

**Общероссийская общественная организация
спортивная федерация по футболу
РОССИЙСКИЙ ФУТБОЛЬНЫЙ СОЮЗ**

«УТВЕРЖДЕНЫ»

Постановлением Бюро Исполкома
Общероссийской общественной организации
спортивной федерации по футболу
«Российский футбольный союз»

№ 311.2 от «05» августа 2024 г.



ПРАВИЛА

**Российского футбольного союза
по лицензированию клубов
Суперлиги по футзалу
в Российской Федерации**

2024 год

ОГЛАВЛЕНИЕ

ГЛАВА 1.	Введение	3
ГЛАВА 2.	Процедуры лицензирования	6
ГЛАВА 3.	Лицензиар	7
ГЛАВА 4.	Клуб – соискатель лицензии и/или лицензиат	9
ГЛАВА 5.	Лицензия	11
ГЛАВА 6.	Порядок проведения процедур лицензирования и финансового контроля за деятельностью футбольных клубов	13
ГЛАВА 7.	Спортивные критерии	15
ГЛАВА 8.	Инфраструктурные критерии	18
ГЛАВА 9.	Кадрово-административные критерии	20
ГЛАВА 10.	Правовые критерии	31
ГЛАВА 11.	Финансовые критерии	38
ГЛАВА 12.	Финансовый контроль деятельности клубов	47
ГЛАВА 13.	Финансовые условия прохождения процедуры лицензирования клубов Суперлиги по футзалу	52
ГЛАВА 14.	Конфиденциальность и независимость	53
ГЛАВА 15.	Положение о дисциплинарных санкциях	54
ГЛАВА 16.	Положение о Комиссии РФС по лицензированию клубов в Российской Федерации	59
ГЛАВА 17.	Положение об Апелляционном комитете РФС по вопросам лицензирования футбольных клубов в Российской Федерации	63
ГЛАВА 18.	Типовой договор о прохождении процедуры лицензирования	68

ГЛАВА 1. Введение

Настоящие «Правила Российского футбольного союза по лицензированию клубов Суперлиги по футболу в Российской Федерации» (далее – «Правила») закрепляют основные принципы и требования, предъявляемые к клубам по футболу для участия в клубных соревнованиях РФС среди команд клубов по футболу высшего дивизиона. Они также регламентируют задачи, права, обязанности и полномочия лицензиара; определяют порядок лицензирования и финансового контроля деятельности клубов по футболу в Российской Федерации; устанавливают спортивные, инфраструктурные, кадрово-административные, правовые и финансовые критерии лицензирования для клубов по футболу, а также критерии финансового контроля деятельности клубов по футболу.

1.1. Цели и задачи лицензирования клубов по футболу.

1.1.1. Лицензирование и контроль деятельности клубов по футболу в Российской Федерации призваны:

- гарантировать равные условия участия команд в соревнованиях;
- обеспечить дальнейшее стимулирование и неизменный приоритет по отношению к подготовке и воспитанию молодых футболистов;
- обеспечить осуществление инвестиций в программы развития молодежного футбола;
- привлекать (обеспечить привлечение) для работы с молодежными командами высококвалифицированных тренеров с целью повышения качества футбольной подготовки;
- обеспечить общее образование для юных футболистов;
- предоставить футбольным болельщикам возможность наблюдать за матчем в безопасных и комфортных условиях, отвечающих их потребностям;
- предоставить представителям средств массовой информации возможность надлежащим образом выполнять свою работу;
- предоставить футболистам всех клубов возможности для совершенствования технического мастерства, в том числе возможность использования соответствующих спортивных сооружений;
- обеспечить эффективность управления футболом на клубном уровне;
- обеспечить наличие в клубах по футболу высококвалифицированных и опытных специалистов с определенным уровнем практических знаний и опыта;
- обеспечить наличие в клубах по футболу высококвалифицированных тренеров, осуществляющих подготовку главной и молодежных команд, а также медицинского персонала соответствующего уровня, что должно способствовать новым спортивным достижениям;
- расширить экономические и финансовые возможности клубов, повысить уровень их «прозрачности», обеспечить должное внимание защите прав кредиторов;
- укрепить принцип непрерывности национальных соревнований в течение одного сезона;
- обеспечить контроль за соблюдением финансовой устойчивости клуба по футболу. С этой целью:

а) предусмотреть развитие экономического и финансового потенциала клубов, повышение их прозрачности и укрепление репутации;

- б) оказать должное внимание защите кредиторов с гарантией своевременного выполнения клубами своих обязательств перед сотрудниками, социальными фондами, налоговыми органами и другими клубами по футболу;
 - в) гарантировать укрепление финансовой дисциплины и рациональное использование клубных финансов;
 - г) обеспечить стимулирование клубов к работе в рамках своих доходов;
 - д) обеспечить стимулирование ответственного отношения к расходам с учетом долгосрочных интересов футбола;
 - е) проводить в жизнь обеспечение жизнеспособности и устойчивого развития клубного футбола в долгосрочной перспективе.
- стимулировать развитие сравнительного анализа для клубов по футболу по финансовым, спортивным, правовым, кадрово-административным и инфраструктурным критериям.

1.2. Определение терминов:

РФС	Общероссийская общественная организация спортивная федерация по футболу «Российский футбольный союз».
Лицензия	Документ, подтверждающий выполнение соискателем лицензии всех обязательных минимальных Критериев лицензирования для начала процедуры его допуска к клубным соревнованиям РФС среди команд клубов по футболу высшего дивизиона.
Лицензиат	Соискатель лицензии, получивший Лицензию от лицензиара.
Лицензиар	Общероссийская общественная организация спортивная федерация по футболу «Российский футбольный союз» (далее – «РФС»), лицо, которое управляет системой лицензирования клубов по футболу в Российской Федерации, выдает Лицензию, а также осуществляет процедуру финансового контроля деятельности клубов по футболу.
Административный орган по лицензированию	Орган РФС, который занимается вопросами, связанными с лицензированием клубов по футболу в Российской Федерации.
Футбольный клуб	Соискатель лицензии / лицензиат.
Порядок (процедура) лицензирования	Описание минимальных требований к соискателям лицензий, установленных лицензиаром для проверки соблюдения Критериев лицензирования, указанных в настоящих Правилах.
Лицензируемый сезон	Спортивный сезон, на который соискатель лицензии подал заявку на получение Лицензии или получил Лицензию, сроки которого определены РФС для соответствующего соревнования.
Соискатель лицензии	Клуб по футболу или иное юридическое лицо ¹ , желающее принять участие в соответствующем всероссийском соревновании среди команд клубов по футболу высшего дивизиона и заключившее

¹ Прохождение процедуры лицензирования для субъектов футбола (юридических лиц), не являющихся клубами по футболу, осуществляется по решению Исполкома (Бюро Исполкома) РФС на основании настоящих Правил.

	договор ² с лицензиаром о прохождении процедуры лицензирования согласно настоящим Правилам.
Агент (Посредник)	Лицо, определяемое в качестве агента (посредника) согласно соответствующему Регламенту РФС.
Значительное изменение	Событие, которое считается существенным с точки зрения документации, ранее поданной лицензиару, и которое потребовало иного представления в случае, если бы оно имело место до подачи документов на получение Лицензии.
Минимальные критерии	Критерии, которым должны отвечать соискатели лицензии, чтобы получить Лицензию.
Контрольная дата	Дата, определенная лицензиаром в рамках процедур лицензирования и/или финансового контроля деятельности футбольных клубов для оценки выполнения соискателем лицензии / лицензиатом того или иного обязательства.
Стадион	Комплекс физкультурно-спортивных сооружений, предназначенных для проведения учебно-тренировочного процесса и спортивных мероприятий по различным видам спорта, с прилегающей к нему территорией, вплоть до внешнего ограждения, основным элементом которого является спортивная арена, предназначенная для проведения соревнований по футболу.
Учебно-тренировочные объекты	Сооружения, на которых на регулярной основе проводятся учебно-методические занятия, тренировки по футболу, занятия по физической подготовке и восстановительные мероприятия игроков клуба.
Цифровая платформа РФС, РФС.ЦП	Комплекс программных средств РФС для автоматизации процессов управления футзалом.
График лицензирования и финансового контроля	Документ, ежегодно утверждаемый уполномоченным лицом лицензиара, и определяющий контрольные даты этапов процедур лицензирования и контроля деятельности клубов.
Команда	Команда, формируемая Клубом для участия в Соревнованиях РФС.
Суперлига	Ассоциация профессиональных мини-футбольных клубов «Суперлига»
Соревнования РФС	Чемпионат России по футболу среди мужских команд («Суперлига») сезона 2024-2025 гг. и Кубок России по футболу среди мужских команд сезона 2024-2025 гг.

² Не позднее даты, определяемой для заключения такого договора Графиком лицензирования и финансового контроля клубов Суперлиги по футболу на соответствующий сезон. Исключения из указанного правила могут устанавливаться Исполкомом (или Бюро Исполкома) РФС.

ГЛАВА 2. Процедуры лицензирования

2.1 Градация критериев:

2.1.1 Критерии, приведенные в настоящих Правилах, разделены на пять видов. На протяжении всей процедуры лицензирования лицензиар, соискатели лицензий и лицензиаты должны руководствоваться этой системой критериев. Данные критерии обязательны для выполнения соискателями лицензии / лицензиатами.

2.1.2 Выделяются критерии следующих видов:

- спортивные;
- инфраструктурные;
- кадрово-административные;
- правовые;
- финансовые.

2.2 Требования настоящих Правил, применяемые в отношении санкций.

Лицензиар вправе применять санкции, приведенные в Главе 15 настоящих Правил, в отношении лицензиатов или отдельных лиц за нарушения требований настоящих Правил и порядка лицензирования (например: несоблюдение установленных лицензиаром сроков, предоставление фальсифицированных (недостоверных) документов, невыполнение или прекращение выполнения в течение сезона какого-либо из требований системы лицензирования).

Санкции могут быть применены как до начала сезона соревнований, так и в течение всего сезона, на который выдана Лицензия. Неисполнение санкций, примененных лицензиаром к лицензиату, может привести к принятию лицензиаром решения о невыдаче или об отзыве Лицензии.

ГЛАВА 3. Лицензиар

3.1 Лицензиаром в Российской Федерации является РФС.

Отношения между лицензиаром и клубами - соискателями лицензий / лицензиатами регулируются настоящими Правилами, а также заключенными между ними договорами.

3.1.1 Лицензиар управляет системой лицензирования клубов по футболу, назначает соответствующие лицензирующие органы, при необходимости устанавливает крайние сроки, доводит до сведения клубов требования критериев и т.д.;

3.1.2 Лицензиар определяет условия лицензирования посредством утверждения настоящих Правил. Лицензиар не вправе позднее чем за 14 (четырнадцать) календарных дней до даты, определяемой Графиком лицензирования и финансового контроля клубов Суперлиги по футболу на соответствующий сезон для заключения договора с лицензиаром о прохождении процедуры лицензирования, вносить изменения в настоящие Правила, связанные с введением дополнительных лицензионных требований к соискателям лицензий / лицензиатам, кроме случаев, когда соответствующие изменения обусловлены решениями УЕФА или законодательством Российской Федерации.

3.2 Лицензиар учреждает два директивных органа:

- директивный орган первой инстанции - Комиссия РФС по лицензированию футбольных клубов в Российской Федерации (далее – «Комиссия»);
- апелляционный орган - Апелляционный комитет РФС по вопросам лицензирования футбольных клубов в Российской Федерации (далее - Апелляционный комитет).

Указанные органы независимы друг от друга и пользуются поддержкой со стороны административных органов РФС.

3.3 Комиссия принимает решение о целесообразности выдачи Лицензии соискателю лицензии на основании представленных им документов и о наложении возможных санкций на лицензиата в соответствии с настоящими Правилами и «Положением о Комиссии» (см. Главу 16), с учетом установленных лицензиаром крайних сроков подачи документов.

3.4 Апелляционный комитет принимает решения по апелляциям (апелляционным жалобам), поданным в письменном виде в соответствии с настоящими Правилами и «Положением об Апелляционном комитете» (см. Главу 17). Решение Апелляционного комитета может быть обжаловано только в соответствии с п.8 «Положения об Апелляционном комитете» (см. Главу 17) настоящих Правил.

Апелляцию (апелляционную жалобу) может подать только:

а) соискатель лицензии, который получил отказ в получении Лицензии от директивного органа первой инстанции (Комиссии); или

б) лицензиат, чья Лицензия была отозвана или к которому директивным органом первой инстанции применены санкции; или

в) лицензиар, в лице менеджера РФС по лицензированию, на решение Комиссии.

3.5 Лицензиар формирует собственное структурное подразделение, которое является административным органом по лицензированию (название указанного структурного подразделения определяется штатным расписанием лицензиара) во главе с менеджером РФС по лицензированию (наименование должности определяется штатным расписанием лицензиара) и назначает его штатный персонал.

- 3.5.1 Персонал административного органа по лицензированию должен иметь надлежащую квалификацию, определяемую должностными инструкциями работников соответствующего структурного подразделения лицензиара.
- 3.5.2 Эксперты системы лицензирования не могут одновременно входить в состав директивных органов лицензиара.
- 3.5.3 Административный орган по лицензированию должен быть обеспечен необходимой инфраструктурой. Расходы по содержанию административного органа по лицензированию несет лицензиар.
- 3.5.4 Административный орган по лицензированию обязан:
- а) осуществлять подготовку, реализацию и дальнейшее развитие системы лицензирования футбольных клубов в Российской Федерации;
 - б) организовывать и проводить процедуры лицензирования и контроля за деятельностью футбольных клубов;
 - в) осуществлять экспертизу файлов, загруженных в РФС.ЦП в ходе проводимых процедур;
 - г) обеспечивать административную поддержку деятельности директивных органов;
 - д) оказывать содействие соискателям лицензии / лицензиатам в разъяснении настоящих Правил, предоставлять им консультационные услуги, обеспечивать необходимыми нормативными и методическими материалами;
 - е) осуществлять контроль деятельности лицензиатов в течение сезона.

Экспертиза информации и документов соискателей лицензии и лицензиатов в рамках прохождения ими процедур лицензирования и финансового контроля деятельности лицензиатов осуществляется административным органом по лицензированию. Эксперты должны отвечать следующим требованиям:

- а) наличие высшего образования.
 - для экспертов по спортивным, инфраструктурным и кадрово-административным критериям – наличие высшего образования;
 - для экспертов по правовым критериям – наличие высшего юридического образования;
 - для экспертов по финансовым критериям – наличие высшего образования в области экономики и/или финансов, и/или бухгалтерского учета, и/или аудита.
- б) наличие трудового стажа или опыта профессиональной деятельности в области, соответствующей критерию по лицензированию, экспертом по которому он назначается, не менее двух лет.

Дополнительные требования:

- для экспертов по финансовым критериям - наличие трудового стажа или опыта профессиональной деятельности в области экономики и/или финансов, и/или бухгалтерского учета, и/или аудита не менее пяти лет.

ГЛАВА 4. Футбольный клуб – соискатель лицензии и/или лицензиат

4.1 Соискателем лицензии может быть футбольный клуб (в соответствии с термином Главы 1 пункт 1.2 «определение терминов»), являющийся юридическим лицом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, полностью и единолично отвечающим за команду по футболу в соревнованиях РФС.

Название команды по футболу должно соответствовать наименованию футбольного клуба.

Организационно-правовая форма футбольного клуба должна соответствовать требованиям Гражданского кодекса Российской Федерации и федеральным законам Российской Федерации.

Учредительные документы футбольного клуба и его деятельность должны отвечать требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации.

Футбольные клубы, участвующие в Соревнованиях РФС, не должны иметь юридическую и спортивную зависимость друг от друга, а также не должны быть подконтрольны одним и тем же юридическим и/или физическим лицам, которые выступают учредителями, членами, акционерами и т.д. футбольного клуба.

Соискатель лицензии и/или лицензиат вправе изменить свое местонахождение (юридический адрес) на новое в другом регионе (субъекте РФ) и/или изменить свое наименование только после получения предварительного письменного разрешения РФС и Лиги, членом которой он является. За нарушение настоящего требования предусмотрена ответственность согласно Главы 15 Положения о дисциплинарных санкциях.

4.2 К процедуре лицензирования допускаются соискатели лицензии, подавшие заявку (заявление) на проведение процедуры лицензирования.

4.3 Лицензиатом является футбольный клуб, который получил право на участие в Соревнованиях РФС на основании спортивных результатов и Лицензию от лицензиара.

На момент начала сезона, на который подана заявка на получение Лицензии, футбольный клуб должен являться зарегистрированным членом РФС и/или Суперлиги.

4.4 Лицензированию подлежат футбольные клубы, претендующие на участие в Соревнованиях РФС.

4.5 Соискатель лицензии / лицензиат должен предоставлять лицензиару следующее:

- а) все необходимые сведения и документы, полностью подтверждающие факт выполнения требований критериев лицензирования; и
- б) любую иную документацию, относящуюся к принятию лицензиаром решения.

Основной перечень документов, необходимых для представления соискателем лицензии / лицензиатом лицензиару, устанавливается Контрольным списком документов для осуществления процедуры лицензирования футбольных клубов, который является Приложением № 4 к настоящим Правилам.

В отношении документов по финансовым критериям лицензирования и критериям финансового контроля настоящими Правилами могут устанавливаться особые (дополнительные) требования к формату и способу представления соискателем лицензии / лицензиатом лицензиару документов в электронной форме.

Эксперт лицензиара по критериям лицензирования / Рабочая группа РФС по финансовому контролю клубов вправе мотивированно запросить у соискателя лицензии / лицензиата дополнительные документы и/или сведения, подтверждающие соответствие соискателя лицензии / лицензиата установленным требованиям, а соискатель лицензии/ лицензиат обязан представить ему/ей такие документы и/или сведения, либо мотивированный отказ в письменной форме от представления таких документов и/или сведений.

В Контрольном списке документов для осуществления процедуры лицензирования футбольных клубов (Приложение № 4 к настоящим Правилам) устанавливаются формы и способы представления соискателем лицензии / лицензиатом лицензиару документов, предусмотренных настоящими Правилами. Документы, представление которых допускается в виде сканированных копий в электронной форме, должны представляться соискателем лицензии / лицензиатом лицензиару с использованием Цифровой платформы РФС и электронных адресов, предусмотренных договором, заключенным между лицензиаром и соискателем лицензии / лицензиатом. При этом документы, полученные лицензиаром от соискателя лицензии / лицензиата с использованием Цифровой платформы РФС и вышеуказанных электронных адресов имеют юридическую силу копий документов, заверенных уполномоченным лицом и печатью соискателя лицензии / лицензиата, считаются достоверными (до получения доказательств иного) и направленными лицензиару уполномоченными лицами соискателя лицензии / лицензиата. Соискатель лицензии / лицензиат самостоятельно и за свой счет несет ответственность, связанную с использованием Цифровой платформы РФС и вышеуказанных электронных адресов соискателя лицензии / лицензиата неуполномоченными лицами.

Лицензиар вправе установить и изменять требования к формату, форме документов и размеру файлов, а также способу их передачи лицензиару (включая Цифровую платформу РФС), направляемых соискателями лицензии / лицензиатами лицензиару, о чем лицензиар уведомляет соискателей лицензии / лицензиатов путем направления информационного письма. Такие требования лицензиара считаются для соискателей лицензии / лицензиатов обязательными.

4.6 Лицензиар в течение 5 (пяти) рабочих дней должен быть уведомлен соискателем лицензии о любом событии, произошедшем после подачи им документов на получение Лицензии до принятия лицензиаром решения о выдаче или невыдаче Лицензии соискателю лицензии, если это событие вызывает значительное изменение в предоставленной ранее информации (включая изменения организационно-правовой формы, структуры управления, смены работников соискателя лицензии, предусмотренных настоящими Правилами (в части кадрово-административных критериев), а также прав на имущество или на использование имущества, входящего в сферу контроля лицензиара).

4.7 Лицензиат обязан на протяжении всего срока действия Лицензии извещать лицензиара в течение 5 (пяти) рабочих дней в письменной форме за подписью уполномоченного лица соискателя лицензии / лицензиата (согласно требованиям соответствующих критериев) о прекращении выполнения / изменениях в выполнении лицензиатом любого из требований любого критерия, предусмотренного настоящими Правилами.

ГЛАВА 5. Лицензия

5.1 Футбольные клубы, получившие право на участие в Соревнованиях РФС на основании спортивных результатов, должны получить Лицензию, выданную РФС.

Срок действия Лицензии истекает без предварительного уведомления в конце сезона, на который она была выдана.

Действие соответствующей Лицензии прекращается без предварительного уведомления в случае, если лицензиат не стал (или перестал быть) участником Соревнования РФС.

Лицензия не подлежит передаче другим лицам.

Лицензия может быть не выдана или отозвана директивными органами РФС в случае установления факта предоставления лицензиару заведомо недостоверных, в том числе подложных (поддельных) документов. Указанные невыдача либо отзыв Лицензии не освобождает виновных лиц от ответственности по статьям 122 и 123 Дисциплинарного регламента РФС.

Лицензия может быть отозвана директивными органами РФС в следующих случаях:

- 1) если в течение сезона лицензиат был по любой причине вовлечен в процедуру банкротства согласно действующему законодательству Российской Федерации;
- 2) если какое-либо из условий, необходимых для выдачи Лицензии, более не выполняется; или
- 3) если лицензиат нарушает какое-либо свое обязательство, сформулированное в настоящих Правилах.

Как только возникает вопрос об отзыве Лицензии, Административный орган по лицензированию должен соответствующим образом проинформировать администрацию Суперлиги, проводящее Соревнования РФС.

5.2 РФС ведет реестр выданных Лицензий.

5.3 Лицензиар вправе в любое время и без предупреждения проводить выборочные проверки лицензиатов с тем, чтобы удостовериться в соблюдении ими требований по лицензированию, изложенных в настоящих Правилах.

5.4 Лицензиат обязан в случае выборочной проверки предоставить лицензиару всю запрашиваемую документацию и необходимые условия для осуществления работы проверочной комиссии.

5.5 Лицензия подписывается Генеральным секретарем РФС или иным уполномоченным им лицом.

5.6 В случае любых изменений, которые отражаются в Лицензии, в том числе реорганизации, изменения наименования юридического лица или адреса места нахождения футбольный клуб или его правопреемник обязан в пятидневный срок с момента получения документов, подтверждающих указанные изменения, подать в Комиссию заявление о переоформлении Лицензии с приложением документов, подтверждающих указанные сведения.

При этом, право на переоформление Лицензии в результате реорганизации принадлежит футбольному клубу - правопреемнику футбольного клуба, если реорганизация проведена в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации при одновременном выполнении следующих условий:

- 1) реорганизация футбольного клуба проведена после получения официального разрешения РФС;
- 2) адрес места нахождения футбольного клуба - правопреемника подпадает под юрисдикцию той же Региональной федерации, что и адрес места нахождения реорганизованного футбольного клуба;

- 3) все права и обязанности реорганизованного футбольного клуба переходят к футбольному клубу - правопреемнику согласно передаточному акту.

Процедура, аналогичная указанной в настоящем пункте, применяется также в случае любой реорганизации, не влекущей изменения в выданной Лицензии.

5.7 В соответствии с решениями Исполкома (Бюро Исполкома) РФС и согласно решениям УЕФА (в соответствующих случаях), могут устанавливаться особенности процедур лицензирования на основании «Требований по обеспечению целостности соревнований при осуществлении процедур замены клуба – участника профессиональных соревнований по футболу и его разновидностям», утверждаемых РФС.

ГЛАВА 6. Порядок проведения процедур лицензирования и финансового контроля за деятельностью футбольных клубов

- 6.1 Процедуры лицензирования и финансового контроля за деятельностью футбольных клубов осуществляются с использованием Цифровой платформы РФС (далее – РФС.ЦП) в сроки, предусмотренные Графиком.
- 6.2 РФС предоставляет соискателям лицензии / лицензиатам доступ к подаче заявок на проведение процедуры лицензирования / финансового контроля (соответственно) в срок не позднее дня, предусмотренного Графиком для начала приема документов в рамках соответствующей процедуры. РФС.ЦП осуществляет автоматическое информирование соискателей лицензии / лицензиатов об открытии доступа к подаче заявки.
- 6.3 Соискатель лицензии / лицензиат осуществляет в РФС.ЦП подачу заявки на прохождение процедуры лицензирования / финансового контроля и загрузку файлов в соответствии с требованиями Контрольного списка документов, и в сроки, определенные Графиком.
- 6.4 Эксперт осуществляет проверку файлов, загруженных соискателем лицензии / лицензиатом в РФС.ЦП, на предмет:
- отсутствия полного комплекта необходимых документов;
 - наличия документов, не предусмотренных контрольным списком или требованиями критериев;
 - наличия документов, чтение которых затруднено или не представляется возможным;
 - неполноты внесения данных в контрольные таблицы;
 - невозможности сделать вывод без получения дополнительных пояснений или предоставления дополнительных документов;
 - несоответствия требованиям настоящих Правил.
- 6.5 В случае выявления экспертом хотя бы одного из обстоятельств, изложенных в пункте 6.4 настоящих Правил, эксперт принимает решение об отказе в приеме соответствующих документов, о чем РФС.ЦП автоматически информирует соискателя лицензии / лицензиата.
- 6.6 Соискатель лицензии / лицензиат, вправе устранить замечания эксперта и повторить передачу документов на проверку эксперту в пределах срока, определенного Графиком.
- 6.7 По результатам проверки эксперт присваивает статус каждому документу. РФС.ЦП предусматривает 3 статуса: «Принят», «Принят с условиями», «Не принят». Статус «Принят» применяется в случае, если документ полностью соответствует требованиям настоящих Правил. Статус «Принят с условиями» применяется для документов по критериям, срок исполнения которых регулируется настоящими Правилами. Статус «Не принят» применяется в случаях, предусмотренных пунктом 6.4 настоящих Правил.
- 6.8 В случае, если документу присвоен статус «Принят с условиями» или «Не принят», эксперт сопровождает такой статус мотивированным объяснением.
- 6.9 Экспертиза документов завершается формированием отчета эксперта, содержащим вывод о результатах проведенной проверки документов с указанием их статусов. Изменение статуса документов после формирования отчета эксперта не допускается.
- 6.10 На основании отчетов экспертов формируется сводный отчет для Комиссии.
- 6.11 Комиссия рассматривает заявки соискателя лицензии / лицензиата и выносит решения в порядке, предусмотренном Главой 16 настоящих Правил.

- 6.12 В случае реализации соискателем лицензии своего Права, предусмотренного пунктом 4.12 Главы 16 настоящих Правил, лицензиар предоставляет соискателю лицензии однократную возможность загрузки документов, на основании анализа которых, или ввиду отсутствия которых, Комиссией было принято решение об отказе в выдаче лицензии с отсрочкой вступления его в силу. Последующие этапы процедуры осуществляются в порядке, предусмотренном пунктами 6.4-6.5, 6.7-6.11.
- 6.13 Решение Комиссии доводится до соискателя лицензии / лицензиата в течение календарного дня, следующего за днем принятия решения посредством модуля «Лицензирование» Цифровой платформы РФС. В случае присутствия на заседании Комиссии представителя футбольного клуба решение дополнительно зачитывается в устной форме.
- 6.14 Решение Комиссии может быть обжаловано в порядке, предусмотренном в Положении об Апелляционном комитете РФС по вопросам лицензирования футбольных клубов в Российской Федерации.

Описание критерия	
S.01.	<p>ГЛАВНАЯ КОМАНДА ФУТБОЛЬНОГО КЛУБА</p> <p>Футбольный клуб должен иметь в своей структуре команду по футзалу, которая принимает и/или будет принимать участие в Соревнованиях РФС, и имеющую в своем составе необходимое количество футболистов - профессионалов, в соответствии с применимыми нормами и штатным расписанием клуба.</p> <p>Футбольный клуб-соискатель лицензии / лицензиат предоставляет список игроков главной команды, в который включаются все футболисты, имеющие трудовой договор с футбольным клубом в соответствии с применимыми нормами (Приложение № 1 к Контрольному списку документов).</p>
S.02.	<p>ПОДГОТОВКА СПОРТИВНОГО РЕЗЕРВА</p> <p>Соискатель лицензии / лицензиат должен:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) иметь в своем составе структурное подразделение (например, центр подготовки юных футболистов), включающее необходимое количество тренеров и функционально занимающееся спортивной подготовкой молодежных команд <u>или</u> 2) являться единственным действующим учредителем, участником, акционером / одним из действующих учредителей, участников, акционеров, членов юридического лица (в зависимости от организационно-правовой формы) - спортивной школы по футзалу, центра подготовки по футзалу и т.п. <u>или</u> 3) иметь соответствующие договорные отношения со спортивной школой по футзалу (ДЮСШ, СДЮШОР и т.п.), расположенной(-ыми) на территории субъекта РФ, к которому относится футбольный клуб. <p>При наличии договорных отношений футбольный клуб обязан:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способствовать повышению квалификации тренерского состава спортивной школы; - участвовать в обеспечении учебно-тренировочного процесса, обеспечивать экипировкой, спортивным инвентарем, медицинским обслуживанием футболистов спортивной школы, содействовать предоставлению необходимых объектов инфраструктуры, оказывать методическую и иную помощь футболистам и персоналу спортивной школы. <p>Данные требования должны быть в обязательном порядке отражены в документе, подтверждающем договорные отношения между футбольным клубом и спортивной школой.</p> <p>В случае наличия договорных отношений со спортивной школой (спортивными школами), как указано выше, в сезоне 2023/2024 гг. футбольный клуб обязан представить лицензиару отчет за 2023 г. по форме Приложения № 15 к Контрольному списку документов.</p> <p>В отношении клубов, осуществляющих переход по спортивному принципу из Высшей лиги в Суперлигу, критерий должен быть соблюден до 30 декабря, а в случае объективной невозможности – в сроки, установленные директивным органом.</p>

S.03.

МЕДИЦИНСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ И СТРАХОВАНИЕ ИГРОКОВ

1. Соискатель лицензии / лицензиат должен обеспечить, как минимум дважды в год, прохождение углубленного медицинского обследования игроков, зарегистрированных (заявленных) соискателем лицензии / лицензиатом на Соревнования РФС, в соответствии с государственными требованиями в этой сфере (Приказом Минздрава РФ от 23 октября 2020 N 1144н) в медицинских организациях, имеющих лицензию на осуществление медицинской деятельности, предусматривающей работы (услуги) по лечебной физкультуре и спортивной медицине.

На футболистов, имеющих трудовой договор с соискателем лицензии / лицензиатом, соискатель лицензии / лицензиат обязан представить документ, подтверждающий факт прохождения футболистом углубленного медицинского обследования (УМО).

Данные документы предоставляются в виде справок и/или списка(-ов) игроков с отметкой о допуске к регулярной тренировочной и спортивной деятельности и даты прохождения УМО, заверенного(-ых) подписью врача по спортивной медицине либо уполномоченным представителем медицинской организации, имеющей сведения о прохождении УМО спортсменами, с расшифровкой фамилии, имени, отчества и заверяется печатью медицинской организации, проводившей УМО игроков и имеющей лицензию на осуществление медицинской деятельности, предусматривающей работы (услуги) по лечебной физкультуре и спортивной медицине.

Документы по углубленному медицинскому обследованию игроков соискатели лицензии / лицензиаты представляют в соответствии с Графиком лицензирования (вплоть до 20.08.2024 г.), а на игроков, заключивших трудовой договор с клубом после 20.08.2024 г. – до 20.09.2024 г.

2. Соискатель лицензии / лицензиат обязан обеспечить страхование жизни и здоровья всех футболистов, имеющих трудовой договор с соискателем лицензии / лицензиатом, на страховую сумму на каждого футболиста не менее 400 000 (четыреста тысяч) руб. (с сезона 2025/2026 гг. – не менее 600 000 (шестьсот тысяч) руб.)

Для получения Лицензии Клуб обязан предоставить РФС (отделу лицензирования) копию договора страхования со списком застрахованных лиц, а в случае изменения таких документов своевременно представлять такие изменения РФС.

Необходимым требованием к страховой организации, чьими услугами для реализации вышеуказанного требования предполагает пользоваться клуб, является наличие у этой страховой организации не менее чем двухлетнего опыта осуществления операций по страхованию жизни и здоровья.

3. Соискатель лицензии / лицензиат должен иметь действующую Лицензию на осуществление медицинской деятельности, предусматривающей работы (услуги), как минимум, по спортивной медицине и медицинскому массажу.

В отношении клубов, осуществляющих переход по спортивному принципу из Высшей лиги в Суперлигу, критерий должен быть соблюден до 30 декабря, а в случае объективной невозможности – в сроки, установленные директивным органом.

Описание критерия	
S.04.	<p>ВОПРОСЫ СУДЕЙСТВА И ПРАВИЛА ИГРЫ</p> <p>Соискатель лицензии обязан обеспечить, чтобы все члены его главной команды (футболисты, тренеры и другой технический персонал) приняли участие в совещании (семинаре) или другом мероприятии по вопросам судейства и Правилам игры, проводившемся РФС или с его участием в течение 12 месяцев, предшествующих сезону, на который подана заявка.</p> <p>Для выполнения данного требования РФС обязан обеспечить необходимую поддержку соискателям лицензии. РФС (Департамент судейства и инспектирования) должен организовывать такие мероприятия для одного или более клубов. Соискатель лицензии в письменном виде должен сообщить лицензиару о дате и месте проведения совещания или иного мероприятия по вопросам судейства с обязательным указанием состава участников.</p> <p>Для спортивного сезона 2024/2025 гг. критерий должен быть соблюден не позднее 25 августа 2024 г.</p>

	Описание критерия
I.01.	<p>МЕСТА ПРОВЕДЕНИЯ ОФИЦИАЛЬНЫХ МАТЧЕЙ</p> <p>1. Соискатель лицензии / лицензиат в течение всего лицензируемого сезона обязан проводить официальные матчи Соревнований РФС на спортивном сооружении, который находится на территории юрисдикции лицензиара и внесенном во Всероссийский реестр объектов спорта.</p> <p>Соискатель лицензии / лицензиат должен предоставить лицензиару документы, подтверждающие правомерность использования спортивного сооружения соискателем лицензии / лицензиатом, а именно (альтернативно):</p> <ul style="list-style-type: none"> а) документы, подтверждающие наличие у соискателя лицензии / лицензиата имущественного права на спортивное сооружение (права собственности, хозяйственного ведения, оперативного управления и др.); б) документы, подтверждающие наличие у соискателя лицензии / лицензиата права владения и/или пользования спортивным сооружением; в) документы, подтверждающие наличие у соискателя лицензии / лицензиата иной правовой возможности использования спортивным сооружением. <p>Соискатель лицензии должен предоставить гарантии, что спортивное сооружение может использоваться для проведения домашних матчей соискателя лицензии / лицензиата в течение всего лицензируемого сезона, на который подана заявка.</p> <p>2. Минимальные требования к инфраструктуре спортивного сооружения для проведения официальных матчей Клуба – соискателя лицензии / лицензиата указаны в Приложении № 16 к Контрольному списку документов.</p> <p>По итогам проверки соответствия инфраструктуры спортивного сооружения установленным минимальным требованиям настоящих Правил составляется «Акт инспекционного обследования спортсооружения», подписанный представителями Суперлиги или РФС, Клуба и администрации спортивного сооружения (Приложение № 17 к Контрольному списку документов).</p> <p>3. Клуб – соискатель лицензии / лицензиат обязан в течение всего спортивного сезона организовать обеспечение безопасности и охраны общественного порядка при проведении домашних матчей Соревнований.</p> <p>Для выполнения настоящего критерия Клуб должен представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) действующую Инструкцию по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности на объекте спорта, разработанную в соответствии с типовой инструкцией, утвержденной Приказом Минспорта РФ от 26 ноября 2014 г. № 948, включающую в себя типовой план мероприятий по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности при проведении соревнований, утвержденную администрацией стадиона (спортсооружением) и согласованную с территориальными органами безопасности и территориальными органами МВД РФ на районном уровне. (Постановление Правительства РФ от 18.04.2014 № 353); б) Акт обследования и категорирования объекта спорта (в соответствии с Приказом Минспорта РФ № 921 от 30.09.2015 г.); в) Актуальный Паспорт безопасности объекта спорта (титульная страница с визами согласований, а также 1-й раздел «Общие сведения об объекте спорта» и раздел «Выводы и рекомендации») (в соответствии с Приказом Минспорта РФ № 895 от 21.09.2015 г.).

Описание критерия	
I.02.	<p>УЧЕБНО-ТРЕНИРОВОЧНЫЕ ОБЪЕКТЫ</p> <p>Соискатель лицензии / лицензиат должен располагать учебно-тренировочными объектами (далее – «УТО») или учебно-тренировочной базой (далее – «УТБ»), которые должны включать в себя, как минимум:</p> <ul style="list-style-type: none"> - спортивный зал для футзала; - оборудованный учебно-методический кабинет для проведения теоретических занятий команд; - медицинский кабинет, оснащенный минимальным необходимым оборудованием (как минимум дефибриллятором с универсальным питанием для скорой неотложной помощи и т.д.) для оказания экстренной медицинской помощи; - раздевалки для команд и тренерского состава, оборудованные санузлами и душевыми кабинами.

ГЛАВА 9. Кадрово-административные критерии.

Описание критерия	
Р.01.	<p>Р.01.1. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СХЕМА</p> <p>Соискатель лицензии / лицензиат должен предоставить лицензиару организационную схему, четко определяющую соответствующий персонал (критерии Р.01.2. – Р.11.) и структуру его взаимоотношений со структурными подразделениями и должностными лицами соискателя лицензии / лицензиата (руководство и подчиненность).</p>
	<p>Р.01.2. ОТВЕТСТВЕННЫЙ ЗА РАБОТУ В СИСТЕМЕ РФС.ЦП</p> <p>Соискатель лицензии / лицензиат должен назначить штатного работника, обладающего навыками и допущенного к работе в системе РФС.ЦП, либо возложить выполнение его функций на одного из своих штатных работников, с учетом положений кадрово-административного критерия Р.12.</p> <p>Ответственный за работу в системе РФС.ЦП должен иметь действующее Аттестационное свидетельство (сертификат, диплом или иной документ) Академии РФС «РФС.ЦП модуль «Паспортизация», выданное по итогам прохождения работником специальной образовательной программы.</p>
Р.02.	<p>ГЕНЕРАЛЬНЫЙ МЕНЕДЖЕР</p> <p>Соискатель лицензии / лицензиат должен назначить (избрать) Генерального менеджера (например, Президента, Генерального директора, Директора и т.п.), отвечающего за ведение операционной деятельности и действующего от имени соискателя лицензии / лицензиата без доверенности.</p> <p>Генеральный менеджер определяет работников соискателя лицензии / лицензиата, уполномоченных представлять соискателя лицензии / лицензиата в отношениях с лицензиаром, ее лигами и УЕФА по вопросам, предусмотренным настоящими Правилами.</p> <p>Должность Генерального менеджера является ключевой для организации работы соискателя лицензии / лицензиата. Он подотчетен высшему органу управления соискателя лицензии / лицензиата или иному органу соискателя лицензии / лицензиата согласно его учредительным документам. Генеральный менеджер должен обеспечить осознание персоналом соискателя лицензии / лицензиата своей ответственности в одном контексте с руководящими принципами и стратегией, установленными вышестоящими органами соискателя лицензии / лицензиата.</p> <p>Генеральный менеджер, по общему правилу, должен являться штатным работником соискателя лицензии / лицензиата. В качестве исключения допускается осуществление полномочий Генерального менеджера лицом, не являющимся штатным работником соискателя лицензии / лицензиата, если в соответствии с законодательством Российской Федерации соответствующее лицо, имеющее определенный статус или занимающее определенную должность, кроме должности Генерального менеджера у соискателя лицензии / лицензиата, не вправе заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности и при условии соблюдения применимых требований законодательства Российской Федерации.</p>

Описание критерия	
	<p>Генеральный менеджер, являющийся штатным работником соискателя лицензии / лицензиата, по общему правилу, должен занимать соответствующую должность по основному месту работы. В качестве исключения допускается занятие Генеральным менеджером соответствующей должности на условиях работы по внешнему совместительству с разрешения Комиссии или, если это лицо является руководителем, заместителем руководителя или возглавляет структурное подразделение юридического лица, являющегося по отношению к соискателю лицензии / лицензиату организацией типа «А», «В» и/или «С» согласно условиям критерия L.03. «Структура владения».</p> <p>Назначение (избрание) Генерального менеджера осуществляется соответствующим органом соискателя лицензии / лицензиата в соответствии с учредительными документами соискателя лицензии / лицензиата.</p>
Р.03.	<p>СОТРУДНИК ПО ФИНАНСОВЫМ ВОПРОСАМ</p> <p>Соискатель лицензии / лицензиат должен назначить квалифицированного штатного работника (например, главного бухгалтера, финансового директора и т.п.), отвечающего за ведение бухгалтерского учета у соискателя лицензии / лицензиата.</p> <p>Сотрудник по финансовым вопросам должен иметь диплом о высшем образовании в области экономики и/или финансов, и/или бухгалтерского учета, и/или аудита и документально подтвержденный стаж работы продолжительностью не менее 3 (трех) лет на должностях в любой из вышеуказанных областей (не ниже заместителя руководителя структурного подразделения юридического лица).</p>
Р.04.	<p>СОТРУДНИК ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ</p> <p>Соискатель лицензии / лицензиат должен назначить, с учетом положений кадрово-административного критерия Р.12., квалифицированного штатного работника, отвечающего за обеспечение безопасности при проведении футбольных матчей в соответствии с регламентами Соревнований РФС и другими нормативными документами ФИФА, УЕФА, РФС.</p> <p>Сотрудник по обеспечению безопасности должен быть гражданином Российской Федерации и иметь следующие квалификационные документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. диплом о высшем образовании или документы о его обучении в учреждении высшего образования; 2. документы, подтверждающие наличие стажа работы в правоохранительных органах, или в сфере организации обеспечения безопасности при проведении массовых мероприятий, или на должностях сотрудников по обеспечению безопасности у соискателя лицензии / лицензиата или в других организациях не менее 3 (трех) лет. <p>Не могут являться сотрудником по обеспечению безопасности граждане:</p> <ol style="list-style-type: none"> а) не достигшие 21 (двадцати одного) года; б) судимые за умышленные преступления, если судимость не снята или не погашена; в) в отношении которых уголовное дело прекращено по нереабилитирующим основаниям, если срок давности не истек; г) состоящие на учете в наркологическом или психоневрологическом диспансере.

Описание критерия	
	<p>Комментарии РФС:</p> <p>В должностные обязанности сотрудника по обеспечению безопасности должны быть включены следующие позиции:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Знать нормативные правовые акты, регулирующие организацию обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований, регламентирующие документы и решения ФИФА, УЕФА, РФС, Суперлиги по вопросам своей компетенции, Регламент Чемпионата (Первенства) России по футболу, а также иных соревнований, в которых участвует клуб; 2. Участвовать в разработке билетной программы; 3. Уведомлять соответствующий территориальный орган МВД России о месте, дате проведения матча в порядке, установленном Федеральным законом от 04 декабря 2007 года N 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», и обращаться в соответствующий территориальный орган МВД России для получения содействия в обеспечении общественного порядка и общественной безопасности при проведении матча в соответствии с законодательством Российской Федерации; 4. Организовывать взаимодействие с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления и организатором официальных спортивных соревнований (РФС) в решении вопросов обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении матчей; 5. Разрабатывать, согласовывать с собственником, пользователем объекта спорта и территориальным органом МВД России, утверждать план мероприятий по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности при проведении матча в срок не позднее 10 дней до дня проведения матча; 6. Участвовать в осмотре объекта спорта совместно с собственником, пользователем объекта спорта за сутки до начала матча и утверждать соответствующий акт о готовности объекта спорта; 7. Участвовать в предматчевых организационных совещаниях (в случае отсутствия в структуре клуба других сотрудников по обеспечению безопасности); 8. Организовывать контрольно-пропускной и внутриобъектовый режимы на объекте спорта при проведении матчей; 9. Принимать меры по недопуску на объект спорта лиц, в отношении которых вступило в законную силу постановление суда об административном запрете на посещение мест проведения соревнований в дни их проведения; 10. Принимать меры по соблюдению Правил противопожарного режима в Российской Федерации на объекте спорта при проведении матчей; 11. Организовывать деятельность контролёров-распорядителей и частных охранников, привлекаемых для обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении матча; 12. Организовывать деятельность Координационного штаба, создаваемого в целях организации обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении матча. 13. Анализировать организацию обеспечения общественного порядка и общественной безопасности на объекте спорта при проведении матчей и подготавливать предложения для руководства футбольного клуба по усилению мер безопасности, направленных на снижение количества правонарушений при проведении матчей.

Описание критерия	
Р.05.	<p>СОТРУДНИК ПО РАБОТЕ С БОЛЕЛЬЩИКАМИ</p> <p>Соискатель лицензии / лицензиат должен назначить, с учетом положений кадрово-административного критерия Р.12., сотрудника по работе с болельщиками, который будет являться связующим лицом футбольного клуба с болельщиками.</p> <p>Сотрудник по работе с болельщиками должен являться гражданином Российской Федерации и иметь следующие квалификационные документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) диплом о высшем образовании или документы о его обучении в учреждении высшего образования; б) документы, подтверждающие наличие общего трудового стажа не менее 1 (одного) года. <p>Не могут являться сотрудником по работе с болельщиками граждане:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) не достигшие 18 (восемнадцати) лет; б) судимые за умышленные преступления, если судимость не снята или не погашена; в) состоящие на учете в наркологическом или психоневрологическом диспансере; г) привлекавшиеся к административной ответственности по ч.3 ст.20.31 КоАП РФ после 1 января 2020 года или имеющие действующий запрет на посещение мест проведения официальных спортивных соревнований в дни их проведения. <p>В случае привлечения действующего сотрудника по работе с болельщиками к административной ответственности по ч.3 ст.20.31 КоАП РФ аттестационное свидетельство Академии РФС отзывается.</p> <p>Комментарии РФС:</p> <p>Лицензиат в сотрудничестве с лигами организывает совещания по обмену опытом и осуществляет обучение сотрудников по работе с болельщиками.</p> <p>В должностные обязанности сотрудника по работе с болельщиками должны быть включены следующие позиции:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проводить встречи с руководством фан-клуба(ов) команды и устанавливать с ними личные контакты, заниматься сбором и анализом материалов о деятельности фан-клуба(ов) и информации, поступающей от фан-клуба(ов). 2. Знать структуру фанатского движения, нормы поведения и предпочтения, обеспечение продуктивных взаимоотношений между болельщиками и клубом. 3. Взаимодействовать с сотрудниками по обеспечению безопасности и руководителями фан-клубов играющих команд, полномочными представителями организаторов проводимых соревнований, негосударственных служб обеспечения безопасности, правоохранительных органов, контрольно-распорядительной службы и волонтеров в целях предотвращения возможных противоправных действий со стороны болельщиков при подготовке и проведении матчей. 4. Содействовать в организации выездов болельщиков, осуществлять обязательное посещение выездных игр команды в порядке, предусмотренном Регламентом (положением) Чемпионата (Первенства) и Кубка России. 5. Информировать руководство службы безопасности клуба о количестве болельщиков, выезжающих на гостевые игры команды, маршрутах их следования и планируемых акциях. 6. Официально присутствовать на домашних матчах, организационных

Описание критерия	
	<p>(предматчевых) совещаниях, оказывать содействие в решении проблемных моментов на матчах.</p> <p>7. Анализировать состояние правопорядка на матчах, отслеживать допущенные болельщиками правонарушения, факты нарушений законных прав болельщиков, собирать соответствующие материалы по указанным фактам для представления службе безопасности клуба и организаторам соревнований.</p> <p>8. Постоянно проводить мониторинг прессы и ведущих фанатских сайтов по проблемным вопросам пребывания болельщиков на играх Чемпионата (Первенства) и игр Кубка России с участием своего клуба.</p> <p>9. Принимать участие в проведении турниров и конкурсов среди болельщиков под эгидой клуба, оказывать содействие фан-клубам в организации подобных турниров.</p> <p>10. Разрабатывать предложения и рекомендации по вопросам организации работы с болельщиками, созданию комфортных и безопасных условий пребывания зрителей на стадионах.</p> <p>11. Изучать мировой опыт по направлению своей деятельности, разрабатывать предложения по применению передового зарубежного опыта работы с болельщиками.</p> <p>12. Информировать граждан через пресс-службу клуба о деятельности фан-клубов, освещать мероприятия по работе с болельщиками, заниматься распространением положительного опыта по цивилизованной поддержке команды.</p> <p>13. Взаимодействовать с различными государственными органами по делам молодежи, молодежными организациями и объединениями болельщиков в целях проведения совместной работы по улучшению нравственного и культурного развития болельщиков, популяризации футзала.</p> <p>14. Совместно с сотрудником по обеспечению безопасности клуба вести статистические данные по общему количеству зрителей на домашних матчах, количеству и разновидностям совершаемых ими правонарушений.</p> <p>15. Заниматься постоянной профилактикой противоправной деятельности болельщиков, работой с правонарушителями.</p> <p>16. Поддерживать контакты со своими коллегами из других клубов, клубами болельщиков других команд Суперлиги.</p>
Р.06.	<p>СОТРУДНИК ПО СВЯЗЯМ СО СРЕДСТВАМИ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ И ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ</p> <p>Соискатель лицензии / лицензиат должен назначить штатного работника по связям со средствами массовой информации и общественностью (например, пресс-атташе, SMM-менеджер и т.п.), отвечающего за информирование аудитории о новостях клуба, формирование его имиджа в публичном пространстве и привлечение болельщиков.</p> <p>Сотрудник по связям со средствами массовой информации и общественностью должен иметь следующие квалификационные документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) диплом о высшем (профильном) образовании по гуманитарной специальности (в т.ч. «Журналистика», «Связи с общественностью», «Реклама», «Филология», «Социология»); или б) документы, подтверждающие наличие опыта работы в журналистике или сфере связей с общественностью сроком не менее 2 (двух) лет.

Описание критерия	
	<p>Комментарии РФС:</p> <p>Обязанности сотрудника по связям со средствами массовой информации могут включать:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Формирования информационной стратегии клуба. 2. Наполнение собственных информационных ресурсов клуба (сайт, социальные сети, другие клубные медиа). 3. Общение с болельщиками, проведение конкурсов, викторин и иных активностей, предполагающих участие подписчиков аккаунтов клуба в социальных сетях (коммьюнити-маркетинг). 4. Создание и распространение в СМИ информационных поводов и реагирование на входящие запросы СМИ. 5. Организация работы журналистов на матчах, тренировках, сборах клуба и обеспечение взаимодействия представителей клуба со СМИ. 6. Распространение информации об обеих командах-участницах футбольного матча до его начала, во время матча и после его окончания (составы команд, результаты, фамилии футболистов, забивших голы и т.д.). 7. Организация интервью с футболистами и тренерами после окончания матча. 8. Подготовка информационных программ к матчам. 9. Подготовка календарей-справочников на спортивный сезон. 10. Организация регулярных пресс-конференций до начала и во время спортивного сезона. 11. В случае необходимости организация синхронного перевода на пресс-конференциях.
Р.07.	<p>МАССАЖИСТ</p> <p>Соискатель лицензии / лицензиат должен назначить, по меньшей мере, одного массажиста, отвечающего за обеспечение содействия врачу главной команды и массаж игроков главной команды в ходе тренировок и матчей.</p> <p>Массажист должен иметь следующие квалификационные документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) диплом о высшем медицинском образовании по одной из специальностей: «лечебное дело» или «педиатрия» или диплом о среднем специальном (медицинском) образовании по одной из специальностей: «сестринское дело», «лечебное дело», «акушерское дело»; 2) документ (сертификат специалиста или свидетельство об аккредитации), подтверждающий прохождение и завершение обучения по медицинскому массажу (данный документ должен быть выдан не ранее, чем за 5 (пять) лет до начала прохождения процедуры лицензирования футбольного клуба / до даты назначения на соответствующую должность в течение лицензируемого спортивного сезона и действовать до окончания соответствующего спортивного сезона). <p>Массажист команды должен быть зарегистрирован (заявлен) соискателем лицензии / лицензиатом к началу и по ходу Соревнований РФС.</p>

Описание критерия	
Р.08.	<p>ВРАЧ</p> <p>Соискатель лицензии / лицензиат должен назначить квалифицированного штатного работника, имеющего высшее медицинское образование и отвечающего за медицинское обслуживание и консультирование главной команды в ходе тренировок и матчей, а также за реализацию антидопинговой политики у соискателя лицензии / лицензиата.</p> <p>Врач должен иметь действующий сертификат или свидетельство об аккредитации специалиста по «лечебной физкультуре и спортивной медицине», выданный образовательным учреждением по форме, утвержденной в соответствии с законодательством РФ, или являться слушателем (проходить обучение) учебного курса, позволяющего ему получить вышеуказанный сертификат или свидетельство об аккредитации (одной регистрации на такой курс недостаточно для выполнения требования критерия). Врач обязан подтверждать свою квалификацию по вышеуказанной специальности (повышение квалификации, профессиональная переподготовка и т.д.) не реже, чем один раз в пять лет.</p> <p>Врач должен быть зарегистрирован (заявлен) соискателем лицензии / лицензиатом к началу и по ходу Соревнований РФС.</p> <p>Врач должен иметь в течение всего лицензируемого сезона действующие Сертификаты РУСАДА, подтверждающие прохождение им двух курсов РУСАДА дистанционного обучения: для спортивных врачей и медицинского персонала, а также «Антидопинг» для спортсменов и персонала спортсменов.</p> <p>Врач главной команды должен иметь действующий документ (удостоверение о повышении квалификации и сертификат) о прохождении им дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Антидопинговое обеспечение в профессиональном спорте» Академии РФС объемом не менее 16 академических часов.</p>
Р.09.	<p>ГЛАВНЫЙ ТРЕНЕР ГЛАВНОЙ КОМАНДЫ</p> <p>Соискатель лицензии / лицензиат должен назначить квалифицированного штатного работника - главного тренера главной команды, отвечающего за подготовку команды к матчам.</p> <p>Главный тренер главной команды должен иметь, по меньшей мере, один из следующих квалификационных документов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • действующую лицензию категории «В-УЕФА-футзал», выданную РФС (или другой национальной ассоциацией) в соответствии с Тренерской конвенцией УЕФА (ред. 2020 г.) и другими Директивами УЕФА по обучению тренеров; • действительный зарубежный тренерский диплом и действующую лицензию, которые эквивалентны вышеуказанному и признаются УЕФА таковыми (процедуру признания см. ниже в комментариях РФС); • справку или иной документ о том, что данный тренер является слушателем (проходит обучение) образовательной программы в Академии РФС или в других национальных ассоциациях-членах УЕФА, позволяющей ему получить тренерские диплом и лицензию необходимого уровня. Одной регистрации на такой курс недостаточно для выполнения требования данного критерия. <p>В отношении клубов, осуществляющих переход по спортивному принципу из Высшей лиги в Суперлигу, критерий в части квалификации главного тренера, должен быть соблюден до 30 декабря, а в случае объективной невозможности – в</p>

Описание критерия	
	<p>сроки, установленные директивным органом.</p> <p>Главный тренер главной футбольной команды должен быть зарегистрирован (заявлен) соискателем лицензии / лицензиатом к началу и по ходу Соревнований РФС.</p> <p>Главный тренер главной футбольной команды должен иметь в течение всего лицензируемого сезона действующий Сертификат РУСАДА, подтверждающий прохождение им курса РУСАДА дистанционного обучения «Антидопинг» для спортсменов и персонала спортсменов.</p>
<p>Комментарии РФС:</p> <p>Для главного тренера главной команды работа у соискателя лицензии / лицензиата должна быть основной. Исключением из данного правила может быть только работа в качестве тренера спортивной сборной команды России по футболу.</p> <p>РФС (подразделение «Академия РФС») обеспечивает возможность прохождения необходимых образовательных тренерских программ на регулярной основе для всех уровней в соответствии с Положением о системе образовательной деятельности РФС, Тренерской конвенцией УЕФА (ред. 2020 г.) и другими Директивами УЕФА по обучению тренеров.</p> <p>Соответствие тренерских дипломов и лицензий для тренеров из стран, не входящих в Тренерскую конвенцию УЕФА по тренерским квалификациям, определяется в соответствии с заключением Службы УЕФА по тренерскому образованию и техническому развитию.</p>	
Р.10.	<p>ТРЕНЕР ГЛАВНОЙ КОМАНДЫ</p> <p>Соискатель лицензии / лицензиат должен назначить квалифицированного работника (например, тренера, старшего тренера и т.п.), который помогает главному тренеру главной футбольной команды по всем вопросам, связанным с тренировочной и соревновательной деятельностью команды.</p> <p>Тренер главной команды должен иметь, по меньшей мере, один из следующих квалификационных документов:</p> <ul style="list-style-type: none"> действующую лицензию категории «С-УЕФА» или «В-УЕФА-футзал», выданную РФС (или другой национальной ассоциацией) в соответствии с Тренерской конвенцией УЕФА (ред. 2020 г.) и другими Директивами УЕФА по обучению тренеров; действительный зарубежный тренерский диплом и действующую лицензию, которые эквивалентны вышеуказанному и признаются УЕФА таковыми (процедуру признания см. ниже в комментариях РФС); справку или иной документ о том, что данный тренер является слушателем (проходит обучение) образовательной программы в Академии РФС или в других национальных ассоциациях-членах УЕФА, позволяющей ему получить тренерские диплом и лицензию необходимого уровня. Одной регистрации на такой курс недостаточно для выполнения требования данного критерия. <p>Тренер главной футбольной команды должен быть зарегистрирован (заявлен) соискателем лицензии / лицензиатом к началу и по ходу Соревнований РФС.</p> <p>Тренер главной футбольной команды должен иметь в течение всего лицензируемого сезона действующий Сертификат РУСАДА, подтверждающий прохождение им курса РУСАДА дистанционного обучения «Антидопинг» для спортсменов и персонала спортсменов.</p>

Описание критерия	
<p>Комментарии РФС:</p> <p>Для тренера главной команды работа у соискателя лицензии / лицензиата должна быть основной. Исключением из данного правила может быть только работа в качестве тренера спортивной сборной команды России по футболу.</p> <p>РФС (подразделение «Академия РФС») обеспечивает возможность прохождения необходимых образовательных тренерских программ на регулярной основе для всех уровней в соответствии с Положением о системе образовательной деятельности РФС, Тренерской конвенцией УЕФА (ред. 2020 г.) и другими Директивами УЕФА по обучению тренеров.</p> <p>Соответствие тренерских дипломов и лицензий тренеров из стран, не входящих в Тренерскую конвенцию УЕФА по тренерским квалификациям, определяется в соответствии с заключением Службы УЕФА по тренерскому образованию и техническому развитию.</p>	
Р.11.	<p>СОТРУДНИК ПО МАРКЕТИНГУ</p> <p>Соискатель лицензии / лицензиат должен назначить квалифицированного сотрудника по маркетингу, отвечающего за коммуникацию и работу с аудиторией футбольного клуба.</p> <p>Комментарии РФС:</p> <p>В должностные обязанности сотрудника по маркетингу должны быть включены следующие позиции:</p> <ul style="list-style-type: none"> – разработка и реализация маркетинговой стратегии клуба; – разработка и реализация концепции, планов и конкретных мероприятий по продвижению бренда и повышению узнаваемости клуба; – разработка и реализация концепции, планов и конкретных мероприятий по привлечению болельщиков и повышению их лояльности; – разработка и реализация концепции, планов и конкретных SMM-активностей по повышению вовлеченности болельщиков посредством социальных сетей; – разработка и реализация рекламных, партнерских, социальных и PR-компаний и мероприятий клуба, привлечение знаменитостей, лидеров мнений и представителей локального футбольного комьюнити к акциям клуба; – match-day менеджмент; – сопровождение партнерских активаций; – разработка промо-кампаний и взаимодействие с органами исполнительной власти по участию футбольного клуба в мероприятиях региона; – разработка коммерческих и партнерских предложений для спонсоров и партнеров клуба; – анализ эффективности маркетинговых акций и мероприятий. –
Р.12.	<p>ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ</p> <p>Работники соискателя лицензии / лицензиата, предусмотренные критериями Р.02. – Р.11., по общему правилу не должны занимать эти должности на условиях внешнего или внутреннего совместительства или выполнять соответствующие обязанности на условиях совмещения.</p> <p>Исключения:</p> <p>- Лицо, заявленное соискателем лицензии / лицензиатом по критерию Р.01.2., может занимать свою должность на условиях внешнего или внутреннего совместительства</p>

Описание критерия	
	<p>или выполнять соответствующие обязанности на условиях совмещения.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Лицо, заявленное соискателем лицензии / лицензиатом по критерию Р.04., может занимать свою должность на условиях внешнего совместительства, при условии, что основным местом работы работника не является какой бы то ни было другой профессиональный клуб по футболу. - Лицо, занимающее должность по критерию Р.05. или Р.11., может занимать также должность по критерию Р.06. на условиях внутреннего совместительства и наоборот. - Лица, занимающие должности по критериям Р.09., Р.10. могут занимать их на условиях внешнего совместительства в случае, если основным местом их работы является работа в качестве тренера (любого уровня и/или профиля) любой спортивной сборной команды России по футболу. <p>Выполнение функций (обязанностей) по критерию Р.01.2. может быть возложено соискателем лицензии / лицензиатом на лицо, занимающее должность или выполняющее обязанности по критериям Р.02., Р.06. или Р.11., или на одного из других штатных работников соискателя лицензии / лицензиата, занимающих должности, не предусмотренные критериями Р.04. - Р.05., Р.07.- Р.10.</p> <p>Лицам, в отношении которых действует наложенный запрет на осуществление любой связанной с футболом деятельности, запрещено занимать должности или выполнять обязанности по кадрово-административным критериям, предусмотренным Р.01.2. - Р.11. Главы 9 настоящих Правил.</p> <p>Если учредительными документами или локальными нормативными актами соискателя лицензии / лицензиата для замещения какой-либо должности предусмотрена специальная процедура, то соискатель лицензии / лицензиат обязан обеспечить соблюдение такой процедуры с представлением лицензиару подтверждающих документов.</p>
Р.13.	<p>ОБЯЗАННОСТЬ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЗАМЕНЫ В ХОДЕ ЛИЦЕНЗИРУЕМОГО СЕЗОНА</p> <p>Если у соискателя лицензии / лицензиата освобождается любая из должностей, предусмотренных критериями Р.01.2. - Р.11. Главы 9 настоящих Правил, или работник, занимающий такую должность, прекращает соответствовать требованиям критерия лицензирования, соискатель лицензии/ лицензиат обязан обеспечить замещение такой должности лицом, имеющим необходимую квалификацию и соответствующим требованиям соответствующего критерия лицензирования, в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты освобождения должности/ прекращения соответствия работника требованиям критерия лицензирования.</p> <p>По мотивированному обращению клуба Комиссия вправе увеличить сроки замены работников, но не более, чем на 15 (пятнадцать) календарных дней от установленных выше требований.</p> <p>Лицензиат обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней уведомить лицензиара в письменной форме о наступлении следующих обстоятельств:</p> <ul style="list-style-type: none"> - об освобождении работником, ранее заявленным соискателем лицензии / лицензиатом по критерию лицензирования, соответствующей должности по любому основанию (с представлением копии приказа об увольнении, переводе или др.); - о прекращении соответствия работника, ранее заявленного соискателем лицензии / лицензиатом по критерию лицензирования, требованиям этого критерия лицензирования (с указанием основания (оснований)); - о замещении должности, предусмотренной пунктами Р.01.2. - Р.11. Главы 9 настоящих Правил, согласно требованиям критерия лицензирования (с

Описание критерия	
	<p>представлением в отношении нового работника всех документов, предусмотренных соответствующим критерием лицензирования);</p> <ul style="list-style-type: none"> – о замене работника, ранее заявленного соискателем лицензии / лицензиатом по критерию лицензирования, другим работником, соответствующим этому же критерию лицензирования, при наличии у лицензиата нескольких работников, соответствующих одному критерию лицензирования (с представлением в отношении нового работника всех документов, предусмотренных соответствующим критерием лицензирования).

	Описание критерия
L.01.	<p>ЗАЯВЛЕНИЕ В СВЯЗИ С УЧАСТИЕМ В СОРЕВНОВАНИЯХ РФС</p> <p>Соискатель лицензии должен представить лицензиару юридически действительное заявление, в котором подтверждается следующее:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) он признает, как имеющие обязательную силу, устав, правила и решения ФИФА, УЕФА, РФС, соответствующих спортивных лиг, а также юрисдикцию Спортивного арбитражного суда (Court of Arbitration for Sport) в Лозанне, как указано в соответствующих статьях Уставов УЕФА и РФС; б) он будет участвовать в Соревнованиях РФС; в) будет незамедлительно (согласно п.4.6 и 4.7 данных Правил) информировать РФС о любом значительном изменении, событии или условии большой экономической важности; г) он будет соблюдать законодательство РФ, «Правила РФС по лицензированию футбольных клубов Суперлиги по футболу в РФ» на спортивный сезон 2024/2025 гг., заключаемый с РФС договор о прохождении процедуры лицензирования, а также действовать в соответствии с ними; д) он будет соблюдать нормативные регламентирующие документы ФИФА, УЕФА, РФС, Правила игры в футбол (футзал), а также принципы честной игры и спортивной состязательности; е) он подтверждает, что ни одно физическое или юридическое лицо (включая холдинговые компании, дочерние компании, иных взаимозависимых лиц, в том числе близких родственников) не осуществляет контроль более, чем над одним футбольным клубом в случае, если это может поставить под угрозу целостность любого матча или соревнования по футболу или сам принцип честного соревнования; ж) он будет нести ответственность за действия лиц, являющихся контролирующими организациями (в т.ч. учредителями) как за свои собственные в случае вынесения любым из указанных типов лиц спора на рассмотрение государственных судов с учетом следующего: <ul style="list-style-type: none"> - участниками такого спора являются: контролирующая организация (в т.ч. учредители), соискатель лицензии и иные субъекты футзала; - предмет спора подлежит обязательному досудебному разрешению (урегулированию) споров между субъектами футзала, вытекающих из отношений, входящих в область регулирования регламентирующих документов РФС; з) все поданные им документы являются действующими, полными и достоверными; и) он наделяет РФС всеми полномочиями, необходимыми для проверки и получения информации от любых соответствующих государственных органов или частных организаций согласно законодательству РФ. <p>Заявление должно быть подписано Генеральным менеджером клуба и заверено печатью соискателя лицензии, не ранее чем за 1 (один) месяц до крайнего срока его подачи лицензиару.</p>

	Описание критерия
L.02.	<p data-bbox="328 129 1123 163">МИНИМАЛЬНАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ ИНФОРМАЦИЯ</p> <p data-bbox="328 185 1458 253">Соискатель лицензии / лицензиат обязан представить следующие документы (в части, применимой к соискателю лицензии и/или лицензиату):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li data-bbox="328 275 1458 383">1) соискатель лицензии / лицензиат - копию Устава, регулирующего деятельность соискателя лицензии / лицензиата, включая все изменения и дополнения к нему, или актуальную редакцию Устава; <li data-bbox="328 405 1458 472">2) соискатель лицензии - выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) согласно следующим требованиям: <p data-bbox="373 495 1458 819">эксперт по правовым критериям может самостоятельно получить электронную выписку из ЕГРЮЛ. Если это не представляется возможным по техническим причинам, о чем соответствующий эксперт уведомляет менеджера РФС по лицензированию, соискатель лицензии обязан представить лицензиару оригинал выписки из ЕГРЮЛ на бумажном носителе, выданный регистрирующим органом не ранее чем за 10 (десять) календарных дней до даты направления соответствующим экспертом вышеуказанного уведомления по форме, установленной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;</p> <li data-bbox="328 842 1458 909">3) соискатель лицензии / лицензиат - копию документа, подтверждающего постановку соискателя лицензии / лицензиата на учет в налоговых органах; <li data-bbox="328 931 1458 1111">4) соискатель лицензии - копию документа (документов), подтверждающего (подтверждающих) государственную регистрацию соискателя лицензии и первичное внесение в ЕГРЮЛ сведений о соискателе лицензии (с учетом особенностей, предусмотренных Контрольным списком документов для осуществления процедуры лицензирования футбольных клубов); <li data-bbox="328 1133 1458 1240">5) соискатель лицензии / лицензиат - нотариально заверенную или заверенную соискателем лицензии / лицензиатом копию отчета об итогах выпуска ценных бумаг (только для акционерных обществ); <li data-bbox="328 1263 1458 1509">6) соискатель лицензии / лицензиат: для акционерных обществ - действующий список акционеров (выписка из реестра или др.); для организаций, основанных на членстве – актуальный список членов (выписка из реестра или др.); для автономных некоммерческих организаций и фондов – актуальный список учредителей по состоянию на дату не ранее чем за 1 (один) месяц до крайнего срока подачи заявки соискателем лицензии / до даты представления лицензиатом актуальных документов (соответственно); <li data-bbox="328 1532 1458 1711">7) соискатель лицензии / лицензиат – список лиц, уполномоченных подписывать документы от имени соискателя лицензии / лицензиата, с указанием типа каждой подписи (например, индивидуальная, коллективная), образцами подписей и с приложением соответствующих доверенностей (список представляется по форме Приложения № 2 к Контрольному списку документов). <p data-bbox="328 1733 1458 1868">В список должны входить, как минимум, Генеральный менеджер, сотрудник по финансовым вопросам и ответственный по вопросам лицензирования; список должен быть подписан Генеральным менеджером и заверен печатью соискателя лицензии / лицензиата).</p> <ol style="list-style-type: none"> <li data-bbox="328 1890 1458 1998">8) соискатель лицензии - следующую информацию о соискателе лицензии в виде заявления в письменной форме согласно Приложению № 25 к Контрольному списку документов: <ol style="list-style-type: none"> <li data-bbox="373 2020 1458 2087">а) полное и сокращенное наименование (согласно учредительным документам соискателя лицензии);

	Описание критерия
	<p>б) организационно – правовая форма;</p> <p>в) адрес юридического лица (юридический адрес);</p> <p>г) фактический адрес (если он отличается от адреса юридического лица);</p> <p>д) официальные контактные данные (номер телефона и адрес электронной почты);</p> <p>е) адрес официального общедоступного интернет-сайта соискателя лицензии;</p> <p>ж) фамилия, имя и отчество (при наличии), а также прямые контактные данные ответственного по вопросам лицензирования.</p> <p>Заявление должно быть подписано уполномоченным лицом соискателя лицензии и заверено печатью соискателя лицензии.</p> <p>9) соискатель лицензии / лицензиат – письмо с указанием должности, фамилии, имени и отчества (при наличии) должностного лица либо наименования коллегиального органа, уполномоченного утверждать документ, отражающий показатели финансово-хозяйственной деятельности соискателя лицензии / лицензиата: доходы и расходы (бюджет, план финансово-хозяйственной деятельности и т.д.; далее в рамках данного пункта условно – «документ о ФХД»), с указанием официального названия документа о ФХД и ссылкой на документ (включая в применимой части раздел, главу, статью, пункт, подпункт и т.п.), подтверждающий полномочия соответствующего должностного лица / коллегиального органа соискателя лицензии / лицензиата (Приложение № 26 к Контрольному списку документов).</p>
<p>Комментарии РФС:</p> <p>Во избежание дублирования в случае, если лицензиар уже имеет вышеуказанные документы, оставшиеся от предыдущего цикла лицензирования, соискатель лицензии может не представлять новые экземпляры соответствующих документов, а представить декларацию, подтверждающую юридическую силу ранее представленных документов.</p> <p>Этот упрощенный подход не может применяться к пунктам 2) и 6) (см. выше).</p> <p>Лицензиар (в лице эксперта по правовым критериям) вправе дополнительно запросить, а соискатель лицензии/ лицензиат обязан представить в срок, установленный лицензиаром, информацию в письменной форме о структуре владения соискателем лицензии/ лицензиатом, в том числе сведения обо всех дочерних, ассоциированных и контролирующих организациях вплоть до головного материнского предприятия (организации), осуществляющего окончательный контроль соискателя лицензии / лицензиата, а также об учредителях (акционерах / участниках / членах или др.) соискателя лицензии / лицензиата и всех вышеперечисленных лиц – юридических и физических лицах.</p>	
L.03.	<p>СТРУКТУРА ВЛАДЕНИЯ</p> <p>1. Соискатель лицензии / лицензиат должен представить лицензиару сведения об общей структуре владения в отношении соискателя лицензии в виде схемы и расшифровки представленной в схеме информации в формате Таблицы L.03. «Структура владения», заверенных подписью Генерального менеджера и печатью соискателя лицензии / лицензиата. При этом эксперт по правовым критериям вправе запросить, а соискатель лицензии / лицензиат обязан предоставить ему дополнительную информацию в целях пояснения сведений, содержащихся в вышеуказанных документах. Такие дополнительные пояснения могут быть представлены соискателем лицензии / лицензиатом по собственной инициативе. Все дополнительные документы по данному критерию должны быть заверены</p>

	Описание критерия
	<p>подписью Генерального менеджера и печатью соискателя лицензии / лицензиата.</p> <p>2. Информация о структуре владения должна быть представлена соискателем лицензии на официальную отчетную дату, предшествующую крайнему сроку подачи заявки лицензиару.</p> <p>Соискатель лицензии также должен уведомить лицензиара о любых изменениях в структуре владения, которые имели место по состоянию:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) на официальную отчетную дату, предшествующую крайнему сроку подачи заявки лицензиару; б) на даты всех (любых) изменений в структуре владения, которые имели место в период с официальной отчетной даты, предшествующей крайнему сроку подачи заявки лицензиару, и до направления соискателем лицензии соответствующих таблицы и схемы лицензиару согласно подпункту а) выше; в) на даты всех (любых) изменений в структуре владения, которые имели место в период со дня направления соискателем лицензии соответствующих таблиц и схем лицензиару согласно пунктам а) и б) выше (в применимой части) по день принятия решения уполномоченным органом лицензиара решения о выдаче или невыдаче лицензии соискателю лицензии. <p>Лицензиат должен уведомить лицензиара обо всех (любых) изменениях в структуре владения, которые имели место на протяжении всего срока действия Лицензии, в соответствии с пунктом 4.5. настоящих Правил. В этом случае лицензиат должен предоставить лицензиару документы согласно пункту 1 выше. При этом в таблице подлежат заполнению только вопросы №№ 1-7, 14.</p> <p>3. Предоставляемые соискателем лицензии / лицензиатом схема и таблица, указанные выше, должны четко обозначать и содержать сведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) о соискателе лицензии / лицензиате; б) о любом лице, которому прямо или косвенно принадлежит 10% и более в капитале (имуществе) соискателя лицензии / лицензиата или 10% и более прав голоса; в) о лице, осуществляющем окончательный контроль соискателя лицензии / лицензиата; г) о сестринских лицах соискателя лицензии / лицензиата; д) о любом дочернем обществе соискателя лицензии / лицензиата; е) о любом ассоциированном лице соискателя лицензии / лицензиата; ж) о любом лице, оказывающем на соискателя лицензии существенное влияние; з) о любом другом футбольном клубе, в отношении которого любое из лиц, указанных в пунктах с а) по ж) выше, или представитель ее основного управленческого персонала имеет какую-либо долю участия, право голоса и/или любое иное участие или влияние в отношении его управленческой, административной или спортивной деятельности. <p>(ранее и далее – «Структура владения»).</p> <p>4. Вышеуказанные документы также должны четко обозначать перечень отчитывающихся организаций (периметр отчетности) в соответствии с требованиями данных Правил (если применимо).</p> <p>5. Ниже приведена информация, которая должна быть раскрыта в отношении соответствующих лиц в Таблице L.03. «Структура владения».</p>

	Описание критерия
	Соискатель лицензии / лицензиат вправе по собственному усмотрению определить и указать в направляемых лицензиару документах лицо / лиц, осуществляющее / осуществляющих окончательный контроль соискателя лицензии / лицензиата. В этом случае соискатель лицензии / лицензиат должен также представить лицензиару свои пояснения по этому вопросу в письменной форме и подтверждающие документы.

Обозначение типа	Типы лиц, информация в отношении которых должна быть отражена в таблице:
A	Непосредственные учредители / акционеры / владельцы / члены и т.д. соискателя лицензии/ лицензиата - лица с долей прямого владения соискателем лицензии / лицензиатом 10 % или более (доля в уставном капитале, доля в общем числе голосов в высшем органе управления и т.п.).
B	Учредители/ акционеры / владельцы / члены и т.д. лиц типа А, с долей косвенного владения соискателем лицензии / лицензиатом 10 % или более (доля в уставном капитале, доля в общем числе голосов в высшем органе управления и т.п.).
C	Физическое или юридическое лицо, которое прямо или косвенно осуществляет окончательный контроль соискателя лицензии / лицензиата, а именно одно из лиц типа А и / или типа В, организационно наиболее отдаленное в структуре владения от соискателя лицензии / лицензиата и имеющее способность определять финансовую и операционную политику соискателя лицензии / лицензиата с целью получения выгод от его деятельности.
D	Сестринские организации соискателя лицензии / лицензиата. Организации, не имеющие по отношению к соискателю лицензии / лицензиату какого-либо прямого или косвенного владения, а также не являющиеся дочерними организациями соискателя лицензии / лицензиата, но являющиеся дочерними организациями для лица, осуществляющего окончательный контроль соискателя лицензии / лицензиата.
E	Дочерние организации соискателя лицензии / лицензиата. Организации, в отношении которых соискатель лицензии / лицензиат осуществляет контроль в силу какого-либо прямого или косвенного владения в размере 10 % или более (доля в уставном капитале, доля в общем числе голосов в высшем органе управления, договор и т.п.), являющиеся дочерними по отношению к соискателю лицензии в течение отчетного периода, а также приобретенные соискателем лицензии / лицензиатом в периоде, следующем за отчетным.
F	Ассоциированные лица соискателя лицензии / лицензиата. Организации, в том числе без образования юридического лица, которые не являются ни дочерней компанией, ни вкладом в совместную деятельность [по отношению к соискателю лицензии/ лицензиату], на которые соискатель лицензии / лицензиат оказывает существенное влияние.
G	Сторона, оказывающая существенное влияние на соискателя лицензии / лицензиата. Физическое или юридическое лицо, которое вправе участвовать в финансовой, операционной или спортивной политике соискателя лицензии / лицензиата, но не в контроле или совместном контроле над ним, в силу какого-либо прямого и / или косвенного владения соискателем лицензии / лицензиатом (доля в уставном капитале, доля в общем числе голосов в высшем органе управления, учредительные документы, договор / соглашение и т.п.) Примеры существенного влияния: а) лицо, прямо или косвенно владеющее не менее чем 20% прав голоса акционеров или членов; б) лицо, имеющее возможность назначать или отстранять большинство членов структур, отвечающих за управление соискателем лицензии / лицензиатом (например, любых административных, управленческих или надзорных структур соискателя лицензии / лицензиата); в) лицо, являющееся миноритарным акционером или членом соискателя лицензии / лицензиата и единолично, на основании соглашения, заключенного с другими акционерами или членами соискателя лицензии / лицензиата, или любым другим

	способом имеющая возможность осуществлять любое существенное влияние, в том числе в соответствии с определениями, указанными в пунктах а) и б) выше; г) лицо, предоставляющее соискателю лицензии / лицензиату за один отчетный период отдельно или в совокупности с лицами, подчиненными одному и тому же лицу, осуществляющему окончательный контроль соискателя лицензии / лицензиата, или одному и тому же органу власти (за исключением УЕФА, лицензиара и аффилированной с нему лиги), сумму, эквивалентную не менее 30% от общего дохода соискателя лицензии / лицензиата за тот же период.
Н	Другой футбольный клуб. Любой другой футбольный клуб, в отношении которого соискатель лицензии / лицензиат, любое из лиц типов А-Г или любой представитель основного управленческого персонала соискателя лицензии / лицензиата или любого из лиц типов А-Г имеет какую-либо долю участия, права голоса, членства и/или иное участие или влияние в отношении его управленческой, административной или спортивной деятельности.

Таблица L.03. «Структура владения»

№п/п	Вопрос	
1	Тип юридического / физического лица (см. в Таблице обозначение типов лиц выше)	
2	Наименование юридического лица (полное, с указанием организационно-правовой формы) / ФИО физического лица (полностью)	
3	Входит в периметр отчетности (да / нет)	
4	ИНН	
5	Основные виды деятельности в отчетном периоде	
6	Процент доли прямого или косвенного участия в соискателе лицензии / лицензиате (для лиц типов А, В, С; включая условное владение, если применимо; если соискатель лицензии / лицензиат является коммерческой организацией: процент доли прямого и / или косвенного участия в соискателе лицензии / лицензиате и процент прав голоса, если они отличаются между собой) / Для лиц типа Е : доля прямого или косвенного участия соискателя лицензии / лицензиата в лице типа Е (доля в уставном капитале, доля в общем числе голосов в высшем органе управления и т.п.)	
7	Краткая справка об отношениях между соискателем лицензии / лицензиатом, с одной стороны, и соответствующим лицом, с другой стороны	
8	Только для лиц типа Е: Уставный (акционерный) капитал (тыс. руб.) на конец отчетного года	
9	Только для лиц типа Е: Общая стоимость активов (тыс. руб.) на начало отчетного года *	
10	Только для лиц типа Е: Общая стоимость активов (тыс. руб.) на конец отчетного года *	
11	Только для лиц типа Е: Собственный капитал (тыс. руб.) на начало отчетного года **	
12	Только для лиц типа Е: Собственный капитал (тыс. руб.) на конец отчетного года **	
13	Только для лиц типа Е: Общая сумма доходов (тыс. руб.) за отчетный год ***	
14	Только для лиц типа Н: Краткая справка об отношениях между соискателем лицензии / лицензиатом, любым лицом типов А-Г или любым представителем основного управленческого персонала (с указанием Ф.И.О. и должности / статуса) соискателя лицензии / лицензиата, любого лица типов А-Г, с одной стороны, и лицом типа Н, с другой стороны.	

* Указывается общая стоимость активов согласно Бухгалтерскому балансу

** Указывается балансовая стоимость капитала и резервов согласно Бухгалтерскому балансу (раздел III Бухгалтерского баланса по РСБУ)

*** Согласно Отчету о финансовых результатах за отчетный период

Примечание:

Вопросы №№ 1-2 обязательны для заполнения в отношении всех типов лиц.

Вопросы №№ 3-5 обязательны для заполнения в отношении юридических лиц всех типов.

Вопрос № 6 обязателен для заполнения в отношении лиц типов А, В, С, Е.

Вопрос № 7 обязателен для заполнения в отношении лиц всех типов, кроме лиц типа Н. В отношении

организаций типа D такая информация может быть представлена в виде отдельного списка с перечнем организаций, который должен быть приложением к данной таблице.

Вопросы №№ 8-13 обязательны для заполнения только в отношении лиц типа Е.

Вопрос № 14 обязателен для заполнения только в отношении лиц типа Н.

Если:

- организационно-правовая форма соискателя лицензии / лицензиата не позволяет ему предоставить лицензиару вышеуказанные сведения в установленной форме,

и/или

- соискатель лицензии / лицензиат по каким-либо основаниям (причинам) не может предоставить лицензиару вышеуказанные сведения в установленной форме в полном объеме,

то соискатель лицензии / лицензиат предоставляет лицензиару пояснительный документ в свободной письменной форме, который должен быть подписан Генеральным менеджером и заверен печатью соискателя лицензии / лицензиата (оригинал на бумажном носителе).

ГЛАВА 11. Финансовые критерии

11.1. Общие положения

а) Футбольный клуб (далее – Клуб или соискатель лицензии) ежегодно обязан осуществлять подготовку финансовой отчетности на основании стандартов бухгалтерского учета, установленных положениями законодательства Российской Федерации.

б) Клуб не должен иметь задолженности по трансферной деятельности. Для целей получения Лицензии на спортивный сезон 2024/2025 гг. Клуб должен доказать, что **на 01 июля 2024 года** у него нет просроченной задолженности по трансферной деятельности, осуществлявшейся до 01 июля 2024 года.

в) Клуб не должен иметь задолженности перед футболистами и сотрудниками, указанными по критериям Р.01.2. – Р.11. настоящих Правил. Для целей получения Лицензии на спортивный сезон 2024/2025 гг. Клуб должен доказать, что **на 01 июля 2024 года** у него отсутствует просроченная задолженность перед сотрудниками по договорным или правовым обязательствам, которые образовались до 01 июля 2024 года.

Только сам Клуб вправе осуществлять выплату заработной платы и иных стимулирующих выплат, причитающихся футболистам и сотрудникам Клуба.

д) Клуб не должен иметь задолженности по страховым взносам и НДФЛ. Для целей получения Лицензии на спортивный сезон 2024/2025 гг. Клуб должен доказать, что **на 01 июля 2024 года** у него отсутствует просроченная задолженность по страховым взносам и НДФЛ по договорным или правовым обязательствам, которые образовались до 01 июля 2024 года.

е) Органы управления и должностные лица Клуба, учредители, члены и участники Клуба не должны допускать действий (бездействий), которые могут привести к несостоятельности (банкротству) Клуба и/или его ликвидации.

ф) Клуб должен подготовить и предоставить бюджет (прогнозную финансовую информацию), чтобы продемонстрировать РФС способность продолжать свою деятельность в качестве непрерывно действующей организации до конца сезона, на который выдается Лицензия.

г) Клуб должен предоставить документальные подтверждения финансовых возможностей соискателя Лицензии, по крайней мере, до конца года, в котором начинается сезон, на который выдается Лицензия, и, по возможности, до конца лицензируемого сезона.

11.2. F.02 Финансовая отчетность

Клуб ежегодно обязан осуществлять подготовку финансовой отчетности на основании стандартов бухгалтерского учета, установленных положениями законодательства Российской Федерации.

Годовая финансовая отчетность соискателя лицензии **должна пройти аудит независимого аудитора.**

Финансовая отчетность должна быть подготовлена исходя из предположения о непрерывности деятельности Клуба, означающего, что Клуб будет продолжать свою деятельность в обозримом будущем. Предполагается, что у Клуба нет ни намерения, ни необходимости в ликвидации, прекращении коммерческой деятельности либо поиске защиты от кредиторов в соответствии с законами и правилами.

Правила составления финансовой отчетности, на базе которых можно подготовить финансовую отчетность, должны содержать определенные основополагающие принципы, в том числе:

- достоверное представление;
- сопоставимый формат представления данных;
- метод начислений при учете доходов и расходов в момент завершения операций;
- представление каждой значительной категории объектов в отдельной статье отчета;
- активы и обязательства, а также доходы и расходы не должны вычитаться друг из друга и отражаться в соответствующем отчетном периоде.

Под отчетным периодом следует понимать календарный год, заканчивающийся 31 декабря года, предшествовавшего сезону, на который выдается Лицензия.

Вне зависимости от требований российских стандартов бухгалтерского учета финансовые критерии лицензирования обязывают Клуб предоставлять в административный орган по лицензированию определенный минимальный объем финансовой информации.

Минимальные требования к составу и содержанию финансовой отчетности приведены ниже, а также в Приложениях №№ 7-9 к настоящим Правилам. Согласно требованиям по лицензированию Клубов **годовая финансовая отчетность отчитывающейся организации, подготовленная в соответствии с РСБУ, должна содержать:**

а) Бухгалтерский баланс;

Клуб готовит и предоставляет в административный орган по лицензированию бухгалтерский баланс (форма, утвержденная Министерством финансов РФ) на последнюю дату отчетного периода (31 декабря).

б) Отчет о финансовых результатах;

Клуб готовит и предоставляет в административный орган по лицензированию Отчет о финансовых результатах (форма, утвержденная Министерством финансов РФ) за отчетный период (за 12 месяцев отчетного года) с заполнением всех применимых строк Отчета о финансовых результатах (с аналогичными данными предыдущего года).

в) Отчет об изменениях капитала;

Клуб готовит и предоставляет в административный орган по лицензированию Отчет об изменениях капитала (форма, утвержденная Министерством финансов РФ) за отчетный период (за 12 месяцев отчетного года) с заполнением всех применимых строк Отчета об изменениях капитала.

Если Клуб является некоммерческой организацией, то в составе финансовой отчетности предоставляется Отчет об изменениях капитала.

d) Отчет о движении денежных средств;

Клуб готовит и предоставляет в административный орган по лицензированию Отчет о движении денежных средств (форма, утвержденная Министерством финансов РФ) за отчетный период (за 12 месяцев отчетного года) с заполнением всех применимых строк Отчета о движении денежных средств.

e) Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;

Клуб готовит и предоставляет в административный орган по лицензированию Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах (форма, утвержденная Министерством финансов РФ) за отчетный период с заполнением всех строк баланса и приложения.

f) Отчет о целевом использовании средств;

Если Клуб является некоммерческой организацией, то в составе финансовой отчетности предоставляется Отчет о целевом использовании средств за отчетный период (за 12 месяцев отчетного года) с заполнением всех применимых строк Отчета о целевом использовании средств (форма, утвержденная Министерством финансов РФ).

g) Пояснения к финансовой отчетности с приложением заполненных таблиц, типовые формы которых разработаны РФС:

- таблица «Бухгалтерский баланс» (Приложение № 7 к настоящим Правилам);
- таблицы «Отчет о финансовых результатах и отчет о целевом использовании средств» (Приложение № 8 к настоящим Правилам);
- таблица «Отчет о движении денежных средств» (Приложение № 9 к настоящим Правилам).

Приложения №7-9 должны быть предоставлены как в составе Пояснений к финансовой отчетности, так и в формате Excel.

Соискателем Лицензии могут быть представлены иные документы в составе финансовой информации, если в соответствии со своей организационно-правовой формой и действующим законодательством его финансовая отчетность предусматривает другие формы документов.

Если согласно требованиям Министерства финансов РФ для государственных и муниципальных учреждений предусмотрены иные формы бухгалтерской отчетности, нежели указанные выше в пунктах а) – f), то государственные и муниципальные учреждения вместо форм а) – f) предоставляют бухгалтерскую отчетность по специальным формам, установленным для таких типов учреждений. **При этом пояснения к финансовой отчетности, указанная в пункте g), должна быть предоставлена в любом случае в составе годовой финансовой отчетности с учетом требований настоящих Правил.**

11.3. F.03 Отсутствие просроченной задолженности по трансферной деятельности

- a) Футбольный клуб-соискатель лицензии должен доказать, что **на 01 июля 2024 года** у него не было просроченной задолженности перед другими футбольными клубами, спортивными школами, РФС и прочими субъектами футбола по итогам трансферной деятельности.
- b) Задолженность — это суммы, причитающиеся в результате:
 - переходов профессиональных игроков (согласно определениям в Регламенте ФИФА по статусу и переходам игроков и Регламенте РФС по статусу и переходам (трансферу) футболистов), включая любые суммы, подлежащие выплате при выполнении определенных условий;

- первых регистраций игроков в качестве профессионалов, включая любые суммы, подлежащие выплате при выполнении определенных условий
 - компенсации за подготовку и солидарных выплат, как определено в Регламенте ФИФА по статусу и переходам игроков и/или Регламенте РФС по статусу и переходам (трансферу) футболистов и/или Регламенте Клирингового центра ФИФА;
 - наступления солидарной ответственности по решению уполномоченного органа в связи с расторжением контракта игроком;
 - вступивших в силу решений юрисдикционных органов РФС, ФИФА и/или КАС.
- с) Для целей выполнения требований пп. (а) футбольный клуб обязан представить заявление об отсутствии невыполненных финансовых обязательств перед другими футбольными клубами, школами, РФС и прочими субъектами футбола по результатам трансферной деятельности, в том числе компенсация за подготовку, солидарные выплаты (механизм солидарности), как определено в положениях Регламента ФИФА по статусу и переходам игроков, Регламента РФС по статусу и переходам (трансферу) футболистов и Регламента Клирингового центра ФИФА, а также любые суммы, причитающиеся после выполнения определенных условий **на 01 июля 2024 года** (Приложение № 19 к настоящим Правилам).
- В случае наличия на контрольную дату дебиторской задолженности по трансферной деятельности клуб имеет право указать об этом в заявлении об отсутствии невыполненных финансовых обязательств перед другими футбольными клубами, школами, РФС и прочими субъектами футбола по результатам трансферной деятельности (Приложение № 19 к настоящим Правилам).
- д) В случае наличия просроченной задолженности клуб в заявлении должен раскрыть сведения о суммах просроченной задолженности в соответствии с требованиями, указанными в пункте с.
- е) Помимо заявления (Приложения № 19) необходимо предоставить:
- копии всех трансферных контрактов / договоров о компенсационных выплатах (включая все дополнительные соглашения и приложения), заключенных в отчетном периоде (за исключением контрактов, ранее предоставленных лицензиару. Копии контрактов/соглашений, составленных на иностранном языке, предоставляются как на языке оригинала, так и переведенные на русский язык;
 - платежные документы, подтверждающие факт оплаты сумм, по заключенным в отчетном периоде трансферным контрактам/договорам, компенсационным и солидарным выплатам (за исключением платежных документов, которые ранее были предоставлены лицензиару).
- г) В ходе анализа лицензионной документации лицензиар вправе потребовать от соискателя лицензии дополнительно предоставить копии контрактов/соглашений и платежных документов помимо тех, что предоставлены соискателем лицензии.

11.4. F.04 Отсутствие просроченной задолженности перед сотрудниками

- а) Футбольный клуб-соискатель лицензии должен доказать, что **на 01 июля 2024 года** у него не было просроченной задолженности перед профессиональными футболистами, сотрудниками, указанным в Р.01.2. - Р.11. Главы 9 настоящих Правил и прочим персоналом (заявленным клубом в сезоне 2023/2024 гг.) по договорным или правовым обязательствам.
- б) В финансовой отчетности отчитывающейся организации должны быть отражены все обязательства перед сотрудниками, то есть начислены суммы всех типов вознаграждений (в денежной и материальной форме), причитающихся к выплате, если в отчетном периоде уже достигнуты условия получения такого вознаграждения сотрудником согласно:
- ✓ договорным отношениям между сторонами (отчитывающейся организацией и сотрудником),
 - ✓ внутренним положениям (например, положению о премировании), действующим в отчитывающейся организации,

- ✓ правовым отношениям между сторонами, регулируемым нормами международного или российского законодательства.
- с) Задолженность перед лицами, которые по различным причинам больше не являются сотрудниками отчитывающейся организации, подпадает под действие данного критерия и должна быть погашена в сроки, указанные в договоре, и/или предписанные законодательством, вне зависимости от способа учета такой задолженности в финансовой отчетности отчитывающейся организации.
- д) Задолженность считается просроченной, если она не погашена в соответствии с договорными условиями (трудовым договором или контрактом), вступившими в силу решениями юрисдикционных органов РФС, ФИФА и/или КАС или положениями трудового законодательства РФ.
- е) Для целей получения Лицензии на спортивный сезон 2024/2025 гг. футбольный клуб обязан представить следующие подтверждения:
 - i. заявление клуба об отсутствии **на 01 июля 2024 года** невыполненных финансовых обязательств перед профессиональными футболистами, сотрудниками, указанными в Р.01.2. - Р.11. Главы 9 настоящих Правил и прочим персоналом (заявленным клубом в сезоне 2023/2024 гг.) (Приложение № 10 к настоящим Правилам);
 - ii. письма-подтверждения от сотрудников (футболистов, имеющих (имевших) трудовой договор с клубом, тренеров и других сотрудников), находящихся (находившихся) в заявочном (дозаявочном) листе команды и зарегистрированных в установленном порядке в спортивном сезоне, предшествующем спортивному сезону, для участия в котором клуб проходит процедуру лицензирования, об отсутствии (наличии) перед ними невыполненных обязательств со стороны футбольного клуба по состоянию **на 01 июля 2024 года** (Приложение № 11 к настоящим Правилам);
 - iii. оборотно-сальдовые ведомости по счету 70 (заработная плата, премии и прочие выплаты в адрес сотрудников Клуба) за период: январь 2024 г. - июнь 2024 г. ежемесячно. В случае, если заработная плата, премии и/или прочие выплаты (в том числе имиджевые права) начисляются на другой счет, предоставить оборотно-сальдовую ведомость данного счета за период: январь 2024 г. - июнь 2024 г. ежемесячно;
 - iv. в случае наличия **просроченной** кредиторской задолженности **перед сотрудниками по состоянию на 01 июля 2024 года** – платежные поручения, подтверждающие оплату данной задолженности.
- ф) В ходе анализа лицензионной документации РФС вправе потребовать от соискателя лицензии предоставить иные дополнительные документы, помимо предоставленных.

F.04-1 Отсутствие просроченной задолженности по страховым взносам и НДФЛ

- а) Футбольный клуб-соискатель лицензии должен доказать, что **на 01 июля 2024 года** у него не было просроченной задолженности по страховым взносам и НДФЛ в силу установленных договорами или нормативно-правовыми актами обязательств, затрагивающих всех ее сотрудников, оплата по которым должна быть произведена **до 01 июля 2024 года** (включительно).
- б) Задолженность считается просроченной, если она не погашена в сроки, установленные российским законодательством о налогах и сборах (Налоговый кодекс РФ), а также Федеральным законом от 24.07.1998 N 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний».
- с) Для целей выполнения критерия F.04-1 «Отсутствие просроченной задолженности по страховым взносам и по НДФЛ» футбольный клуб обязан представить следующие документы:

- i. заявление клуба об отсутствии **на 01 июля 2024 года** невыполненных финансовых обязательств по страховым взносам и НДФЛ (Приложение № 18 к настоящим Правилам).
 - ii. справка ИФНС о наличии на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо Единого налогового счета налогоплательщика, выданную налоговым органом по состоянию **на 22 июля 2024 года (или более позднюю дату)**. В случае наличия отрицательного сальдо Единого налогового счета необходимо предоставить детализацию отрицательного сальдо (задолженности) ЕНС налогоплательщика. Справка должна быть заверена подписью и печатью, электронной подписью или должен быть приложен файл с отсоединенной подписью;
 - iii. справка о состоянии расчетов, предоставленная СФР по состоянию **на 01 июля 2024 года (или более позднюю дату)**. Справка должна быть заверена подписью и печатью, электронной подписью или должен быть приложен файл с отсоединенной подписью.
 - iv. в случае наличия **просроченной** кредиторской задолженности **по страховым взносам и/или по НДФЛ по состоянию на 01 июля 2024 года** – платежные поручения, подтверждающие оплату данной задолженности.
- d) В ходе анализа лицензионной документации РФС вправе потребовать от соискателя лицензии предоставить иные дополнительные документы, помимо предоставленных.

11.5. F.06 Бюджет (прогнозная финансовая информация)

- a) Соискатель лицензии должен подготовить и предоставить бюджет/ смету доходов и расходов/ финансовый план, чтобы продемонстрировать лицензиару способность продолжать свою деятельность в качестве непрерывно действующей организации до конца лицензируемого сезона, то есть до 30.06.2025 года.
- b) Бюджет (прогнозная финансовая информация) должен охватывать период, начинающийся непосредственно после отчетной даты годовой финансовой отчетности и охватывать весь сезон, на который выдается Лицензия.
- c) Бюджет (прогнозная финансовая информация) включает:

- **Бюджет/ смету доходов и расходов/ финансовый план деятельности** футбольного клуба на спортивный сезон, утверждённые полномочным органом управления клуба (по уставу), а также копию протокола или иного документа об утверждении данного бюджета.

Указанный бюджет/ смета/ финансовый план должны в обязательном порядке содержать как **доходную**, так и **расходную** части. Расходная часть должно быть сопоставима с данными предыдущих периодов. Данные должны быть представлены **с разбивкой по полугодиям**. В бюджете/ смете/ финансовом плане необходимо указывать как абсолютные, так и процентные значения показателей.

Вышеуказанный бюджет должен в обязательном порядке содержать указание на наименования соревнований, в которых соискатель лицензии планирует выступать в лицензируемом сезоне 2024/2025 гг. (например, в соревнованиях Суперлиге или в соревнованиях Суперлиги и в Высшей лиге).

В расходной части бюджета необходимо предусмотреть как минимум следующие статьи:

- фонд оплаты труда (зарботная плата) - профессиональные игроки;
- фонд оплаты труда (компенсационные выплаты разового характера, индивидуальные премии за достижение спортивных результатов, коллективные премии за достижение спортивных результатов и прочие выплаты) - профессиональные игроки;
- страховые взносы с фонда оплаты труда профессиональных игроков;
- фонд оплаты труда (зарботная плата, компенсационные выплаты разового характера, индивидуальные премии за достижение спортивных результатов, коллективные

премии за достижение спортивных результатов и прочие выплаты) - сотрудники, указанные в критериях Р.01.2. - Р.11. Главы 9 настоящих Правил;

- страховые взносы с фонда оплаты труда сотрудников, указанных в критериях Р.01.2. - Р.11. Главы 9 настоящих Правил;
 - фонд оплаты труда (заработная плата, компенсационные выплаты разового характера, индивидуальные премии за достижение спортивных результатов, коллективные премии за достижение спортивных результатов и прочие выплаты - прочий персонал;
 - страховые взносы с фонда оплаты труда прочего персонала;
 - организация и проведение домашних матчей команды;
 - организация выездных матчей команды;
 - аренда стадиона для проведения матчей и тренировок;
 - организация и проведение учебно-тренировочных сборов команды;
 - обязательные платежи в Суперлигу (членский взнос и т.д.);
 - обязательные платежи в РФС (лицензирование, паспортизация и т.д.);
 - экипировка команды;
 - медицинские расходы;
 - обязательный финансовый аудит по итогам года;
 - трансферная деятельность (трансферные выплаты, компенсации за подготовку, солидарные выплаты, ЕЕВ);
 - расходы на развитие молодежного футбола (спортивного резерва), если применимо;
 - расходы по содержанию офиса, администрации и аппарата управления футбольного клуба;
 - иные расходы, связанные с командой;
 - финансовые расходы, если применимо.
- ***Бюджет прибылей и убытков*** и сравнительные данные за аналогичный период предыдущего финансового года (таблица 7 Приложение № 13 к настоящим Правилам).
 - ***Бюджет движения денежных средств*** и сравнительные данные за аналогичный период предыдущего финансового года (таблица 8 Приложение № 14 к настоящим Правилам).
 - ***Информацию в отношении наличия или отсутствия просроченной задолженности*** перед кредиторами по состоянию на 01 июля 2024 года, а также факта оплаты просроченной задолженности до даты подачи документации в административный орган по лицензированию (если применимо) (таблица 6 Приложение №12 к настоящим Правилам).

Для целей заполнения таблицы, просроченной признается кредиторская задолженность, не погашенная в **сроки**, установленные договором (контрактом), законами, иными нормативными актами.

Приложения № 12-14 должны быть заверены/утверждены полномочным органом управления клуба (по уставу), а также предоставлены в формате Excel.

- ***Протокол / решение об утверждении бюджета/ сметы доходов и расходов/ финансового план деятельности***

Если согласно учредительным документам соискателя Лицензии, бюджет утверждается органом, отличным от исполнительного, или утверждается не только исполнительным органом, то в таком случае **протокол/ решение** должно быть представлено от имени того органа, который утверждает бюджет согласно учредительным документам соискателя лицензии.

- ***Пояснительную записку***, включая краткое описание каждого важного предположения (со ссылкой на соответствующие аспекты финансовой информации за прошлые периоды и другой информации), которое использовалось при подготовке бюджета прибылей и убытков и бюджета

движения денежных средств, а также краткое описание ключевых рисков, которые могут отрицательным образом повлиять на будущие финансовые результаты. Необходимо в пояснительную записку также включить комментарии по тем аспектам учетной политики, которые претерпели изменения с отчетной даты. Если определенные прогнозные показатели существенным образом отличаются от аналогичных фактических показателей предыдущего финансового года, пояснительная записка должна содержать разъяснения и комментарии по таким колебаниям;

- **Документальные подтверждения финансовых возможностей футбольного клуба**, в том числе, от учредителей (акционеров, участников и т.д.) футбольного клуба, его партнеров и спонсоров, связанных с участием в соревнованиях, должны быть предоставлены на весь лицензированный сезон.

В качестве документальных подтверждений могут быть, в частности, предоставлены следующие типы первичных документов:

- банковская гарантия;
- нормативно-правовые акты муниципального образования и/или региональных органов власти по финансированию соискателя аттестата (в т.ч. бюджетные росписи);
- различные типы договоров, в которых соискатель лицензии является бенефициаром (в том числе, соглашения со спонсорами, договоры о пожертвовании денежных средств, договоры оказания финансовой помощи и т.д.),
- соглашения о намерениях, предварительные договоры ко всем договорам, указанным выше,
- документы, подтверждающие наличие утвержденных целевых программ (региональных, муниципальных), в которых соискатель лицензии является получателем финансирования,
- какие-либо иные типы документов, обладающие признаками, указанными выше.

В случае предоставления финансовых гарантий в виде писем от региональных или местных органов государственной власти РФ обязательно предоставляются дополнительные правовые документы, подтверждающие выделение денежных средств в заявленных объемах. При этом, если финансовые гарантии соискателям лицензии предоставляются только на часть спортивного сезона, то гарантодатели также обязаны подтвердить дополнительными документами (выписками из бюджетной росписи, решениями органов законодательной власти, договорами, прогнозными бюджетами или иными документами) объем выделяемых средств соискателю лицензии на оставшуюся часть спортивного сезона, на который выдается лицензия.

При представлении финансовой гарантии от физического лица требуется обязательное нотариальное удостоверение, а также документы, подтверждающие наличие средств в указанном объеме.

- d) **Гарантийные письма не принимаются в качестве документальных подтверждений финансовых возможностей футбольного клуба.**
- e) Эксперт имеет право запросить, а соискатель лицензии обязан представить иные документы, подтверждающие возможность финансирования футбольного клуба на предстоящий спортивный сезон (включая договоры, соглашения, банковские документы и иные платежные документы).

Административный орган по лицензированию оставляет за собой право запросить любые дополнительные комментарии и пояснения соискателя Лицензии, а также документальные подтверждения факта оплаты задолженности (в том числе, банковские выписки).

Факт наличия существенной суммы просроченной задолженности перед кредиторами должен быть принят во внимание административного органа по лицензированию для оценки выполнения критерия, поскольку в определенных случаях данная ситуация может поставить под сомнение

выполнение условия о непрерывности деятельности соискателя Лицензии в течение сезона, на который выдается Лицензия.

Глава 12. Контроль деятельности клубов. Критерии контроля

12.1. Общие положения

- а) Контролю подлежат клубы, которые получили Лицензию от лицензиара и были допущены к участию в соревнованиях, проводимых под эгидой РФС и Суперлиги. Процедура контроля начинается с момента выдачи Лицензии на участие в клубных соревнованиях РФС и Суперлиги и завершается по окончании лицензируемого сезона.

Указанные лицензиаты обязаны выполнять требования, установленные Главой 12, в течение всего срока осуществления процедуры контроля.

- б) На уровне РФС непосредственное руководство процессом контроля деятельности клубов осуществляет Рабочая группа РФС по финансовому контролю клубов. Состав Рабочей группы РФС по финансовому контролю клубов утверждается внутренним приказом лицензиара.
- с) Критерии контроля представляют собой комплекс критериев, каждый из которых рассматривается как самостоятельный критерий в рамках процедуры финансового контроля деятельности Клубов.

12.2. М.02 Бюджет (прогнозная финансовая информация / корректировка бюджета)

- а) Лицензиат в рамках контрольной даты должен предоставить локальный акт, регламентирующий вопросы, связанные с материальным стимулированием или поощрением сотрудников (например, положение о премировании, коллективный договор о премировании сотрудников и т.п.) на текущий спортивный сезон.
- б) В случае корректировки бюджета / сметы доходов и расходов / финансового плана, предоставленного лицензиатом при прохождении процедуры лицензирования на текущий спортивный сезон, более чем на 15%, футбольный клуб должен предоставить в рамках обязательных контрольных дат полный комплект документов, предусмотренных разделом 11.5 настоящих Правил, а также подробную пояснительную записку к обновлённому бюджету / смете доходов и расходов / финансовому плану с обязательными пояснениями к корректируемому данным.

12.3. М.03. Отсутствие просроченной задолженности по трансферной деятельности

- а) Лицензиат должен доказать, что по состоянию на **контрольную дату** у него отсутствует просроченной задолженности по результатам трансферной деятельности.
- б) **Задолженность** - это суммы, причитающиеся футбольным клубам, спортивным школам, РФС и прочим субъектам футбола по результатам трансферной деятельности, в том числе компенсация за подготовку, солидарные выплаты (механизм солидарности), как определено в положениях Регламента ФИФА по статусу и переходам игроков и Регламента РФС по статусу и переходам (трансферу) футболистов, а также любые суммы, причитающиеся после выполнения определенных условий.
- с) Контрольной датой для целей оценки задолженности являются:
- **31 января 2025 года.**
- д) Лицензиат считается не выполнившим требования, если по состоянию на **31 января 2025 года** клуб имеет просроченную задолженность по трансферной деятельности.
- е) В сроки и по форме, установленной лицензиаром, лицензиат должен подготовить и представить информацию о задолженности по трансферам/ аренде игроков по состоянию на контрольную дату, даже если в течение рассматриваемого периода не было трансферов/договоров аренды игроков.
- ф) Форма и объем информации, предоставляемой по данному критерию, определяется фактом наличия или отсутствия просроченной задолженности по состоянию на контрольную дату.

г) Отсутствие просроченной задолженности по состоянию на контрольную дату:

Лицензиат, в случае отсутствия у него просроченной задолженности на контрольную дату, предоставляет только письменное заявление об отсутствии просроченной задолженности по результатам трансферной деятельности (Приложение № 20 к настоящим Правилам). В случае наличия на контрольную дату дебиторской задолженности по трансферной деятельности клуб должен указать об этом в заявлении об отсутствии просроченной задолженности по результатам трансферной деятельности (Приложение № 20 к настоящим Правилам).

h) Наличие просроченной задолженности по состоянию на контрольную дату:

Лицензиаты должны предоставить сведения обо всех агентских соглашениях (соответствующих договорах с посредниками), проведенных до контрольной даты, независимо от существования по этим соглашениям неоплаченных сумм, которые должны быть погашены до контрольной даты.

- i) Лицензиат, в случае наличия у него просроченной задолженности на контрольную дату, предоставляет письменное заявление о наличии просроченной задолженности по трансферной деятельности (Приложение № 20 к настоящим Правилам).
- ii) Дополнительно Лицензиат должен раскрыть сведения о просроченной задолженности. Информация о просроченной задолженности по трансферам/ аренде игроков (включая компенсационные, солидарные выплаты и ЕВВ) в обязательном порядке должна включать следующие сведения (по трансферу каждого игрока, включая аренду):
 - a) ФИО игрока;
 - b) РФС ID (ЕНИ);
 - c) гражданство игрока;
 - d) дату регистрации за футбольный клуб (из паспорта игрока);
 - e) дата договора о трансфере/ аренде/ компенсационных выплатах;
 - f) название футбольного клуба, который ранее являлся владельцем регистрации (с указанием страны нахождения);
 - g) плата за трансфер/ аренду/ компенсацию за подготовку, оплаченная и/или причитающаяся к оплате (включая солидарные выплаты), даже в случае отсутствия заявленных требований об оплате со стороны соответствующего кредитора;
 - h) другие прямые затраты в связи с привлечением игрока в клуб – оплаченные и/или еще нет;
 - i) уплаченная сумма и дата оплаты;
 - j) сумма задолженности на контрольную дату в разрезе каждого игрока;
 - k) сроки платежа по каждому неоплаченному элементу задолженности; и
 - l) суммы условных платежей (условные обязательства), еще не признанные в балансе на контрольную дату.
- i) Дополнительно необходимо предоставить:
 - a) копии всех трансферных контрактов / договоров о компенсационных выплатах (включая все дополнительные соглашения и приложения), заключенных в отчетном периоде. Копии контрактов/соглашений, составленных на иностранном языке, предоставляются как на языке оригинала, так и переведенные на русский язык;
 - b) платежные документы, подтверждающие факт оплаты сумм, по заключенным в отчетном периоде трансферным контрактам/договорам, компенсационным и солидарным выплатам (за исключением платежных документов, которые ранее были предоставлены).
- j) В ходе анализа документации лицензиар вправе потребовать от лицензиата дополнительно предоставить копии контрактов/соглашений, платежных документов и банковских выписок помимо тех, что предоставлены лицензиатом.

12.4. М.04 Отсутствие просроченной задолженности перед сотрудниками

- a) Лицензиат должен доказать, что по состоянию на контрольную дату у него отсутствует просроченная задолженность перед сотрудниками, образовавшаяся и подлежащая погашению до контрольной даты.
- b) Контрольной датой для целей оценки задолженности является:
- **31 января 2025 года**
- c) Лицензиат считается не выполнившим требования, если по состоянию на **31 января 2025 года** он имеет просроченную задолженность перед сотрудниками.
- d) **В случае, если бухгалтерская отчетность какой-либо организации содержит сведения о суммах вознаграждений, выплаченных «сотрудникам», которые числились/числятся в штате лицензиата согласно договорным или правовым обязательствам (включая всякого рода неденежные компенсации³), то данная организация наряду с лицензиат является отчитывающейся по данному критерию. По указанной организации необходимо предоставить письмо-заявление.**
- e) Для целей оценки критериев контроля термин «*сотрудники*» включает в себя следующих лиц:
- ✓ все профессиональные игроки в соответствии с применяемыми положениями Регламента ФИФА по статусу и переходам игроков, а также Регламента РФС по статусу и переходам (трансферу) футболистов; и
 - ✓ тренерский, административный и медицинский персонал, указанный в Р.01.2. - Р.11. Главы 9 настоящих Правил,
 - ✓ сотрудники, кроме указанных выше, находящиеся (находившихся) в заявочном (дозаявочном) листе команды и зарегистрированных в установленном порядке в спортивном сезоне 2024/2025 гг.
- f) В сроки и по форме, установленной лицензиаром, лицензиат должен представить информацию, подтверждающую отсутствие или наличие просроченной задолженности перед сотрудниками.
- g) Форма и объем информации, предоставляемой по данному критерию, определяется фактом наличия или отсутствия просроченной задолженности по состоянию на контрольную дату:
- h) Отсутствие просроченной задолженности по состоянию на контрольную дату:**
- Если по состоянию на **контрольную дату** у лицензиата отсутствует просроченная задолженность перед сотрудниками, необходимо в Рабочую группу РФС по финансовому контролю клубов направить письменное заявление об отсутствии просроченной задолженности **с обязательным указанием сумм текущей кредиторской задолженности** перед всем персоналом по состоянию на **контрольную дату** (Приложение № 21 к настоящим Правилам).
- i) Наличие просроченной задолженности по состоянию на контрольную дату:**
- i) Если по состоянию на контрольную дату у лицензиата имеется просроченная задолженность перед сотрудниками, необходимо в Рабочую группу РФС по финансовому контролю клубов направить письменное заявление о наличии просроченной задолженности с обязательным указанием суммы просроченной и текущей кредиторской задолженности перед сотрудниками по состоянию на контрольную дату (Приложение № 21 к настоящим Правилам).
- ii) Дополнительно лицензиат должен раскрыть сведения о просроченной задолженности перед сотрудниками. Минимальный объем информации, который должен быть предоставлен по каждой сумме просроченной задолженности перед сотрудниками, с пояснительным комментарием:
- ФИО сотрудника;
 - должность сотрудника;
дата начала работы;
 - дата увольнения (в соответствующих случаях);
 - сумма просроченной задолженности перед сотрудником по состоянию на контрольную дату с

³ В отношении игроков данное требование не распространяется на персональные спонсорские контракты игроков и подобные договоры на рекламу и иную поддержку товаров/работ производителей.

указанием сроков платежа по каждой просроченной позиции; и

- наименование задолженности (например, заработанная плата, премиальная выплата за период и т.д.).

iii) Также необходимо предоставить:

- оборотно-сальдовые ведомости по счету 70 (заработная плата, премии и прочие выплаты в адрес сотрудников Клуба) за период: июль 2024 г. – январь 2025 г. ежемесячно. В случае, если заработная плата, премии и/или прочие выплаты (в том числе имиджевые права) начисляются на другой счет, предоставить оборотно-сальдовую ведомость данного счета за период: июль 2024 г. – январь 2025 г. ежемесячно;
 - платежные поручения, подтверждающие оплату просроченной задолженности (если применимо).
- j) В ходе анализа документации лицензиар вправе потребовать от лицензиата предоставить дополнительные документы для подтверждения отсутствия/наличия просроченной задолженности.

12.5. М.04-1 Отсутствие просроченной задолженности по страховым взносам и НДФЛ

- a) Лицензиат должен доказать, что по состоянию на контрольную дату у него отсутствует просроченная задолженность по страховым взносам и НДФЛ, образовавшаяся и подлежащая погашению до контрольной даты.
- b) Контрольной датой для целей оценки задолженности является:
- 31 января 2025 года
- c) Лицензиат считается не выполнившим требования, если по состоянию на 31 января 2025 года он имеет просроченную задолженность по страховым взносам и НДФЛ.
- d) Форма и объем информации, предоставляемой по данному критерию, определяется фактом наличия или отсутствия просроченной задолженности по состоянию на контрольную дату:

e) Отсутствие просроченной задолженности по состоянию на контрольную дату:

Если по состоянию на **контрольную дату** у лицензиата отсутствует просроченная задолженность по страховым взносам и НДФЛ, необходимо в Рабочую группу РФС по финансовому контролю клубов направить письменное заявление об отсутствии просроченной задолженности **с обязательным указанием сумм текущей кредиторской задолженности** по страховым взносам и НДФЛ по состоянию на **контрольную дату** (Приложение № 21 к настоящим Правилам).

f) Наличие просроченной задолженности по состоянию на контрольную дату:

- i) Если по состоянию на контрольную дату у лицензиата имеется просроченная задолженность по страховым взносам и НДФЛ, необходимо в Рабочую группу РФС по финансовому контролю клубов направить письменное заявление о наличии просроченной задолженности с обязательным указанием суммы просроченной и текущей кредиторской задолженности по страховым взносам и НДФЛ по состоянию на контрольную дату (Приложение № 21 к настоящим Правилам).
- ii) Дополнительно лицензиат должен раскрыть сведения о просроченной задолженности по страховым взносам и НДФЛ. Минимальный объем информации, который должен быть предоставлен по каждой сумме просроченной задолженности по страховым взносам и НДФЛ, с пояснительным комментарием:
- наименование кредитора;
 - наименование задолженности;
 - размер просроченной задолженности по состоянию на контрольную дату с указанием периода возникновения задолженности по каждой просроченной позиции.

iii) Также необходимо предоставить:

- справка ИФНС о наличии на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо Единого налогового счета налогоплательщика, выданную налоговым органом по состоянию на 31 января 2025 года (или более позднюю дату). В случае наличия отрицательного сальдо Единого налогового счета необходимо предоставить детализацию отрицательного сальдо (задолженности) ЕНС налогоплательщика. Справка должна быть заверена подписью и печатью, электронной подписью или должен быть приложен файл с отсоединенной подписью;
- справка о состоянии расчетов, предоставленная СФР по состоянию на 31 января 2025 года (или более позднюю дату). Справка должна быть заверена подписью и печатью, электронной подписью или должен быть приложен файл с отсоединенной подписью.
- платежные поручения, подтверждающие оплату **просроченной** задолженности (если применимо).

g) В ходе анализа документации лицензиар вправе потребовать от лицензиата предоставить дополнительные документы для подтверждения отсутствия/наличия просроченной задолженности.

12.6. Обязанность отчитываться о последующих событиях

№	Описание критерия
M.05	В течение всего срока проведения процедуры контроля лицензиат должен незамедлительно в письменной форме уведомлять лицензиара обо всех значительных изменениях, включая, в том числе, последующие события большой экономической важности.

- a) Лицензиат должен в течение **5 (пяти) рабочих дней** в письменной форме уведомить лицензиара о любых значительных изменениях, включая, в том числе, последующие события большой экономической важности.
- b) Информация, подготовленная руководством лицензиата в форме письма-заявления, должна включать в себя описание характера события или условия, а также оценку его влияния на финансовые результаты или заявление с описанием причин того, что такую оценку провести невозможно.
- c) **Значительным изменением** является событие, которое считается существенным с точки зрения документации, ранее поданной лицензиару в связи с лицензированием клуба и/или в отношении критериев контроля его деятельности, и которое потребовало иного представления в случае, если бы оно имело место до подачи документации.
- d) **Событием или условием большой экономической важности** является событие или условие, которое считается существенным для финансовой отчетности отчитывающейся организации и которое повлекло бы за собой иное (неблагоприятное) представление результатов деятельности, финансового состояния и чистых активов отчитывающейся организации в случае, если бы оно имело место в течение предшествующего финансового отчетного периода.
- e) Лицензиар вправе в любое время запросить у лицензиата информацию и/или письменные пояснения по заявленному и/или потенциальному значительному изменению.

ГЛАВА 13. Финансовые условия прохождения процедуры лицензирования футбольных клубов Суперлиги.

- 13.1 Лицензиар устанавливает размер и порядок оплаты услуг по лицензированию футбольных клубов.
- 13.2 Условия оплаты услуг по лицензированию футбольного клуба определяются договором между лицензиаром и соискателем лицензии.
- 13.3 Футбольный клуб – соискатель лицензии - должен представить лицензиару документы, подтверждающие оплату услуг по лицензированию футбольного клуба в установленные лицензиаром сроки (в соответствии с Графиком лицензирования и финансового контроля футбольных клубов Суперлиги на предстоящий сезон, утвержденным Приказом РФС).
- 13.4 Оплата услуг по лицензированию футбольного клуба не подлежит возврату соискателю лицензии независимо от полученных результатов.
- 13.5 Футбольный клуб-соискатель лицензии обязан подтвердить, что на момент подачи лицензиару всех необходимых для процедуры лицензирования документов у него отсутствует просроченная задолженность перед РФС, Суперлигой и соответствующим межрегиональным объединением региональных федераций футбола (далее – МРО)⁴ по оплате:
- услуг по лицензированию футбольного клуба;
 - штрафов и взносов, соответственно наложенных и установленных компетентными органами лицензиара (Контрольно-дисциплинарным комитетом РФС и т.д.);
 - сумм, определенных в соответствии с Регламентом РФС по статусу и переходам (трансферу) футболистов;
 - иных выплат, связанных с соревнованиями, проводимых под юрисдикцией (эгидой) лицензиара, лиги и МРО.

Факт отсутствия просроченной задолженности перед лицензиаром подтверждается справкой футбольного клуба-соискателя лицензии, согласованной с лицензиаром, или документом / информацией, предоставленной финансово-бухгалтерской службой лицензиара.

О наличии просроченной задолженности перед Суперлигой, членом которой является на соответствующую дату футбольный клуб-соискатель лицензии, Суперлига вправе уведомить лицензиара до даты принятия решения о выдаче/невыдаче соответствующей Лицензии.

Факт отсутствия просроченной задолженности перед МРО подтверждается справкой лицензиара.

Задолженность считается просроченной, если она не погашена в соответствии с договорными условиями или условиями, определенными в соответствующих решениях компетентных органов.

Соискатель лицензии, имеющий задолженности перед РФС, Суперлигой и МРО, к процедуре лицензирования не допускается, если иное не будет установлено Комиссией по обращению футбольного клуба - соискателя лицензии.

- 13.6 По состоянию на дату принятия лицензиаром в установленном порядке окончательного решения о выдаче Лицензии футбольному клубу-соискателю лицензии, а также по состоянию на 01 января 2025 г., указанный футбольный клуб не должен иметь просроченной задолженности перед лицензиаром и Суперлигой по оплате:
- штрафов и взносов, соответственно наложенных и установленных компетентными

⁴ Для целей настоящей Главы к таким объединениям относятся также Московская федерация футбола и Федерация футбола Московской области.

- органами лицензиара (Контрольно-дисциплинарным комитетом РФС и т.д.);
- сумм, определенных в соответствии с Регламентом РФС по статусу и переходам (трансферу) футболистов;
 - иных выплат, связанных с соревнованиями, проводимых под юрисдикцией (эгидой) лицензиара.

ГЛАВА 14. Конфиденциальность и независимость

- 14.1 Все лица, участвующие в процедуре лицензирования, обязаны быть независимы и строго соблюдать правила конфиденциальности в отношении информации, полученной в процессе лицензирования. Правила конфиденциальности и независимости определяются РФС.
- 14.2 Лицензиар гарантирует полную конфиденциальность в процессе лицензирования в отношении любой информации, предоставленной соискателем лицензии / лицензиатом.
- 14.3 Любое лицо, участвующее в процедуре лицензирования, входящее в состав директивного органа первой инстанции, апелляционного органа, административного органа по лицензированию или привлеченное к работе лицензиаром, обязано до начала работы подписать письменное обязательство о конфиденциальности и независимости.

ГЛАВА 15. Положение о дисциплинарных санкциях.

СТАТЬЯ 1. Общие положения.

1.1. В настоящем Положении используются термины с их определениями, предусмотренные Главой 1 Правил Российского футбольного союза по лицензированию футбольных клубов в РФ (далее – Правила).

1.2. Настоящее Положение устанавливает перечень санкций и порядок их применения к лицензиату / соискателю лицензии за невыполнение требований Правил.

1.3. Применение дисциплинарных санкций, предусмотренных настоящим Положением, к Клубам является исключительной компетенцией Комиссии РФС по лицензированию футбольных клубов в Российской Федерации (далее – Комиссия) с учетом Положения об Апелляционном комитете РФС по вопросам лицензирования футбольных клубов в РФ.

1.4. Задачей санкций, предусмотренных настоящим Положением, является обеспечение соблюдения обязательных требований при прохождении процедур, определенных Правилами.

1.5. Лицензиаты / соискатели лицензии несут ответственность за нарушение требований Правил при прохождении ими процедур лицензирования и финансового контроля, а также мониторинга их деятельности в ходе спортивного сезона в соответствии с настоящим Положением.

1.6. Нарушением требований Правил признается действие (бездействие) Клуба или его должностного лица, за которое в соответствии с настоящим Положением предусмотрены дисциплинарные санкции.

1.7. Дисциплинарная санкция является установленной мерой ответственности за нарушение лицензиатом / соискателем лицензии или его должностным лицом требований Правил и применяется в целях предупреждения совершения указанными лицами новых нарушений.

1.8. За нарушение требований Правил настоящее Положение предусматривает следующие виды дисциплинарных санкций:

- а) предупреждение;
- б) дисциплинарный штраф;
- в) наложение ограничения и / или запрета регистрационных действий;
- г) ограничение отдельных видов финансовой деятельности, предусмотренных в пунктах 3.7. и 3.8. настоящего Положения;
- д) отзыв лицензии.

1.9. Суммы дисциплинарных штрафов, взысканные с лицензиатов / соискателей лицензии за невыполнение требований Правил, направляются РФС на обеспечение процесса лицензирования и финансового контроля футбольных лицензиатов / соискателей лицензии в Российской Федерации, с учетом исключения, изложенного в пункте 2.15 настоящего Положения.

СТАТЬЯ 2. Порядок применения и обжалования дисциплинарных санкций

2.1. Дисциплинарные санкции за неисполнение требований Правил применяются в пределах, установленных настоящим Положением.

При наличии исключительных объективных и подтвержденных обстоятельств, препятствующих исполнению требований Правил, либо при малозначительности нарушений, размер дисциплинарных штрафов, предусмотренных Статьей 3 настоящего Положения, может

быть уменьшен по решению Комиссии вплоть до их отмены. В целях настоящих Правил малозначительным нарушением является действие или бездействие соискателя лицензии / лицензиата, хотя формально и содержащее признаки дисциплинарного нарушения, указанные в настоящем Положении, но с учетом характера совершенного нарушения, причинённого вреда и тяжести наступивших последствий не представляющее существенного нарушения Правил.

2.2. Дисциплинарные санкции применяются в соответствии со статьей 3 настоящего Положения. При этом дисциплинарные санкции, предусмотренные в подпункте б) пункта 1.8. настоящего Положения, могут применяться как в качестве самостоятельной дисциплинарной, так и дополнительной обеспечительной меры совместно с другими санкциями, предусмотренными пунктом 1.8. настоящего Положения.

2.3. Члены Комиссии при рассмотрении вопросов о применении дисциплинарных санкций оценивают обстоятельства неисполнения лицензиатом / соискателем лицензии требований Правил по своему внутреннему убеждению, основанному на всестороннем, полном и объективном исследовании всех обстоятельств в их совокупности и с учетом настоящего Положения. Никакие обстоятельства не могут иметь заранее установленную силу.

2.4. В случае наличия обстоятельств, препятствующих исполнению требований Правил, Комиссия производит их оценку, при необходимости заслушивает объяснение уполномоченного представителя лицензиата / соискателя лицензии и лица, осуществлявшего экспертизу документации, полученной лицензиаром.

2.5. Члены Комиссии производят оценку отчетов лиц, осуществлявших экспертизу документации лицензиатов / соискателей лицензии и заключения административного органа лицензиара.

2.6. Решение о применении к лицензиату / соискателю лицензии дисциплинарных санкций отражается в решении Комиссии, о котором лицензиат / соискатель лицензии уведомляется посредством Цифровой платформы РФС не позднее 1 календарного дня, следующего за днем принятия решения.

2.7. Дисциплинарные санкции, предусмотренные подпунктом б) пункта 1.8. настоящего Положения, вступают в силу с даты принятия решения и действуют до даты принятия Комиссией решения об их снятии.

2.8. Дисциплинарные санкции, предусмотренные подпунктом б) пункта 1.8. настоящего Положения, могут быть сняты при одновременном выполнении следующих условий:

- а) подтверждено устранение лицензиатом / соискателем лицензии несоответствия требованиям Правил, которое повлекло применение таких дисциплинарных санкций;
- б) на дату рассмотрения вопроса о снятии дисциплинарных санкций лицензиат / соискатель лицензии не имеет просроченной задолженности перед лицензиаром / соискателем лицензии по уплате:
 - дисциплинарных штрафов и взносов по решению иных органов лицензиара;
 - иных выплат, связанных с соревнованиями, проводимыми под юрисдикцией (эгидой) лицензиара;
- в) направлено ходатайство за подписью генерального менеджера Клуба, подтверждающее исполнение требований подпунктов а) и б) настоящего пункта, с приложением соответствующих документов.

2.9. Дисциплинарные штрафы, предусмотренные в статье 3 настоящего Положения, подлежит уплате в течение 30 календарных дней со дня вынесения решения Комиссии о его применении, или со дня вынесения решения Апелляционного комитета, если соискатель лицензии оспаривал решение Комиссии.

2.10. Дисциплинарные санкции могут быть применены к Клубу как до начала сезона соревнований, для участия в котором футбольный лицензиат / соискатель лицензии претендует

на получение лицензии, так и в течение всего сезона соревнований, для участия в котором футбольный лицензиат / соискатель лицензии получил лицензию.

2.11. Несвоевременная уплата дисциплинарных штрафов в порядке, установленном настоящим Положением, влечет наложение дополнительных мер, предусмотренных пунктом 1.8. настоящего Положения.

2.12. Оплата дисциплинарных штрафов производится лицензиатом / соискателем лицензии на расчетный счет лицензиара, указанный в типовом договоре о прохождении процедуры лицензирования, предусмотренном Главой 18 Правил.

2.13. Контроль выполнения санкций, наложенных лицензиаром на лицензиатов / соискателей лицензии, осуществляет административный орган лицензиара.

2.14. Решения Комиссии о применении дисциплинарных санкций могут быть обжалованы в Апелляционном комитете в порядке, установленном в Положении об Апелляционном комитете РФС по вопросам лицензирования футбольных клубов в РФ.

СТАТЬЯ 3. Перечень нарушений и применяемых санкций

3.1. Нарушение соискателем лицензии / лицензиатом срока предоставления лицензиару полного перечня документации, предусмотренного Правилами, для одного (каждого) финансового критерия либо для каждой группы других видов критериев в ходе прохождения процедур лицензирования или контроля за деятельностью футбольных клубов, –

влечет наложение штрафа на соискателя лицензии / лицензиата, имеющего или претендующего на получение лицензии РФС Ф I, в размере 5 000 рублей за каждый день просрочки, но совокупно не более 200 000 рублей.

настоящего пункта под «группой критериев» понимается совокупность критериев, отнесенных Правилами к критериям одного вида.

Для целей настоящего пункта исчисление сроков начинается со дня, следующего за днем, определенным Графиком как срок предоставления полного перечня документации.

Течение просрочки прекращается со дня передачи лицензиатом / соискателем лицензии полного перечня документов, предусмотренных требованиями Правил.

Исчисление просрочки возобновляется случае, если один или несколько предоставленных лицензиатом / соискателем лицензии документов был признан экспертом несоответствующим требованиям соответствующего критерия со дня, следующего за днем принятия такого решения.

3.2. Нарушение лицензиатом / соискателем лицензии срока предоставления лицензиару актуализированной документации в связи с изменением ранее предоставленных документов или информации, –

влечет вынесение однократного предупреждения

либо, если нарушение в течение трех рабочих дней с момента вынесения предупреждения не ликвидировано, наложение штрафа на соискателя лицензии / лицензиата, имеющего или претендующего на получение лицензии РФС Ф I, в размере 3 000 рублей за каждый день просрочки, но совокупно не более 150 000 рублей.

Для целей настоящего пункта исчисление сроков начинается с 31-го дня со дня возникновения обстоятельства, повлекшего изменение в ранее поданной документации, либо со дня, следующего за днем прекращения действия какого-либо из документов.

3.3. Нарушение соискателем лицензии / лицензиатом срока уведомления лицензиара об обстоятельствах, влекущих изменения документации, предоставленной в ходе процедуры лицензирования, либо об обстоятельствах, изложенных в требованиях к критерию «Обязанность

осуществления замены в ходе лицензируемого сезона», если эти изменения могли стать основанием для принятия решения об отказе в выдаче лицензии –

влечет вынесение однократного предупреждения

либо, если нарушение в течение трех рабочих дней с момента вынесения предупреждения не было устранено, наложение штрафа на соискателя лицензии / лицензиата, имеющего или претендующего на получение лицензии РФС Ф I, в размере 20 000 рублей.

3.4. Неисполнение соискателем лицензии / лицензиатом обязательств по предоставлению лицензиару документов для одного (каждого) финансового критерия либо для каждой группы других видов критериев в ходе прохождения процедур лицензирования или контроля за деятельностью футбольных клубов до окончания срока проверки документации, предусмотренного Графиком, –

влечет наложение дисциплинарного штрафа на соискателя лицензии / лицензиата, имеющего или претендующего на получение лицензии РФС Ф I, в размере 200 000 рублей.

Применение дисциплинарной санкции по настоящему пункту освобождает соискателя лицензии / лицензиата лицензии от ответственности, предусмотренной пунктом 3.1. настоящего Положения.

3.5. Неисполнение лицензиатом / соискателем лицензии решения Комиссии, –

влечет наложение дисциплинарного штрафа на соискателя лицензии / лицензиата, имеющего или претендующего на получение лицензии РФС Ф I, в размере 250 000 рублей, –

либо применение дисциплинарной санкции в виде отзыва лицензии.

3.6. Предоставление соискателем лицензии / лицензиатом лицензиару в рамках любой из процедур, предусмотренных Правилами, заведомо ложной информации, недостоверных или поддельных документов –

влечет наложение дисциплинарного штрафа на соискателя лицензии / лицензиата, имеющего или претендующего на получение лицензии РФС Ф I, в размере 250 000 рублей.

Применение дисциплинарной санкции по настоящему пункту не освобождает соискателя лицензии / лицензиата лицензии от ответственности, предусмотренной Дисциплинарным регламентом РФС.

Дисциплинарная санкция по настоящему пункту может быть применена в течение 2 (двух) лет со дня совершения лицензиатом / соискателем лицензии соответствующего нарушения.

3.7. Нарушение соискателем лицензии / лицензиатом лицензии требований критериев Правил при прохождении процедур лицензирования и контроля за деятельностью футбольных клубов, непредоставление обязательных документов в сроки, определенные Графиком, повлекшие невозможность установить соответствие лицензиата / соискателя лицензии требованиям критериев Правил, –

влечет наложение на соискателя лицензии / лицензиата запрета на регистрацию новых футболистов (запрет осуществления регистрационных действий в РФС.ЦП).

Вышеуказанная дисциплинарная санкция может быть заменена или дополнена одной из следующих дисциплинарных санкций:

ограничение до 10 игроков, которых лицензиат / соискатель лицензии может заявить для участия в клубных турнирах РФС, всех или отдельных, определяемых Комиссией;

временный запрет на получение сумм от РФС и/или лиг по договорам и / или регламентам

(положениям) РФС, Лиг или согласование с РФС цели и порядка использования соответствующих сумм;

балансового ограничения на возмездные трансферы (принцип «трансферного баланса»).

Для целей настоящего пункта под «принципом «трансферного баланса» понимается возможность соискателя лицензии / лицензиата осуществлять возмездные постоянные и / или временные трансферы только в пределах полученных им сумм от трансферной деятельности в текущем календарном году и / или положительного результата такой деятельности в предшествующем календарном году.

Выбор применяемой дисциплинарной санкции или комплексное применение дисциплинарных санкций по настоящему пункту осуществляются Комиссией с учетом характера нарушения, возможных последствий и выбора мер устранения соответствующих нарушений.

3.8. Нарушение соискателем лицензии / лицензиатом требований критерия М.02 настоящих Правил:

- влечет наложение на соискателя лицензии / лицензиата запрета на регистрацию новых футболистов (запрет осуществления регистрационных действий в РФС.ЦП).

Вышеуказанная дисциплинарная санкция может быть заменена или дополнена одной из следующих дисциплинарных санкций:

- ограничение до 10 игроков, которых лицензиат / соискатель лицензии может заявить для участия в клубных турнирах РФС, всех или отдельных, определяемых Комиссией;

- балансового ограничения на заключение новых трудовых соглашений с футболистами (принцип «баланса ФОТ»).

Для целей настоящего пункта под «принципом «баланса ФОТ» понимается возможность соискателя лицензии / лицензиата заключать новые трудовые соглашения с футболистами только в пределах размера соответствующего ФОТ, заявленного при прохождении процесса лицензирования в рамках исполнения требований критерия F.06 Бюджет (прогнозная финансовая информация).

Для отмены ограничений, предусмотренных настоящим пунктом лицензиату необходимо устранить нарушение балансовых ограничений на заключение новых трудовых соглашений с футболистами одним из следующих способов:

- предоставить на рассмотрение лицензиару план мероприятий, направленных на соблюдение бюджета по статье «фонд оплаты труда (зарботная плата) - профессиональные игроки»;

- предоставить на рассмотрение комиссии изменения в Бюжете (прогнозная финансовая информация), предоставленном в процессе прохождения процедуры лицензирования (критерий F.06), которые предполагают увеличение расходов по статье «фонд оплаты труда (зарботная плата) - профессиональные игроки». При этом, если общий размер бюджета увеличивается, лицензиат обязан предоставить дополнительные документальные подтверждения своих финансовых возможностей в размере данного увеличения.

ГЛАВА 16. Положение о Комиссии РФС по лицензированию футбольных клубов в Российской Федерации.

1. Общие положения

1.1. В настоящем Положении используются термины с их определениями, предусмотренные Главой 1 Правил Российского футбольного союза по лицензированию футбольных клубов в РФ (далее – Правила).

1.2. Комиссия РФС по лицензированию футбольных клубов в Российской Федерации (далее – Комиссия) формируется в соответствии и настоящим Положением в целях обеспечения реализации процедуры лицензирования клубов по футзалу и является Директивным органом первой инстанции.

1.3. Свою деятельность Комиссия осуществляет в соответствии с Правилами и настоящим Положением.

2. Состав и порядок деятельности Комиссии.

2.1. Комиссии формируется в количественном составе не менее 5 человек.

2.2. Персональный состав Комиссии, в том числе председатель и заместитель председателя, утверждается Исполкомом или Бюро Исполкома РФС сроком на 4 года. Любой член Комиссии может быть утвержден вновь на последующие сроки.

2.3. В состав Комиссии могут входить работники аппарата лицензиара с учетом исключений, предусмотренных пунктом 2.5 настоящего Положения.

2.4. В состав Комиссии должны входить, как минимум, один юрист и один финансовый работник, обладающие соответствующей квалификацией и имеющие опыт работы по специальности не менее 5 лет.

2.5. В целях соблюдения принципа беспристрастности в состав Комиссии не могут входить члены Исполкома РФС, Генеральный секретарь РФС, руководители, заместители руководителей и члены юрисдикционных органов РФС согласно Уставу РФС, члены Апелляционного комитета РФС по вопросам лицензирования футбольных клубов в Российской Федерации, лица, входящие в состав исполнительных органов всех национальных Лиг, а также работники футбольных клубов (в т.ч по футзалу).

2.6. Любой член Комиссии подлежит отстранению Исполкомом или Бюро Исполкома РФС от исполнения своих обязанностей в случае обнаружения каких-либо фактов, свидетельствующих о его предвзятости и зависимости от соискателя лицензии / лицензиата, в случае возникновения конфликтов интересов, а также если он или любой из членов его семьи (супруг, дети, родители, родные брат или сестра) является членом, акционером, партнером по бизнесу, работником, спонсором или консультантом и т.п. соискателя лицензии / лицензиата.

2.7. Каждый член Комиссии обязан подписать заявление о независимости и Соглашение о конфиденциальности, оригиналы которых хранятся в архиве лицензиара.

2.8. Руководит работой Комиссии Председатель Комиссии.

2.9. Председатель Комиссии:

- председательствует на заседаниях Комиссии;
- на каждое заседание назначает секретаря Комиссии, который ведет протоколы заседаний;
- обеспечивает через менеджера РФС по лицензированию рассылку членам Комиссии

извещений о заседаниях с указанием повести заседаний не менее чем за 5 (пять) календарных дней до дня их проведения;

— обеспечивает доведение до сведения всех членов Комиссии требований РФС в отношении конфиденциальности и независимости и отслеживает подписание ими соответствующих заявлений и соглашений;

— при проведении заседаний Комиссии разъясняет соискателю лицензии / лицензиату его права и обязанности, связанные с процедурой лицензирования.

2.10. В случаях отсутствия председателя Комиссии его функции исполняет заместитель председателя.

2.11. Деятельность членов Комиссии может осуществляться на возмездной основе в порядке и размерах, утвержденных приказом Генерального секретаря лицензиара.

2.12. Членам Комиссии, включая председателя Комиссии и заместителя председателя, запрещается предоставлять какие-либо сведения, отнесенные к компетенции Комиссии или процедурам, проводимым в соответствии с Правилами, третьим лицам.

2.13. Рассмотрение дел осуществляется Комиссией на заседаниях, проводимых в очной или дистанционной форме. При очной форме заседания члены Комиссии лично присутствуют в месте проведения заседания. При дистанционной форме заседания члены Комиссии участвуют в заседании посредством использования систем видеоконференцсвязи, определяемых лицензиаром. По общему правилу, заседания Комиссии проводятся в очной форме, за исключением случаев, когда Председателем Комиссии (либо его заместителем при отсутствии Председателя Комиссии), принято решение о проведении заседания Комиссии в дистанционной форме.

Представители лицензиата / соискателя лицензии, эксперты и иные допущенные Комиссией лица могут участвовать в заседании Комиссии посредством использования систем видеоконференцсвязи, определяемых РФС, как при проведении заседания в очной, так и в дистанционной форме.

3. Компетенция Комиссии

3.1. К компетенции Комиссии относятся:

- анализ отчета административного органа лицензиара;
- запрос дополнительных документов и пояснений, при необходимости;
- оценка полноты исполнения требований Правил лицензиатом / соискателем лицензии и обстоятельств, препятствовавших их исполнению (при наличии);
- требования об устранении лицензиатом / соискателем лицензии несоответствий требованиям Правил (при их наличии) и установление сроков предоставления документов, подтверждающих устранение;
- наложение, приостановление, снятие, отмена санкций за невыполнение лицензиатом/соискателем лицензии требований Правил в соответствии с «Положением о дисциплинарных санкциях».

4. Порядок рассмотрения вопросов, отнесенных к процедурам лицензирования и финансового контроля клубов по футболу и вынесения решений Комиссией

4.1. Основанием для рассмотрения вопросов, отнесенных настоящим Положением к компетенции Комиссии, является:

В рамках прохождения процедуры лицензирования – электронная заявка, поданная посредством модуля «Лицензирование» Цифровой платформы РФС. Состав и форма заявки определяется действующей версией вышеуказанного программного обеспечения лицензиара, доступного на

дату, определенную Графиком;

В рамках прохождения процедуры финансового контроля – наступление сроков завершения предоставления соответствующей информации (контрольных точек, определенных Графиком), поданной посредством модуля «Лицензирование» Цифровой платформы РФС;

Вне процедур лицензирования и финансового контроля – подтвержденные факты нарушений, допущенные в процессе реализации решений Комиссии или процедуры предоставления актуализированной документации в соответствии с требованиями Правил по замене ранее предоставленной информации.

4.2. По вопросам, отнесенным к процедурам лицензирования и финансового контроля клубов по футболу заседания Комиссии, проводятся в дни, определенные Графиком, по прочим вопросам – при возникновении обстоятельств, требующих принятия Комиссией решений, предусмотренных в пункте 4.12.

4.3. Не позднее срока, определенного Графиком, административный орган лицензиара формирует в модуле «Лицензирование» Цифровой платформы РФС отчет.

4.4. Комиссия вправе пригласить на заседание уполномоченного представителя лицензиата / соискателя лицензии и/или работников административного органа лицензиара.

4.5. Заседание Комиссии является правомочным (наличие кворума), если на нем присутствуют минимум 3 члена Комиссии, один из которых должен являться председателем или заместителем председателя Комиссии.

4.6. Комиссия обязана предоставить соискателям лицензии возможность дополнительно представить разъяснения или другие документы для объективного вынесения решения.

4.7. В своей работе члены Комиссии должны следовать принципу объективности и беспристрастности.

4.8. При подготовке к вынесению решения Комиссия учитывает влияние каждого критерия на общую оценку соответствия предоставленных документов требованиям Правил с учетом разряда критерия. При этом оценка каждого критерия производится отдельно от других критериев.

4.9. При принятии решения Комиссия учитывает вывод административного органа лицензиара и оценивает степень и полноту соответствия предоставленных документов требованиям Правил по своему внутреннему убеждению, основанному на всестороннем, полном и объективном исследовании всех обстоятельств в их совокупности и с учетом настоящего Положения. Никакие обстоятельства не могут иметь заранее установленную силу.

4.10. Комиссия вправе не согласиться с выводом административного органа лицензиара в случае признания требований эксперта избыточными по отношению к требованиям Правил.

4.11. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании. Каждый член Комиссии имеет право одного голоса. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

4.12. По итогам рассмотрения вопросов, отнесенных к процедурам лицензирования и финансового контроля футбольных клубов, и иных процедур, предусмотренных Правилами, Комиссия может принять следующие решения:

- о выдаче лицензии;
- об отказе в выдаче лицензии;
- об отказе в выдаче лицензии с отсрочкой вступления в силу этого решения;
- о выдаче лицензии с условиями устранения выявленных несоответствий требованиям

Правил на определенную Комиссией дату, в случае, если ранее было принято решение об отказе в выдаче лицензии с отсрочкой вступления в силу этого решения в соответствии с пунктом 4.14 настоящего Положения;

- о наложении дисциплинарных санкций;
- о снятии или приостановке ранее наложенных дисциплинарных санкций;
- об отзыве ранее выданной лицензии.

В отношении рассматриваемой заявки Комиссия может вынести как одно, так и несколько не противоречащих друг другу решений.

4.13. При вынесении решения о наложении дисциплинарных санкций Комиссия должна руководствоваться принципом беспристрастности.

4.14. При наличии оснований для вынесения решения об отказе в выдаче лицензии Комиссия вправе принять решение об отсрочке вступления в силу такого решения сроком до даты следующего заседания Комиссии, определенной Графиком. В двухдневный срок с момента вынесения такого решения соискатель лицензии вправе принять на себя обязательство устранить нарушения (несоответствия) требований Правил, повлекших отказ в выдаче лицензии с уплатой обязательного взноса, –

для соискателя лицензии, имеющего или претендующего на получение лицензии РФС Ф I, в размере 250 000 рублей.

4.15. Решение Комиссии оформляется в письменной форме за подписью Председателя Комиссии, а в случае его отсутствия – заместителем председателя Комиссии, и доводится административным органом лицензиара до лицензиата / соискателя лицензии.

4.16. Решение Комиссии должно содержать мотивировочную и резолютивную части.

4.17. Решение Комиссии доводится до лицензиата / соискателя лицензии в течение календарного дня, следующего за днем принятия решения посредством модуля «Лицензирование» Цифровой платформы РФС. В случае присутствия на заседании Комиссии представителя футбольного клуба решение дополнительно зачитывается в устной форме.

4.18. По письменному или устному заявлению представителя лицензиата / соискателя лицензии скан-копия решения может быть направлена в его адрес в течение трех рабочих дней со дня поступления соответствующего заявления в административный орган лицензиара.

4.19. Все решения Комиссии подлежат хранению в архиве лицензиара.

Лицензиат / соискатель лицензии имеет право обжаловать принятое Комиссией решение в Апелляционном комитете РФС по вопросам лицензирования футбольных клубов в Российской Федерации.

ГЛАВА 17. Положение об Апелляционном комитете РФС по вопросам лицензирования футбольных клубов в Российской Федерации.

17.1. Общие положения.

17.1.1. Апелляционный комитет Российского футбольного союза по вопросам лицензирования футбольных клубов в Российской Федерации (далее по тексту – «Апелляционный комитет») создан в соответствии с «Правилами РФС по лицензированию клубов Суперлиги по футболу в Российской Федерации» (далее по тексту – «Правила») в целях рассмотрения апелляционных жалоб соискателей лицензий / лицензиатов или менеджера РФС по лицензированию (далее в настоящем Приложении все указанные лица именуются – заявители) на решения Комиссии РФС по лицензированию футбольных клубов в Российской Федерации (далее – «Комиссия»).

17.1.2. Свою деятельность Апелляционный комитет осуществляет в соответствии с Правилами и настоящим Положением.

17.2. Состав Апелляционного комитета.

17.2.1. Персональный состав Апелляционного комитета, в том числе председатель и заместитель председателя, утверждается Исполкомом (или Бюро Исполкома) РФС.

17.2.2. В состав Апелляционного комитета не могут входить члены Исполкома РФС, работники РФС, руководители, заместители руководителей и члены юрисдикционных органов РФС согласно Уставу РФС, члены Комиссии РФС по лицензированию футбольных клубов в РФ, лица, входящие в состав исполнительных органов всех национальных лиг, работники всех национальных лиг, а также работники футбольных клубов.

17.2.3. В состав Апелляционного комитета должны входить, как минимум, один юрист и один финансовый работник, обладающие соответствующей квалификацией и имеющие опыт работы по специальности не менее 5 (пяти) лет.

17.2.4. Любой член Апелляционного комитета подлежит отстранению от работы Исполкомом РФС (или Бюро Исполкома) в случае, если станут известны какие-либо факты, свидетельствующие о его зависимости от клуба – соискателя лицензии / лицензиата, в случае возникновения конфликтов интересов, а также в случаях, если он или любой из членов его семьи (супруг, дети, родители, родные брат и/или сестра) является членом, акционером, партнером по бизнесу, работником, спонсором или консультантом и т.п. соискателя лицензии / лицензиата.

17.2.5. Каждый член Апелляционного комитета обязан подписать Заявление о независимости и Соглашение о конфиденциальности, которые подлежат регистрации в РФС и сдаче в архив по окончании лицензирования футбольных клубов.

17.2.6. Деятельность членов Апелляционного комитета осуществляется на возмездной основе. Все расходы, связанные с деятельностью Апелляционного комитета, покрывает РФС.

17.3. Компетенция Апелляционного комитета.

17.3.1. К компетенции Апелляционного комитета относятся:

- подтверждение решения, принятого Комиссией в отношении соискателя лицензии / лицензиата;
- отмена решения (в целом, частично), принятого Комиссией в отношении соискателя лицензии / лицензиата;
- вынесение нового решения в отношении соискателя лицензии / лицензиата;
- принятие любых мер по своему усмотрению, если Апелляционный комитет признает их целесообразными для объективного решения вопроса;
- наложение санкций на соискателя лицензии или лицензиата за невыполнение

требований Правил в соответствии с Главой 15, применяемых в случаях невыполнения требований «Правил РФС по лицензированию клубов Суперлиги по футболу в РФ».

17.3.2. Членам Апелляционного комитета, включая председателя и заместителя председателя, запрещается предоставлять какие-либо сведения, касающиеся вопросов лицензирования мини-футбольных клубов, средствам массовой информации.

17.4. Порядок обжалования решений Комиссии.

17.4.1. Соискатель лицензии / лицензиат (или его представитель) вправе обжаловать решение Комиссии об отказе в выдаче ему Лицензии, отзыве Лицензии или наложении штрафных санкций – в Апелляционном комитете. Указанные решения также вправе обжаловать менеджер РФС по лицензированию (п.3.4 Главы 3 настоящих Правил).

17.4.2. Апелляционная жалоба передается через менеджера РФС по лицензированию.

17.4.3. Апелляционная жалоба должна быть направлена соискателем лицензии / лицензиатом заказным письмом в адрес РФС в течение 3 (трех) календарных дней с даты уведомления клуба – соискателя лицензии/ лицензиата о принятии Комиссией обжалуемого решения. Клуб должен направить апелляционную жалобу нарочно или заказным письмом с уведомлением, при этом должно быть обеспечено получение РФС указанного письма не позднее 5 (пяти) календарных дней с даты уведомления футбольного клуба – соискателя лицензии/ лицензиата о принятии Комиссией обжалуемого решения. Апелляционная жалоба менеджера РФС по лицензированию должна быть подана в течение 3 (трех) календарных дней с даты принятия Комиссией обжалуемого решения.

17.4.4. Апелляционная жалоба должна содержать:

- полное наименование Апелляционного комитета;
- наименование лица, подающего жалобу, его местонахождение;
- указание на обжалуемое решение Комиссии;
- что послужило основанием для обжалования и доводы заявителя;
- просьбу заявителя;
- перечень документов, прилагаемых к апелляционной жалобе.

17.4.5. Апелляционная жалоба подписывается руководителем соискателя лицензии / лицензиата (или его представителем) или в соответствующих случаях менеджером РФС по лицензированию. Если апелляционная жалоба подается представителем соискателя лицензии / лицензиата, то должна быть приложена доверенность или иной документ, удостоверяющий полномочия представителя, если в деле не имеется такого документа.

17.4.6. При подаче апелляционной жалобы, не соответствующей требованиям п.17.4.4. настоящего Положения, Апелляционный комитет оставляет жалобу без рассмотрения, о чем выносит определение, в котором устанавливается срок для исправления недостатков. При устранении в установленный срок недостатков, Апелляционный комитет рассматривает апелляционную жалобу по существу. В случае, если в установленный срок указания Апелляционного комитета не будут выполнены, апелляционная жалоба возвращается заявителю.

17.5. Рассмотрение апелляционных жалоб и вынесение решений.

17.5.1. Апелляционный комитет рассматривает апелляционную жалобу заявителя по документам, подготовленным и направленным в данный комитет менеджером РФС по лицензированию, ответственным за подготовку и представление соответствующих документов Комиссии и Апелляционному комитету. Документы представляются не менее, чем за 3 (три) календарных дня до заседания Апелляционного комитета. Апелляционный комитет оценивает документы (доказательства) имеющиеся в деле по итогам его рассмотрения Комиссией, а также дополнительно представленные документы (доказательства). Дополнительные документы

(доказательства) принимаются Апелляционным комитетом, только если менеджер по лицензированию или соискатель лицензии / лицензиат, обосновали невозможность их представления в орган первой инстанции (в Комиссию) по причинам, не зависящим от них, и Апелляционный комитет признает эти причины уважительными. В частности, совершенное после вынесения Комиссией решения погашение просроченной задолженности соискателем лицензии / лицензиатом или иное действие соискателя лицензии / лицензиата по выполнению нарушенного (согласно решению Комиссии) критерия лицензирования не будет приниматься Апелляционным комитетом в качестве доказательства по делу и влиять на принимаемое решение в случае противоречия вышеуказанным условиям. О принятии новых доказательств Апелляционный комитет выносит определение.

17.5.2. Заседания Апелляционного комитета проводятся по мере необходимости (поступления апелляционных жалоб). Апелляционная жалоба должна быть рассмотрена Апелляционным комитетом в течение 10 (десяти) календарных дней с даты получения лицензиатом соответствующей жалобы. Заседание считается правомочным, если на нем присутствует больше половины членов Апелляционного комитета.

17.5.3. Руководит работой членов Апелляционного комитета Председатель комитета.

17.5.4. Председатель Апелляционного комитета:

- председательствует на заседаниях комитета;
- обеспечивает рассылку членам Апелляционного комитета извещений о заседаниях комитета и повесток дня не менее, чем за 3 (три) календарных дня до даты их проведения;
- обеспечивает доведение до сведения всех членов Апелляционного комитета требований Правил о необходимости подписать Заявление о независимости и письменное Соглашение о конфиденциальности (п. 2.5. настоящего Положения);
- обеспечивает ведение протокола заседаний.

17.5.5. При рассмотрении апелляционной жалобы заявителя Апелляционный комитет вправе запросить дополнительные сведения и/или документы у менеджера РФС по лицензированию.

17.5.6. Апелляционный комитет при рассмотрении апелляционной жалобы вправе:

- оставить решение Комиссии в силе, а апелляционную жалобу заявителя – без удовлетворения;
- изменить решение Комиссии или отменить его и принять новое решение;
- отменить решение Комиссии полностью или частично и прекратить производство по делу;
- оставить заявление без рассмотрения.

17.5.7. Решение Апелляционного комитета принимается открытым голосованием простым большинством голосов членов комитета, присутствовавших на заседании. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании Апелляционного комитета является решающим.

17.5.8. Менеджер РФС по лицензированию доводит до сведения соответствующего соискателя лицензии / лицензиата решение Апелляционного комитета в течение 3 (трех) рабочих дней со дня даты принятия решения.

17.5.9. Если при вынесении решения Апелляционный комитет отменяет или изменяет решение Комиссии, то в решении подробно указываются обстоятельства, послужившие основанием для такого решения Апелляционного комитета.

17.5.10. Рассмотрение дела в Апелляционном комитете осуществляется в заседаниях, проводимых в очной или очной дистанционной форме. При очной форме заседания члены Апелляционного комитета лично присутствуют в месте проведения заседания. При очной

дистанционной форме заседания члены Апелляционного комитета участвуют в заседании посредством использования систем видеоконференцсвязи, определяемых РФС. Представители соискателя лицензии / лицензиата, эксперты и иные лица могут участвовать в заседании Апелляционного комитета посредством использования систем видеоконференцсвязи, определяемых РФС как при проведении заседания в очной, так и очной дистанционной форме. Заседания Апелляционного комитета проводятся в очной форме, за исключением случаев, когда по решению Председателя Апелляционного комитета (либо его заместителя), принято решение о проведении очного дистанционного заседания Апелляционного комитета.

Порядок отзыва апелляционной жалобы.

17.5.11. Заявитель может отозвать апелляцию до начала слушаний по делу, направив через менеджера РФС по лицензированию в Апелляционный комитет соответствующее письменное уведомление. После получения Апелляционным комитетом соответствующего уведомления апелляционная жалоба считается аннулированной, а обжалуемое первоначальное решение Комиссии является окончательным и обязательным для исполнения.

17.6. Апелляционный взнос.

17.6.1. В целях покрытия расходов, связанных с рассмотрением Апелляционным комитетом апелляционной жалобы, соискатель лицензии / лицензиат должен внести апелляционный взнос, размер которого устанавливается Приказом РФС, принимая во внимание размер расходов, связанных с проведением заседаний комитета. От уплаты апелляционного взноса освобождается заявитель – менеджер РФС по лицензированию.

17.6.2. Апелляционный взнос подлежит перечислению на расчетный счет РФС.

17.6.3. Одновременно с подачей апелляционной жалобы соискатель лицензии/ лицензиат должен представить менеджеру РФС по лицензированию копию платежного поручения о перечислении в адрес РФС суммы апелляционного взноса с отметкой банка об исполнении, а также справку соискателя лицензии / лицензиата, согласованную с лицензиаром, или справку лицензиара об отсутствии просроченной задолженности соискателя лицензии / лицензиата перед лицензиаром.

17.6.4. Апелляционный комитет вправе отказать в рассмотрении апелляционной жалобы соискателя лицензии/лицензиата в следующих случаях:

- соискатель лицензии / лицензиат не произвел уплату апелляционного взноса;
- соискатель лицензии / лицензиат своевременно не представил менеджеру РФС по лицензированию документы, указанные в пункте 17.7.3. настоящего Положения.

17.6.5. Апелляционный взнос возвращается соискателю лицензии/ лицензиату в следующих случаях:

- 1) жалоба отозвана не менее, чем за 24 (двадцать четыре) часа до ее рассмотрения;
- 2) удовлетворения жалобы;
- 3) возврата жалобы в случаях, аналогичных возврату жалобы в Апелляционный комитет РФС согласно Дисциплинарному регламенту РФС.

В случае частичного удовлетворения жалобы, Апелляционный комитет, рассматривающий жалобу, обязан принять решение вернуть апелляционный взнос частично или полностью.

17.6.6. В случае отказа Апелляционного комитета в удовлетворении апелляционной жалобы соискателя лицензии / лицензиата, сумма внесенного клубом апелляционного взноса не подлежит возврату этому клубу и направляется РФС на цели развития системы лицензирования.

17.7. Обжалование решений Апелляционного комитета

17.7.1. Решения Апелляционного комитета, в том числе о применении санкций, установленных настоящими «Правилами», а также о невыдаче (отзыве) Лицензии, вступают в силу немедленно, но могут быть обжалованы клубом или менеджером РФС по лицензированию в Спортивный арбитражный суд (CAS) (г. Лозанна) в соответствии с его Регламентом в течение 10 (десяти) календарных дней с даты направления решения Апелляционного комитета на официальный электронный адрес клуба, заявленный клубом в системе лицензирования.

ДОГОВОР № _____

г. Москва
года

«___» августа 2024

Общероссийская общественная организация спортивная федерация по футболу «Российский футбольный союз», именуемая в дальнейшем «**РФС**», в лице Заместителя Генерального секретаря Рогачева Дениса Игоревича, действующего на основании Доверенности № ___ от _____ г., с одной стороны, и _____, именуем___ в дальнейшем «**Клуб**», в лице _____, действующ___ на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «**Стороны**», а по отдельности также «**Сторона**», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ И ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. РФС обладает в силу норм уставов ФИФА, УЕФА, а также норм законодательства Российской Федерации и Устава РФС правами и обязанностями национальной футбольной ассоциации (общероссийской спортивной федерации по виду спорта «футбол»), являясь при этом организатором всероссийских и иных спортивных соревнований по футболу. Одной из спортивных дисциплин в составе вида спорта «футбол» является «футзал». В свою очередь, клубы по футзалу – это основные участники соревнований по футзалу, организатором которых является РФС, чья соревновательная и иная деятельность является основой развития футзала в России, а также условием успешного формирования спортивного резерва для спортивных сборных команд России по футзалу. В связи с этим РФС на основе уставов, регламентов и иных норм УЕФА и РФС определяет условия допуска клубов по футзалу к соответствующим соревнованиям и с разрешения или по поручению УЕФА осуществляет спортивное лицензирование (процедуру допуска) клубов по футзалу для целей их участия в соответствующих соревнованиях по футзалу. При этом отношения Сторон, регулируемые настоящим Договором, не охватываются системой государственного лицензирования, действующей на территории Российской Федерации.

1.2. Все термины, используемые в настоящем Договоре, определяются и используются в полном соответствии с Уставом РФС и «Правилами Российского футбольного союза по лицензированию клубов Суперлиги по футзалу в Российской Федерации», утвержденными Постановлением Бюро Исполкома РФС № ___ от «___» августа 2024 года и действующими на спортивный сезон 2024/2025 гг. (далее – «**Правила**»), если иное прямо не будет указано в настоящем Договоре.

1.3. В соответствии с настоящим Договором Клуб добровольно обязуется пройти процедуру спортивного лицензирования (далее – «**Лицензирование**») и безусловно признает полномочия РФС по осуществлению в период действия настоящего Договора контроля за деятельностью Клуба в части соблюдения Клубом требований, предусмотренных Правилами, применительно к спортивному сезону 2024/2025 гг., в том числе своевременно и в полном размере оплатить услуги РФС по такому Лицензированию, соблюдать требования, установленные Правилами и настоящим Договором, к Клубу как к Соискателю лицензии, так и к Лицензиату, а также участвовать в Соревнованиях, указанных в пункте 1.5. настоящего Договора, в случае наличия у Клуба Лицензии и включения Клуба в установленном порядке в состав участников этих Соревнований, соблюдая в ходе такого участия и процедуры Лицензирования уставы, регламенты, нормы и решения ФИФА, УЕФА и РФС.

1.4. РФС, в свою очередь, обязуется оказать Клубу услуги по осуществлению процедуры Лицензирования Клуба посредством проверки его соответствия критериям (требованиям) Правил для определенных в пункте 1.5. настоящего Договора Соревнований, включая проведение экспертизы представленных Клубом документов и информации, проведение необходимых мероприятий согласно Графику лицензирования и финансового контроля клубов по футболу на спортивный сезон 2024/2025 гг., утвержденному Приказом РФС (далее - **«График лицензирования»**). В рамках настоящего Договора РФС вправе применять установленные Правилами и иными актами РФС спортивные санкции к Клубу за виновное нарушение им своих обязанностей, в случае установленного соответствия указанным критериям (требованиям) выдать Клубу Лицензию, осуществлять контроль за таким соответствием в течение лицензируемого сезона, осуществлять иные права и обязанности, установленные уставами, регламентами, нормами и решениями ФИФА, УЕФА и РФС, в том числе Правилами.

1.5. Стороны, для целей прохождения Клубом Лицензирования по настоящему Договору, определили следующие соревнования по футболу спортивного сезона 2024/2025 гг., для возможного участия в которых Клубом запрашивается Лицензия, далее именуются – **«Соревнования»**:

1.5.1. Чемпионат России по футболу среди мужских команд («Суперлига») сезона 2024-2025 гг. (согласно Структуре соревнований по футболу, организуемых и проводимых РФС или под его эгидой), а также Кубок России по футболу среди мужских команд сезона 2024-2025 гг.

1.6. При этом наименования Соревнований, указанных в пункте 1.5.1. настоящего Договора, могут быть изменены Исполкомом или Бюро Исполкома РФС с учетом возможного титульного спонсорства и иных обстоятельств.

1.7. Стороны учитывают, что УЕФА удовлетворил просьбу РФС об исключении из системы лицензирования, проводимого на территории Российской Федерации, критерия, в соответствии с которым Клуб должен являться членом РФС. В связи с этим отношения между РФС и Клубом по вопросам лицензирования и участия в Соревнованиях устанавливаются настоящим Договором, а также уставами и соответствующими нормами ФИФА, УЕФА и РФС, включая нормы регламентов Соревнований.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КЛУБА

2.1. Клуб в течение срока действия настоящего Договора обязуется:

2.1.1. в установленные Графиком лицензирования сроки пройти процедуру Лицензирования на спортивный сезон 2024/2025 гг. в соответствии с требованиями Правил и настоящего Договора;

2.1.2. соблюдать требования, установленные Правилами и настоящим Договором к Клубу как к Соискателю лицензии и/или Лицензиату;

2.1.3. участвовать в Соревнованиях в случае наличия Лицензии и его включения в установленном порядке в состав участников Соревнований;

2.1.4. безусловно соблюдать Правила игры в футбол и принцип «fair play», признавать и выполнять уставы, регламенты, иные нормы и решения ФИФА, УЕФА, РФС, обеспечивать такое признание и выполнение со стороны игроков Клуба и официальных лиц Клуба;

2.1.5. своевременно и в полном размере оплатить услуги РФС по настоящему Договору, а также оплачивать все наложенные на Клуб в установленном порядке соответствующими органами РФС денежные штрафы;

2.1.6. представлять в органы РФС своевременно и в полном объеме требуемую достоверную информацию (документы), связанную с выполнением возложенных на Клуб обязанностей;

2.1.7. разрешать любые споры с РФС или с иным субъектом футбола, возникающие в процессе Лицензирования или участия в Соревнованиях, только в уполномоченных органах ФИФА, УЕФА, РФС, а в дальнейшем в Третейских судах в соответствии с Уставом РФС и соответствующими нормами Правил;

2.1.8. выполнять решения органов ФИФА, УЕФА, РФС, в том числе юрисдикционных органов, а также решения Спортивного арбитражного суда (Court of Arbitration for Sport, CAS, Tribunal Arbitral du Sport) в г. Лозанне (Швейцария);

2.1.9. осуществлять иные обязанности, установленные для Клуба уставами, регламентами, нормами и решениями ФИФА, УЕФА и РФС.

2.2. Клуб в течение срока действия настоящего Договора вправе:

2.2.1. заблаговременно быть ознакомленным с требованиями Правил, Графиком лицензирования и иными документами, устанавливающими обязанности Клуба. Такое ознакомление может осуществляться посредством направления соответствующих документов в Суперлигу, объединяющую клубы по футзалу, для их дальнейшего предоставления футбольным клубам, посредством размещения документов на официальном Интернет-сайте РФС или путем непосредственного направления по электронной почте на электронный адрес Клуба, указанный в настоящем Договоре или в иных документах, предоставляемых Клубом для Лицензирования;

2.2.2. участвовать в лице своих представителей в мероприятиях РФС, связанных с Лицензированием, если такое участие допускается РФС и установлено как необязательное;

2.2.3. получать письменные и устные разъяснения требований Правил;

2.2.4. обжаловать действия / бездействие РФС и его должностных лиц в установленном Уставом РФС и соответствующими регламентами и иными актами порядке;

2.2.5. проводить все свои «домашние» матчи исключительно на территории Российской Федерации, за исключением случаев, когда решение о проведении «домашнего» матча вне территории Российской Федерации будет утверждено УЕФА, ФИФА или РФС.

2.2.6. осуществлять иные права, установленные для Клуба уставами, регламентами, нормами и решениями ФИФА, УЕФА и РФС.

2.3. Клуб выражает добровольное согласие с тем, что:

2.3.1. РФС вправе в любое время проводить проверки соблюдения Клубом критериев (требований) Правил, в том числе выездные;

2.3.2. РФС вправе затребовать у Клуба, а Клуб обязан предоставить РФС дополнительную документацию в целях проверки обоснованности и правомерности выдачи Клубу Лицензии.

3. ОСОБЕННОСТИ ЛИЦЕНЗИРОВАНИЯ

3.1. РФС осуществляет Лицензирование Клуба на основании настоящего Договора и прилагаемой к нему (**Приложение № 1**) письменной заявки Клуба на получение Лицензии, подписанной уполномоченным лицом Клуба, в которой Клуб должен, в частности, заявить о том, что он будет соблюдать обязательства, предусмотренные настоящим Договором. В целях реализации Клубом своего права на участие в Соревнованиях Клуб должен подписать данный Договор, включая вышеуказанную письменную заявку, и обеспечить получение РФС двух оригинальных экземпляров настоящего Договора для их подписания со стороны РФС не позднее «___» августа 2024 года. Нарушение указанного срока со стороны Клуба влечет за собой автоматическое признание данного Договора незаключенным и возврат Клубу сумм, оплаченных им по незаключенному Договору.

3.2. Клуб обязан предоставить РФС (его уполномоченному органу) документы согласно Контрольному списку документов для осуществления процедуры лицензирования клубов по футболу. В случае недостаточности предоставленной информации и документов РФС вправе затребовать от Клуба дополнительную документацию, а Клуб обязан в установленные сроки предоставить РФС такую документацию.

3.3. Клуб разрешает РФС (без каких-либо условий и оговорок) производить проверку документов, предоставленных ему Клубом в соответствии с условиями настоящего Договора, а также в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами собирать любые сведения, относящиеся к выдаче Клубу Лицензии.

4. ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА И ЛИЦЕНЗИИ

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с «___» августа 2024 года и распространяет свое действие на отношения Сторон с даты поступления в РФС всей суммы вознаграждения по настоящему Договору, если указанное поступление произошло ранее «___» августа 2024 года.

4.2. Настоящий Договор заключен на срок по дату истечения срока действия Лицензии, выданной РФС Клубу, включительно или по дату досрочного прекращения действия Лицензии, выданной РФС Клубу, включительно в случае принятия уполномоченным органом РФС решения о досрочном отзыве Лицензии, выданной РФС Клубу, либо по другим основаниям, предусмотренным настоящим Договором, в зависимости от того, какое из указанных обстоятельств наступит ранее.

4.3. Настоящий Договор прекращается во внесудебном порядке, и действие Лицензии, выданной РФС Клубу, автоматически прекращается без предварительного уведомления Клуба со стороны РФС в любом из следующих случаев:

- а) в конце спортивного сезона 2024/2025 гг. согласно Календарю соответствующего Соревнований;
- б) если Клуб не стал участником Соревнований – с даты начала соответствующего Соревнования;
- в) нарушение пункта 14.5 Правил, в том числе, но не ограничиваясь этим, в части оплаты по настоящему Договору, с учетом возможных решений уполномоченного органа РФС.

4.4. Настоящий Договор прекращается во внесудебном порядке с даты уведомления об этом Клуба со стороны РФС, если РФС отзовет Лицензию, выданную РФС Клубу, до истечения срока ее действия в любом из следующих случаев:

а) если в течение спортивного сезона 2024/2025 гг. Клуб был по любой причине вовлечен в процедуру банкротства согласно действующему законодательству Российской Федерации (если в течение вышеуказанного спортивного сезона Клуб становится банкротом, но передается в управление другого лица, то при условии, что целью этого управления является восстановление Клуба и его деятельности, Лицензия, выданная РФС Клубу, не отзывается);

б) если какое-либо из условий, необходимых для выдачи Лицензии, выданной РФС Клубу, более не выполняется;

в) если Клуб нарушает какое-либо из своих обязательств, сформулированных в Правилах, в том числе, но не ограничиваясь этим, обязанность признавать и выполнять уставы, регламенты, иные нормы и решения ФИФА, УЕФА, РФС, признавать юрисдикцию Спортивного арбитражного суда (Court of Arbitration for Sport, CAS, Tribunal Arbitral du Sport) в г. Лозанна (Швейцария).

4.5. Так как одним из условий, необходимых для выдачи Лицензии, является наличие заключенного и действующего настоящего Договора, его досрочное прекращение в ходе Соревнований влечет отзыв Лицензии в соответствии с подпунктом «б» пункта 4.4. настоящего Договора в любом из следующих случаев: повлекший досрочное прекращение настоящего Договора добровольный отказ Клуба от Лицензии, и/или добровольный отказ Клуба от участия в Соревнованиях, и/или исключение Клуба из состава участников Соревнований.

4.6. Для целей применения пункта 4.5. настоящего Договора добровольный отказ Клуба от Лицензии, добровольный отказ Клуба от участия в Соревнованиях и/или исключение Клуба из состава участников Соревнований влечет прекращение настоящего Договора и отзыв Лицензии, выданной РФС Клубу, если иное не будет установлено регламентами УЕФА или РФС.

4.7. РФС направляет Клубу письменное извещение об отзыве Лицензии, выданной РФС Клубу, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия уполномоченным органом РФС соответствующего решения.

4.8. Отзыв Лицензии, выданной РФС Клубу, а равно добровольный отказ Клуба от Лицензии, выданной РФС Клубу, является основанием для прекращения участия (исключения) Клуба в Соревнованиях независимо от стадии соответствующих Соревнований (в соответствующий период времени).

4.9. Неполучение Клубом Лицензии является основанием для недопуска Клуба к Соревнованиям.

4.10. Неполучение Клубом Лицензии или отзыв Лицензии, выданной РФС Клубу, а равно добровольный отказ Клуба от Лицензии, выданной РФС Клубу, влечет автоматическое исключение Клуба из состава участников Соревнований независимо от того, на какой стадии Соревнований в данный момент времени Клуб находится.

4.11. В случае автоматического прекращения действия Лицензии или в случае отзыва Лицензии до истечения срока ее действия, а равно в случае добровольного отказа Клуба от полученной Лицензии, стоимость услуг РФС по настоящему Договору не уменьшается и денежные средства Клубу не возвращаются.

4.12. Лицензия не может быть передана Клубом никакому другому лицу.

В случае реорганизации Клуба Лицензия переоформляется на имя правопреемника реорганизованного Клуба при соблюдении требований законодательства Российской Федерации

и соблюдении принципов правопреемственности, установленных регламентирующими документами РФС. При этом Клуб обязан в течение 5 (пяти) календарных дней со дня получения документов, подтверждающих указанные изменения, подать в уполномоченный орган РФС заявление в письменной форме о переоформлении Лицензии с приложением документов, подтверждающих указанные изменения.

При этом право на переоформление Лицензии в результате реорганизации Клуба сохраняется за Клубом, только если такая реорганизация проведена в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации при одновременном выполнении следующих условий:

- Клуб провел реорганизацию после получения официального разрешения РФС;
- адрес юридического лица Клуба-правопреемника подпадает под юрисдикцию той же региональной федерации футбола, что и адрес юридического лица реорганизованного Клуба;
- все права и обязанности реорганизованного Клуба, предусмотренные регламентирующими документами РФС, переходят к Клубу-правопреемнику согласно передаточному акту.

5. ОПЛАТА УСЛУГ ПО ЛИЦЕНЗИРОВАНИЮ. ФИНАНСОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ СТОРОН

5.1.1. За оказание услуг, предусмотренных пунктом 1.4. настоящего Договора, Клуб оплачивает РФС вознаграждение в размере 100 000,00 (Сто тысяч) рублей 00 копеек, в том числе НДС – 20 %.

5.2. Оплата вознаграждения осуществляется Клубом в безналичной форме на расчетный счет РФС, указанный в разделе 10 настоящего Договора, не позднее «__» августа 2024 года.

5.3. Услуги РФС, предусмотренные пунктом 1.4. настоящего Договора, считаются оказанными с момента окончания заседания соответствующего органа РФС по вопросу о выдаче / отказе в выдаче Клубу Лицензии, а если соответствующее заседание соответствующего органа РФС продолжается более одного дня – со дня окончания соответствующего заседания.

5.4. Стороны в течение 10 (десяти) рабочих дней после даты окончания оказания услуг, указанной в пункте 5.3. настоящего Договора, подписывают универсальный передаточный документ (далее – «УПД»). Если в вышеуказанный срок Клуб не предоставит в РФС подписанный со стороны Клуба УПД, то по истечении указанного срока услуги РФС, предусмотренные настоящим Договором и УПД, будут считаться принятыми Клубом в полном объеме и без возражений, а УПД, подписанный только со стороны РФС, будет иметь юридическую силу двусторонне подписанного документа.

5.5. Применительно к настоящему Договору Стороны установили днем исполнения Клубом обязательств по оплате любых платежей день зачисления денежных средств на расчетный счет РФС.

5.6. Применительно к настоящему Договору проценты на сумму денежного обязательства за период пользования денежными средствами согласно пункту 1 статьи 317.1 Гражданского кодекса Российской Федерации начислению не подлежат.

6. УСЛОВИЯ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

6.1. Условия конфиденциальности устанавливаются Сторонами путем подписания Соглашения о конфиденциальности, которое является **Приложением № 2** к настоящему Договору.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором, Стороны обязуются возместить друг другу виновно причиненный ущерб в порядке, установленном законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации. Возмещение упущенной выгоды Сторонами не производится.

7.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение либо ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору в случае наступления форс-мажорных обстоятельств, к которым относятся: наводнения, землетрясения и иные стихийные бедствия, введение на территории Российской Федерации военного или чрезвычайного положений, изменение законов и иных нормативных правовых актов, препятствующих исполнению / надлежащему исполнению Сторонами своих обязательств по настоящему Договору, а также другие обстоятельства непреодолимой силы, которые Стороны не могли предвидеть и предотвратить разумными мерами.

7.3. О наступлении форс-мажорных обстоятельств Стороны обязуются уведомить друг друга в течение 3 (трех) календарных дней со дня их наступления. В противном случае Стороны лишаются возможности ссылаться на эти обстоятельства.

7.4. Наличие форс-мажорных обстоятельств должно быть документально подтверждено уполномоченными на то государственными или иными органами / организациями.

8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

8.1. Все споры и разногласия, связанные с Лицензированием, подлежат урегулированию Сторонами в соответствии с Уставами УЕФА и РФС, а также с нормами Правил.

8.2. Настоящий Договор подчиняется материальному и процессуальному праву Российской Федерации, однако на него в полной мере распространяются нормативные акты ФИФА, УЕФА и РФС.

9. ДРУГИЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

9.1. Лицом, ответственным за реализацию положений настоящего Договора со стороны РФС, является начальник отдела лицензирования РФС - Летин Евгений Александрович (контактный телефон (495) 926-13-00 доб.70-50, электронный адрес Letin_ea@rfs.ru).

9.2. Лицом, ответственным за реализацию положений настоящего Договора со стороны Клуба, является _____ (контактный телефон _____), а также (дополнительно, по возможности) лицом, ответственным со стороны Клуба по соблюдению финансовых критериев Правил, является _____ (контактный телефон _____).

9.3. Изменения и дополнения могут быть внесены в настоящий Договор на основе взаимного согласия Сторон путем подписания их уполномоченными представителями двусторонних соглашений.

9.4. Обмен информацией между Сторонами, за исключением случаев, указанных в настоящем Договоре, будет носить официальный характер в случаях, если он произведен путем

обмена письменными сообщениями (курьером, заказной почтой). Стороны могут использовать сообщения посредством электронной почты (по адресам, указанным в настоящем Договоре) с последующим их подтверждением путем предоставления другой Стороне оригинала соответствующего документа.

9.5. Без ущерба для условий, изложенных в пункте 9.4. настоящего Договора, в Контрольном списке документов для осуществления процедуры лицензирования клубов Суперлиги по футзалу Стороны устанавливают формы и способы представления Клубом в РФС документов, предусмотренных Правилами.

Документы, представление которых допускается в виде сканированных копий в электронной форме, должны представляться Клубом исключительно с использованием Цифровой платформы «РФС.ЦП», правообладателем которой является РФС (далее – «РФС.ЦП»), а в случае невозможности, на электронный адрес РФС Licenz_3@rfs.ru с любого из нижеперечисленных электронных адресов Клуба:

- _____; _____.

При этом документы, полученные РФС от Клуба с использованием РФС.ЦП или вышеуказанных электронных адресов, применительно к настоящему Договору имеют юридическую силу копий документов, заверенных уполномоченным лицом и печатью Клуба, считаются достоверными (до получения доказательств иного) и направленными в РФС уполномоченными лицами Клуба. Клуб самостоятельно и за свой счет несет все риски и ответственность, связанные с использованием вышеуказанных электронных адресов Клуба неуполномоченными лицами.

9.6. Все страницы настоящего Договора подлежат парафированию уполномоченными представителями Сторон.

9.7. Приложения № 1 и № 2, упомянутые в тексте настоящего Договора, являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

9.8. Настоящий Договор, включая Приложения к нему, составлен в 2 (двух) идентичных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру у каждой из Сторон.

10. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

«РФС» - Общероссийская общественная организация спортивная федерация по футболу «Российский футбольный союз»

Адрес юридического лица - 119992, г. Москва, Лужнецкая наб., д.8, стр.1.

Адрес для корреспонденции - 115172, г. Москва, ул. Народная, д.7

ИНН 7704016803 КПП 770401001

р/с 40703810400000000299 в Банк ГПБ (АО) г. Москва

к/с 30101810200000000823, БИК 044525823

«Клуб» - _____

Адрес юридического лица: _____

Почтовый адрес: _____

Тел. (_____) _____ Факс (_____) _____

ИНН _____ КПП _____

р/счет _____

Наименование банка _____

к/счет _____ БИК _____

От РФС: Заместитель Генерального секретаря _____ Д.И. Рогачев

М.П.

«____» августа 2024 г.

От Клуба: _____

М.П.

«____» августа 2024 г.

(На бланке клуба-соискателя лицензии)

Приложение № 1

к Договору № _____

от «____» августа 2024 г.

**В Комиссию РФС
по лицензированию футбольных клубов
в Российской Федерации**

В соответствии с «Правилами Российского футбольного союза по лицензированию клубов Суперлиги по футболу в Российской Федерации» (ред. 2024 г.) просим осуществить процедуру спортивного лицензирования _____ (полное официальное наименование клуба-соискателя Лицензии по уставу, адрес юридического лица, ОГРН).

Клуб, рассчитывая достичь спортивных достижений в текущем спортивном сезоне (предполагая и предпринимая все возможные законные меры для этого), позволяющих участвовать в соревнованиях, указанных ниже, планирует участвовать в следующих футбольных соревнованиях спортивного сезона 2024/2025 гг. и запрашивает Лицензию на:

Чемпионат России по футболу среди мужских команд («Суперлига») сезона 2024-2025 гг. (согласно Структуре соревнований по футболу, организуемых и проводимых РФС или под его эгидой), а также Кубок России по футболу среди мужских команд сезона 2024-2025 гг.

Клуб обязуется безусловно соблюдать Устав РФС, «Правила Российского футбольного союза по лицензированию клубов Суперлиги по футболу в Российской Федерации» и Договор, заключенный между РФС и Клубом, неотъемлемой частью которого является настоящее Приложение.

_____/_____
Название должности руководителя клуба подпись Фамилия, инициалы.

М.П.

г. Москва

Общероссийская общественная организация спортивная федерация по футболу «Российский футбольный союз», именуемая в дальнейшем «РФС», в лице Заместителя Генерального секретаря Рогачева Дениса Игоревича, действующего на основании Доверенности № 96/Д от 20.12.2023 г., с одной стороны, и _____, именуем _____ в дальнейшем «Клуб», в лице _____, действующе _____ на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности также «Сторона», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Настоящее Соглашение составлено на основании пункта 6.1. Договора № ____ от « ____ » августа 2024 года, заключенного между Сторонами (далее именуется – «**Договор**»), и является неотъемлемой частью Договора.

2. В тексте настоящего Соглашения Стороны используют термины, значение которых Стороны установили в Договоре.

Кроме того, термин «Информация», используемый в тексте настоящего Соглашения, включает в себя информацию, которая предоставляется РФС Клубом или от имени Клуба в устной, письменной или иной форме (включая информацию, которая хранится в компьютере или на каком-либо ином носителе любого рода), информацию, которая становится очевидной при любом посещении и визуальном наблюдении объектов, принадлежащих Клубу на праве собственности или ином праве, а также аналитические материалы и докладные / служебные записки, подготовленные РФС или по поручению РФС и содержащие любую информацию, упомянутую в настоящем пункте.

3. Так как в целях получения Лицензии Клуб предоставляет РФС Информацию о деятельности Клуба, в том числе в областях, смежных с участием Клуба в Соревнованиях, РФС принимает на себя обязательство по соблюдению РФС, его работниками, а также иными лицами, привлеченными РФС для проведения процедуры лицензирования Клуба, режима конфиденциальности в отношении Информации и по ее неразглашению в прямой или косвенной форме какой-либо третьей стороне (каким бы то ни было способом), за исключением следующих случаев:

3.1. если это необходимо для оценки заявки Клуба на получение Лицензии и лишь при условии, что третья сторона даст РФС обязательство сохранять конфиденциальность раскрытой ей Информации на тех же условиях, которые изложены в настоящем Соглашении;

3.2. по требованию любых судебных органов соответствующей юрисдикции;

3.3. при наличии надлежащим образом оформленного запроса государственных и иных органов, уполномоченных на то законодательством Российской Федерации;

3.4. если РФС предварительно получит от Клуба письменное разрешение на раскрытие Информации.

4. В целях соблюдения режима конфиденциальности, предусмотренного пунктом 3 настоящего Соглашения, РФС обязуется обеспечить подписание всеми лицами, которые будут привлечены РФС к проведению процедуры лицензирования Клуба, включая штатных работников РФС и любых других лиц, письменного обязательства о сохранении конфиденциальности в отношении полученной ими Информации в форме, установленной в пункте 10 настоящего Соглашения.

Клуб вправе в любое время запросить у РФС, а РФС обязан предоставить Клубу копии таких подписанных обязательств.

5. РФС гарантирует, что Информация будет использоваться РФС исключительно для целей оценки заявки Клуба на получение Лицензии и любых последующих обсуждений, проводимых между РФС и Клубом в связи с указанной заявкой Клуба.

6. В случае нарушения РФС, при наличии вины РФС, условий настоящего Соглашения РФС обязан, при наличии письменного требования Клуба, возместить Клубу причиненные этим убытки в

размере документально подтвержденного реального ущерба. Возмещение упущенной выгоды по настоящему Соглашению не производится. При этом Клуб должен предоставить РФС документальное подтверждение как размера причиненного ущерба, так и наличия причинно-следственной связи между виновными действиями РФС и причиненным ущербом.

7. Во избежание разногласий в толковании положений настоящего Соглашения Стороны установили, что настоящее Соглашение не применяется в отношении любой информации о Клубе, которая становится известна или доступна из открытых источников, за исключением случаев, если это стало прямым или косвенным результатом нарушения РФС обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением.

8. Стороны заявляют и гарантируют друг другу, что:

8.1. лица, подписавшие настоящее Соглашение, обладают всеми правами и полномочиями для принятия Сторонами на себя и исполнения ими всех обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением;

8.2. Стороны предприняли все необходимые действия для того, чтобы заключение ими настоящего Соглашения в полной мере соответствовало требованиям их учредительных документов и действующему законодательству Российской Федерации, а также чтобы исключить возможность признания настоящего Соглашения недействительным полностью или в части.

9. Настоящее Соглашение подпадает под действие законодательства Российской Федерации и подлежит толкованию в соответствии с ним (с учетом пункта 2 настоящего Соглашения).

10. Стороны установили следующую форму соглашения (обязательства) о соблюдении конфиденциальности, подписываемого всеми штатными работниками РФС и любыми другими лицами, привлеченными РФС к процедуре лицензирования Клуба:

«Я, _____, настоящим подтверждаю, что я ознакомлен с текстом обязательств по соблюдению конфиденциальности и неразглашению информации, изложенных в договорах, заключенных Общероссийской общественной организацией спортивной федерацией по футболу «Российский футбольный союз» (далее – «РФС»)) с клубами по футболу, проходящими процедуру лицензирования, понимаю их содержание и обязуюсь их выполнять.

Я выражаю свое согласие с тем, что мои обязательства по соблюдению конфиденциальности и неразглашению информации (как указано выше) останутся в силе после завершения моей работы по трудовому или гражданско-правовому договору в системе РФС, независимо от продолжительности упомянутой работы и без ограничения срока действия моих обязательств.

Подпись:

Дата:».

11. Во всем, что не урегулировано настоящим Соглашением, но связано с его исполнением, Стороны будут руководствоваться Договором, а также законодательством Российской Федерации.

12. Настоящее Соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, которые находятся по одному экземпляру у каждой из Сторон.

От РФС: Заместитель Генерального секретаря _____ Д.И. Рогачев

М.П.

«__» августа 2024 г.

От Клуба: _____ / _____

М.П.

«__» августа 2024 г.