2024 ГОДОВ**

№	Фамилия, имя, отчество	Должность	Дата рождения	Гражданство	Служебный телефон	Мобильный телефон	Дата отзаявки
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							

ПРИМЕЧАНИЕ: Заявочный лист заполняется в соответствии с уставными документами и штатным расписанием клуба

М.П. Руководитель клуба _____ / _____ /

(подпись)

(Фамилия.И.О.)



РОССИЙСКИЙ ФУТБОЛЬНЫЙ СОЮЗ

АССОЦИАЦИЯ МИНИ-ФУТБОЛА
РОССИИ

Форма №2

Оформлено _____ / _____ / человек

(подпись) / _____
(Фамилия.И.О.)

« _____ » _____ 20 _____ г.

ЗАЯВОЧНЫЙ ЛИСТ ТРЕНЕРСКОГО СОСТАВА И ПЕРСОНАЛА

КЛУБА « _____ » г. _____

**ДЛЯ УЧАСТИЯ ВО ВСЕРОССИЙСКИХ СОРЕВНОВАНИЯХ ПО МИНИ-ФУТБОЛУ (ФУТЗАЛУ) СРЕДИ МУЖСКИХ
КОМАНД («PARI – ВЫСШАЯ ЛИГА») НА СЕЗОН 2023-2024 ГОДОВ**

№	Фамилия, имя, отчество	Должность	Дата рождения	Гражданство	Сроки трудового договора		Категория тренера	Мобильный телефон	Электронная почта	Дата отзаявки
					Начало	Окончание				
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										

ПРИМЕЧАНИЕ: Заявочный лист заполняется в соответствии с уставными документами и штатным расписанием клуба

М.П. Руководитель клуба _____ / _____ /

(подпись)

(Фамилия.И.О.)



РОССИЙСКИЙ ФУТБОЛЬНЫЙ СОЮЗ

АССОЦИАЦИЯ МИНИ-ФУТБОЛА
РОССИИ

Форма №3а

Оформлено _____ / _____ / человек

(подпись) (Фамилия.И.О.)

« _____ » _____ 20 _____ г.

ЗАЯВОЧНЫЙ ЛИСТ ФУТБОЛИСТОВ

КЛУБА « _____ » г. _____

ДЛЯ УЧАСТИЯ ВО ВСЕРОССИЙСКИХ СОРЕВНОВАНИЯХ ПО МИНИ-ФУТБОЛУ (ФУТЗАЛУ) СРЕДИ МУЖСКИХ
КОМАНД («PARI – ВЫСШАЯ ЛИГА») НА СЕЗОН 2023-2024 ГОДОВ

№	Фамилия, имя, отчество (псевдоним)	Предыдущий клуб	Игровой Номер	Дата рождения	Гражданство	Серия и номер паспорта	ЕНИ	Сроки трудового договора		Дата отзаявки	А*/МФ* /Д*/Л*	Амплуа	Рост	Вес	Допуск врача	Подпись врача
								Начало	Окончание							
1																
2																
3																
4																
5																
6																
7																
8																
9																
10																
11																

ПРИМЕЧАНИЕ: А* — футболист-профессионал, взятый в аренду. МФ* — молодой футболист (не старше 2002 г.р.) Д* --- доморощенный игрок. Л* - легионер

М.П. Руководитель клуба _____ / _____
(подпись) (Фамилия.И.О.)

Допущено к соревнованиям _____ футболист _____ М.П. Врач _____ / _____

График Высшей лиги Конференции «Запад» сезона 2023-2024 годов

		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
2023	Сентябрь	пт	сб	вс	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс	пн	вт	ср	чт	пт	сб		
									I этап Восток								1 тур		II этап Восток					I этап Запад								2 тур	
	Октябрь	вс	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс	пн	вт	
							II этап Запад								3 тур				РД			4 тур				РД			5 тур				
	Ноябрь	ср	чт	пт	сб	вс	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс	пн	вт	ср	чт		
		РД			6 тур				РД			7 тур				РД			8 тур								РД				РД		
				1/8																					1/8								
	Декабрь	пт	сб	вс	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс	
			9 тур								10 тур				РД			11 тур							12 тур						РД		
									1/4																								
2024	Январь	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс	пн	вт	ср	
							1/4							13 тур				РД			14 тур				РД			15 тур				РД	
	Февраль	чт	пт	сб	вс	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс	пн	вт	ср	чт			
				16 тур				РД			17 тур				РД			18 тур								РД				РД			
																								Финал 4-х									
	Март	пт	сб	вс	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс	
			19 тур							20 тур							РД								21 тур							1/8	
Апрель	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс	пн	вт			
						1/8							1/4						1/4							1/2							
Май	ср	чт	пт	сб	вс	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс	пн	вт	ср	чт	пт		
		1/2						1/2									Финал					финал							Ф				
																3 м						3 м	3 м										
Июнь	сб	вс	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс			
Высшая лига							Кубок России																										
Резервные дни																																	

График Высшей лиги Конференции «Восток» сезона 2023-2024 годов

2023		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
	Сентябрь	пт	сб	вс	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс	пт	вт	ср	чт	пт	сб		
									I этап Восток										II этап Восток					I этап Запад							1 тур Ухта, Пермь, Иркутск		
	Октябрь	вс	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс	пн	вт	
				1 тур Екатеринбург			1 тур						2 тур Кемерово, Глазов, Челябинск								2 тур Сыктывкар						3 тур Ухта, Тюмень, Копейск						
Ноябрь	ср	чт	пт	сб	вс	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс	пн	вт	ср	чт			
				1/8							РД							4 тур Кемерово							1/8								
Декабрь	пт	сб	вс	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс		
		5 тур Новый Уренгой							1/4							6 тур Копейск								6 тур Новосибирск, Екатеринбург, Красноярск									
2024	Январь	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс	пн	вт	ср	
						1/4							7 тур Глазов, Красноярск, Новосибирск							7 тур Новый Уренгой									8 тур Ухта, Пермь, Копейск				
	Февраль	чт	пт	сб	вс	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс	пн	вт	ср	чт			
		8 тур Челябинск								9 тур Екатеринбург, Сыктывкар, Иркутск							9 тур Новый Уренгой							Финал 4-х									
																								10 тур Кемерово									
Март	пт	сб	вс	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс		
		11 тур Копейск, Тюмень, Пермь								11 тур Иркутск							12 тур Тюмень							12 тур Екатеринбург, Челябинск, Кемерово								1/8	
Апрель	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс	пн	вт			
						1/8							1/4							1/4						1/2							
Май	ср	чт	пт	сб	вс	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс	пн	вт	ср	чт	пт		
		1/2							1/2							Финал							Финал										
																ЗМ							ЗМ										
	Высшая лига						Кубок России						Резервные дни																				

ЗАЯВКА (ЗАЯВЛЕНИЕ)

1. Настоящей Заявкой (заявлением) футболист _____
(фамилия, имя, отчество)

(далее – футболист) признаёт, что порядок и условия участия футболиста в соревнованиях РФС определяются регламентами соревнований и иными нормами, утверждаемыми РФС. Допуск футболиста к участию в соревнованиях РФС и организации, осуществляющей по поручению РФС проведение соревнований, осуществляется в соответствии с регламентом Соревнований, Регламентом РФС по статусу и переходам (трансферу) футболистов, иными обязательными документами, утверждёнными ФИФА, УЕФА, РФС.

2. Для оформления документации и регистрации участника соревнований в РФС и организации, осуществляющей по поручению РФС проведение соревнований футболист, предоставляет футбольному клубу _____ документы, определённые Регламентом РФС по статусу и переходам (трансферу) футболистов и регламентами соревнований, и несёт ответственность за достоверность сведений, содержащихся в предоставленных документах.

3. Являясь участником соревнований РФС и футболистом-профессионалом (любителем), футболист обязуется:

- соблюдать «Правила игры в мини-футбол»;
- соблюдать положения регламентов соревнований, других документов, связанных с проведением соревнований;
- соблюдать уставы Международной федерации футбольных ассоциаций (ФИФА), Союза европейских футбольных ассоциаций (УЕФА), РФС, Регламент РФС по статусу и переходам (трансферу) футболистов, Дисциплинарный регламент РФС, Регламент РФС по агентской деятельности, Регламент РФС по этике и иные нормы, утверждаемые ФИФА, УЕФА, РФС;
- принимать участие в официальных матчах соревнований РФС в соответствии с регламентами соревнований;
- принимать участие в иных соревнованиях по футболу только в случаях, предусмотренных регламентирующими документами РФС, и при наличии согласия футбольного клуба, в котором он зарегистрирован;
- не нарушать статус футболиста-профессионала и соблюдать требования, установленные для футболистов-профессионалов;
- не нарушать антидопинговые правила, а также в установленном порядке проходить допинговый контроль;
- соблюдать этические нормы в области спорта;
- не получать лично или через своих родственников и/или иных лиц никаких денежных вознаграждений и/или имущественных (неимущественных) выгод от любых юридических и/или физических лиц за достижение определённых результатов в футбольных матчах неспортивным способом, либо за попытку иным неправомерным образом оказать влияние на результат какого-либо матча (матчей);
- не принимать участие лично, а также через своих родственников или иных лиц в основанных на риске играх и пари (включая тотализаторы, букмекерские организации и пр.), имеющих отношение к проведению футбольных матчей;
- проявлять высокую дисциплину и уважение к партнёрам, соперникам, официальным лицам РФС и футбольных клубов, судьям, зрителям;
- выполнять решения юрисдикционных и других органов ФИФА, УЕФА, РФС, принимаемые в отношении участников соревнований, в том числе касающихся футболиста;
- в случае необходимости заключать соглашения только с посредником, зарегистрированным в установленном порядке в одной из национальных федераций футбола;
- разрешать любые возникающие споры с футбольными клубами, футбольными лигами, РФС, посредниками только в соответствующих юрисдикционных органах РФС, с учетом возможного последующего обжалования вынесенных решений в нижеуказанный соответствующий третейский суд;
- признавать юрисдикцию Спортивного арбитражного суда (Court of Arbitration for Sport) в Лозанне или третейского суда в Российской Федерации, признанного Исполкомом РФС в соответствии с Уставом РФС.

3¹. Футболист добровольно соглашается с тем, что он разрешает РФС и организации, осуществляющей по поручению РФС проведение соревнований использовать свое изображение для целей телевизионной трансляции и иной трансляции футбольных матчей соревнований, организуемых РФС, и передавать такое право от РФС любым третьим лицам без какого-либо дополнительного согласования с футболистом и выплаты какого-либо вознаграждения за данное разрешение или последующую передачу данного права

3². Футболист в целях расчета возможной компенсации в виде единого ежегодного взноса в соответствии со статьями 21 и 22 Регламента РФС по статусу и переходам (трансферу) футболистов предоставляет РФС согласие

на получение от третьих лиц, включая работодателя Футболиста, справок по форме 2-НДФЛ, а также сведений из указанных справок, в том числе своих персональных данных, содержащихся в таких справках и их автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку, а именно на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение), включая следующие персональные данные: ИНН, фамилию, имя, отчество (при наличии), статус налогоплательщика, дату рождения, гражданство и паспортные данные Работника, сведения об облагаемых доходах, вычетах и исчисленном, удержанном и перечисленном в бюджет НДФЛ – вплоть до достижения целей обработки таких персональных данных Футболиста или даты отзыва Футболистом данного согласия в письменной форме.

Отзыв данного согласия может быть осуществлен Футболистом по письменному заявлению в установленной форме в адрес РФС. Футболист осознает, что при отказе предоставить согласие или при отзыве согласия на обработку указанных персональных данных, достижение соответствующей цели обработки персональных данных Футболиста может быть затруднено или невозможно, что может стать основанием для отказа в регистрации и/или внесения Футболиста в заявку в соответствии с регламентирующими документами РФС.

В случае отзыва согласия на обработку персональных данных РФС обеспечивает прекращение такой обработки и обеспечивает их уничтожение в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней с даты поступления указанного отзыва, за исключением случаев, когда дальнейшая обработка персональных данных необходима в целях исполнения требований законодательства.

Футболист соглашается с тем, что, если это необходимо для реализации целей обработки персональных данных, РФС вправе поручить обработку персональных данных третьим лицам. Футболист подтверждает, что, давая настоящее согласие, он действует осознанно, по своей воле и в своих интересах.

4. Футболист добровольно соглашается с тем, что случаи нарушения участниками соревнований «Правил игры в мини-футбол», регламентов соревнований, Регламента РФС по статусу и переходам (трансферу) футболистов, Дисциплинарного регламента РФС, иных обязательных документов, рассматриваются юрисдикционными органами РФС. Данные органы вправе применять к участникам соревнований, в том числе футболистам, спортивные санкции и меры, установленные соответствующими регламентами и документами РФС, ФИФА и УЕФА.

5. Настоящее заявление подтверждает ознакомление футболиста с указанными документами и составлено в трёх экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую силу. При этом один экземпляр хранится в РФС (или лиге, осуществляющей регистрацию футболиста по поручению РФС), другой у футболиста, третий в футбольном клубе

6. Настоящее заявление, достоверность документов футболиста и сведений содержащихся в них, подтверждаются футбольным клубом. Заявление регистрируется в РФС (или лиге, осуществляющей регистрацию футболиста по поручению РФС).

Дата заполнения: _____

Футболист: _____
(фамилия, имя, отчество)

Паспорт: _____

Гражданство: _____

Сведения о наличии также и иного гражданства: _____

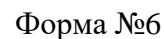
Сведения об участии за сборные команды по футболу любой из Ассоциаций ФИФА

Подпись _____

Мини-футбольный клуб: _____
(наименование)

Подпись руководителя: _____

м.п.



**РОССИЙСКИЙ ФУТБОЛЬНЫЙ СОЮЗ
АССОЦИАЦИЯ МИНИ-ФУТБОЛА РОССИИ
ВСЕРОССИЙСКИЕ СОРЕВНОВАНИЯ ПО МИНИ-ФУТБОЛУ (ФУТЗАЛУ) СРЕДИ МУЖСКИХ
КОМАНД («PARI – ВЫСШАЯ ЛИГА») СЕЗОНА 2023-2024 ГОДОВ**

Протокол №

(между командами)

Спортзал г. « » 20 г. час мин.

Итоговый результат _____ в пользу _____ Количество зрителей _____

Первой половины	в пользу	чел.
1860-1869	1860-1869	1860-1869
1870-1879	1870-1879	1870-1879
1880-1889	1880-1889	1880-1889
1890-1899	1890-1899	1890-1899
1900-1909	1900-1909	1900-1909
1910-1919	1910-1919	1910-1919
1920-1929	1920-1929	1920-1929
1930-1939	1930-1939	1930-1939
1940-1949	1940-1949	1940-1949
1950-1959	1950-1959	1950-1959
1960-1969	1960-1969	1960-1969
1970-1979	1970-1979	1970-1979
1980-1989	1980-1989	1980-1989
1990-1999	1990-1999	1990-1999
2000-2009	2000-2009	2000-2009
2010-2019	2010-2019	2010-2019
2020-2029	2020-2029	2020-2029
2030-2039	2030-2039	2030-2039
2040-2049	2040-2049	2040-2049
2050-2059	2050-2059	2050-2059
2060-2069	2060-2069	2060-2069
2070-2079	2070-2079	2070-2079
2080-2089	2080-2089	2080-2089
2090-2099	2090-2099	2090-2099
2100-2109	2100-2109	2100-2109
2110-2119	2110-2119	2110-2119
2120-2129	2120-2129	2120-2129
2130-2139	2130-2139	2130-2139
2140-2149	2140-2149	2140-2149
2150-2159	2150-2159	2150-2159
2160-2169	2160-2169	2160-2169
2170-2179	2170-2179	2170-2179
2180-2189	2180-2189	2180-2189
2190-2199	2190-2199	2190-2199
2200-2209	2200-2209	2200-2209
2210-2219	2210-2219	2210-2219
2220-2229	2220-2229	2220-2229
2230-2239	2230-2239	2230-2239
2240-2249	2240-2249	2240-2249
2250-2259	2250-2259	2250-2259
2260-2269	2260-2269	2260-2269
2270-2279	2270-2279	2270-2279
2280-2289	2280-2289	2280-2289
2290-2299	2290-2299	2290-2299
2300-2309	2300-2309	2300-2309
2310-2319	2310-2319	2310-2319
2320-2329	2320-2329	2320-2329
2330-2339	2330-2339	2330-2339
2340-2349	2340-2349	2340-2349
2350-2359	2350-2359	2350-2359
2360-2369	2360-2369	2360-2369
2370-2379	2370-2379	2370-2379
2380-2389	2380-2389	2380-2389
2390-2399	2390-2399	2390-2399
2400-2409	2400-2409	2400-2409
2410-2419	2410-2419	2410-2419
2420-2429	2420-2429	2420-2429
2430-2439	2430-2439	2430-2439
2440-2449	2440-2449	2440-2449
2450-2459	2450-2459	2450-2459
2460-2469	2460-2469	2460-2469
2470-2479	2470-2479	2470-2479
2480-2489	2480-2489	2480-2489
2490-2499	2490-2499	2490-2499
2500-2509	2500-2509	2500-2509
2510-2519	2510-2519	2510-2519
2520-2529	2520-2529	2520-2529
2530-2539	2530-2539	2530-2539
2540-2549	2540-2549	2540-2549
2550-2559	2550-2559	2550-2559
2560-2569	2560-2569	2560-2569
2570-2579	2570-2579	2570-2579
2580-2589	2580-2589	2580-2589
2590-2599	2590-2599	2590-2599
2600-2609	2600-2609	2600-2609
2610-2619	2610-2619	2610-2619
2620-2629	2620-2629	2620-2629
2630-2639	2630-2639	2630-2639

Доп. время _____ в пользу _____

Серия 6м. ударов в пользу

Судья

(Фамилия, Имя, категория, город)

Второй судья _____

(Фамилия, Имя, категория, город)

Третий судья _____

(Фамилия, Имя, категория, город)

Хронометрист

(Фамилия, Имя, категория, город)

Инспектор _____

(Фамилия, Имя, Отчество, город)

футболки

гетры

[illegible]

Официальные представители

№	Ф.И.О.	Должность	№	Ф.И.О.	Должность
1			1		
2			2		
3			3		
4			4		
5			5		
6			6		
7			7		

Врач команды _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

Врач команды _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

Представитель ко

манды _____ / _____ / Представитель команды _____ / _____ (подпись)
(расшифровка подписи) (подпись) (расшифровка подписи)

ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ

[illegible]

УДАЛЕНИЯ

[illegible]

	1-й тайм	2-й тайм
Фолы	« » « »	« » « »
1 - 5		
5-й фол		

Прочие замечания:

[illegible]

Травматические случаи

Ф.И.О.	Минута матча	Характер повреждения, причины, диагноз	Какая оказана помощь

Врач _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

Судья _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

Второй судья _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

Инспектор _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

Представитель команды _____ / _____ / Представитель команды _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи) (подпись) (расшифровка подписи)

ВЕДОМОСТЬ
на выдачу трудовых договоров тренерскому составу, персоналу и футболистам-
профессионалам, трудовые договоры которых зарегистрированы в АМФР
в сезоне 2023-2024 годов

Клуб «_____» г. _____

№ п./п.	Фамилия, имя, отчество (полностью)	Дата выдачи	Подпись в получении
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			

Выдачу трудовых договоров в количестве _____ подтверждаю.

Руководитель клуба _____ (_____)
подписьфамилия и. о.

М.П.

**Опись документов клуба
в соответствии со статьей 8. Регламента Всероссийских соревнований по мини-футболу
(футзалу) среди мужских команд («PARI Высшая лига») сезона 2023-2024 годов**

«_____» _____ г.

№	Ф.И.О.	Наименование документа	Количество экземпляров	Количество листов
1				
2				
3				
4				

Ответственный за передачу
документации от клуба
СДАЛ

Ответственный за прием
документации от АМФР
ПРИНЯЛ

подпись

подпись

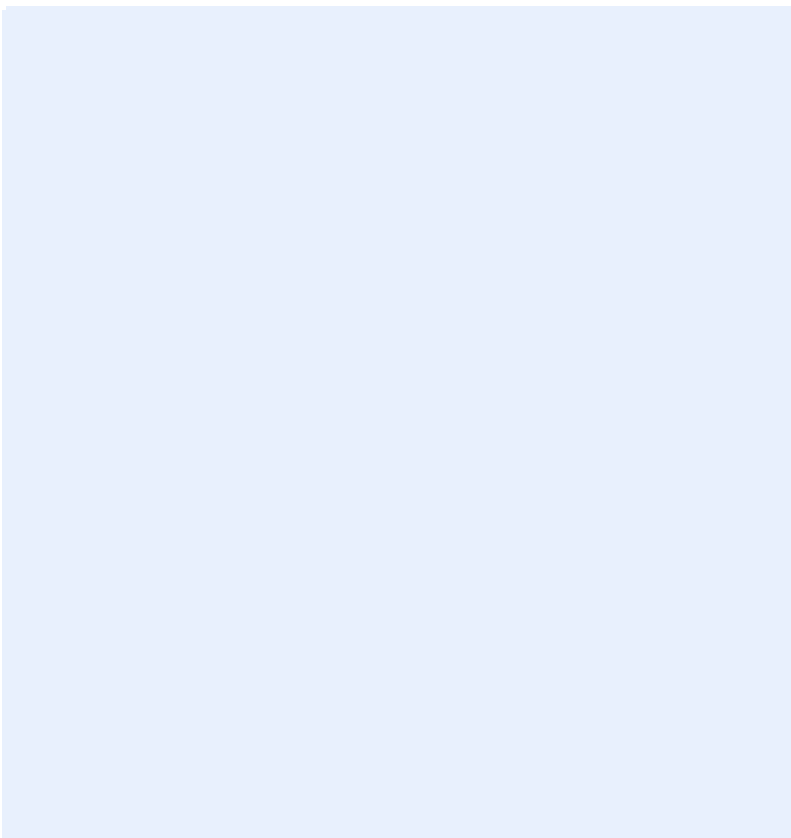
ФИО _____

ФИО _____

«_____» _____ 20__ г.

**Средство поддержки, согласованное для проноса и использования
при проведении матча Всероссийских соревнований по мини-футболу (футзалу) среди
мужских команд («PARI Высшая лига») сезона 2023-2024 годов**

между _____ и _____ 20__ года

Описание средства поддержки	
Место размещения средств поддержки при проведении матча	
Время использования средств поддержки при проведении матча (если применимо)	
Возможное влияние на трансляцию матча	
Возможное влияние на футбольное поле	
Цветное изображение или фото средства поддержки	

Перевод на русский язык содержащихся на средстве поддержки слов и/или выражений на государственных языках республик Российской Федерации и/или иностранных языках	
Толкование символов и изображений, использованных на средстве поддержки	
Информация о лице, ответственном за использование средства поддержки при проведении спортивного мероприятия	
Сертификат противопожарной безопасности (если применимо)	
Информация о времени подготовки	

ОБРАТНЫЙ ОТСЧЕТ

(наименование соревнования)	
(принимающая команда)	(команда гостей)
Место проведения _____ г. _____	
Дата проведения « _____ » _____ 20__ г.	
Время начала матча _____ час _____ мин.	

Кол-во минут до начала матча	Действия	Местное время, час. мин.
90'	Время прибытия команд / судей / официальных лиц в спортивное сооружение	
85' – 75'	Совещание представителей команд, представление игровой формы	
75' – 70'	Заполнение состава играющих команд (фамилии, имена, персональные номера игроков). Принимающий клуб (команда) заполняет протокол первым.	
70' – 14'	Разминка (вратари могут выйти на разминку на 5 мин. раньше)	
60' – 14'	Арбитры матча проверяют техническое состояние игрового поля (и его соответствие «Правилам игры»), табло-хронометра, сирены, микрофона, состояние ворот после разминки	
14' – 11'	Проигрывание клубного марша	
14'	3-х. минутная готовность игроков	
11'	Команды и администрация выходят из раздевалок	
11' – 10'	Команды строятся в подтрибунном помещении	
10' – 6'	Выход игроков команд на площадку	
6' – 5'	Звучит Государственный гимн Российской Федерации	
5' – 3'	Рукопожатие игроков	
3' – 2'	Выбор площадки	
1' – 0'	На площадку выходят стартовые составы	
0'	Начало матча (начальный удар)	

Рекомендации РАА «РУСАДА», предъявленные к пункту допинг-контроля
(исх. РАА «РУСАДА» № ЮА-1376 от 18.04.2019)

Общие рекомендации:

- Используется исключительно для допинг-контроля.
- Доступность в пункт допинг-контроля только для уполномоченного персонала.
- Обеспечивает конфиденциальность спортсмена (отсутствуют камеры, помещение непроходимое, окна закрываются с помощью жалюзи или занавесок).
- Чистый.
- Хорошее освещение и вентиляция.
- Раковина для мытья рук.
- Можно запереть и обеспечить безопасное хранение оборудования для отбора проб, проб и документации.
- Идеально, если состоит из отдельного помещения для комнаты ожидания, комнаты для оформления проб и зоны для сдачи пробы.
- Достаточно большой, чтобы вместить спортсменов, которым предстоит пройти тестирование, их представителей и персонал по отбору проб.
- Находятся рядом с местом проведения соревнований или организован соответствующий транспорт.
- Предоставляется выбор запечатанных безалкогольных напитков для спортсменов.

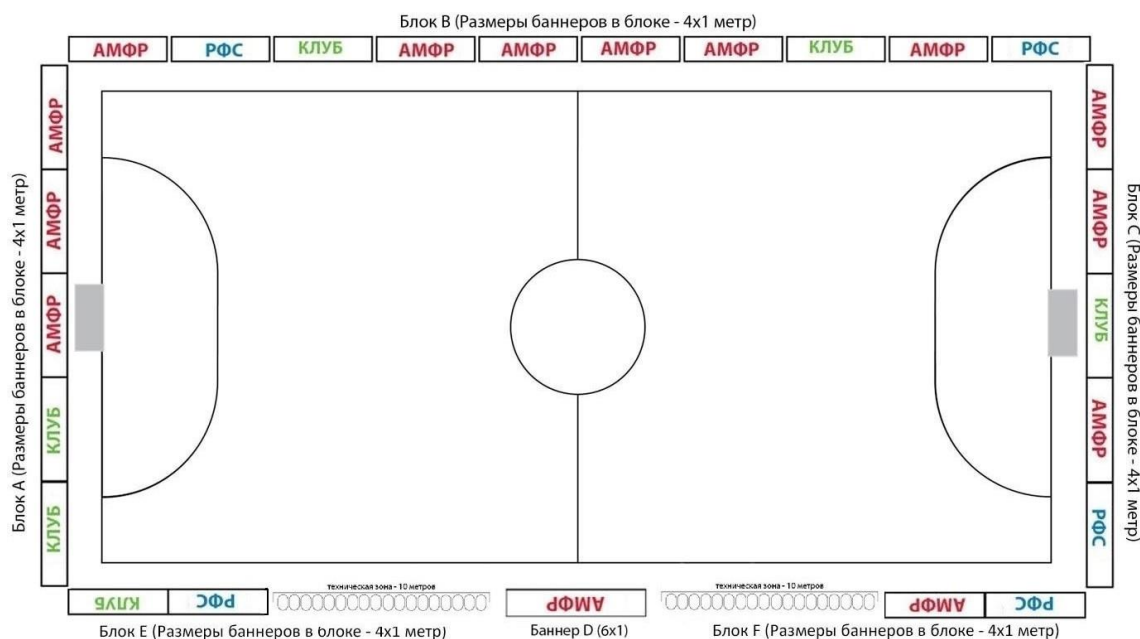
Оборудование (ка каждое рабочее место по оформлению):

- Один стол для каждого ИДК, занимающегося оформлением.
- Два стула на каждого тестируемого спортсмена и один стул для каждого представителя персонала по отбору проб.
- При необходимости, ширма для обеспечения конфиденциальности и создания зоны для оформления проб.
- Мусорные корзины для каждого рабочего места.
- Бумажные полотенца в зоне раковины, туалетные бумага в туалетной зоне.

Специальные рекомендации:

- Для отбора проб мочи: достаточное количество туалетов с достаточно большими кабинками, чтобы вместить спортсмена и ИДК.
- Для отбора проб крови: холодильник или другое оборудование для хранения проб крови.
- Для отбора проб крови: удобное кресло или кушетка для сдачи пробы.
- При необходимости, доступность представитель службы безопасности перед входом на пункт допинг-контроля.
- Учебные материалы или развлекательное оборудование для спортсменов в зоне ожидания.

Порядок размещения баннеров на игровых площадках клубов Высшей лиги в сезоне 2023-2024 годов.



Распределение баннеров на игровых площадках клубов Высшей лиги в сезоне 2023-2024 годов.

1. Баннерное пространство на площадке распределяется следующим образом:

*Рекомендуемый размер баннеров – 4х1 метр

- 12 баннеров (50 % баннерного пространства) отводится под партнеров испонсоров АМФР.
- 5 баннеров (20 % баннерного пространства) отводится под партнеров испонсоров РФС.
- 7 баннеров (30% баннерного пространства) отводится под партнеров испонсоров клубов.

2. Схема размещения баннеров определяет порядок размещения модулей партнеров РФС, АМФР и клуба на игровой площадке.

3. За линией ворот располагаются блоки баннеров А и С размером 20х1 метр:

• блок А состоит из 3 баннеров АМФР размером 4х1 метр и 2 баннеров клуба 4х1 метр.

• блок С состоит из 2 баннеров АМФР размером 4х1 метр, 1 баннер размером 4х1 метр принадлежит РФС и 2 баннеров клуба 4х1 метр.

3. За боковой линией располагается блок В, состоящий из 10 отдельных баннеров размером 4х1 метр. Из них 6 баннеров принадлежат АМФР, 2 баннера принадлежат РФС, 2 баннера принадлежат клубу.

4. За боковой линией располагаются блоки Е и F состоящие из 4 отдельных баннеров размером 4х1 метр. Из них 1 баннер принадлежит АМФР, 2 баннера принадлежат РФС, 1 баннер принадлежит клубу.

6. Перед судейским столиком располагается баннер D размером 6х1 метр, который меняется в зависимости от соревнования.

7. Размещение баннеров РФС, АМФР и партнеров АМФР в соответствии с утвержденной схемой должно быть приоритетным по видимости.

8. Все полотна баннеров в блоках должны располагаться на высоте не более 5 см от уровня пола и на расстояние не более 5 метров от линий ворот и боковых линий. Внешний вид баннеров должен иметь ровную поверхность по всему периметру площадки.

9. Клуб по своему желанию может размещать дополнительные баннеры партнеров клуба по согласованию с АМФР.

10. Вся печатная рекламная продукция, на которых присутствует символика РФС, должна быть согласована с РФС.

**Порядок аккредитования представителей средств массовой информации на
матчи Высшей лиги сезона 2023-2024 годов.**

1. Не менее чем за 10 дней до старта Высшей лиги (1-го тура) Клуб обязан предоставить на электронную почту АМФР info@amfr.ru перечень СМИ, запросивших аккредитацию на текущий сезон. В заявке должно быть указано:

- наименование СМИ
- количество запрошенных аккредитаций
- ФИО аккредитуемых журналистов (кроме случаев выдачи аккредитаций на операторов съемочной группы)
- контактный номер руководителя /главного редактора аккредитуемого СМИ.

Выдача аккредитаций АМФР осуществляется согласно предоставленному Клубом списку.

2. На случай, когда СМИ запрашивает аккредитацию на конкретный матч и при этом не запрашивало аккредитацию на сезон, предусматривается следующий порядок аккредитования:

- не менее чем за 48 часов до матча Клуб информирует по электронной почте info@amfr.ru Ассоциацию мини-футбола России о поступлении подобной заявки с указанием количества человек, ФИО и их функций. Ассоциация мини-футбола России оставляет за собой право отказать в аккредитовании, о чем обязана проинформировать Клуб в ответ на данное электронное письмо не менее чем за 24 часа до матча.

В случае одобрения АМФР Клуб выдает аккредитуемому СМИ отличительные жилеты и резервные карточки АМФР для представителей СМИ. Жилеты и карточки должны быть возвращены назад в клуб по окончании мероприятий, приуроченных к конкретному матчу.

3. Клубные операторы должны носить отличительные жилеты при проведении видеосъемки матчей и флеш-интервью.

4. Клубные фотографы должны носить отличительные жилеты при проведении фотосъемки матчей. Допуск на матч осуществляется по карточке АМФР «Администрация клуба».

5. Карточки СМИ, изготовленные клубом, считаются недействительными кроме случаев, которые обговариваются отдельно.